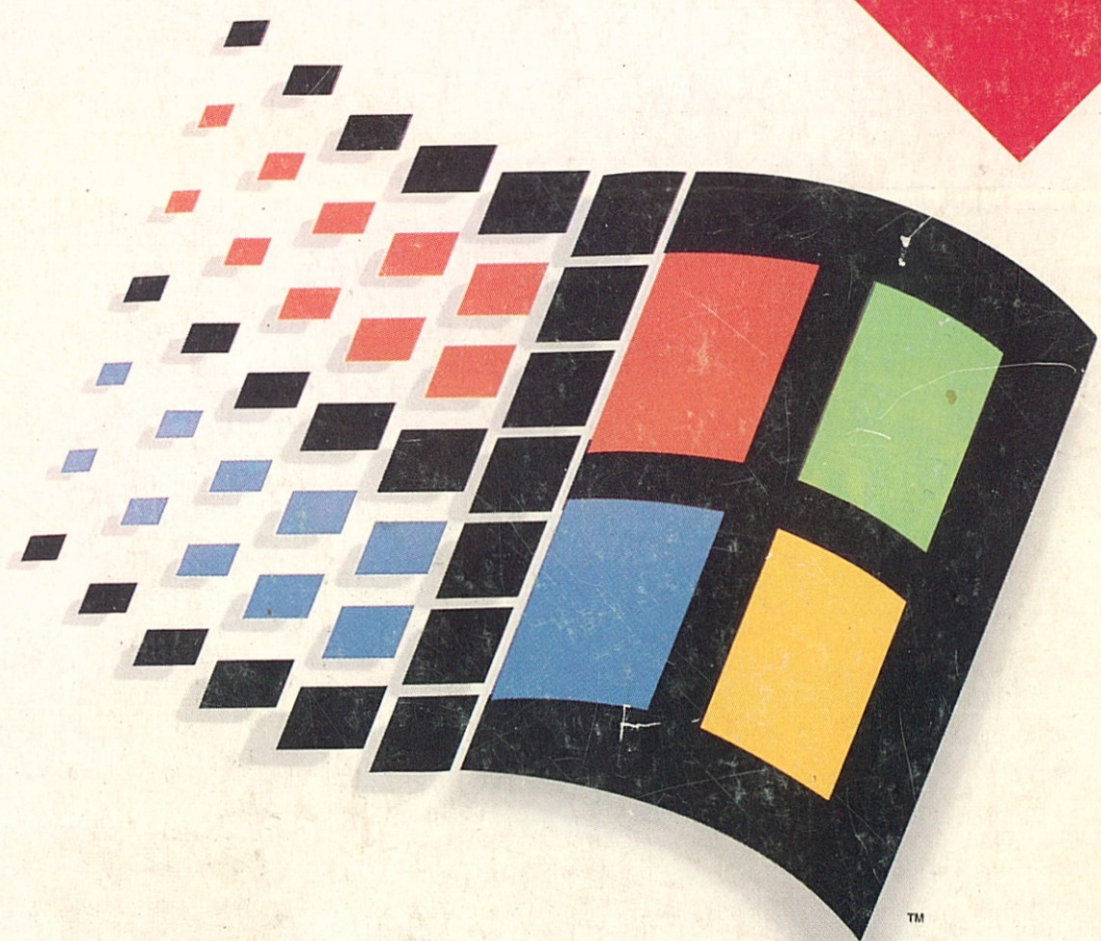


BIK.

Csak új PC-vel terjeszthető

# Felhasználói kézikönyv



Microsoft **WORKGROUP**

WINDOWS KIEGÉSZÍTÉSEK

**IMPORTANT-- READ CAREFULLY BEFORE OPENING SOFTWARE PACKET(S) AND/OR USING THE SOFTWARE.** By opening the sealed packet(s) containing the software and/or using the software, you indicate your acceptance of the following Software License Agreement.

---

## SOFTWARE LICENSE AGREEMENT

(Single User Products)

This software license agreement, including the Warranty and Special Provisions set forth in the appendix or separate booklet included in this package, is a legal agreement between you (either an individual or an entity) and the manufacturer ("PC Manufacturer") of the computer system purchased with this software product. By opening the sealed software packet(s) and/or using the software, you are agreeing to be bound by the terms of this agreement. If you do not agree to the terms of this agreement, promptly return the unopened software packet(s) and the accompanying items (including any Microsoft hardware, written materials, and binders or other containers) to the place you obtained them for a full refund.

**1. GRANT OF LICENSE.** This License Agreement permits you to use one copy of the Microsoft software program(s) included in this package (the "SOFTWARE") on a single computer. The SOFTWARE is in "use" on a computer when it is loaded into temporary memory (i.e., RAM) or installed into permanent memory (e.g., hard disk, CD-ROM, or other storage device) of that computer. However, installation on a network server for the sole purpose of internal distribution shall not constitute "use" for which a separate license is required, provided you have a separate license for each computer to which the SOFTWARE is distributed.

**2. ADDITIONAL GRANT OF LICENSE (LANGUAGE SOFTWARE).** If the SOFTWARE includes a Microsoft language program, then you have a royalty-free right to reproduce and distribute executable files created using the SOFTWARE. If the language program is a BASIC or COBOL compiler product, then PC Manufacturer grants to you a royalty-free right to reproduce and distribute the runtime modules of the SOFTWARE provided that you: (a) distribute the runtime modules only in conjunction with and as a part of your software product; (b) do not use PC Manufacturer's or its suppliers' names, logos, or trademarks to market your software product; (c) include a valid copyright notice on your product label and as part of the sign-on message for your software product; and (d) agree to indemnify, hold harmless, and defend PC Manufacturer and its suppliers from and against any claims or lawsuits, including attorneys' fees, that arise or result from the use or distribution of your software product. The "runtime modules" are those files in the SOFTWARE that are identified in the accompanying user documentation as required during execution of your software program. The runtime modules are limited to runtime files, install files, and ISAM and REBUILD files.

**3. COPYRIGHT.** The SOFTWARE (including any images, "applets", photographs, animations, video, audio, music and text incorporated into the SOFTWARE) is owned by Microsoft Corporation or its suppliers and is protected by United States copyright laws and international treaty provisions and all other applicable national laws. Therefore, you must treat the SOFTWARE like any other copyrighted material (e.g., a book or musical recording) except that if the SOFTWARE is not copy protected you may either (a) make one copy of the SOFTWARE solely for backup or archival purposes, or (b) transfer the SOFTWARE to a single hard disk provided you keep the original solely for backup or archival purposes. You may not copy the user documentation accompanying the SOFTWARE.

**4. SOFTWARE MEDIA.** You may receive the SOFTWARE in disk media or on a CD-ROM or installed on the hard disk drive or ROM of your computer, or in multiple forms of media. Regardless of the number or type(s) of media you receive, you may use only the media appropriate for your single computer. You may not use the other media on another computer or loan, rent, lease, or transfer them to another user except as part of the permanent transfer (as provided below) of all SOFTWARE and user documentation.

**5. OTHER RESTRICTIONS.** You may not rent or lease the SOFTWARE, but you may transfer the SOFTWARE and any accompanying Microsoft hardware, user documentation on a permanent basis provided you retain no copies and the recipient agrees to the terms of this Agreement. If the SOFTWARE is an update or has been updated, any transfer must include the most recent update and all prior versions. You may not reverse engineer, decompile, or disassemble the SOFTWARE, unless otherwise provided in the Warranty and Special Provisions for your country.

**6. U.S. GOVERNMENT RESTRICTED RIGHTS.** The SOFTWARE and documentation are provided with RESTRICTED RIGHTS. Use, duplication, or disclosure by the United States Government is subject to restrictions as set forth in subparagraph (c)(1)(ii) of The Rights in Technical Data and Computer Software clause at DFARS 252.227-7013 or subparagraphs (c)(1) and (2) of the Commercial Computer Software -- Restricted Rights at 48 CFR 52.227-19, as applicable. Manufacturer is Microsoft Corporation/One Microsoft Way/Redmond, WA 98052-6399.

Please see the Warranty and Special Provisions for information concerning governing law.

Product support for the SOFTWARE is not provided by Microsoft Corporation or its subsidiaries. For product support, please refer to PC Manufacturer's support number provided in the documentation for the SOFTWARE or for your computer. Should you have any questions concerning this Agreement, or if you desire to contact PC Manufacturer for any other reason, please refer to the address provided in the documentation for your computer.

FOR THE LIMITED WARRANTY AND SPECIAL PROVISIONS PERTAINING TO YOUR COUNTRY, PLEASE REFER TO APPENDIX \_\_\_ OF THE SOFTWARE DOCUMENTATION OR THE WARRANTY AND SPECIAL PROVISIONS BOOKLET INCLUDED IN THIS PACKAGE.

## APPENDIX

### WARRANTY AND SPECIAL PROVISIONS

#### FOR

#### UNITED STATES OF AMERICA AND ANY OTHER COUNTRY

### LIMITED WARRANTY

**LIMITED WARRANTY.** PC Manufacturer warrants that (a) the SOFTWARE will perform substantially in accordance with the accompanying written materials for a period of ninety (90) days from the date of receipt, and (b) any Microsoft hardware accompanying the SOFTWARE will be free from defects in materials and workmanship under normal use and service for a period of one (1) year from the date of receipt. Any implied warranties on the SOFTWARE and Microsoft hardware are limited to ninety (90) days and one (1) year, respectively. Some states/jurisdictions do not allow limitations on duration of an implied warranty, so the above limitation may not apply to you.

**CUSTOMER REMEDIES.** PC Manufacturer's and its suppliers' entire liability and your exclusive remedy shall be, at PC Manufacturer's option, either (a) return of the price paid, or (b) repair or replacement of the SOFTWARE or hardware that does not meet this Limited Warranty and which is returned to PC Manufacturer with a copy of your receipt. This Limited Warranty is void if failure of the SOFTWARE or hardware has resulted from accident, abuse, or misapplication. Any replacement SOFTWARE or hardware will be warranted for the remainder of the original warranty period or thirty (30) days, whichever is longer.

**NO OTHER WARRANTIES.** To the maximum extent permitted by applicable law, PC Manufacturer and its suppliers disclaim all other warranties, either express or implied, including, but not limited to implied warranties of merchantability and fitness for a particular purpose, with regard to the SOFTWARE, the accompanying written materials, and any accompanying hardware. This limited warranty gives you specific legal rights. You may have others which vary from state/jurisdiction to state/jurisdiction.

**NO LIABILITY FOR CONSEQUENTIAL DAMAGES.** To the maximum extent permitted by applicable law, in no event shall PC Manufacturer or its suppliers be liable for any damages whatsoever (including without limitation, direct or indirect damages for personal injury, loss of business profits, business interruption, loss of business information, or any other pecuniary loss) arising out of the use of or inability to use this product, even if PC Manufacturer has been advised of the possibility of such damages. In any case, PC Manufacturer's and its suppliers' entire liability under any provision of this agreement shall be limited to the amount actually paid by you for the SOFTWARE and/or Microsoft hardware. Because some states/jurisdictions do not allow the exclusion or limitation of liability for consequential or incidental damages, the above limitation may not apply to you.

### SPECIAL PROVISIONS

If you acquired the SOFTWARE in the United States this Software License Agreement and Warranty are governed by the laws of the State of Washington, U.S.A. If you acquired the SOFTWARE outside the United States, local law may apply.

# Felhasználói kézikönyv

## Microsoft® Workgroup Windows™ Kiegészítések

a Microsoft Windows operációs rendszerhez

Microsoft Corporation

A jelen dokumentumban megadott információk külön értesítés nélkül változhatnak. A példaként szolgáló vállalatok, nevek és adatok kitaláltak, hacsak ennek ellenkezőjére kifejezett utalás nem történt. A Microsoft Corporation kifejezett írásbeli engedélye nélkül jelen kézikönyv sem részben, sem egészben, semmilyen formában és semmilyen eszközzel nem reprodukálható, nem továbbítható semmilyen célra sem elektronikus, sem mechanikus úton, ideértve a fénymásolást és az adatrögzítést.

©1985-1994 Microsoft Corporation. Minden jog fenntartva.

Arial és Times New Roman betűtípus Copyright © 1991 Monotype Corporation PLC. Minden jog fenntartva.

A Microsoft, az MS és az MS-DOS a Microsoft Corporation bejegyzett védjegye, a Microsoft At Work, a Windows, a Windows NT, és a Windows NT logo a Microsoft Corporation védjegye az Egyesült Államokban és más országokban.

A 3Com, az Etherlink II és a 3+Open a 3Com Corporation bejegyzett védjegye. A Windows 3.1-es verziójával szállított Symbol bitkép betűtípus a CG Times betűtípuson alapszik, amely az Agfa Corporation AGFA Compugraphic részlegének terméke. Az AppleTalk és a TrueType az Apple Computer, Inc. bejegyzett védjegye. A Banyan és a VINES a Banyan Systems, Inc. bejegyzett védjegye. A CompuServe a CompuServe, Inc. bejegyzett védjegye. Az ArcNet a Datapoint Corporation bejegyzett védjegye. A DEC és a Pathworks a Digital Equipment Co. bejegyzett védjegye. Az Epson az Epson America, Inc. bejegyzett védjegye. A GENie a General Electric Corporation bejegyzett védjegye. A Hayes a Hayes Microcomputer Products, Inc. bejegyzett védjegye. A Hewlett-Packard, a DeskJet, a HP, a LaserJet, a PCL és a Vectra a Hewlett-Packard Company bejegyzett védjegye. Az Intel az Intel Corporation bejegyzett védjegye. Az IBM, az OfficeVision, az AT és a PS/2 az International Business Machines, Inc. bejegyzett védjegye. Az Arial, a Monotype és a Times New Roman a The Monotype Corporation PLC bejegyzett védjegye. A Novell és a NetWare a Novell, Inc. bejegyzett védjegye. A 386Max a Qualitas, Inc. védjegye. A QEMM a Quarterdeck Office Systems védjegye.

Printed by Buhl-Data-Service GmbH, Germany

# Tartalomjegyzék

<b>Microsoft Workgroup Windows Kiegészítések</b> . . . . .	<b>IX</b>
A Microsoft Windows használata első alkalommal. . . . .	X
A 3.1-es verziójú Microsoft Windows továbbfejlesztése . . . . .	XI
A Microsoft Windows for Workgroups továbbfejlesztése . . . . .	XI
Új funkciók . . . . .	XII
A hálózat összekapcsolhatósága és teljesítménye . . . . .	XII
Erőforrások megosztása: Filekezelő és Nyomtatásvezérlő . . . . .	XII
Elektronikus üzenet . . . . .	XIII
Beépített fax . . . . .	XIII
Schedule+, a határidőnapló . . . . .	XIV
Új hálózati alkalmazások. . . . .	XIV
Információ megosztása: Vágókönyv-megjelenítő. . . . .	XV
Hálózati továbbfejlesztések a Vezérlőpultban . . . . .	XV
További Windows dokumentáció . . . . .	XVI
Regisztráció . . . . .	XVII
<b>1. fejezet A Microsoft Windows hálózatképzés áttekintése</b> . . . . .	<b>1</b>
Számítógépek összekapcsolása . . . . .	1
Számítógépek munkacsoportba szervezése . . . . .	2
Információcsere . . . . .	5
Erőforrások megosztása . . . . .	6
Kapcsolódás erőforráshoz . . . . .	8
Kapcsolat létrehozása könyvtárral. . . . .	8
Kapcsolat létrehozása nyomtatóval. . . . .	10
Hálózatválasztás . . . . .	11
Mi legyen a következő feladat? . . . . .	11
<b>2. fejezet A Windows for Workgroups telepítése és futtatása</b> . . . . .	<b>13</b>
A Telepítő futtatása . . . . .	13
A megfelelő telepítési típus kiválasztása . . . . .	14
Gyorstelepítés. . . . .	15
Egyedi telepítés . . . . .	15
A Windows for Workgroups indítása és bejelentkezés . . . . .	16
Bejelentkezési név és jelszó. . . . .	16

<b>3. fejezet Újdonságok a Filekezelőben és a Nyomtatásvezérlőben</b> . . . . .	<b>19</b>
File és nyomtató megosztásának beállítása . . . . .	19
Erőforrás megosztása a Filekezelővel. . . . .	20
Lemez meghajtó és könyvtár megváltoztatása . . . . .	21
Megosztott könyvtár elérése . . . . .	21
Saját könyvtár megosztása. . . . .	23
Megosztott könyvtárat használók nevének megjelenítése . . . . .	24
File bezárása megosztott könyvtárban . . . . .	24
A Filekezelő eszköztárának további ikonjai . . . . .	25
További lehetőségek a Filekezelő használatában . . . . .	25
Nyomtató megosztása a Nyomtatásvezérlő segítségével. . . . .	26
Beállítások . . . . .	27
Kapcsolat hálózati nyomtatóval. . . . .	27
Saját nyomtató megosztása . . . . .	29
Alapnyomtató kiválasztása . . . . .	30
Nyomtatás felfüggesztése és folytatása. . . . .	30
Dokumentum nyomtatásának törlése. . . . .	30
A Nyomtatásvezérlő eszköztárának további ikonjai. . . . .	31
További lehetőségek a Nyomtatásvezérlő használatában. . . . .	31
<b>4. fejezet Mail</b> . . . . .	<b>33</b>
Kapcsolat létrehozása postahivatallal. . . . .	33
Postafiók létrehozása. . . . .	35
Bejelentkezés a Mail programba. . . . .	36
Jelszó módosítása. . . . .	37
Üzenet küldése . . . . .	38
Üzenet megtekintése . . . . .	39
Válasz küldése . . . . .	40
Üzenet törlése. . . . .	40
Kilépés a Mailből . . . . .	41
Az üzenetfile . . . . .	42
A Mail további funkciói . . . . .	42
<b>5. fejezet Microsoft At Work PC Fax</b> . . . . .	<b>43</b>
A PC Fax telepítése . . . . .	43
A számítógépünkhöz csatlakoztatott faxmodem használata. . . . .	44
Faxmodem telepítése . . . . .	44
Faxmodem szoftverének telepítése. . . . .	44
Faxmodem konfigurálása . . . . .	44

Faxmodem használata hálózatban . . . . .	45
Aktív faxmodem kijelölése . . . . .	46
Faxmodem megosztása . . . . .	47
Faxmodem megosztásának megszüntetése . . . . .	48
Fax küldése . . . . .	48
Faxszám hozzáadása a címjegyzékhez . . . . .	50
A fax jellemzőinek beállítása . . . . .	50
Egyedi jellemzők beállítása . . . . .	51
Kimenő faxok kezelése . . . . .	52
Fax vétele . . . . .	52
Fax továbbítása . . . . .	54
Adatvédelem . . . . .	54
Jelszóval védett fax küldése vagy vétele . . . . .	55
Magasszintű adatvédelem használata . . . . .	56
Adatvédelmi kulcsok kezelése . . . . .	57
Kulccsal védett fax küldése és vétele . . . . .	59
Tanácsok utazóknak . . . . .	60
<b>6. fejezet A Vágókönyv-megjelenítő . . . . .</b>	<b>63</b>
A Vágókönyv-megjelenítő ablak használata . . . . .	64
A Vágólap tartalmának mentése . . . . .	65
Információ megosztása . . . . .	66
Helyi Vágókönyv oldalainak megosztása . . . . .	66
Kapcsolódás másik számítógépen lévő Vágókönyvhöz . . . . .	67
Más számítógépen található objektum beágyazása vagy csatolása . . . . .	68
<b>7. fejezet Hálózati alkalmazások . . . . .</b>	<b>71</b>
Csevegés . . . . .	72
Be- és kijelentkezés . . . . .	72
Net Watcher . . . . .	73
Schedule+ . . . . .	74
WinMeter . . . . .	75
WinPopup . . . . .	75
<b>8. fejezet Hálózatbeállítások testreszabása és a teljesítmény javítása . . . . .</b>	<b>77</b>
Microsoft Windows Network beállítások testreszabása . . . . .	77
Hálózatbeállítások testreszabása a Vezérlőpult segítségével . . . . .	78
Be- és kijelentkezés . . . . .	79
Munkacsoport beállítások megváltoztatása . . . . .	79
Indítási beállítások módosítása . . . . .	80



A bejelentkezési jelszó módosítása . . . . .	81
Hálózati események rögzítése . . . . .	82
Megosztás engedélyezése és tiltása a Telepítő segítségével. . . . .	83
Teljesítmény javítása . . . . .	84
32 bites lemezelérés . . . . .	84
32 bites fileelérés . . . . .	85
Teljesítményjavítás 32 bites fileeléréssel . . . . .	86
<b>9. fejezet Más hálózat használata . . . . .</b>	<b>87</b>
A Windows for Workgroups telepítése más hálózattal való működéshez. . . . .	88
Csatlakozás hálózati szerveren lévő könyvtárhoz . . . . .	88
Csatlakozás hálózati nyomtatóhoz . . . . .	89
A Microsoft Windows NT és a Microsoft LAN Manager használata . . . . .	90
<b>A függelék A Mail kezelése . . . . .</b>	<b>93</b>
Munkacsoport-postahivatal létrehozása . . . . .	94
Lemezterület ellenőrzése . . . . .	94
A postahivatal és az adminisztrátor-postafiók létrehozása. . . . .	94
Munkacsoport-postahivatal megosztása . . . . .	97
A Postamaster indítása . . . . .	98
Új felhasználó hozzáadása a WGPO-hoz. . . . .	98
Postafiók módosítása . . . . .	99
Postafiók eltávolítása . . . . .	100
Lemezterület kezelése . . . . .	100
Közös iratgyűjtő állapotának ellenőrzése . . . . .	100
Közös iratgyűjtő tömörítése. . . . .	101
A Mail rendszerfile-ok kezelése . . . . .	101
Az MSMAIL.MMF file biztonsági mentése és visszaállítása. . . . .	102
A Mail használata más üzenőrendszerekkel. . . . .	103
<b>B függelék Hálózati hardver telepítése . . . . .</b>	<b>105</b>
A telepítés áttekintése . . . . .	105
1. Mire van szükségünk? . . . . .	106
2. A hálózati kártya konfigurálása . . . . .	108
Hacsak lehetséges, használjuk az alapbeállítást. . . . .	109
Szokásos beállítás. . . . .	109
Mikor konfiguráljuk a kártyát? . . . . .	109
Kártya konfigurálása a számítógépbe helyezése előtt. . . . .	109
Kártya konfigurálása a számítógépbe helyezése után. . . . .	109
Hálózati kártya konfigurálása átkötések és kapcsolók révén. . . . .	109

Az átkötések megváltoztatása . . . . .	110
DIP-kapcsoló beállítások megváltoztatása . . . . .	110
A beállítás megválasztása . . . . .	111
Hálózati kártyánk beállításának feljegyzése . . . . .	111
Megszakítási szint (Interrupt Request Level, IRQ) . . . . .	111
Alap I/O port . . . . .	112
Bázismemória-cím . . . . .	113
További beállítandó értékek . . . . .	114
3. A hálózati kártya telepítése . . . . .	114
A kártya behelyezése előtt . . . . .	114
A kártya behelyezése a számítógépbe . . . . .	116
Szoftver-konfigurálású kártyák . . . . .	119
4. Kábelek csatlakoztatása . . . . .	120
Vékony Ethernet . . . . .	121
Vastag Ethernet . . . . .	123
Sodrott érpáru Ethernet . . . . .	126
Token Ring . . . . .	128
A következő lépés . . . . .	129
<b>C függelék Hálózati kártya kezelőprogramjának konfigurálása . . . . .</b>	<b>131</b>
Hálózati kártya kezelőprogramjának telepítése . . . . .	131
Hálózati csatoló kezelőprogramjának eltávolítása . . . . .	134
Protokoll és hálózati csatoló beállításának módosítása . . . . .	135
<b>D függelék Hibaelhárítás . . . . .</b>	<b>137</b>
A Windows for Workgroups telepítése . . . . .	137
Lemerevedik a rendszerünk a telepítés MS-DOS szakasza során . . . . .	138
Sikeres telepítés ellenére nem indul a Windows . . . . .	138
A Windows for Workgroups hálózati funkcióinak használata . . . . .	140
A Windows for Workgroups semmilyen hálózati funkciója nem vehető igénybe <sup>140</sup>	
A Microsoft Windows Network használata . . . . .	141
Elfelejtjük a bejelentkezési jelszavunkat a Microsoft Windows Networkhoz . . . . .	141
Nem jelenik meg a hálózathoz tartozó többi számítógép listája . . . . .	142
CD-ROM meghajtónkon lévő könyvtárunk nem megosztható . . . . .	143
Nem látható LAN Manager szerver a felsorolásban . . . . .	143
Látható ugyan a listán Windows NT vagy LAN Manager szerver, de nem tudunk csatlakozni . . . . .	143

A Windows indítása előtt meg kell osztanunk erőforrásokat vagy kapcsolódnunk kell erőforrásokhoz. . . . .	144
Novell NetWare használata . . . . .	144
Nem tudunk hozzákapcsolódni egy Novell NetWare Serverhez . . . . .	144
Nem jelenik meg a számítógépek vagy NetWare szerverek listája . . . . .	145
Hálózati kártya telepítése . . . . .	146
Hálózati kártya telepítése során felmerülő problémák . . . . .	146
Hálózati problémák elhárítása Microsoft Network Diagnosztikák segítségével . . . . .	148
A Mail használata . . . . .	150
Nem hozható létre WPGO. . . . .	150
A postahivatal kezelője elfelejti a jelszavát . . . . .	150
Valamelyik felhasználó elfelejti a jelszavát . . . . .	150
Egy üzenetfile megsérült . . . . .	151
A Microsoft At Work PC Fax használata. . . . .	151
Nem tudunk konfigurálni vagy megosztani egy modemet . . . . .	151
Megpróbáltunk faxot küldeni egy alkalmazásból, de lemerevedett a rendszerünk. . . . .	151
Lemerevedik a Mail . . . . .	151
Hozzáadtunk egy hálózati modemet, de még mindig nem tudunk faxot küldeni. . . . .	152
A PC Fax telepítése után nem tudunk hozzáadni faxszámot a Személyi címjegyzékhez . . . . .	152
Iratot mellékelünk egy faxhoz, és villog az irat ikonja . . . . .	152
Másik számítógépben lévő, osztott modem segítségével elküldtünk egy faxot, de a fax a sorban várakozik . . . . .	152
9600 bps-nél nagyobb modem sebességet akarunk használni . . . . .	152
A CONFIG.SYS és AUTOEXEC.BAT file-ok módosítása . . . . .	153
<b>Tárgymutató . . . . .</b>	<b>155</b>

# Microsoft Workgroup Windows Kiegészítések

A Microsoft® Workgroup Windows™ Kiegészítések programcsomag hálózatképzési lehetőséggel és továbbfejlesztett funkciókkal egészíti ki a 3.1-es verziójú Microsoft Windows operációs rendszert, létrehozva a Microsoft Windows for Workgroups 3.11-es verzióját.

Ez a könyv a hálózatképzési lehetőségek és a kiegészítő funkciók leírását tartalmazza.

Ez a fejezet bemutatja, hogyan fogjunk hozzá, ha:

- Első alkalommal használjuk a Microsoft Windowst, vagy 3.1-esnél korábbi verziót fejlesztünk tovább.
- 3.1-es verziójú Microsoft Windowst fejlesztünk tovább.
- A Microsoft Windows for Workgroups 3.1-es verzióját fejlesztjük tovább.

A 3.11-es verziójú Windows for Workgroups:

- **Könnyen telepíthető, használható és karbantartható hálózatot kínál.**

A Telepítő program észleli, hogy milyen hálózati illesztőt használunk, így egyszerűvé válik a telepítés. A jól ismert Windows interfész és az új eszköztárak egyszerűvé teszik a csatlakozást az új erőforrásokhoz, csak rájuk kell mutatnunk, és kattintanunk kell. Számos biztonsági funkció áll rendelkezésre, mint például a jelszóval védett bejelentkezés.

- **Biztosítja egy költségkímélő hálózat létrehozásához szükséges összes szoftvert.**

A 3.11-es verziójú Windows for Workgroups biztosítja azt a hálózati szoftvert, amely más számítógépeken lévő file-ok és nyomtatók eléréséhez, valamint saját számítógépünkön lévő file-ok és nyomtatók megosztásához szükséges.

Könnyen kommunikálhatunk másokkal olyan alkalmazások használatával, mint például a Mail, a Microsoft At Work™ PC Fax, és a Schedule+. Ezek mindegyikét tartalmazza a 3.11-es verziójú Windows for Workgroups.

- **Szükség esetén könnyen összekapcsolható szerver-alapú rendszerekkel.**

A Windows for Workgroups hálózat nélkül is telepíthető, és ha szükséges, később is adhatunk hozzá hálózatot. Különböző hálózatokat használhatunk, például olyan szerver-alapú rendszereket, mint a Windows NT™ Advanced Server és a Novell® NetWare®, melyek növekedési lehetőséget biztosítanak a szoftver változtatása nélkül.

- **Javítja számítógépünk teljesítményét.**

Az új 32 bites szoftver komponensek akár 100%-kal is felgyorsíthatják a hálózati erőforrások elérését, és akár 50%-kal is gyorsabb lehet a merevlemezen található adatok elérése, mint a 3.1-es verziójú Windows és a 3.1-es verziójú Windows for Workgroups esetén.

## A Microsoft Windows használata első alkalommal

Olvassuk el ezt a fejezetet, ha első alkalommal telepítjük a Microsoft Windowst, vagy ha 3.1-esnél korábbi Windows verziót használunk.

A következő táblázat a minimális szoftver és hardver követelményeket foglalja össze.

Alkotórész	Követelmény
Számítógép	386SX vagy fejlettebb processzor.
MS-DOS	3.3-as vagy újabb verzió. 6.0-s vagy újabb verzió ajánlott. (A verziót a parancssorba írt <b>ver</b> utasítással ellenőrizhetjük.)
Memória	3 MB RAM; 4 MB ajánlott. Hálózatkiépítési képesség nélkül csak 2 MB szükséges.
Lemezterület	10,5 MB szabad lemezterület; 15,5 MB ajánlott.
Egyéb	Egyetlen hajlékonylemez-meghajtó. A 3.1-es verziójú Windowszal működő képernyőillesztő (monitor). Színes VGA vagy jobb felbontású monitor ajánlott.
Hálózati hardver	Microsoft Windows-kompatibilis kábelekre és hálózati illesztőkre (hálózati kártyára) van szükség, ha számítógépünket más számítógépekhez akarjuk kapcsolni a Microsoft Windows Network vagy más hálózat felhasználásával.
Fax	Fax küldéséhez vagy vételéhez Class 1, Class 2 vagy Communications Application Specification (CAS) faxmodem, illetve ezek közül valamelyikhez hálózati elérés szükséges. Bináris fileátvitelhez Class 1 faxmodem szükséges.
Kiegészítők	Microsoft egér vagy kompatibilis mutató eszköz. Egér ajánlott. Hayes® vagy kompatibilis modem. Hangkártya. CD-ROM meghajtó.

Ha a Windows for Workgroups 3.11-es verzióját *hálózatkiépítéssel* telepítjük, olvassuk el a Microsoft Windows Felhasználói kézikönyv mellett ezen kézikönyv "Hálózati hardver telepítése" című, B függelékét és "A Windows for Workgroups telepítése és futtatása" című, 2. fejezetet.

Ha a Windows for Workgroups 3.11-es verzióját *hálózatkiépítés nélkül* telepítjük, olvassuk el a Microsoft Windows Felhasználói kézikönyv mellett ezen kézikönyv "A Windows for Workgroups telepítése és futtatása" című, 2. fejezetét.

## A 3.1-es verziójú Microsoft Windows továbbfejlesztése

A Windows for Workgroups 3.11-es verzióra való továbbfejlesztés előtt ellenőrizzük, hogy számítógépünk kielégíti-e az alábbi követelményeket.

Alkotórész	Követelmény
Számítógép	386SX vagy fejlettebb processzor.
MS-DOS	3.3-as vagy újabb verzió. 6.0-s vagy újabb verzió ajánlott. (A verziót a parancssorba írt <code>ver</code> utasítással ellenőrizhetjük.)
Memória	3 MB RAM; 4 MB ajánlott. Hálózatkiépítési képesség nélkül csak 2 MB szükséges.
Lemezterület	4,5 MB szabad lemezterület; 9,5 MB ajánlott.
Hálózati hardver	Microsoft Windows-kompatibilis kábelekre és hálózati illesztőkre (hálózati kártyára) van szükség, ha számítógépünket más számítógépekhez akarjuk kapcsolni a Microsoft Windows Network vagy más hálózat felhasználásával.
Fax	Fax küldéséhez vagy vételéhez Class 1, Class 2 vagy Communications Application Specification (CAS) faxmodem, illetve ezek közül valamelyikhez hálózati elérés szükséges. Bináris fileátvitelhez Class 1 faxmodem szükséges.

Ha *hálózatkiépítéssel* telepítjük a Windows for Workgroups 3.11-es verzióját, olvassuk el ezen kézikönyv "Hálózati hardver telepítése" című, B függelékét, majd "A Windows for Workgroups telepítése és futtatása" című, 2. fejezetet.

Ha *hálózatkiépítés nélkül* telepítjük a Windows for Workgroups 3.11-es verzióját, olvassuk el a ezen kézikönyv "A Windows for Workgroups telepítése és futtatása" című, 2. fejezetét.

## A Microsoft Windows for Workgroups továbbfejlesztése

A Windows for Workgroups 3.1-es verziójával használt hálózat hardverének módosítás nélkül működni kell.

Továbbfejlesztés előtt ellenőrizzük, hogy számítógépünk kielégíti-e az alábbi követelményeket. Ezután olvassuk el ezen kézikönyv "A Windows for Workgroups telepítése és futtatása" című, 2. fejezetét.

Alkotórész	Követelmény
Számítógép	386SX vagy fejlettebb processzor.
Memória	3 MB RAM; 4 MB ajánlott. Hálózatkiépítési képesség nélkül csak 2 MB szükséges.
MS-DOS	3.3-as vagy újabb verzió. 6.0-s vagy újabb verzió ajánlott. (A verziót a parancssorba írt <code>ver</code> utasítással ellenőrizhetjük.)

Alkotórész	Követelmény
Lemezterület	4,5 MB szabad lemezterület; 9,5 MB ajánlott.
Fax	Fax küldéséhez vagy vételéhez Class 1, Class 2 vagy Communications Application Specification (CAS) faxmodem, illetve ezek közül valamelyikhez hálózati elérés szükséges. Bináris fileátvitelhez Class 1 faxmodem szükséges.

## Új funkciók

A 3.11-es verziójú Windows for Workgroups hálózati funkciói megkönnyítik számunkra, hogy másokkal kommunikáljunk és megosszunk információt.

## A hálózat összekapcsolhatósága és teljesítménye

A hálózatkiépítés most már sokkal könnyebb.

- A Windows for Workgroups 3.11-es verzióját a legjobb hálózati szoftverek széles választékával használhatjuk. A Microsoft Windows Network használatával gyorsan kiépíthetünk egy hálózatot az irodánkban dolgozó, Windows for Workgroups programot használó más személyekkel. Kompatibilis hálózat használata esetén, ilyen például a Novell NetWare vagy Banyan® VINES®, a 3.11-es verziójú Windows for Workgroups segítségével ezen a hálózatokban is hozzáférhetünk információhoz. Ha most még nem vagyunk felkészülve arra, hogy hálózatot használjunk, később könnyen telepíthetünk hálózatot a Windows for Workgroups programból kiindulva.
- Javul a hálózat teljesítménye. Az új, 32 bites hálózati szoftver felgyorsítja a végrehajtást, memóriát takarít meg, így több memória áll rendelkezésre MS-DOS-alapú alkalmazásainkhoz.

## Erőforrások megosztása: Filekezelő és Nyomtatásvezérlő

A Filekezelő és a Nyomtatásvezérlő segítségével megoszthatunk erőforrásokat, például könyvtárakat és nyomtatókat. Figyelhetjük a megosztott erőforrás használatának módját is.



A Filekezelő most már tartalmazza a számítógépünkben lévő könyvtárak megosztásának lehetőségét, így mások is használhatják a file-jainkat. Ezenkívül mi is használhatjuk a mások által megosztott file-okat és könyvtárakat. Megosztott könyvtárainkat egy ikon jelöli. Meg is tekinthetjük a megosztott könyvtárakat használók nevét.



A Nyomtatásvezérlő segítségével nyomtatót oszthatunk meg, így mások is használhatják nyomtatásra. Ikonok segítségével könnyen megnézhetjük, hogy mely nyomtatókkal van kapcsolatunk és melyek a megosztott nyomtatóink.

A Nyomtatásvezérlő ablakban megjelenő lista felsorolja az általunk és mások által a megosztott nyomtatókhoz küldött dokumentumokat.

A Filekezelőben és a Nyomtatásvezérlőben lévő eszköztár segítségével általános filekezelési és nyomtatásvezérlési feladatokat hajthatunk végre az egérrel.

A Filekezelő és a Nyomtatásvezérlő ablak alján található állapotsorban információ jelenik meg az éppen végrehajtás alatt levő feladatról.

## Elektronikus üzenet



Mail

A Mail olyan alkalmazás, melyet file-ok és elektronikus üzenetek cseréjére használhatunk a hálózat többi felhasználójával. Az üzeneteket megkereshetjük, kinyomtathatjuk és dossziékba rendezhetjük.

Objektumcsatolás és -beágyazás (Object linking and embedding, OLE) használatával üzenetbe ágyazhatunk objektumokat—például egy munkalap celláit, illetve egy dokumentumból szöveget vagy grafikus ábrát.

## Beépített fax



Fax

A Windows for Workgroups 3.11-es verziójának része egy Microsoft At Work PC Fax nevű fax szoftver. Küldhetünk és vehetünk faxot függetlenül attól, hogy használjuk-e a hálózatot, vagy sem. A PC Fax éppen úgy működik, mint a Mail, ezért könnyen megtanulható és használható. A Microsoft Windows Network használata esetén megoszthatunk egy faxmodemet a hálózatban lévő más felhasználókkal, és üzenetet küldhetünk egyszerre több személynek - néhánynak faxon keresztül, néhánynak pedig elektronikus üzenetet.

Faxokat különböző fax gépekből és faxmodemekkel felszerelt számítógépekből küldhetünk és vehetünk. Képeket vagy eredeti dokumentumok (például Microsoft Excel munkalapok) másolatát is küldhetjük és vehetjük faxon. Beállítások egész seregét vehetjük igénybe a faxaink testreszabásához, ilyen például a faxok küldési idejeinek elhalasztása addig, amíg a legolcsóbb a küldés, vagy egy fax képének tökéletesebbé tétele nyomtatáshoz.

Biztonsági funkciók segítségével gondoskodhatunk arról, hogy küldött faxunkat senki se tudja elolvasni, csak a címzett. Használhatunk digitális aláírást is, mellyel azonosíthatjuk magunkat.



## Schedule+, a határidőnapló



Schedule+

A Schedule+ segítségével nyomon követhetjük a megbeszélte találkozókát és feladatokat, valamint feljegyzéseket készíthetünk. Ha magunkkal akarjuk vinni az időbeosztásunkat, kinyomtathatunk a határidőnaplónknak megfelelő méretű másolatot.

Munkacsoportunk tagjaival megállapodhatunk a találkozás időpontjában anélkül, hogy el kellene hagynunk az íróasztalunkat. Határidőnaplónkat megoszthatjuk, így a munkacsoportban lévő felhasználók megtekinthetik azt, illetve találkozót és feladatot jegyezhetnek be számunkra.

## Új hálózati alkalmazások

A következő hálózati alkalmazások tartoznak a Windows for Workgroups 3.11-es verziójához.



Csevegés

- **Csevegés**

A Csevegés segítségével kommunikálhatunk a munkacsoport többi tagjával (egyszerre legfeljebb héttel) üzenetek küldésével és vételével.



Net Watcher

- **Net Watcher**

A Net Watcher segítségével figyelemmel kísérhetjük, hogy mások hogyan használják a megosztott erőforrásainkat, például file-okat, könyvtárakat és nyomtatókat. Megtekinthetünk egy eseménynaplót is, amely azt tartalmazza, hogy milyen erőforrásokat mikor használunk.



WinMeter

- **WinMeter**

A WinMeter segítségével figyelemmel kísérhetjük a rendszer teljesítményét. A WinMeter azt ábrázolja, hogy a feldolgozási időből mennyit használtak saját feladataink és mennyit a megosztott erőforrásainkat használók feladatai.



WinPopup

- **WinPopup**

A WinPopup segítségével üzeneteket küldhetünk és kaphatunk. Egy üzenetet akár egy munkacsoport minden tagjának egyidejűleg elküldhetünk. A WinPopup értesíteni is tud minket, amikor valamelyik nyomtató befejezte egy dokumentum nyomtatását.

Be- és  
kijelentkezés

- **Be- és kijelentkezés**

A Windows for Workgroups programba bármikor bejelentkezhethetünk, illetve kijelentkezhethetünk, ami megkönnyíti, hogy egynél több személy használhasson egy számítógépet, és jelszóval védi erőforrásainkat.



Hálózattelepítő

### ▪ Hálózattelepítő

Kiválaszthatjuk, hogy melyik hálózatot akarjuk használni, beállíthatunk file- és nyomtatómegosztást, vagy hálózatkezelő programokat módosíthatunk.

## Információ megosztása: Vágókönyv-megjelenítő

Vágókönyv-  
megjelenítő

Egy helyi Vágókönyv helyet biztosít azon információ tárolására, melyet át akarunk helyezni, illetve máshol akarunk menteni vagy használni. Saját és mások helyi Vágókönyveit információmegosztásra is használhatjuk. A hatékony objektumcsatolási és -beágyazási (OLE) eszközzel összekapcsolva a Vágókönyv-megjelenítő lehetővé teszi, hogy a megosztott információk pontosak és naprakészek legyenek.

## Hálózati továbbfejlesztések a Vezérlőpultban

A Vezérlőpult új funkciói segítenek a hálózati hardver és a Microsoft Windows Network szoftver beállításainak konfigurálásában.



Hálózat

A Vezérlőpult Hálózat elemének használatával:

- Megváltoztathatjuk számítógépünk nevét és azt a munkacsoportot, amelyhez tartozunk.
- Számítógépünket megjegyzéssel láthatjuk el, amit mások megtekinthetnek, amikor a munkacsoport számítógépeinek listájában tallóznak.
- Módosíthatjuk bejelentkezési jelszavunkat.
- Megadhatjuk, hogy központi feldolgozóegységünk (central processing unit, CPU) idejéből mennyit jelölünk ki a saját futtatandó alkalmazások számára és mennyit a munkacsoport többi tagjai számára megosztott erőforrásaink használatára.
- Nyomon követhetjük megosztott erőforrásaink használatát.
- Megadhatjuk a Windows for Workgroups indítási beállításait.



Fax

A Vezérlőpult Fax elemének segítségével:

- Beállíthatjuk a hálózatot faxok küldéséhez és vételéhez.

## További Windows dokumentáció

Ez a kézikönyv csupán része a 3.11-es verziójú Windows for Workgroups dokumentációjának. Létezik egy online Tankönyv és egy átfogó közvetlen sűgórendszer is. Ezenkívül néhány, Write— a Windowszal kapott egyik alkalmazás — segítségével megtekinthető online dokumentum másolódik merevlemezünkre a telepítés során.

---

**Megjegyzés** A 3.1-es verziójú Windows vagy 3.1-es verziójú Windows for Workgroups dokumentációja tartalmazza a Windows használatához szükséges alapismereteket. Tekintettel arra, hogy a 3.11-es verziójú Windows for Workgroups továbbfejlesztéseket és új alkalmazásokat tartalmaz, csak parányi eltérések lehetnek a 3.1-es verzió dokumentációjában látható ábrák és a képernyőnkön megjelenő ábrák között. Vegyük figyelembe, hogy a Windows for Workgroups csak kiterjesztett módban fut, így a *Microsoft Windows Felhasználói kézikönyv* standard módra vonatkozó részei nem érvényesek rá.

---

A következő táblázat az online dokumentumokat sorolja fel.

Filenév	Téma
SETUP.TXT	Azokkal a szoftver és hardver konfigurációkkal kapcsolatos információk, amelyek különleges kezelést igényelnek ahhoz, hogy sikeres legyen a 3.11-es verziójú Windows for Workgroups telepítése és indítása. (Ezt a file-t bármilyen szövegszerkesztővel megnézhetjük.)
README.WRI	A kézikönyv nyomtatása után aktualizált információ.
PRINTERS.WRI	Meghatározott nyomtatók és betűtípusok konfigurálása.
NETWORKS.WRI	A 3.11-es verziójú Windows for Workgroups más hálózatokkal való futtatása.
MAIL.WRI	Eljárások az MSMAIL.INI file beállításainak módosítására (csak haladó felhasználók számára).
SYSINI.WRI	Eljárások a SYSTEM.INI file beállításainak módosítására (csak haladó felhasználók számára).
WININI.WRI	Eljárások a WIN.INI file beállításainak módosítására (csak haladó felhasználók számára).

## Regisztráció

Szenteljünk néhány pillanatot a Windows for Workgroups programmal kapott regisztrációs kártya kitöltésére és postázására. A Windows for Workgroups regisztrációjával a következő előnyöket élvezhetjük:

- Értesítést kapunk a Windows for Workgroups továbbfejlesztéseiről és módosításairól. A követlenül a Microsofttól érkezett, időben megkapott értesítésekkel az elsők között leszünk, akik tudomást szereznek a továbbfejlesztésekről.
- Értesítést kapunk arról, hogy a Microsoft mikor jelentet meg új, Windowszal kapcsolatos termékeket.

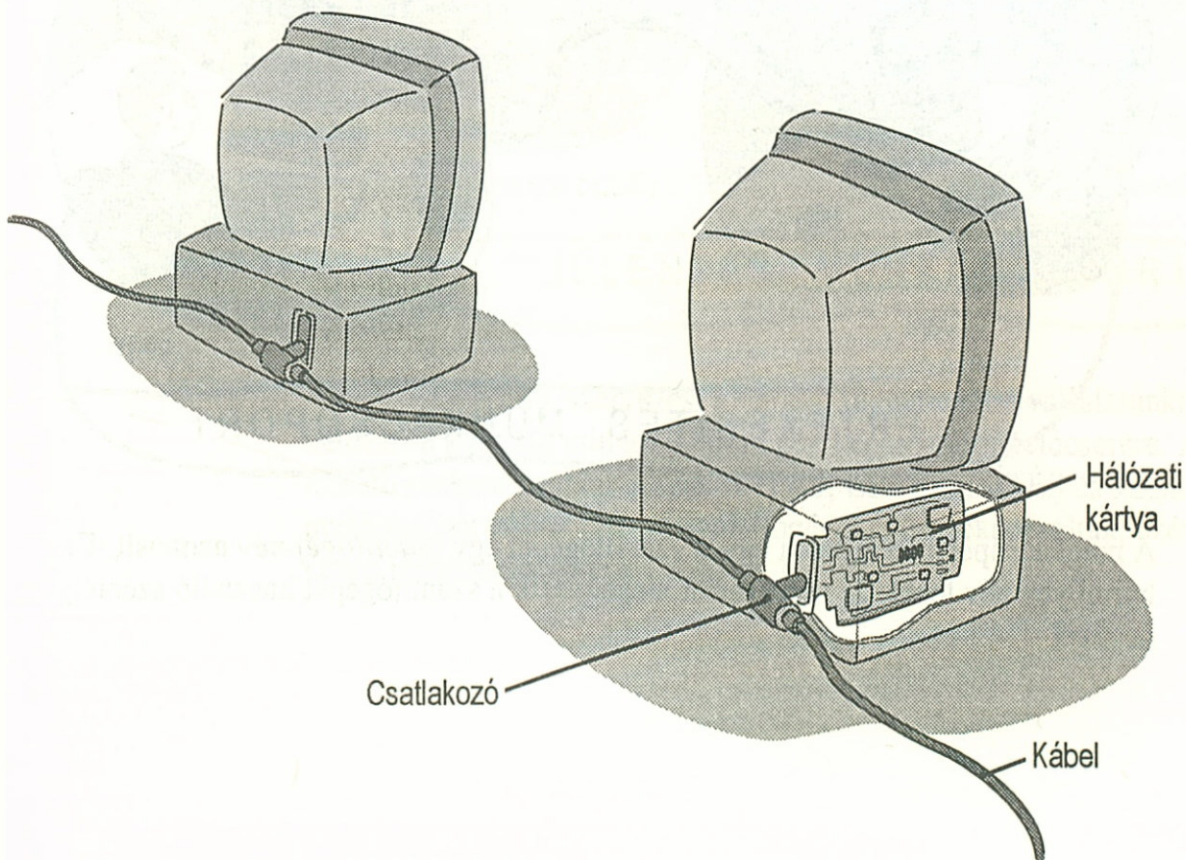
## 1 . F E J E Z E T

# A Microsoft Windows hálózatkiépítés áttekintése

Ez a fejezet a 3.11-es verziójú Microsoft Windows for Workgroups operációs rendszer és a Microsoft Windows Network alapfogalmait ismerteti, mint például a munkacsoport, erőforrás, megosztás és csatlakozás. Ezen fogalmak megismerésével jobban kihasználhatjuk a Windows for Workgroups funkcióit.

## Számítógépek összekapcsolása

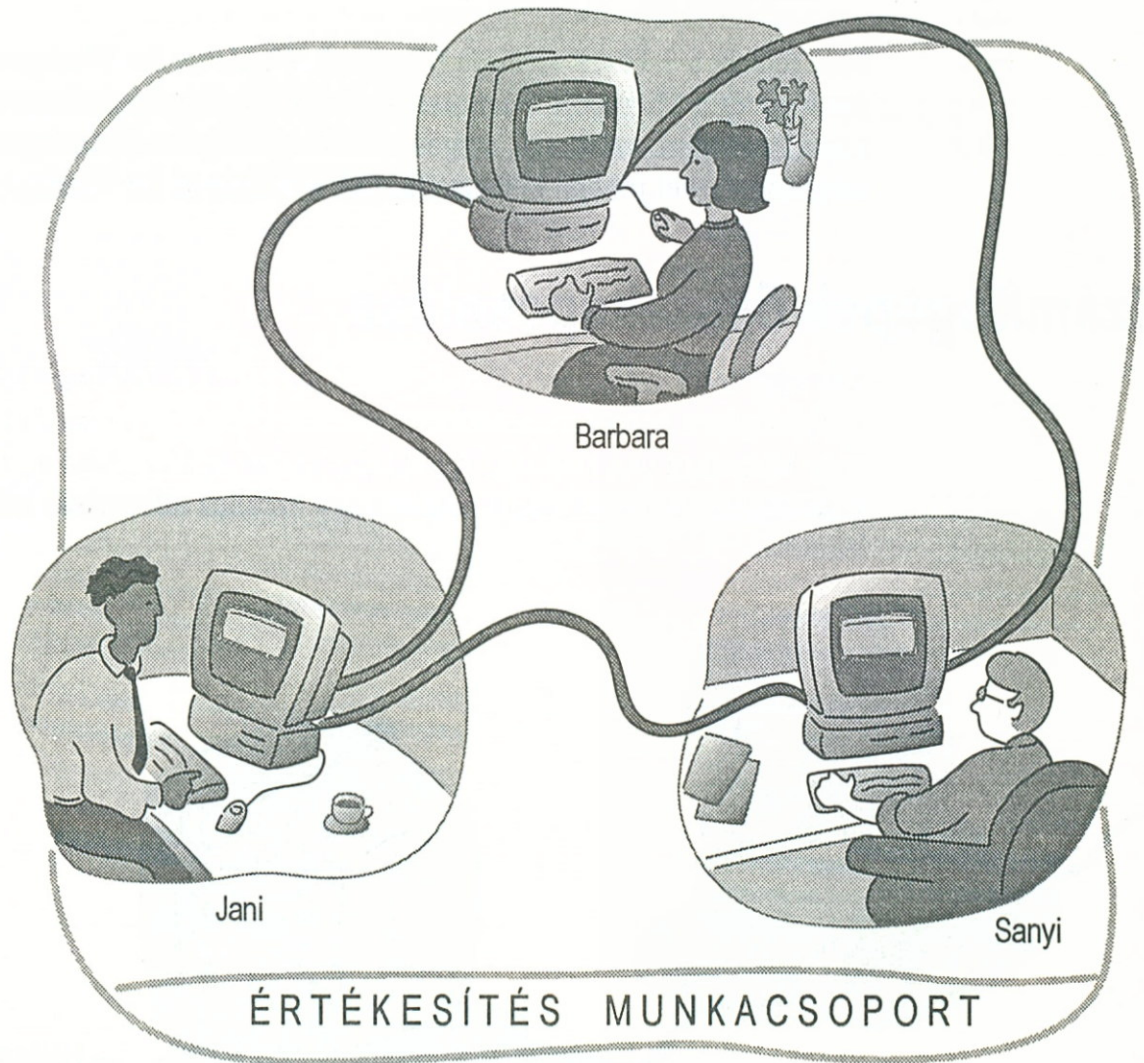
Két vagy több számítógép fizikai összekapcsolásakor *hálózat* jön létre. Számítógépek összekapcsolásához kábelekre, csatlakozókra és hálózati csatolókra vagy kártyákra van szükség. A hálózati kártya beilleszthető a számítógépbe, és más számítógépekből információ vételét vagy ezekhez információ küldését teszi lehetővé.



A hálózat egyetlen osztályon belüli néhány számítógépet vagy a vállalat több osztályán működő sok számítógépet tartalmazhat. A Windows for Workgroups segítségével teljes mértékben kihasználhatjuk a hálózat előnyeit.

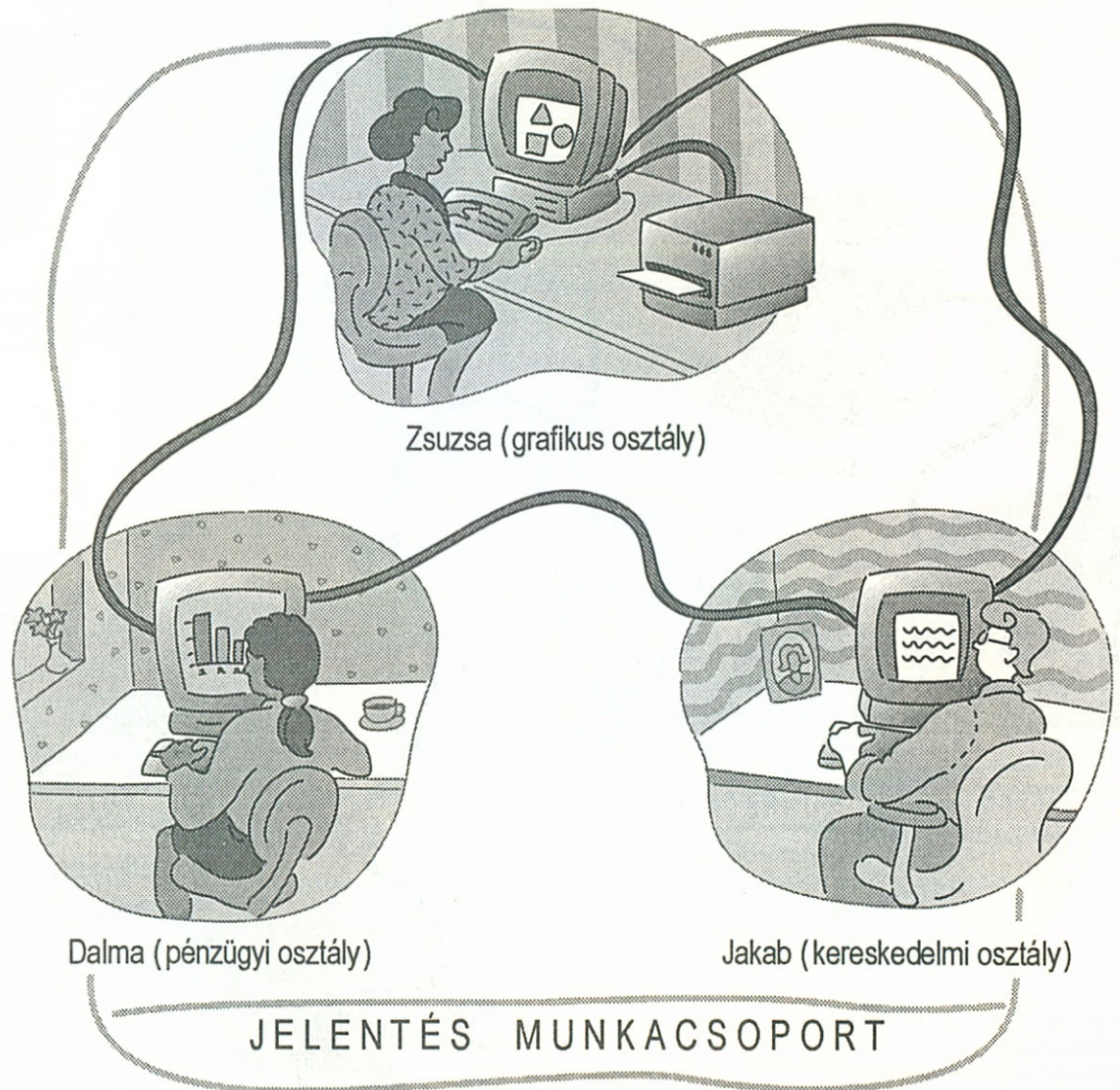
## Számítógépek munkacsoportba szervezése

A hálózat egy vagy több munkacsoportot tartalmazhat. A *munkacsoport* adott célra szervezett, egymással összekapcsolt számítógépek együttese. Például az ÉRTÉKESÍTÉS munkacsoportba vállalatunk Értékesítési osztályának dolgozói tartozhatnak.

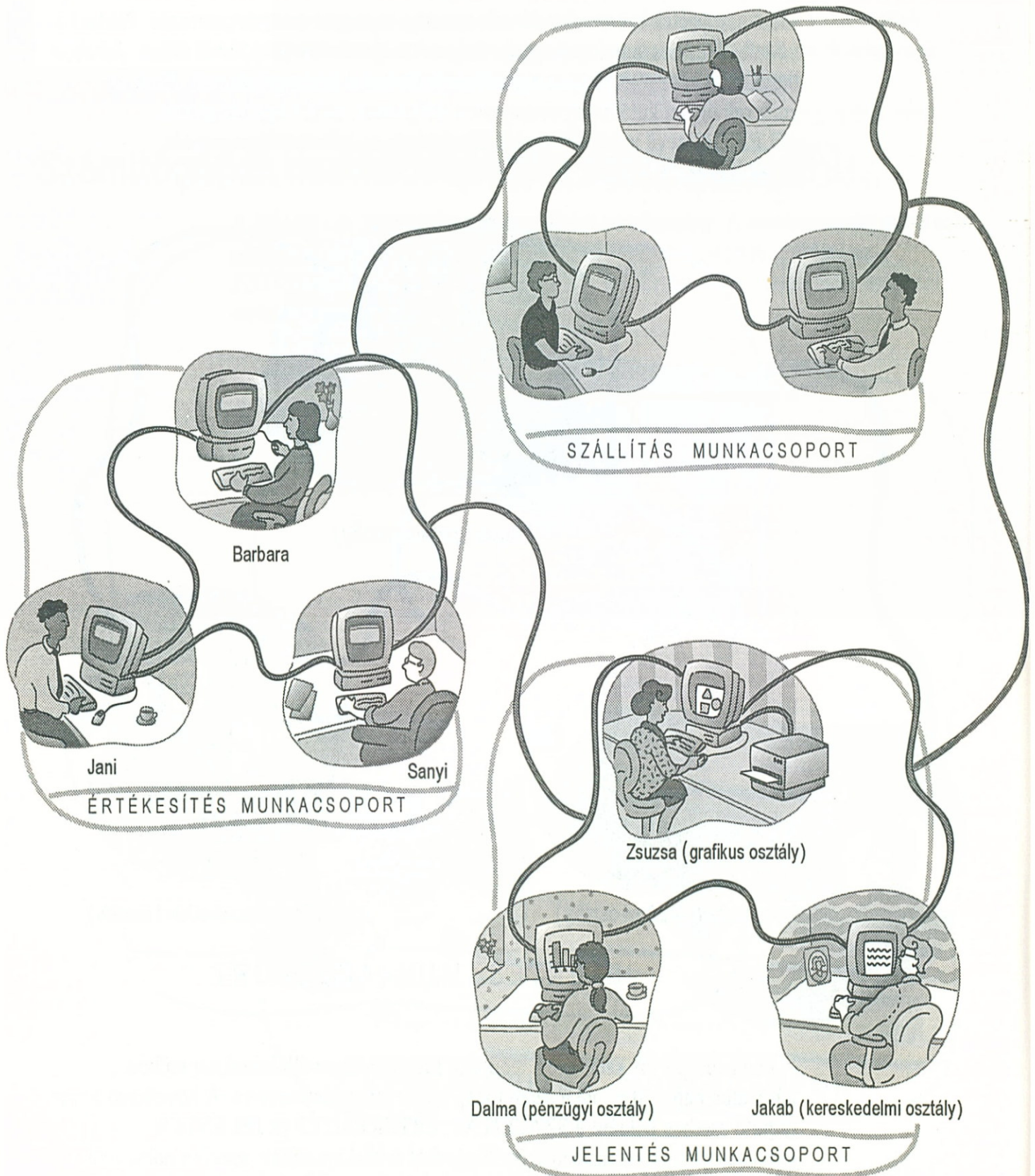


A munkacsoportban minden egyes számítógépet egy *számítógépnév* azonosít. Ez bármilyen név lehet, de rendszerint megegyezik a számítógépet használó személy nevével.

Munkacsoportok szervezésének másik módja a projekt szerinti szervezés. Például a vállalat éves beszámoló jelentésén dolgozó csoport a következőkből állhat: Jakab, a beszámoló készítője, Zsuzsa a grafikus és Dalma a pénzügyi elemző. Ezek az emberek ugyan különböző osztályokon dolgoznak, mégis egy ideiglenes, JELENTÉS nevű munkacsoportot alkothatnak az információmegosztás megkönnyítésére.



A munkacsoportok szervezési módjától függetlenül a vállalatunknál működő, hálózatba kapcsolt minden számítógép képes információcserére. A következő ábrán látható esetben például a SZÁLLÍTÁS, ÉRTÉKESÍTÉS és JELENTÉS munkacsoportokhoz tartozó számítógépeket összekapcsolták, ezért mindegyikük képes információcserére.



Munkacsoport kialakítása megkönnyíti tagjainak a megosztott erőforrások használatát. Munkacsoport kialakításához nem kell megváltoztatnunk a számítógépek helyét, egyszerűen azonos munkacsoport nevet adunk a csoportban lévő minden számítógépnek. Ezt a Windows for Workgroups telepítésekor vagy később tehetjük meg.



# Információcsere

A Windows for Workgroups használatával egyszerű az információmegosztás. Jakab, Zsuzsa és Dalma például különböző osztályokon dolgoznak ugyan, de a vállalat éves jelentésének készítésekor mégsem kell elhagyniuk íróasztalukat, vagy járkálniuk egy hajlékonylemezzel. A jelentést úgy is létrehozhatják, hogy az egyik számítógépen történő módosítás a jelentés példányát tartalmazó minden számítógépen megjelenik.



Ebben a példában Jakab, aki a kereskedelmi osztályon dolgozik, az éves jelentés szövegét írja.

Zsuzsa, aki a grafikus osztályon dolgozik, megnyitja a file-t, és hozzáadja az ábrákat.

A pénzügyi osztályon dolgozó Dalma megnyitja a file-t, hozzáadja a pénzügyi információkat, majd kinyomtatja a jelentés másolatát Zsuzsa nyomtatóján.

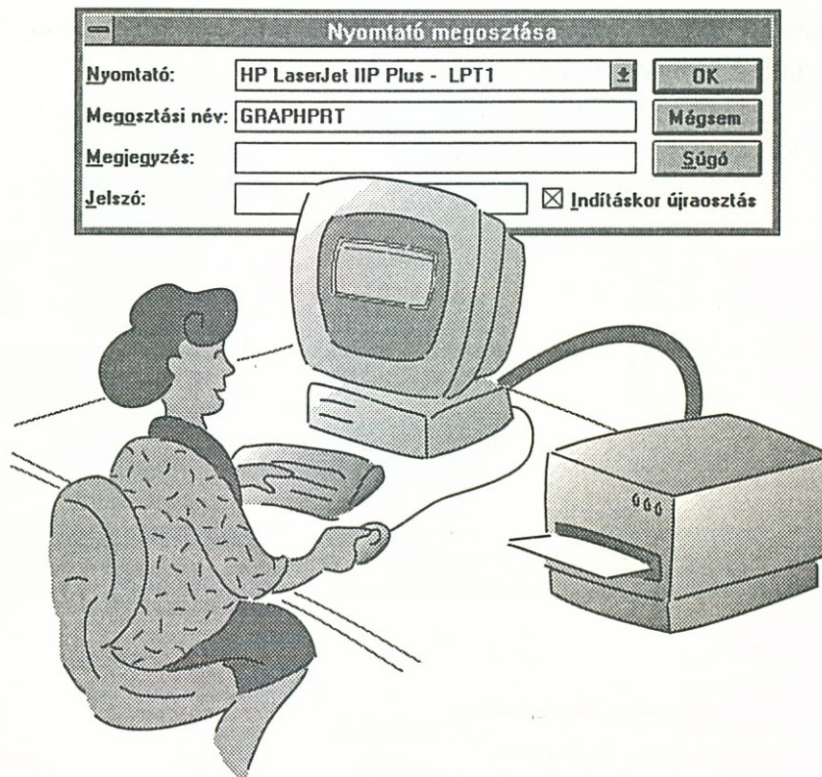
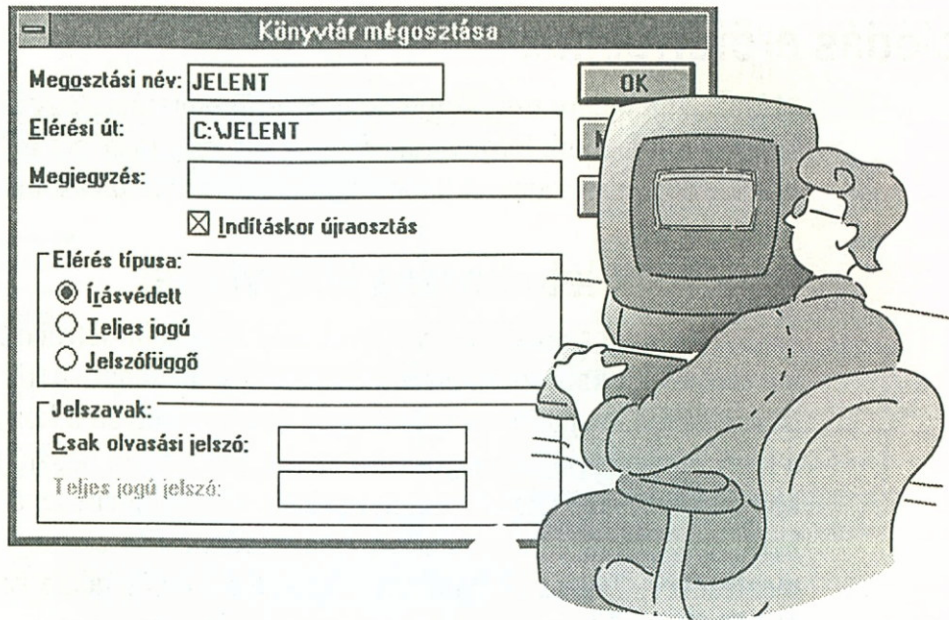
Jakab végül elküld egy elektronikus üzenetet, melyben értesíti a jelentés felülvizsgálóit arról, hogy készen áll az éves jelentés. Jakab a teljes jelentést is elhelyezheti az üzenetben, vagy a Windows for Workgroups segítségével elküldheti faxon a jelentést azoknak a felülvizsgálóknak, akik nem az irodában vannak.

## Erőforrások megosztása

Az *erőforrás* több felhasználó által használható része a hálózatnak — például könyvtár vagy nyomtató. Ha van ilyen erőforrásunk, mások rendelkezésére bocsáthatjuk az erőforrás *megosztásával*. Ha az erőforrást nem jelöljük ki megosztottként, akkor csak mi használhatjuk.

Amikor megosztunk egy erőforrást, hozzárendelünk egy *megosztási nevet*. Éppen úgy, ahogy a számítógép-név azonosítja a számítógépet mások számára, a megosztási név is azonosítja a megosztott erőforrást.

*Jelszó* hozzárendelésével meghatározhatjuk, hogy ki használhatja megosztott erőforrásunkat. Könyvtár megosztásakor különböző hozzáférési szinteket adhatunk meg, melyekhez különböző jelszavakat rendelhetünk hozzá. Jelszó hozzárendelése nélkül az erőforrást bárki igénybe veheti, aki a hálózatot használja.



Jakab a JELENT megosztási nevet rendeli JELENT nevű könyvtárához. A megosztási név az azonosítás megkönnyítésére megegyezik a könyvtár nevével. Jakab csak olvasási hozzáférést és egy jelszót rendel a könyvtárához. Csak azok tekinthetik meg a file-jait, akik ismerik a jelszót.

Zsuzsa a GRAPHPTR megosztási nevet és egy jelszót rendel grafikus nyomtatójához. A nyomtatón csak azok tudnak nyomtatni, akik ismerik a jelszót.

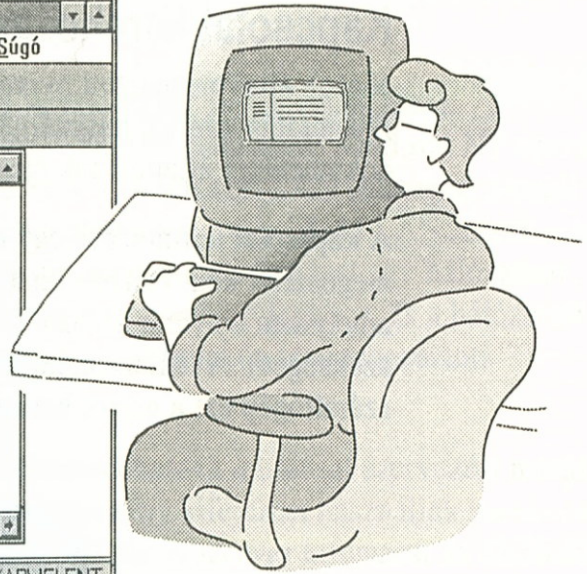
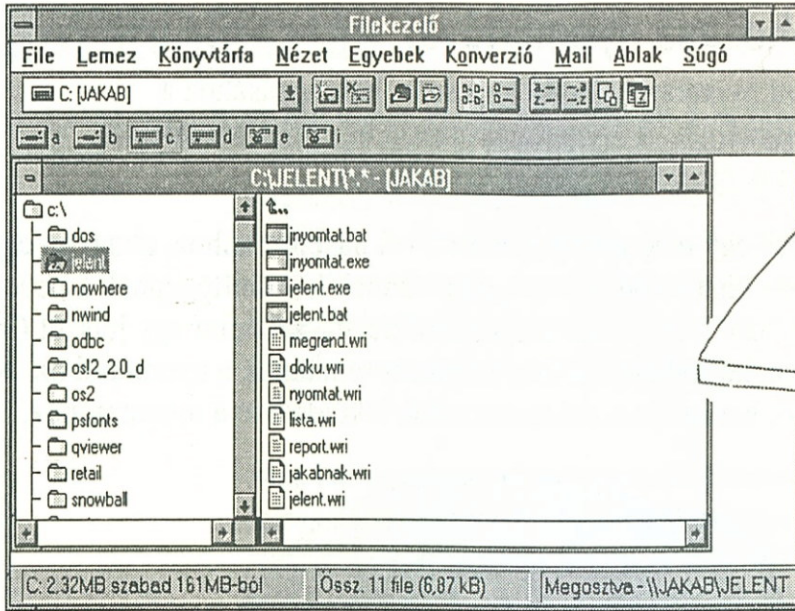
## Kapcsolódás erőforráshoz

Mások által megosztott könyvtárakat és nyomtatókat úgy használhatunk, ha előbb kapcsolatot hozunk létre velük. Kapcsolat létrehozására a Windows for Workgroups programmal kapott különböző alkalmazásokat használjuk.

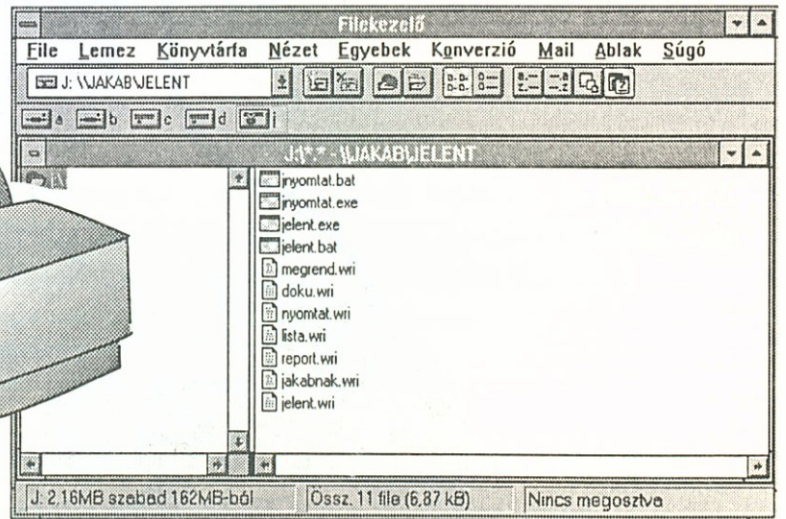
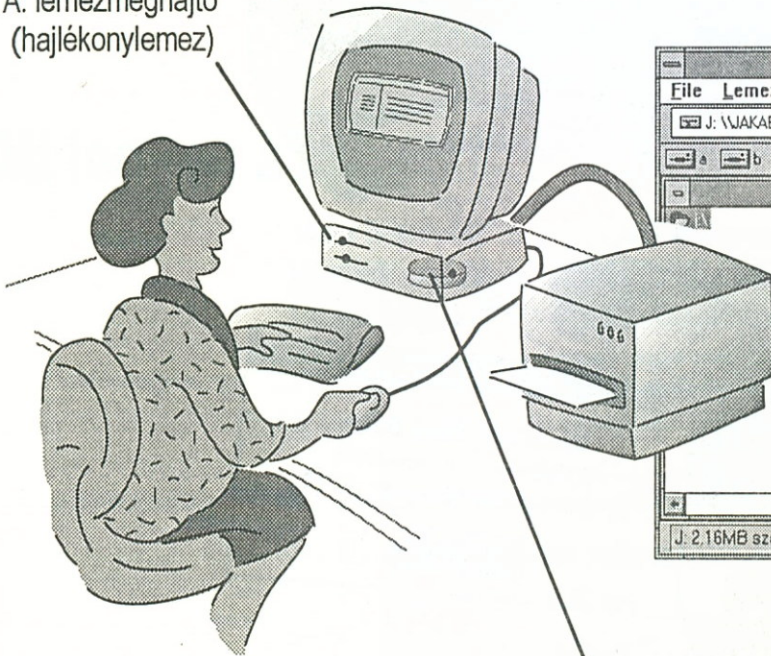
### Kapcsolat létrehozása könyvtárral

Mások által megosztott könyvtárral való kapcsolat létrehozására a Filekezelőt használjuk. A kapcsolat létrehozásakor egy meghajtó-betűjelet rendelünk a könyvtárhoz, megadjuk a számítógép nevét, amelyen a könyvtár található, valamint a könyvtárhoz rendelt megosztási nevet. Ezt a betűt használjuk a megosztott könyvtárban lévő file-ok megnyitásánál, illetve mentésénél, éppúgy, mint ahogy a C betűt használjuk a merevlemezünkön található file-ok megnyitásakor vagy mentésekor. Zsuzsa például használhatja a J betűt Jakab számítógépén lévő JELENT nevű könyvtárral való kapcsolat létrehozásánál.

Jelszóval védett könyvtár esetén a jelszót is be kell gépelnünk, ha kapcsolódni akarunk a könyvtárhoz.



A: lemezmeghajtó  
(hajlékonylemez)

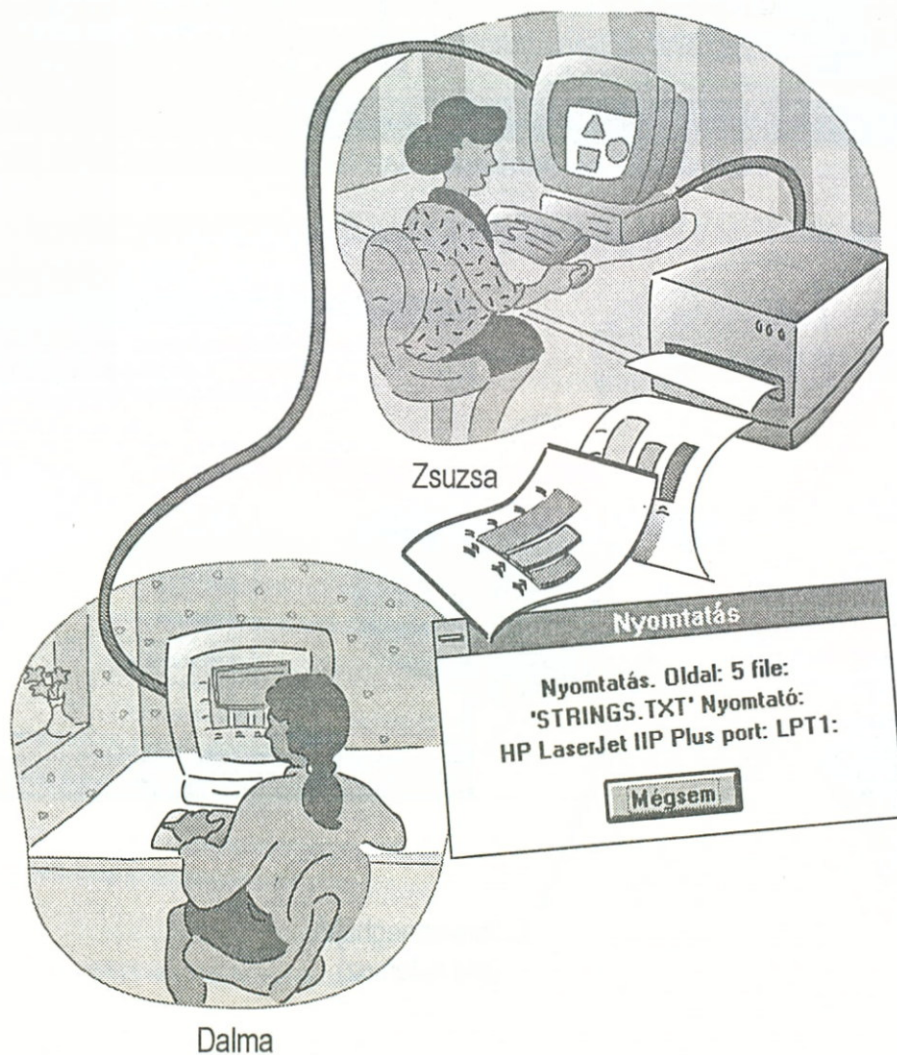


C: lemezmeghajtó  
(merevlemez)

## Kapcsolat létrehozása nyomtatóval

Mások által megosztott nyomtatóval való kapcsolat létrehozásához a Nyomatásvezérlőt használjuk. A Nyomatásvezérlő az éppen nyomtatott dokumentum állapotának megtekintésére is használható.

A kapcsolat létrehozása egy megosztott nyomtatóval hasonlít ahhoz, ahogyan egy megosztott könyvtárhoz kapcsolódunk: megadjuk annak a számítógépnek a nevét, amelyiken a nyomtató van, a nyomtató megosztási nevét, valamint egy jelszót (ha szükséges). A lemezmeghajtó betűjele helyett portot rendelünk a nyomtatóhoz. A számítógép ezt a portot használja a dokumentumok elküldésére a nyomtatóhoz.



## Hálózatválasztás

A Microsoft Windows Network a Windows for Workgroups része. Számítógépünket más hálózatokhoz—például Microsoft Windows NT operációs rendszer, Windows NT Advanced Server, Microsoft LAN Manager, Novell NetWare, 3Com® 3+Open®, DEC® Pathworks® vagy IBM® LANServer—is csatlakoztathatjuk. Amikor hozzákapcsoltuk a számítógépet egy hálózathoz, hozzáférhetünk a hálózatban lévő megosztott erőforrásokhoz, és a hálózattól függően mások is hozzáférhetnek a számítógépünkön lévő megosztott erőforrásokhoz.

Más hálózatok eltérő kifejezéseket használhatnak a hálózat szervezési módjának leírására. Bizonyos hálózatoknál a *tartomány* kifejezést használják *munkacsoport* helyett számítógépek csoportjának leírására. A *szerver* kifejezést az elsősorban megosztott erőforrások biztosítására használt számítógépre használják, a *munkaállomás* kifejezést pedig az olyan számítógépre, amelyet egyetlen személy használ, és nem biztosít megosztott erőforrásokat mások számára.

További információt az "Más hálózat használata" című, 9. fejezetben találunk.

## Mi legyen a következő feladat?

Most hogy már megismertük a munkacsoport és erőforrás fogalmát, és áttekintést kaptunk arról, hogyan kell erőforrást megosztani, valamint hozzákapcsolódni más számítógépeken lévő erőforrásokhoz, készen állunk a következő lépésre, a számítógép erőforrás- és információcserére való előkészítésére.

A következőket kell tennünk:

1. Telepítsünk egy hálózati kártyát, és kapcsoljuk a számítógépet a hálózathoz.

Az erre vonatkozó információt a "Hálózati hardver telepítése" című, B függelékben találjuk.

2. Telepítsük a Windows for Workgroups programot.

Az ezzel kapcsolatos információt "A Windows for Workgroups telepítése és futtatása" című, 2. fejezetben találjuk.

3. Indítsuk a Windows for Workgroups programot, majd jelentkezünk be.

*A bejelentkezéssel* azonosítjuk magunkat a hálózat többi használója számára, és lehetővé válik a hozzáférés a Windows for Workgroups összes hálózati funkciójához.

# A Windows for Workgroups telepítése és futtatása

Ez a fejezet azt írja le, hogyan telepítsük a Microsoft Windows for Workgroups operációs rendszer 3.11-es verzióját.

## A Telepítő futtatása

A Telepítő program megvizsgálja, hogy számítógépünk megfelel-e a követelményeknek. Ha nem felel meg, vagy ha a Telepítővel vagy a Windows for Workgroups programmal inkompatibilis elemeket tartalmaz, figyelmeztetés jelenik meg a képernyőn.

---

**Figyelem** Ha a képernyőre közvetlenül író programot futtatunk (például nyomtatási üzenetek esetén), a Telepítő futtatása előtt zárjuk be őket. Ilyen programok nem futhatnak együtt a Telepítővel.

---

Ha a Windows for Workgroups teljes 3.11-es verzióját telepítjük, választhatunk a Gyorstelepítés és az Egyedi telepítés között. Célszerű a Gyorstelepítést használni. A következő részben mindkét módszer ismertetésre kerül.

Ha a Microsoft Workgroup Kiegészítések segítségével továbbfejlesztjük a Windows egy előző változatát Windows for Workgroups 3.11-es verzióvá, csak a Gyorstelepítés áll rendelkezésre. A telepítést az előző verzió könyvtárában kell elvégezni.

### ► A Windows for Workgroups telepítése

1. Helyezzük be az 1-es lemezt valamelyik meghajtóba.
2. Írjuk a parancssorba a meghajtó betűjelét, majd egy kettőspontot (:), és nyomjuk meg az ENTER billentyűt. Például:

```
C> a:
```



3. Írjuk be, hogy **felrak**, és nyomjuk meg az ENTER billentyűt.
4. Hajtsuk végre a képernyőn megjelenő utasításokat.

---

**Megjegyzés** Ha a telepítés során segítségre van szükségünk, olvassuk el a "Hibaelhárítás" című, D függelékét.

---

## A megfelelő telepítési típus kiválasztása

Ez a rész a Windows for Workgroups 3.11-es verziójának kétféle telepítését ismerteti.

Ha hálózatban használjuk a Windows for Workgroups programot, a telepítés típusától függetlenül tudnunk kell az alábbiakat:

- A Windows for Workgroups programmal használt hálózat típusa.  
Ha számítógépünkön még nincs hálózati szoftver telepítve, a Telepítővel telepíthetjük a Microsoft Windows Networköt.  
Ellenkező esetben a Windows for Workgroups úgy kerül telepítésre, hogy együttműködjön a már meglévő hálózati szoftverrel. A Microsoft Windows Network helyett, illetve vele együtt használható hálózatok a Novell NetWare és a Banyan VINES.  
A Microsoft Windows Network is használható megosztott erőforrások elérésére a Microsoft LAN Managerrel kompatibilis hálózatokban, mint például a Microsoft Windows NT operációs rendszer, a Windows NT Advanced Server, a 3Com 3+Open, a DEC Pathworks és az IBM LANServer.  
A Microsoft Windows Network helyett bármilyen, 100%-ban MSNet-kompatibilis hálózatot használhatunk, illetve azon gyártók hálózatait, melyek Windows hálózati kezelőprogramokat biztosítanak. További információ a megfelelő hálózat leírásában és a NETWORKS.WRI online dokumentációban található.
- A hálózati illesztőkártya típusa.
- Meg kell adnunk az illesztőkártya megszakításszintjét, alap I/O portját és bázis memóriacímét is, ha ezeket a Telepítő nem állapítja meg automatikusan.

---

**Megjegyzés** Hálózati illesztő telepítéséről további információ a "Hálózati hardver telepítése" című, B függelékben található. Ha multiplex hálózati illesztőt kell alkalmaznunk, vagy az Egyedi telepítést kell választanunk, vagy az illesztőt később a Windowson belül kell telepítenünk.

---

## Gyorstelepítés

A Gyorstelepítés választásakor csak a nevünket kell megadnunk, valamint válaszolnunk kell néhány alapvető kérdésre (mint például milyen nyomtatót és hálózati kártyát használunk), és felszólításra be kell helyeznünk a következő lemezt.

Gyorstelepítéskor a következőket kell megadnunk:

- Milyen típusú nyomtatót használunk. Az összes hálózati nyomtató típusát ismernünk kell.
- Melyik portra van kötve a nyomtató.

---

**Megjegyzés** A *port* köti össze a számítógéppel a különböző eszközöket (mint például nyomtató vagy egér). Két fajta port létezik: *párhuzamos* (mint pl. LPT1) és *soros* (mint pl. COM1). A port vagy egy csatlakozó a számítógép elő- vagy hátlapján, vagy egy szoftver által meghatározott belső kapcsolat, mint például egy hálózati nyomtatóval való kapcsolat.

---

## Egyedi telepítés

Az Egyedi telepítés szakembereknek való, akik meg akarják változtatni a szokásos Windows for Workgroups konfigurációt. Válasszuk ezt a módot, ha például meg akarjuk határozni, hogyan változzon meg a CONFIG.SYS és az AUTOEXEC.BAT file.

Ha merevlemezünk csak korlátozott mértékben rendelkezik szabad területtel, az Egyedi telepítés segítségével megadhatjuk, mely opcionális Windows összetevők (vagy egyedi file-ok) kerüljenek telepítésre.

Az Egyedi telepítés során a következőket kell megadnunk, illetve jóváhagynunk:

- A számítógép típusa
- A monitor típusa
- Használunk-e egeret (igen ajánlott)
- Billentyűzet és billentyűzet-elrendezés
- A használandó nyelv
- Melyik opcionális Windows összetevőt akarjuk telepíteni

- A használandó nyomtató és nyomtató-port, beleértve a hálózati nyomtatókat is
- A merevlemezen található alkalmazások közül melyiket akarjuk Windows alatt futtatni
- Az AUTOEXEC.BAT és a CONFIG.SYS file esetleges módosításai.

## A Windows for Workgroups indítása és bejelentkezés

A Telepítő futtatása után újraindíthatjuk a számítógépet, vagy parancsot adhatunk meg a parancssorban. A Windows for Workgroups futtatása előtt mindenképpen újra kell indítanunk a számítógépet.

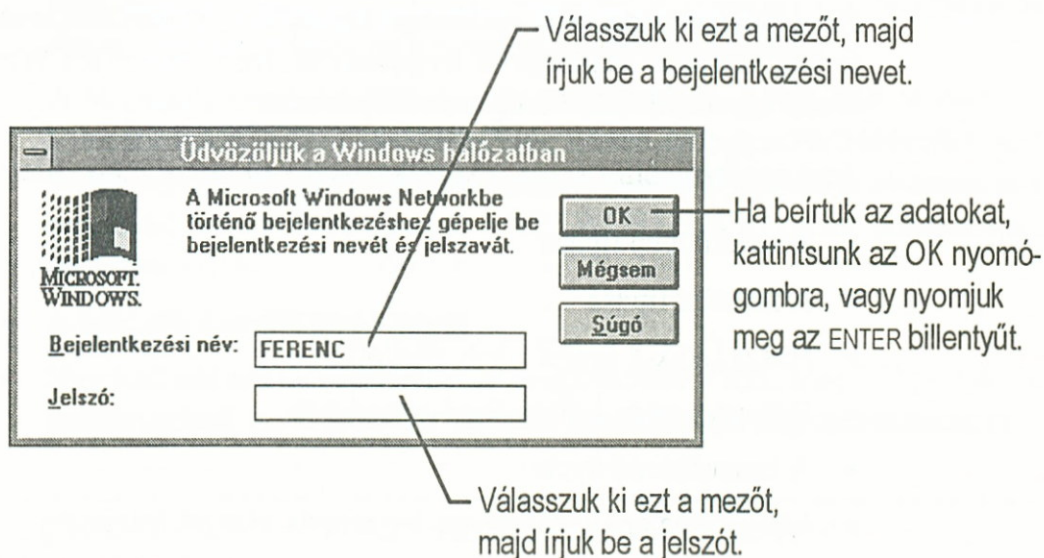
### ► A Windows for Workgroups indítása

- Írjuk be a parancssorba, hogy `win`, és nyomjuk meg az ENTER billentyűt.

## Bejelentkezési név és jelszó

A Windows for Workgroups indításakor a bejelentkezési párbeszédpanel jelenik meg, mely a számítógépünk nevének megfelelő *bejelentkezési nevet* tartalmazza. Jóváhagyhatjuk ezt a nevet, vagy begépelhetünk egy újat. Ha többen használják a számítógépet, mindenkinek külön bejelentkezési neve lehet.

Az alábbi ábrán a bejelentkezési párbeszédpanelt láthatjuk a Ferenc nevű felhasználó számára a Windows for Workgroups által kiosztott bejelentkezési névvel.



► **A bejelentkezés**

1. Adjuk meg a bejelentkezési nevet a bejelentkezési párbeszédpanelen, vagy használjuk a Windows for Workgroups által felajánlott nevet.
2. Adjunk meg egy jelszót, ha létre akarunk hozni bejelentkezési jelszót.
3. Válasszuk az "OK" nyomógombot.

Amikor először vagy egy új bejelentkezési néven jelentkezőnk be, létrehozhatunk egy *jelszólista file*-t. A listában található jelszavak segítségével érhetjük el a jelszóval védett megosztott erőforrásokat, mint például a hálózati nyomtató.

Ha létrehozuk a jelszólista file-t, a megosztott erőforrásokkal való kapcsolatfelvételkor a megfelelő jelszó hozzáadódik a listához. Ezután a következő kapcsolatfelvételkor már nem kell megadnunk a jelszót. Ha nem hozunk létre jelszólista file-t, a jelszóval védett erőforrásokkal való kapcsolatfelvételkor mindig meg kell adnunk a jelszót. A Windows for Workgroups programból vagy a Microsoft Windows Networkből való kilépéskor a jelszólista "zárolt" lesz, így senki más nem használhatja. A számítógép minden felhasználója külön jelszólista file-lal rendelkezik.

A jelszólistát *bejelentkezési jelszóval* védhetjük. Bejelentkezéskor meg kell adnunk ezt a jelszót. Ez felszabadítja a jelszólistát, és helyreállítja a kapcsolatokat. A bejelentkezési jelszó 14 jeltől állhat. Válasszunk egyszerűen megjegyezhető jelszót, és biztonsági okokból időnként változtassuk meg azt. Jelszó létrehozásáról és megváltoztatásáról a "Hálózatbeállítások testreszabása és a teljesítmény javítása" című, 8. fejezetben olvashatunk.

Ha létrehozuk a jelszólistát, de nem adunk meg bejelentkezési jelszót, bárki elindíthatja a számítógépünket, és hozzáférhet ezekhez a kapcsolatokhoz, mert a jelszólista automatikusan felszabadul, és a jelszóval védett kapcsolatok helyreállításra kerülnek.

---

## 3 . F E J E Z E T

# Újdonságok a Filekezelőben és a Nyomtatásvezérlőben

Ebben a fejezetben a Microsoft Windows for Workgroups 3.11-es verziójában szereplő Filekezelő és a Nyomtatásvezérlő új jellemvonásaival ismerkedünk meg. A Filekezelő és a Nyomtatásvezérlő részletes leírását a Windows vagy a Windows for Workgroups Felhasználói kézikönyvében találhatjuk meg.

File-t, könyvtárat, alkalmazást és nyomtatót *oszthatunk meg* más felhasználókkal, valamint hozzáférhetünk más felhasználók megosztott erőforrásaihoz.

A Filekezelőben és a Nyomtatásvezérlőben egy *eszkőtár* található. Az eszkőtár ikonjai általános feladatok megoldására szolgálnak—például a file-ok kiírási sorrendjének meghatározása vagy nyomtatás indítása és leállítása. Ezek a feladatok továbbra is végrehajthatók a menüparancsokkal.

## File és nyomtató megosztásának beállítása

Ha a Windows for Workgroups telepítésekor nem választottuk file-ok és nyomtatók megosztásának lehetőségét, most megváltoztathatjuk ezt a beállítást.

---

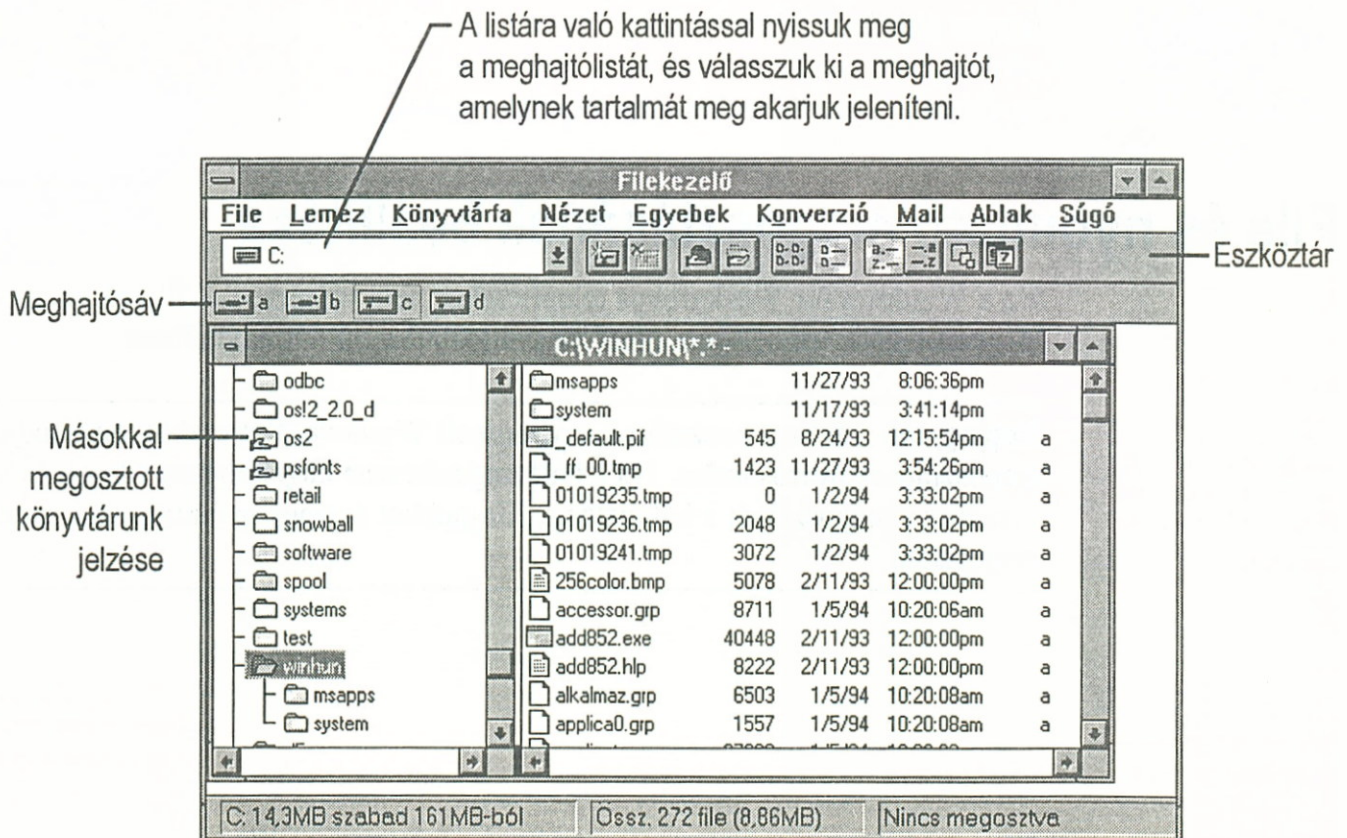
**Megjegyzés** Ha nem használjuk a Microsoft Windows Networköt, nem tudjuk megosztani erőforrásainkat. Ha a hálózatgazda nem engedélyezte file-ok és/vagy nyomtatók megosztását a hálózatban, file-jainkat és/vagy nyomtatóinkat nem tudjuk megosztani.

---





- A Windows for Workgroups beállítása file és nyomtató megosztásához
1. A Hálózat csoportban válasszuk a Hálózattelepítő ikont.
  2. A Hálózattelepítés párbeszédpanelen válasszuk az "Osztott használat" nyomógombot.
  3. A megosztást valamelyik vagy mindkét jelölő négyzet kiválasztásával tehetjük elérhetővé, majd válasszuk az "OK" nyomógombot.
  4. A Hálózattelepítés párbeszédpanelen kattintsunk az "OK" nyomógombra.  
A megjelenő párbeszédpanelen arról értesülünk, hogy a SYSTEM.INI file tartalma megváltozott. Ha ismét az "OK" nyomógombot választjuk, párbeszédpanel jelenik meg, melyen újraindíthatjuk a Windowst.
  5. Indítsuk újra a Windowst "A Windows újraindítása" nyomógombbal.

## Erőforrás megosztása a Filekezelővel

A Microsoft Windows Network felhasználásával megoszthatjuk könyvtárunkat más felhasználókkal, és elérhetünk más felhasználók által megosztott könyvtárakat. A Filekezelő néhány új jellemvonással rendelkezik ennek elősegítésére.



Az alábbi táblázat a megosztott erőforrások kezelésére szolgáló ikonokat és parancsokat mutatja be.

Ezzel az ikonnal	vagy a Lemez menü ezen parancsával	az következőket lehet végrehajtani
	Hálózati meghajtó csatlakoztatása	Kapcsolat létesítése egy megosztott könyvtárral
	Hálózati meghajtó leválasztása	Kapcsolat megszüntetése egy megosztott könyvtárral
	Megosztás	Egy könyvtár megosztása másokkal, illetve megjegyzés vagy jelszó hozzáadása vagy módosítása
	Megosztás vége	Egy könyvtár megosztásának befejezése

## Lemez meghajtó és könyvtár megváltoztatása

Ha a file, amellyel dolgozni akarunk, másik lemez meghajtón vagy másik könyvtárban van, a Filekezelő eszköztárának segítségével egyszerűen elérhetjük.

- ▶ **Az aktuális lemez meghajtó megváltoztatása az eszköztár segítségével**
  - Az eszköztár lemez meghajtó-listájáról válasszuk ki a kívánt meghajtót. Az aktív könyvtár tartalmát mutató ablak az új meghajtónak megfelelően változik. Ugyanezt érhetjük el, ha a meghajtósáv egyik elemére kattintunk. Ha duplán kattintunk az egyik ikonra, új ablakot hozunk létre, amely az új meghajtó tartalmát mutatja.
  - Új meghajtót úgy is kiválaszthatunk, hogy a CTRL billentyűt lenyomva tartva begépeljük az új meghajtó betűjelét. Ez a módszer akkor is alkalmazható, ha a meghajtósáv nem látszik.

## Megosztott könyvtár elérése

A Filekezelő segítségével elérhetünk más felhasználók által megosztott könyvtárakat.

Ha kapcsolatot teremtünk más felhasználó által megosztott könyvtárral, a Filekezelő a következő szabad betűt rendel a könyvtárhoz. Ezt a betűt mi is megadhatjuk. Ezzel egy *hálózati meghajtó* jön létre. A kapcsolat létrejötte után a könyvtárat ugyanúgy használhatjuk, mint bármely más meghajtót.

A kapcsolat felvételéhez tudnunk kell a könyvtár elérési útját. Ez a *számítógép-névből* és a *megosztási névből* áll a következő formában: `\\számítógép-név\megosztási név`. A `\\HEADQTRS\TELLER1` elérési útban például HEADQTRS a számítógép-név és TELLER1 a megosztási név.

Ha Novell NetWare hálózati programot használunk a Windows for Workgroups rendszerrel, olvassuk el a "Más hálózat használata" című, 9. fejezetet a megosztott könyvtárakkal való kapcsolatfelvételtől.



### ► **Kapcsolatfelvétel megosztott könyvtárral**

1. Kattintsuk az eszköztár Hálózati meghajtó csatlakoztatása ikonjára, vagy válasszuk a **Lemez** menü **Hálózati meghajtó csatlakoztatása** parancsát.
2. Ha nem a "Lemez meghajtó" mezőben megjelenő betűt akarjuk használni, nyissuk ki a listát, és válasszuk ki a kívánt betűt, vagy írjuk be a megfelelő betűt a mezőbe.
3. Írjuk be az "Elérési út" mezőbe a megosztott könyvtár elérési útját, vagy ha egy nemrég használt elérési utat választunk, nyissuk ki az "Elérési út" listát, és válasszuk ki a megfelelő elemet.

Ha a "Mindig tallóz" jelölő négyzet ki van jelölve, a "Megosztott könyvtárak megjelenítése" mező mindig megjelenik a **Hálózati meghajtó csatlakoztatása** párbeszédpanelen. Ha a kijelölést megszüntetjük, a "Tallóz" nyomógombbal jeleníthetjük meg a "Megosztott könyvtárak megjelenítése" mezőt.

Válasszunk a "Megosztott könyvtárak megjelenítése" mezőben egy munkacsoportot, a munkacsoport alatti listáról egy számítógépet, majd a "Megosztott könyvtárak" mezőben egy megosztott könyvtárat.

Egy nem a mi munkacsoportunkban levő számítógép könyvtárainak listázásához adjuk meg a számítógép nevét `\\számítógép-név` formában, majd kattintsunk az "OK" nyomógombra. Válasszuk ki a kívánt könyvtárat, majd az "OK" nyomógombot.

4. A kapcsolatfelvételhez válasszuk az "OK" nyomógombot.

A Súgót a Súgó ikonnal vagy az F1 billentyű leütésével jeleníthetjük meg.

Ha az Egyebek menü **Új ablak nyitása kapcsolat létrejöttékor** parancsa érvényben van, egy új ablak jelenik meg a hálózati meghajtó tartalmával. Alapértelmezés szerint ez a parancs érvényben van.

Azt is megadhatjuk, hogy a Windows for Workgroups minden indításakor automatikusan rákapcsolódjunk-e erre a hálózati meghajtóra. További információt erről, valamint egyéb funkciókról a Súgó ikonnal vagy az F1 billentyűvel megjeleníthető Súgóban találhatunk.



### ► **Hálózati meghajtóval való kapcsolat lebontása**

1. Kattintsunk az eszköztár Hálózati meghajtó leválasztása ikonjára, vagy válasszuk a **Lemez** menü **Hálózati meghajtó leválasztása** parancsát.
2. Kattintsunk duplán a listán a megfelelő meghajtóra, vagy jelöljük ki, és válasszuk az "OK" nyomógombot.

Egyszerre több meghajtót is kijelölhetünk.



## Saját könyvtár megosztása

A Microsoft Windows Network segítségével megoszthatjuk könyvtárunkat, így más felhasználók is hozzáférhetnek file-jainkhoz. A file-ok védelmére jelszót alkalmazhatunk. Ha jelszóval látunk el egy megosztott könyvtárat, a benne levő file-okhoz csak a jelszót ismerő felhasználók férhetnek hozzá, egyébként bárki elérheti őket a hálózatban.

Azt is megadhatjuk, hogy a megosztott könyvtár file-jai írásvédettek legyenek-e, vagy sem.

Az alábbi beállítás	a következőket engedélyezi
Írásvédett	File-ok olvasása, alkalmazások futtatása
Teljes jogú	File-ok létrehozása, módosítása, áthelyezése és olvasása, valamint alkalmazások futtatása
Jelszófüggő	Jelszótól függően csak olvasási vagy teljes hozzáférés

**Megjegyzés** Ha valamelyik jelszót nem adjuk meg a "Jelszófüggő" elem kiválasztásakor, a rendszer a könyvtárt elérni szándékozó felhasználóktól mindig jelszót fog kérni, de az ENTER billentyű leütésével hozzáférhetnek a megadott módon a file-okhoz.



### ► Könyvtár megosztása, illetve megosztott könyvtár jellemzőinek módosítása

1. Jelöljük ki a megosztandó vagy módosítandó könyvtárt.
2. Kattintsunk az eszköztár Megosztás ikonjára, vagy válasszuk a **Lemez** menü **Megosztás** parancsát.
3. A "Megosztási név" mezőben adjuk meg a könyvtárhoz rendelendő nevet, vagy hagyjuk jóvá a felajánlottat.
4. Ha korlátozni akarjuk a hozzáférést a file-okhoz, válasszuk a megfelelő elemet.
5. Adjuk meg a jelszót, ha védeni akarjuk file-jainkat.

Megadhatunk egy megjegyzést is, amely a könyvtár neve mellett jelenik meg a **Hálózati meghajtó csatlakoztatása** párbeszédpanelen, és eldönthetjük, hogy a könyvtár a Windows for Workgroups minden indításakor automatikusan megosztásra kerüljön-e.

6. Válasszuk az "OK" nyomógombot.

A Súlyót a Súlyó ikonnal vagy az F1 billentyű leütésével jeleníthetjük meg.



### ► Könyvtár megosztásának megszüntetése

1. Kattintsunk az eszköztár Megosztás vége ikonjára, vagy válasszuk a Lemez menü **Megosztás vége** parancsát.

Ha az ikon vagy a parancs szürkén jelenik meg, nincs megosztott könyvtárunk.

2. Kattintsunk duplán annak a könyvtárnak a nevére, melynek megosztását meg akarjuk szüntetni, vagy jelöljük ki, és válasszuk az "OK" nyomógombot.

Egyszerre több könyvtárt is kiválaszthatunk.

---

**Figyelem** Ha a megosztás megszüntetésekor mások használják a könyvtárat, párbeszédpanel jelenik meg, melyen meg kell erősítsük a megszüntetést. Az "Igen" nyomógomb választása mások számára adatvesztéssel járhat.

---

## Megosztott könyvtárat használók nevének megjelenítése

Időnként—például, ha nem tudunk megnyitni egy file-t a megosztott könyvtárban, mert valaki éppen használja—kíváncsiak lehetünk, ki használja file-jainkat.

### ► Megosztott könyvtár file-jait használók nevének kijelzése

1. Jelöljük ki a megfelelő könyvtárt vagy file-t.
2. Válasszuk a **File** menü **Jellemzők** parancsát.
3. Válasszuk a "Megnyitotta" elemet.

A **Megnyitott file-ok** párbeszédpanel néhány másodpercenként frissítődik.

---

**Megjegyzés** A Net Watcher alkalmazást is használhatjuk, ha a megosztott könyvtárt használók nevére vagyunk kíváncsiak. További információ a Súgó Net Watcher-ről szóló részében található.

---

## File bezárása megosztott könyvtárban

Megosztott könyvtár file-jait akkor is bezárhatjuk, ha más használja őket. Ha nem tudunk például egy file-t megnyitni, mert valaki használja, bezárhatjuk azt, így bárki—természetesen mi is—használhatja azt a továbbiakban.

### ► File bezárása megosztott könyvtárban

1. Jelöljük ki a megfelelő könyvtárt, illetve file-t.
2. Válasszuk a **File** menü **Jellemzők** parancsát.

3. Válasszuk a "Megnyitotta" elemet.
4. A Hálózatjellemzők párbeszédpanelen jelöljük ki a bezárandó file-t vagy file-okat, majd válasszuk a "File bezárása" nyomógombot.

A megjelenő párbeszédpanelen erősítsük meg a bezárást.







---

**Figyelem** Az "OK" nyomógomb választása a file-t használók számára adatvesztéssel járhat.

---

## A Filekezelő eszköztárának további ikonjai

A megosztott erőforrások kezelésére és kijelzésére szolgáló ikonok mellett a file-ok kijelzési formáját befolyásoló ikonok is találhatóak az eszköztárban.

Az alábbi ikon	ezt eredményezi
	Csak a file-ok neve jelenik meg
	Minden információ megjelenik a file-okról
	A file-ok nevük szerinti abc sorrendben jelennek meg
	A file-ok kiterjesztésük szerinti abc sorrendben jelennek meg
	A file-ok a legnagyobbval kezdve méret szerint rendezve jelennek meg
	A file-ok a legújabbal kezdődően időrendbe rendezve jelennek meg

---

**Megjegyzés** A fenti ikonok csak az aktív ablakra vannak hatással. Ha az aktív ablakban csak a könyvtárfát látjuk, az ikonoknak nincs semmilyen hatásuk.

---



A Filekezelőből a **Mail** menü vagy az Üzenet küldése ikon segítségével közvetlenül is küldhetünk üzenetet. Üzenet küldéséről további információ a "Mail" című, 4. fejezetben olvasható.

## További lehetőségek a Filekezelő használatában

A Filekezelőnek számos más jellemvonása van, melyek felhasználásával egyszerűbbé és kényelmesebbé tehetjük különböző feladatok végrehajtását. További információ a Windows vagy a Windows for Workgroups Felhasználói kézikönyv, illetve a Súlyó Filekezelőről szóló részében található.

# Nyomtató megosztása a Nyomtatásvezérlő segítségével

Saját nyomtatónkat megoszthatjuk másokkal, illetve elérhetünk mások által megosztott *hálózati nyomtatókat*.

A Nyomtatásvezérlő indításakor az alábbi ablak jelenik meg.

Ez a sor egy általunk megosztott nyomtató állapotát mutatja.

Eszköztár

Ebben a sorban egy meg nem osztott, közvetlenül a számítógéphez kapcsolt nyomtató állapota látható.

Ez a sor egy általunk elérhető hálózati nyomtató állapotát mutatja.



Nyomtató/dokumentum neve	Állapot	Méret	Idő
Apple ColorWriter II NT - LPT3 (APPLE néven megosztva)	Felfüggesztve	1 feladat	
PETER: Write - MAIL.WRI		25kbyte	12.50 1994.1.7
Epson JX-80 - LPT1 (nem osztott)	Inaktív	0 feladat	
<b>Epson JX-80 - LPT2 (\\PETER\EPSON)</b>	<b>Nyomtat</b>	<b>2 feladat</b>	
BARBARA: Paintbrush - KÉP.BMP	Nyomtat	13kbyte	12.58 1994.1.7
BARBARA: Write - VIRLIST.TXT		1346kbyte	13.01 1994.1.7

Write - VIRLIST.TXT sorbaállítva

- Minden nyomtatónak van saját *nyomtatási sora*. A nyomtatási sor egy lista, amely az éppen nyomtatott és a nyomtatásra váró dokumentumokat tartalmazza.
- Az eszköztár ikonjait a megosztott nyomtatók kezelésére és általános nyomtatási feladatok elvégzésére használhatjuk. Az ikonok a menüparancsok gyors elérését teszik lehetővé.

Az alábbi táblázat a megosztott nyomtatók kezelésére szolgáló ikonokat és parancsokat tartalmazza.

Az alábbi ikon	vagy a Nyomtató menü alábbi parancsa	a következőket eredményezi
	Hálózati nyomtató csatlakoztatása	Kapcsolatfelvétel a megosztott nyomtatóval
	Hálózati nyomtató leválasztása	Kapcsolat megszakítása a megosztott nyomtatóval

Az alábbi ikon	vagy a Nyomtató menü alábbi parancsa	a következőket eredményezi
	Nyomtató megosztása	Saját nyomtató megosztása másokkal, illetve megjegyzés vagy jelszó hozzáadása vagy módosítása
	Nyomtatómegosztás vége	Saját nyomtató megosztásának megszüntetése

**Megjegyzés** A Nyomtatásvezérlőnek futnia kell a nyomtató megosztásához. A Nyomtatásvezérlőt nem célszerű az Automatikus indítás programcsoportba helyezni.

## Beállítások

Hálózati nyomtató használata előtt—éppúgy, mint saját nyomtató használata esetén—két dolgot kell tennünk nyomtatás előtt:

1. Telepítsük a nyomtató kezelőprogramját a számítógépre. További információ a Windows vagy a Windows for Workgroups Felhasználói kézikönyv, illetve a Súgó nyomtató telepítéséről szóló részében található.
2. Létesítsünk kapcsolatot a nyomtatóval. Ennek leírását a kézikönyv következő része tartalmazza.

## Kapcsolat hálózati nyomtatóval

A saját (*helyi*) nyomtató fizikailag egy kábellel a számítógép párhuzamos vagy soros *portjára* van kapcsolva. A portot egy névvel jelöljük a Windowsban (például LPT1, LPT2, COM1 vagy COM2).

A hálózati nyomtató a hálózat egy másik gépének portjára van kapcsolva, és a hálózat hardvere és szoftvere által meghatározott névvel rendelkezik.

Ha a számítógépünk egy portneve egy hálózati nyomtatóhoz van rendelve, a gépnek nem kell rendelkeznie a névnek megfelelő hardverrel. Ez lehetővé teszi több hálózati nyomtató használatát még akkor is, ha a számítógépünk nem rendelkezik porttal mindegyik számára. Több hálózati nyomtató használatáról további információ a Súgó Nyomtatásvezérlőről szóló részében található.

Amikor létrehozuk a kapcsolatot a hálózati nyomtatóval, szükségünk lehet a hálózati nyomtató *elérési útjára*. Ez a *számítógép-névből* és a *megosztási névből* áll a következő formában: \\számítógép-név\megosztási név.

A \\HEADQTRS\PRINTER1 elérési útban például HEADQTRS a számítógép-név és PRINTER1 a megosztási név.

Ha Novell NetWare hálózati programot használunk a Windows for Workgroups rendszerrel, olvassuk el a "Más hálózat használata" című, 9. fejezetet a megosztott nyomtatóval való kapcsolatfelvételtől.



### ► **Kapcsolat létrehozása a hálózati nyomtatóval**

1. Ellenőrizzük, hogy a megfelelő nyomtató-kezelőprogram telepítve van-e a számítógépen. További információt a Windows vagy a Windows for Workgroups Felhasználói kézikönyv nyomtató telepítéséről szóló részében találhatunk.
2. Kattintsunk az eszköztár Hálózati nyomtató csatlakoztatása ikonjára, vagy válasszuk a **Nyomtató** menü **Hálózati nyomtató csatlakoztatása** parancsát.
3. Ha az "Eszköznév" mezőben kijelzett portnév nem megfelelő, nyissuk ki a listát, és válasszuk ki a kívánt portnevet. Vegyük figyelembe, hogy ez a lista a már létező, munkacsoportbeli kapcsolatokat tartalmazza. Ha olyan portot választunk, amely már egy hálózati nyomtatóhoz van kapcsolva, később módosítanunk kell ezt a kapcsolatot. Az "Eszköznév" mezőben a portszámot is megadhatjuk (1 - LPT1, 2 - LPT2 stb.).
4. Az "Elérési út" mezőbe írjuk be a hálózati nyomtató elérési útját, vagy ha egy nemrég használt elérési utat választunk, nyissuk ki az "Elérési út" listát, és válasszuk ki a megfelelő elemet.

Ha a "Mindig tallóz" jelölő négyzet ki van jelölve, a "Megosztott nyomtatók megjelenítése" mező mindig megjelenik a **Hálózati nyomtató csatlakoztatása** párbeszédpanelen. Ha a kijelölést megszüntetjük, a "Tallóz" nyomógombbal jeleníthetjük meg a "Megosztott nyomtatók megjelenítése" mezőt.

Válasszuk a "Megosztott nyomtatók megjelenítése" mezőben egy munkacsoportot, a munkacsoport alatti listáról egy számítógépet, majd a "Megosztott nyomtatók" mezőben egy megosztott nyomtatót.

5. A kapcsolatfelvételhez válasszuk az "OK" nyomógombot.

A Súlyót a Súlyó ikonnal vagy az F1 billentyű leütésével jeleníthetjük meg.

Azt is megadhatjuk, hogy a Windows for Workgroups minden indításakor automatikusan felépüljön-e a kapcsolat ezzel a hálózati nyomtatóval. További információt erről, valamint egyéb funkciókról a Súlyó ikonnal vagy az F1 billentyűvel megjeleníthető Súlyóban találhatunk.



### ► **Hálózati nyomtatóval való kapcsolat lebontása**

1. Kattintsunk az eszköztár Hálózati nyomtató leválasztása ikonjára, vagy válasszuk a **Nyomtató** menü **Hálózati nyomtató leválasztása** parancsát.
2. Kattintsunk duplán a listán a megfelelő nyomtatóra, vagy jelöljük ki, és válasszuk az "OK" nyomógombot.

Egyszerre több nyomtatót is kijelölhetünk.

## Saját nyomtató megosztása

Saját nyomtatónkat megoszthatjuk másokkal. Ez akkor lehet például hasznos, ha a mienk az egyetlen nyomtató a munkacsoportban.

---

**Megjegyzés** A nyomtatót már a Windows for Workgroups telepítésekor a **Most akarja megosztani nyomtatóját?** párbeszédpanelen az "Igen" nyomógomb választásával megoszthatjuk.

---

A nyomtatót megosztása előtt telepíteni kell. További információ a Windows vagy a Windows for Workgroups Felhasználói kézikönyv, illetve a Súlyó nyomtató telepítéséről szóló részében található.



### ▶ Nyomtató megosztása, illetve megosztott nyomtató jellemzőinek módosítása

1. Jelöljük ki a megosztandó vagy módosítandó nyomtatót a Nyomtatásvezérlő ablakban.
2. Kattintsunk az eszköztár Nyomtató megosztása ikonjára, vagy válasszuk a Nyomtató menü Nyomtató megosztása parancsát.
3. A Nyomtató megosztása párbeszédpanelen adjuk meg a megosztási nevet vagy a jelszót a megfelelő mezőben, majd érvényesítjük "OK"-val.

A Súlyót a Súlyó ikonnal vagy az F1 billentyű leütésével jeleníthetjük meg.

Megadhatunk egy megjegyzést is, amely a nyomtató neve mellett jelenik meg a **Hálózati nyomtató csatlakoztatása** párbeszédpanelen, valamint eldönthetjük, hogy a nyomtató a Windows for Workgroups minden indításakor automatikusan megosztásra kerüljön-e. További információt Súlyó ikonnal vagy az F1 billentyű leütésével kaphatunk.

---

**Megjegyzés** A Net Watcher alkalmazással megjeleníthetjük egy megosztott nyomtatót használók nevét. További információ a Súlyó Net Watcher alkalmazásról szóló részében található.

---



### ▶ Nyomtató megosztásának megszüntetése

1. Kattintsunk az eszköztár Nyomtatómegosztás vége ikonjára, vagy válasszuk a Nyomtató menü Nyomtatómegosztás vége parancsát.  
Ha az ikon vagy a parancs szürkén jelenik meg, nincs megosztott nyomtatónk.
2. Kattintsunk duplán a megosztott nyomtatókat tartalmazó mezőben annak a nyomtatónak a nevére, melynek megosztását meg akarjuk szüntetni, vagy jelöljük ki, és válasszuk az "OK" nyomógombot.

Egyszerre több nyomtatót is kijelölhetünk.

## Alapnyomtató kiválasztása

A legtöbb Windows-alapú alkalmazás az alapnyomtatót használja a **Nyomtat** parancs kiadásakor.



### ▶ Alapnyomtató kiválasztása

1. Jelöljük ki a használni kívánt nyomtatót a Nyomtatásvezérlő ablakban.
2. Kattintsunk az eszköztár Alapnyomtató ikonjára, vagy válasszuk a **Nyomtató** menü **Alapnyomtató** parancsát.

## Nyomtatás felfüggesztése és folytatása

A megosztott saját nyomtatónkon felfüggeszthetjük mások dokumentumának nyomtatását vagy a nyomtató működését. Hálózati nyomtató nyomtatási sorában csak saját dokumentumunk nyomtatását függeszthetjük fel, mások nyomtatását nem tudjuk befolyásolni.

További információ a nyomtatás felfüggesztéséről és folytatásáról a Windows vagy a Windows for Workgroups Felhasználói kézikönyvben, illetve a Súlyó Nyomtatásvezérlőről szóló részében található.

## Dokumentum nyomtatásának törlése

Egy dokumentum nyomtatását törölhetjük a várakozási sorból. Hálózati nyomtató esetén csak saját dokumentumunk nyomtatását és csak a nyomtatás megkezdése előtt törölhetjük. Saját (helyi) nyomtató használatakor (akár megosztott, akár nem) bármely dokumentumot bármikor törölhetünk.



### ▶ Dokumentum nyomtatásának törlése

1. Válasszuk ki a törölni kívánt dokumentumot a Nyomtatásvezérlő ablakban.
2. Kattintsunk az eszköztár Dokumentum törlése ikonjára, vagy válasszuk a **Dokumentum** menü **Töröl** parancsát. Használhatjuk a DEL billentyűt is.  
A megjelenő párbeszédpanelen erősítsük meg a törlést.



- ▶ **Az összes dokumentum törlése saját megosztott vagy meg nem osztott nyomtató esetén**
  - Válasszuk a **File** menü **Kilép** parancsát. Ezzel kilépünk a Nyomtatásvezérlőből, és a nyomtatási sor minden dokumentuma törlésre kerül.

A megjelenő párbeszédpanelen erősítsük meg a törlést.









---

**Megjegyzés** Ha a Nyomtatásvezérlőből grafikus módú nyomtatás közben lépünk ki, esetleg újra kell indítanunk a nyomtatót, vagy meg kell nyomnunk a nyomtató RESET gombját.

---

## A Nyomtatásvezérlő eszköztárának további ikonjai

Az eszköztár megosztott nyomtatók kezelésére szolgáló ikonjai mellett az alábbi ikonokat használhatjuk dokumentumok és nyomtatók kezelésére.

Az alábbi ikon	a következőket eredményezi
	Saját nyomtató időleges leállítása
	Saját nyomtató újraindítása leállítás után
	A kijelölt nyomtató megadása alapnyomtatóként a Windows-alapú alkalmazások számára
	Egy dokumentum nyomtatásának időleges leállítása
	Egy dokumentum nyomtatásának újraindítása leállítás után
	Dokumentum eltávolítása saját nyomtató nyomtatási sorából, vagy saját dokumentum eltávolítása egy hálózati nyomtató nyomtatási sorából
	A kiválasztott dokumentum előre vitele a nyomtatási sorban, miáltal hamarabb kerül nyomtatásra
	A kiválasztott dokumentum hátrébb vitele a nyomtatási sorban, miáltal később kerül nyomtatásra

## További lehetőségek a Nyomtatásvezérlő használatában

A Nyomtatásvezérlőnek számos más jellemvonása van, melyek felhasználásával egyszerűbbé és kényelmesebbé tehetjük különböző feladatok végrehajtását. További információ a Windows vagy a Windows for Workgroups Felhasználói kézikönyv, illetve a Sűgó Nyomtatásvezérlőről szóló részében található.

## 4 . F E J E Z E T

# Mail

Ez a fejezet bemutatja, hogyan használhatjuk a Mail programot üzenetváltásra a Microsoft Windows Network más felhasználóival.

A Mail első indításakor a következőket kell tennünk:

- Kapcsolódjunk egy postahivatalhoz, vagy hozzunk létre postahivatalt. Ha 3.0 verziójú Mail postahivatalt rendeltek munkacsoportunkhoz, vagy a munkacsoportban valaki már létrehozott Munkacsoport-postahivatalt (Workgroup postoffice, WGPO), ehhez kell kapcsolódnunk. Olvassuk el "A Mail kezelése" című, A függelék, ha mi vagyunk felelősek egy postahivatal létrehozásáért, ha postahivatalt hozunk létre Microsoft LAN Manager vagy Novell NetWare hálózatban, vagy ha telepíteni szeretnénk rendszerünket más üzenetküldő-rendszerekből érkező üzenetek vételére.
- Ha nincs még postafiókunk, hozzunk létre a postahivatalban.

Amikor létrehoztuk a kapcsolatot egy postahivatallal, valamint a postafiókot, olvassuk el a "Bejelentkezés Mail programba" című részt ezen fejezet későbbi részében.

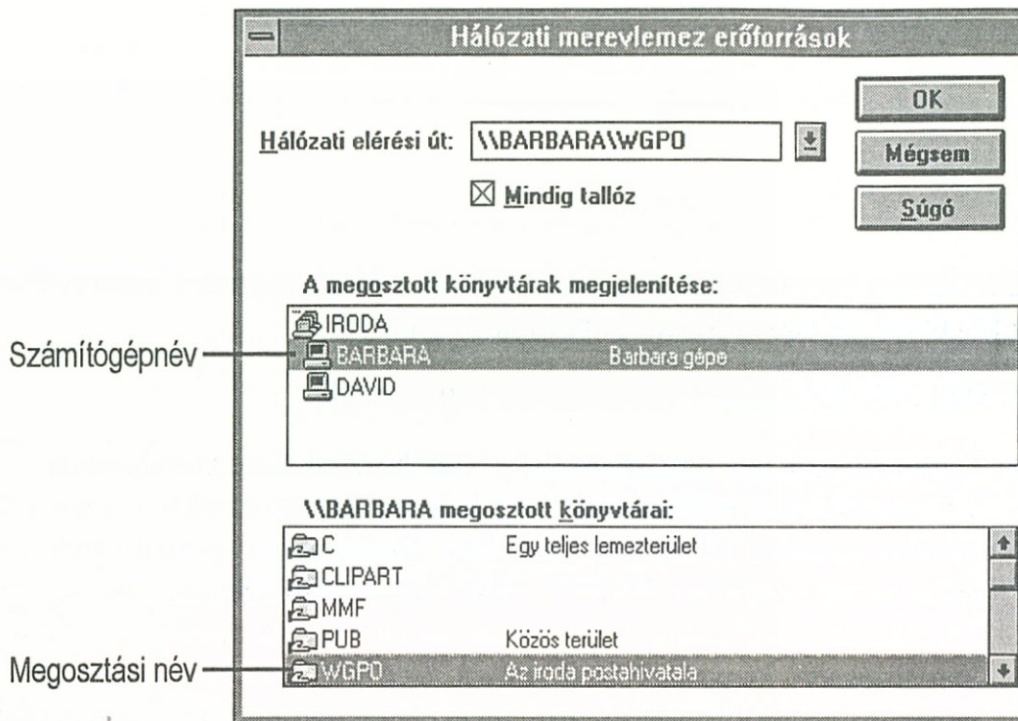
## Kapcsolat létrehozása postahivatallal

Mielőtt kapcsolatot hoznánk létre egy postahivatallal, tudjuk meg a Mail kezelőjétől annak a számítógépnek és a megosztott könyvtárnak a nevét, ahol a postahivatal van, valamint ellenőrizzük, hogy van-e elegendő szabad lemezterület számítógépünkön. Ismernünk kell a megosztott könyvtár jelszavát is, ha van ilyen.

A Mail használatához szükséges lemezterület a Mailben tárolandó üzenetek számától és típusától függ. Kevés üzenethez körülbelül 100 kbyte lemezterület szükséges; sok üzenethez több megabyte-ra is szükség lehet.

► **Kapcsolat létrehozása postahivatallal**

1. A Hálózat csoportban kattintsunk duplán a Mail ikonra.
2. Az **Üdvözljük a Mail programban** párbeszédpanelen válasszuk a "Kapcsolatfelvétel létező postahivatallal" választókapcsolót, majd nyomjuk meg az "OK" nyomógombot. Ekkor a következő párbeszédpanel jelenik meg.



3. Válasszuk ki azt a postahivatalt, amihez kapcsolódni akarunk az alábbi eljárások egyikével:

Írjuk be a postahivatal elérési útját (`\\számítógépnév\megosztási név`) a "Hálózati elérési út" mezőbe.

vagy

"A megosztott könyvtárak megjelenítése" mezőben válasszuk ki a postahivatal számítógépnevét, a "Megosztott könyvtárak" mezőben pedig a megosztott könyvtárt.

4. Nyomjuk meg az "OK" nyomógombot.

Ha a megosztott könyvtárhoz szükség van jelszóra, a **Megosztott könyvtár jelszavának megadása** párbeszédpanel jelenik meg. Gépeljük be a jelszót, majd nyomjuk meg az "OK" nyomógombot.

5. Ekkor egy párbeszédpanel jelenik meg. Ha van már postafiókunk, válasszuk az "Igen" nyomógombot. Ekkor meg kell adnunk a jelszót. Ha eddig még nem adtunk meg jelszót, a jelszó az adminisztrátor által megadott alapértelmezett jelszó lesz. Alapértelmezés szerint a munkacsoport jelszó POSTA.

Ha létre kell hoznunk postafiókat, válasszuk a "Nem" nyomógombot. Ekkor a **Postafiókadatok megadása** párbeszédpanel jelenik meg.

6. Hozzuk létre a postafiókunkat a következő részben leírt módon.

Ha segítségre van szükségünk, kattintsunk a "Súgó" nyomógombra, vagy nyomjuk meg az F1 billentyűt.

## Postafiók létrehozása

Miután hozzákapcsolódtunk egy postahivatalhoz, létre kell hoznunk egy postafiókat. Mielőtt azonban ezt tennénk, tudjuk meg, hogy telepítésre került-e már postafiók a számunkra.

### ► Postafiók létrehozása

- Írjuk be a megfelelő információt a **Postafiókadatok megadása** párbeszédpanelen, majd nyomjuk meg az "OK" nyomógombot.

---

**Tipp** A program nem tesz különbséget nagybetűk és kisbetűk között; például a *MARI*, *Mari* és *mari* szavakat azonosnak tekinti. Válasszuk könnyen megjegyezhető nevet.

---

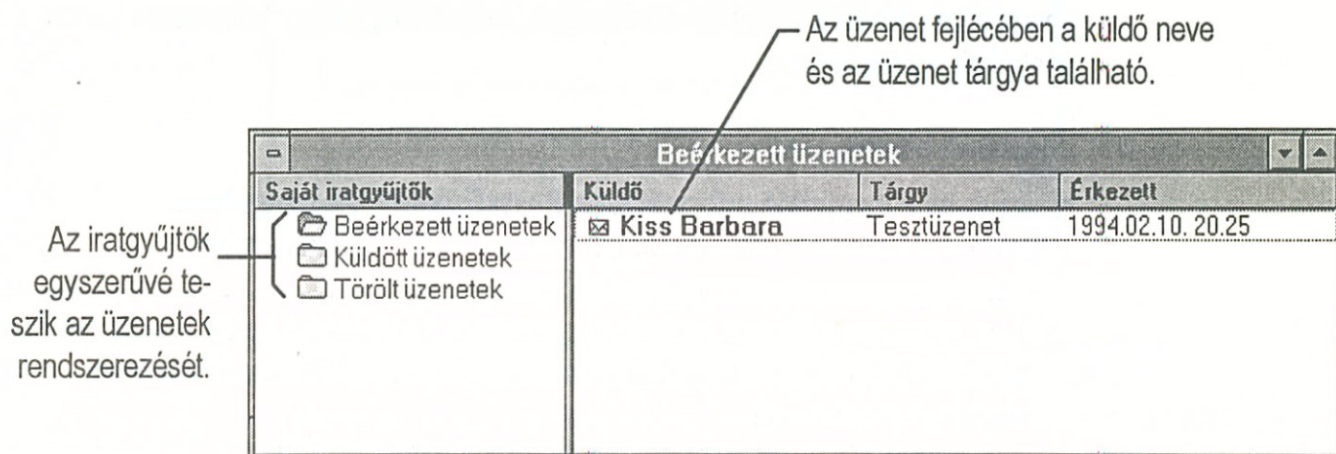
A következő adatokat kell megadnunk.

Mező	Leírása
Név	Gépeljük be a teljes nevünket. A maximális hosszúság 30 karakter, az alapértelmezett név a Windows for Workgroups telepítésekor használt név.
Postaláda	Gépeljük be egy könnyen megjegyezhető nevet; például a keresztnévünket, majd a vezetéknévünk kezdőbetűjét. Ezt a nevet használjuk majd a bejelentkezéshez a Mail programba. A maximális hosszúság 10 karakter, az alapértelmezett név a Windowsnál használt bejelentkezési név.
Jelszó	Gépeljük be egy könnyen megjegyezhető jelszót. Ezt és a postaláda nevét használjuk majd a Mail programba való bejelentkezésre. A maximális hosszúság 8 karakter, az alapértelmezett jelszó a POSTA.

A következő adatokat adhatjuk még meg.

Mező	Leírása
1. telefon	Gépeljük be telefonszámunkat. A maximális hosszúság 32 karakter.
2. telefon	Gépeljük be második telefonszámunkat vagy faxszámunkat. A maximális hosszúság 32 karakter.
Munkahelyi	Gépeljük be munkahelyi telefonszámunkat. A maximális hosszúság 32 karakter.
Részleg	Gépeljük be részlegünk nevét. A maximális hosszúság 32 karakter.
Megjegyzés	Gépeljük be a postafiókunkkal kapcsolatos valamilyen megjegyzést. A maximális hosszúság 128 karakter.

Miután létrehoztunk egy postafiókot, a **Beérkezett üzenetek** párbeszédpanel jelenik meg, melyen üzeneteinket és iratgyűjtőinket látjuk.



## Bejelentkezés a Mail programba

Postafiók létrehozásával automatikusan bejelentkeztünk a Mail programba. A következő indításkor a jelszó begépelésével jelentkezünk be. Azt is megadhatjuk, hogy a jelszó megadása automatikusan történjen a Mail indításakor.

### ► Bejelentkezés a Mail programba

1. Kattintsunk duplán a Hálózat csoport Mail ikonjára. Ekkor megjelenik a **Mail bejelentkezés** párbeszédpanel.
2. Gépeljük be a jelszót a "Jelszó" mezőbe.
3. Válasszuk ki az "Automatikus jelszómegadás" jelölő négyzetet, ha azt akarjuk, hogy a jelszó megadása automatikusan történjen a Mail minden indításakor.

Gondoljunk arra, hogy ha kiválasztottuk az "Automatikus jelszómegadás" jelölő négyzetet, vagy ha mások is ismerik a jelszavunkat, el tudják olvasni leveleinket. Ha a bizalmas információkat védeni akarjuk, ne közöljük a jelszót másokkal, és ne válasszuk ki az "Automatikus jelszómegadás" jelölő négyzetet.

4. Nyomjuk meg az "OK" nyomógombot.

## Jelszó módosítása

Rendszeresen változtassuk a jelszót, ha fontos szempont a biztonság. Ha jelszavunkat elfelejtettük, forduljunk a Mail kezelőjéhez.

### ► Jelszó módosítása

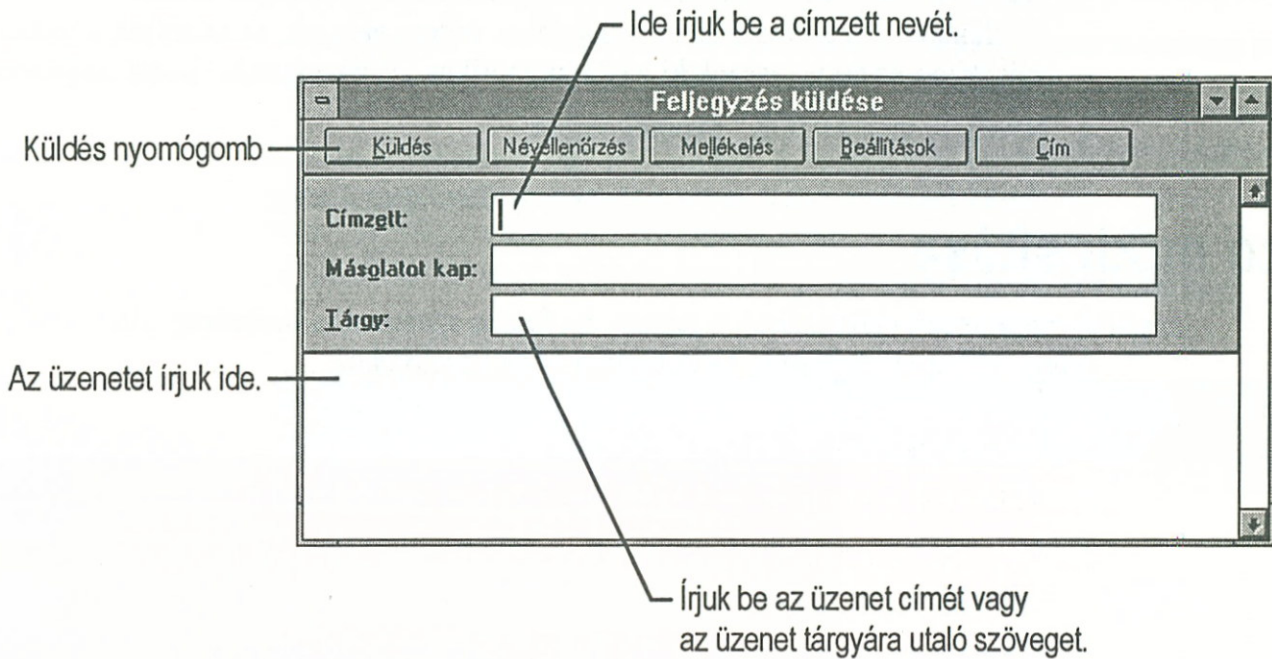
1. Válasszuk a Mailben lévő **Mail** menü **Jelszó módosítása** parancsát.
2. Gépeljük be a "Régi jelszó" mezőbe aktuális jelszavunkat, majd nyomjuk meg a TAB billentyűt. Biztonsági okok miatt nem látjuk a begépelte karaktereket.
3. Gépeljük be az új jelszót az "Új jelszó" mezőbe, majd nyomjuk meg a TAB billentyűt.
4. Gépeljük be ismét az új jelszót az "Új jelszó megerősítése" mezőbe.
5. Nyomjuk meg az ENTER billentyűt. A számítógép rövid hangjelzést ad, ha a két új jelszó nem egyezik meg. Ekkor kezdjük előlről egy új jelszóval, majd erősítsük meg azt.

# Üzenet küldése

Az üzenetküldés néhány egyszerű lépésből áll: az címzett és az üzenet tárgyának megadása, az üzenet beírása és elküldése.

## ► Üzenet küldése

1. Kattintsunk az eszköztár "Levélírás" nyomógombjára, vagy válasszuk a **Mail** menü Levélírás parancsát. A következő ablak jelenik meg.



2. Gépeljük be a "Címzett" mezőbe a címzettek nevét. Használjunk pontosvesszőt (;) a nevek elválasztására. Ha másoknak is akarunk küldeni másolatot, gépeljük be nevüket a "Másolatot kap" mezőbe.

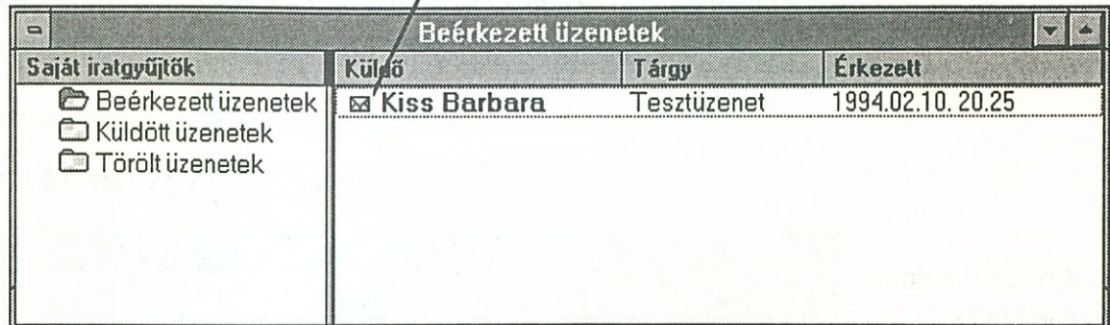
A Mailben a Személyes címjegyzéket használhatjuk azon személyek nevének tárolására, akiknek üzenetet szoktunk küldeni. Bővebb információt a Mail Súgó-jában találunk.

3. Kattintsunk a "Tárgy" mezőre, vagy nyomjuk meg a TAB billentyűt, majd gépeljük be az üzenet tárgyát vagy címét.
4. Kattintsunk valahova az üzenetterületen belül, vagy nyomjuk meg a TAB billentyűt, majd gépeljük be az üzenetet. Amikor a szöveg a jobb oldali lapszélhez ér, a következő szó a következő sorba kerül; nem kell megnyomnunk az ENTER billentyűt minden egyes sor végén.
5. Az üzenetet a "Küldés" nyomógommbal küldhetjük el.

# Üzenet megtekintése

A **Beérkezett üzenetek** párbeszédpanelen információ jelenik meg minden egyes üzenetről, többek között az üzenetküldő neve és az üzenet vételének dátuma és ideje.

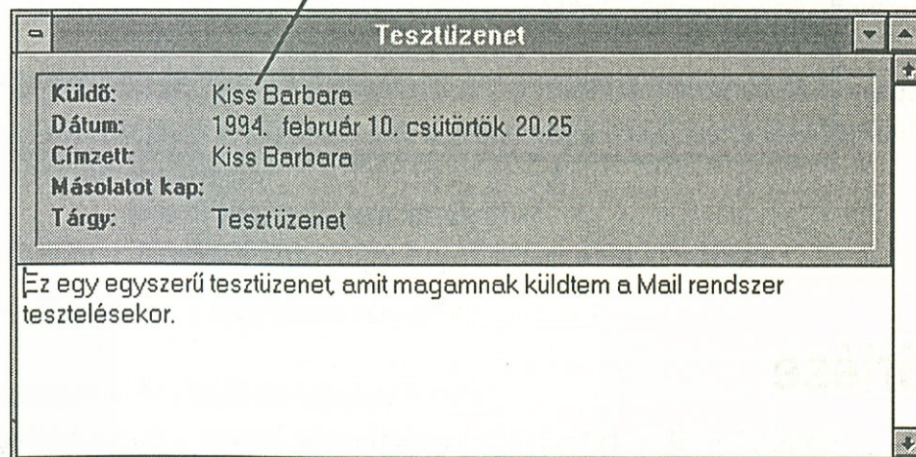
A még el nem olvasott üzeneteket egy zárt boríték jelzi, küldőjének neve pedig félkövéren jelenik meg.



## ► Üzenet megtekintése

- Kattintsunk duplán az üzenetre, vagy a nyílbillentyűk segítségével válasszuk ki az üzenetet, majd nyomjuk meg az ENTER billentyűt.

Az üzenet fejlécében jelenik meg az üzenet küldőjének neve.



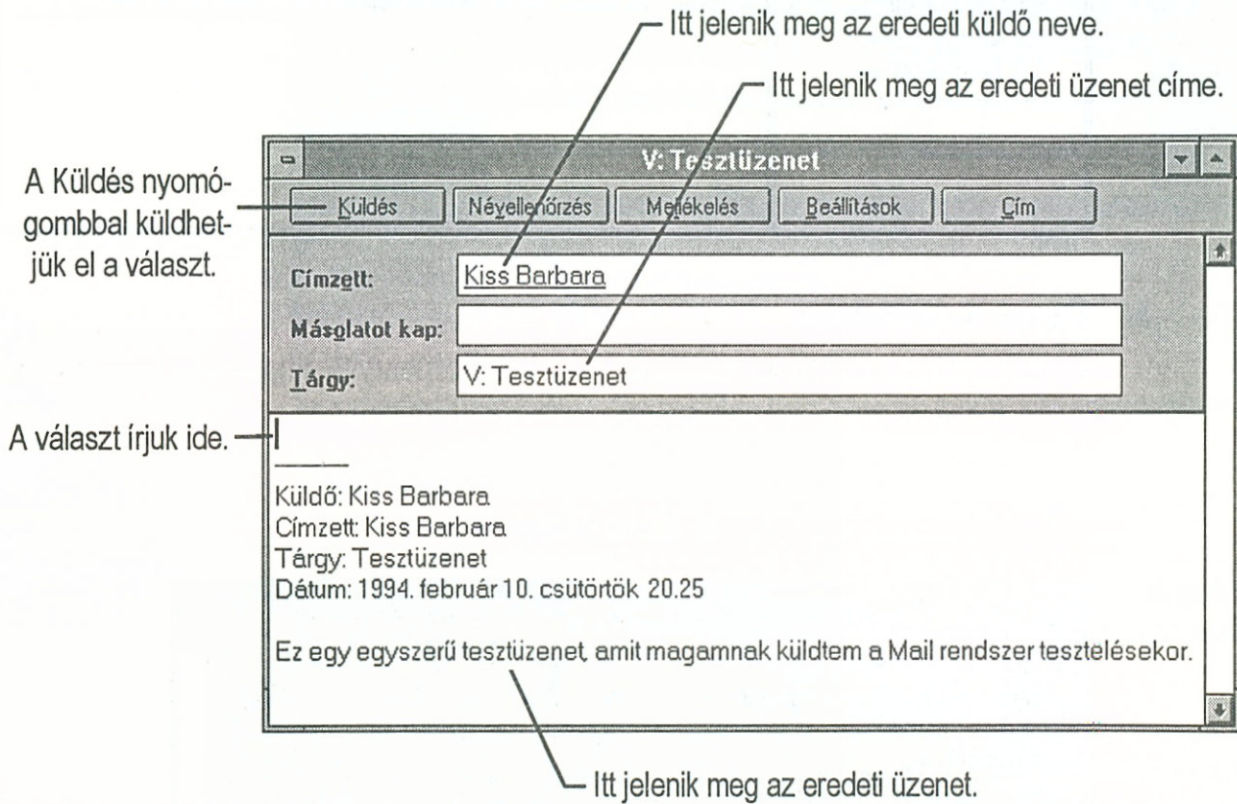


## Válasz küldése

Válasz küldésekor a címzést a program automatikusan elvégzi. A válasz tartalmazza az eredeti üzenetet, és ha szükséges, megjegyzéseket fűzhetünk hozzá. Ha a "Válasz mindenkinek" nyomógombot vagy a **Válasz mindenkinek** parancsot választjuk, mindenkinek megcímezzük az üzenetet, aki a "Címzett" és a "Másolatot kap" mezőben található.

### ► Válasz küldése

- Kattintsunk a "Válasz" nyomógombra az eszköztárban, vagy válasszuk a **Mail** menü **Válasz** parancsát. Ekkor az alábbi ablak jelenik meg.



## Üzenet törlése

Ha el akarjuk kerülni, hogy rendetlenség legyen a postaládában, törölhetjük azokat az üzeneteket, amelyekre már nincs szükségünk.

### ► Üzenet törlése

1. Válasszuk ki a törölni kívánt üzenetet.

2. Kattintsuk az eszköztár "Törlés" nyomógombjára, vagy válasszuk a **File** menü **Törlés** parancsát.

Az üzenet a Törölt üzenetek iratgyűjtőbe kerül. Alapértelmezés szerint a Törölt üzenetek iratgyűjtő minden alkalommal kiürül, amikor kilépünk a Mailből. Ezt a **Mail** menü **Beállítások** parancsával változtathatjuk meg. Bármikor visszanyerhetjük az üzenetet a Törölt üzenetek iratgyűjtőből, amíg ki nem lépünk a Mailből.

## Kilépés a Mailből

Két különböző parancsot használhatunk a kilépéshez.

- A kijelentkezés nélküli kilépéshez válasszuk az **Kilépés** parancsot.

Ez a parancs akkor bizonyul hasznosnak, ha olyan alkalmazást futtatunk, például Microsoft At Work PC Fax vagy Schedule+, amelyek a Mailt használják másokkal folytatott kommunikációhoz. A többi alkalmazás tovább fut, jóllehet kiléptünk a Mailből.

Amennyiben ezt a parancsot választjuk, és felügyelet nélkül hagyjuk a számítógépünket, valaki elindíthatja a Mailt, és elolvashatja üzeneteinket anélkül, hogy jelszót kellene megadnia.

- A Mailből való kilépéshez és kijelentkezéshez válasszuk a **Kilépés és kijelentkezés** parancsot.

Ha ezt a parancsot választjuk, minden más alkalmazás futása is megáll (ilyen például a PC Fax vagy Schedule+), amely a Mailt használja másokkal való kommunikációhoz. Ha újraindítjuk a Mailt, ismét be kell jelentkeznünk.

Alapértelmezés szerint minden üzenet törlődik a Törölt üzenetek iratgyűjtőből, amikor kilépünk a Mailből. Ezt a jellemzőt a **Mail** menü **Beállítások** parancsával változtathatjuk meg.

- ▶ **Kilépés a Mailből úgy, hogy bejelentkezve maradjunk**
  - Válasszuk a **File** menü **Kilépés** parancsát.
- ▶ **Kilépés a Mailből és kijelentkezés**
  - Válasszuk a **File** menü **Kilépés és kijelentkezés** parancsát.

## Az üzenetfile

Miután hozzákapcsolódtunk a postahivatalhoz, és bejelentkeztünk, létrehozásra kerül egy MSMAIL.MMF nevű file abban a könyvtárban, ahova a Windows for Workgroups programot telepítettük. Ezt a file-t *üzenetfile*-nak nevezzük. Itt helyezkednek el az üzenetek, az üzenet-iratgyűjtők és a Személyes címjegyzék. A file üzenet vételekor frissítődik. Ha az üzenetfile megsérül, lehetőség van a hiba kijavítására.

## A Mail további funkciói

A Mail sok további funkcióval rendelkezik. A következő feladatokkal kapcsolatos információt a Mail Súgóában találunk:

- Iratgyűjtő használata üzenetek tárolására
- Adott üzenet megkeresése
- A címjegyzék használata
- Üzenetsablon létrehozása és használata
- Objektum beágyazása üzenetbe
- Üzenetek rendezése

# Microsoft At Work PC Fax

Az 1.0 verziójú Microsoft At Work PC Fax segítségével faxokat küldhetünk és vehetünk. A vonal másik végén szabványos fax gép és faxmodemmel felszerelt számítógép is állhat. A PC Fax használata hasonlít az elektronikus üzenet használatához, az egyetlen különbség a címzési mód. A fax egy gépelt üzenet, tartalmazhat fedőlapot és dokumentumokat is, például Microsoft Excel munkalapokat is mellékelhetünk.

Ez a fejezet az alábbi témaköröket tartalmazza:

- A PC Fax telepítése a számítógéphez csatlakoztatott vagy a hálózatban lévő megosztott faxmodem használata esetén
- Faxmodem megosztása
- Fax és csatolt dokumentum küldése és vétele
- Adatvédelmi funkciók bizalmas fax küldéséhez és vételéhez
- A PC Fax használata utazás közben

## A PC Fax telepítése

Ebben a részben elolvashatjuk, hogyan kell konfigurálni a számítógépet a számítógéphez kapcsolt vagy hálózati faxmodem használatához, valamint hogyan választhatunk több, elérhető faxmodem közül.

A PC Fax használata előtt:

- Ellenőrizzük, hogy van-e elegendő szabad lemezterület. Minden egyes fax oldalhoz körülbelül 80K lemezterületre van szükség.
- Tiltsunk le a PC Faxon kívül minden fax szoftvert. Egy modemmel egyszerre csak egyetlen fax alkalmazást használhatunk.

## A számítógépünkhöz csatlakoztatott faxmodem használata

Számítógépünkhöz faxmodemet csatlakoztathatunk, és megoszthatjuk hálózatunk többi felhasználójával.

A modemnek Class 1, Class 2, vagy Communication Application Specification (CAS) modemnek kell lennie. Ezzel kapcsolatban a faxmodem dokumentációjában találunk információt.

### ► A számítógépünkhöz csatlakoztatott faxmodem használata

1. Telepítsük a faxmodemhez tartozó hardvert.
2. CAS modem esetén telepítsük a faxmodem kezelőprogramját.
3. Konfiguráljuk a faxmodemet.
4. Faxmodemünket megoszthatjuk a hálózat többi felhasználójával. A megosztásról ezen fejezet "Faxmodem megosztása" című későbbi részében olvashatunk.

## Faxmodem telepítése

A hardver telepítésének leírását a számítógép soros portjára (COM1, COM2, COM3 vagy COM4) a faxmodem dokumentációjában találjuk.

---

**Megjegyzés** Bár használhatjuk a telefont a faxmodemmel közös vonalon, ajánlatos azonban külön vonalat használni a faxmodemhez, így csökken az átvitel véletlen megszakadásának lehetősége. Ha a telefonvonalat használjuk, az átvitelnek analóg formátumúnak kell lennie.

---

## Faxmodem szoftverének telepítése

Ne telepítsük a Class 1 vagy Class 2 faxmodem kezelőprogramját, használjuk helyette inkább a PC Faxot. Azonban ha CAS modemet használunk, telepítenünk kell a vele együtt kapott kezelőprogramot is. Az erre vonatkozó utasításokat a CAS modem dokumentációjában találjuk.

## Faxmodem konfigurálása

A beállítások határozzák meg, hogy a faxmodem hogyan kezeli a faxokat. Ezeket a beállításokat bármikor módosíthatjuk.

### ► Faxmodem konfigurálása

1. Kattintsunk duplán a Vezérlőpult Fax ikonjára.

2. Ha már telepítettük a Mailt, és csatlakoztunk egy postahivatalhoz, a **Faxmodem** párbeszédpanel jelenik meg.

Egyébként a **Microsoft At Work Fax** párbeszédpanel jelenik meg. Válasszuk az "Email és fax" választókapcsolót, ha a Mailt üzenetek küldésére is akarjuk használni, ellenkező esetben válasszuk a "Csak fax" választókapcsolót. A Mailt ekkor is használhatjuk faxok olvasására és küldésére. Végül nyomjuk meg az "OK" nyomógombot.

Ha a "Csak Fax" választókapcsolót választjuk, a konfigurálás befejezésekor felszólítást kapunk arra, hogy telepítsük a Mailt.

3. Válasszuk az "Hozzáadás" nyomógombot a **Faxmodem** párbeszédpanelen. Ekkor a **Faxmodem hozzáadása** párbeszédpanel jelenik meg.
4. Válasszuk ki a "Típus" listából a használni kívánt faxmodem típusát, majd nyomjuk meg az "OK" nyomógombot.
5. Írjuk be faxszámunkat (az ország és körzet hívószámmal együtt) a **Fax-telefonszám** párbeszédpanelen, majd nyomjuk meg az "OK" nyomógombot.

6. Válasszuk a **Faxmodem** párbeszédpanel "Beállítás" nyomógombját. A telepítendő faxmodem típusának megfelelő párbeszédpanel jelenik meg.

A "Fogadás módja" részben kiválaszthatjuk, hogy a faxmodem hogyan válaszoljon a bejövő hívásokra.

Válasszuk a "Hangszóró" nyomógombot a hangerő megadására.

Válasszuk a "Tárcsázás" nyomógombot a kimenő hívásokhoz a szükséges előtag és egyéb tárcsázási opciók megadásához.

7. Nyomjuk meg az "OK" nyomógombot.

Ha további információra van szükségünk, válasszuk a "Súgó" nyomógombot, vagy nyomjuk meg az F1 billentyűt.

A faxmodemet telepítése után ki kell jelölnünk aktív modemként. Bővebb információt ezen fejezet későbbi, az "Aktív faxmodem kijelölése" című részében találunk.

## Faxmodem használata hálózatban

Ha a hálózat egy másik számítógépéhez kapcsolt faxmodemet akarunk használni, meg kell adnunk a számítógép és a megosztott könyvtár nevét, valamint szükség esetén jelszavát. Ezt az információt munkacsoportunk adminisztrátorától vagy a faxmodem tulajdonosától kaphatjuk meg.

### ► Számítógépünk beállítása megosztott faxmodem használatához

1. Válasszuk a Vezérlőpult Fax ikonját.
2. Válasszuk a **Faxmodem** párbeszédpanel "Hozzáadás" nyomógombját.

3. Válasszuk a "Típus" lista "Megosztott hálózati fax" elemét, majd nyomjuk meg az "OK" nyomógombot. Ekkor megjelenik a **Hálózati fax csatlakoztatása** párbeszédpanel.
4. Ha a "Kapcsolatok" lista tartalmazza a megosztott faxmodem elérési útját, folytassuk a 6. lépéssel.

Ha a "Kapcsolatok" lista nem tartalmazza a megosztott faxmodem elérési útját, válasszuk a "Hálózat" nyomógombot. Ekkor megjelenik a **Hálózati meghajtó csatlakoztatása** párbeszédpanel.

5. Írjuk be az "Elérési út" mezőbe a számítógép és a megosztott könyvtár nevét, majd nyomjuk meg az "OK" nyomógombot. Ekkor a **Hálózati fax csatlakoztatása** párbeszédpanel jelenik meg.

Ha információra van szükségünk a megosztott könyvtár megkereséséhez a **Hálózati meghajtó csatlakoztatása** párbeszédpanelen, vagy nem tudjuk, hogyan kell újra csatlakoztatnunk a könyvtárt minden alkalommal, amikor indítjuk a Windows for Workgroups programot, kattintsunk a "Súgó" nyomógombra, vagy nyomjuk meg az F1 billentyűt a párbeszédpanel használata közben.

6. Válasszuk ki a "Kapcsolatok" listában a megosztott faxmodem elérési útját, majd nyomjuk meg az "OK" nyomógombot.

A faxmodemet telepítése után jelöljük ki aktív modemként a következő eljárás segítségével.

## Aktív faxmodem kijelölése

Mielőtt használni tudnánk a telepített faxmodemet, ki kell jelölnünk aktív modemként. Vegyük figyelembe, hogy egyszerre csak egyetlen faxmodem használható. Amennyiben egynél több faxmodem áll rendelkezésre, meg kell adnunk, hogy melyiket akarjuk aktívvá tenni. Az aktív modem kijelölése előtt gondoskodnunk kell a Mail bezárásáról és az átmeneti tároló kiürítéséről.

### ► Faxmodem kiválasztása

1. Válasszuk a Vezérlőpult Fax ikonját.
2. Válasszuk ki a használni kívánt modemet a **Faxmodem** párbeszédpanelen.
3. Válasszuk az "Aktív modem kijelölése" nyomógombot, majd kattintsunk az "OK" nyomógombra.

Az aktív faxmodem kijelölése után újra kell indítanunk a Mailt.

## Faxmodem megosztása

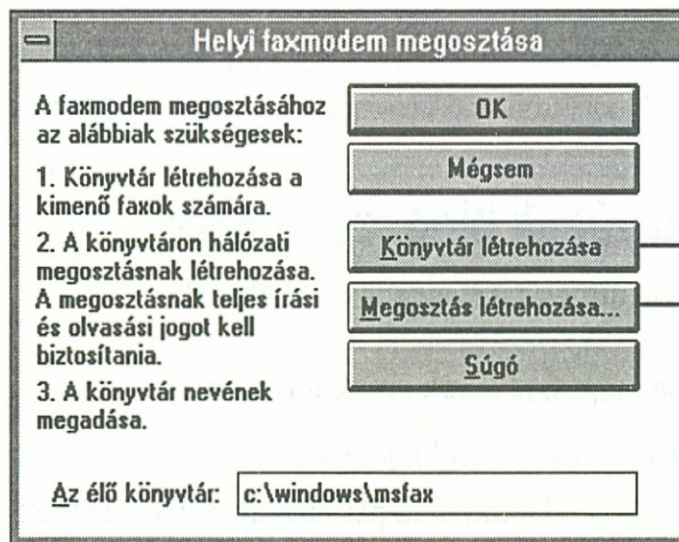
Amikor megosztunk egy faxmodemet, mindenki, aki a hálózatot használja, csatlakozhat ehhez, és küldhet faxokat. Ezért a nekünk szánt faxokon kívül mások számára érkező faxokat is kaphatunk. Az ilyen faxokat továbbítanunk kell a címzettnek. Fax továbbításáról ezen fejezet "Fax továbbítása" című későbbi részében olvashatunk.

### ► Faxmodem megosztása

1. Válasszuk a Vezérlőpult Fax ikonját.
2. Válasszuk ki a Faxmodem párbeszédpanelen a megosztani kívánt modemet, majd válasszuk a "Megosztás" nyomógombot.

Ez a nyomógomb csak akkor jelenik meg, ha a filemegosztás engedélyezett. A filemegosztás beállítása az "Újdonságok a Filekezelőben és a Nyomtatásvezérlőben" című, 3. fejezet "File és nyomtató megosztásának beállítása" című részében található.

3. A Helyi faxmodem megosztása párbeszédpanelen egy könyvtárnév jelenik meg a "Könyvtár" mezőben. Ha másik könyvtárt akarunk használni, írjuk be a faxmodemhez használni kívánt könyvtár elérési útját és nevét.



Válasszuk ezt a nyomógombot, ha a könyvtár még nem létezik.

Válasszuk ezt a nyomógombot, ha a könyvtár még nincs megosztva.

Ha még nem hoztuk létre a könyvtárt, válasszuk a "Könyvtár létrehozása" nyomógombot, majd kattintsunk az "OK" nyomógombra.

4. Ha még nem osztottuk meg a könyvtárt, olvassuk el az alábbi eljárást. Egyébként válasszuk a Faxmodem párbeszédpanel "OK" nyomógombját.

### ► Megosztott könyvtár létrehozása

1. Válasszuk a Helyi faxmodem megosztása párbeszédpanel "Megosztás létrehozása" nyomógombját.



2. A megosztott könyvtár neve a "Megosztási név" mezőben jelenik meg. Ha másik könyvtárt akarunk megosztani, írjuk be ennek a nevét.
3. Az "Elérési út" mezőben megjelenik a megosztott könyvtár elérési útja. Ha másik könyvtárt akarunk megosztani, írjuk be ennek az elérési útját.
4. A "Megjegyzés" mezőben tetszőleges szöveget fűzhetünk a megosztott könyvtárhoz.
5. Ha azt akarjuk, hogy a modem megosztása automatikusan történjen a Windows újraindításakor, válasszuk ki a "Indításkor újraosztás" jelölő négyzetet.
6. Válasszuk ki a "Teljes jogú" vagy "Jelszófüggő" elérési módot.  
Jelszófüggő elérési mód esetén írjuk be a jelszót a "Teljes jogú jelszó" mezőbe.

---

**Megjegyzés** A "Csak olvasási jelszó" választása esetén mások nem tudnak csatlakozni modemünkhöz.

---

7. Nyomjuk meg az "OK" nyomógombot.
8. Válasszuk a **Helyi faxmodem megosztása** párbeszédpanel "OK" nyomógombját.
9. Válasszuk a **Faxmodem** párbeszédpanel "OK" nyomógombját.

Ha további információra van szükségünk, kattintsunk a "Súgó" nyomógombra, vagy nyomjuk meg az F1 billentyűt a megfelelő párbeszédpanel használata közben.

## Faxmodem megosztásának megszüntetése

A faxmodem megosztását meg is szüntethetjük.

### ► Faxmodem megosztásának megszüntetése

1. Válasszuk a Vezérlőpult Fax ikonját.
2. Válasszuk ki a **Faxmodem** párbeszédpanelen a megosztott modemet, majd nyomjuk meg a "Megosztás vége" nyomógombot.
3. Nyomjuk meg az "OK" nyomógombot.

## Fax küldése

Faxot Mailből vagy egy alkalmazásból küldhetünk. Ha Mailből küldünk faxot, a fax további csatolt dokumentumokat is tartalmazhat. Amennyiben alkalmazásból küldünk faxot, az aktuális dokumentum lesz a fax üzenet.

Az üzenet (Mail) és fax címek együttes használatával egyszerre is elküldhetjük ugyanazt az üzenetet mind a Mail, mind pedig a PC Fax vevőinek.

Ha sok faxot küldünk ugyanazon címzettnek, a faxszám Mailben található címjegyzékhez való hozzáadásával elkerülhetjük, hogy minden alkalommal be kelljen írunk a faxszámot.

A következő két eljárás a fax küldésének alaplépéseit írja le. Ha még nem ismerjük a Mail használatát, olvassuk el a "Mail" című, 4. fejezetet.

#### ► Fax küldése Mailből

1. Válasszuk a Hálózat csoport Mail ikonját.
2. Kattintsunk az eszköztár "Levélírás" nyomógombjára.
3. Írjuk be a [fax:név@szám] vagy [fax:szám ] kifejezést a Feljegyzés küldése ablak "Címzett" mezőjébe. Például: [fax:Karcsi@555-1234] vagy [fax:555-1234].
4. Írjuk be a fax tárgyát a "Tárgy" mezőbe.
5. Írjuk be az üzenetet az üzenetterületre.
6. Ha a faxhoz csatolni akarunk egy dokumentumot, kattintsunk az eszköztár "Mellékelés" nyomógombjára.

Keressük meg és válasszuk ki a dokumentumot a **Mellékelés** párbeszédpanelen, majd válasszuk az "Mellékelés" nyomógombot.

Válasszuk a "Bezárás" nyomógombot.

7. Kattintsunk az eszköztár "Küldés" nyomógombjára.

Dokumentumot tartalmazó faxot a dokumentum létrehozására használt alkalmazásból is küldhetünk.

A Mailnek abban az esetben is futnia kell, amikor alkalmazásból küldünk el faxot.

---

**Figyelem** Amikor faxot vagy üzenetet küldünk bizonyos alkalmazásokból, a csatolt dokumentumban lévő szöveg formázása elveszhet. Mielőtt ezt a módszert használnánk, teszteljük az alkalmazást üzenet küldésével saját magunk számára.

---

#### ► Fax küldése egy alkalmazásból

1. Ellenőrizzük, hogy fut-e a Mail.
2. Nyissuk meg a küldeni kívánt dokumentumot.
3. Ha van **Küldés** parancs a **File** menüben, válasszuk ezt.

Ha nincs **Küldés** parancs a **File** menüben, jelöljük ki a faxmodemet nyomtatóként. Ezután válasszuk a **File** menü **Nyomtat** parancsát, és nyomjuk meg az "OK" nyomógombot a **Nyomtatás** párbeszédpanelen.

4. Írjuk be a [fax:név@szám] vagy a [fax:szám] kifejezést a Feljegyzés küldése ablak "Címzett" mezőjébe. Például: [fax:Karcsi@555-1234] vagy [fax:555-1234].
5. Módosíthatjuk a "Tárgy" mezőt, vagy szöveget adhatunk az üzenethez.
6. Kattintsunk az eszköztár "Küldés" nyomógombjára.

Nyomtató kijelöléséről bővebb információt alkalmazásunk dokumentációjában találunk.

---

**Tipp** Ha True Type betűtípust használunk, a nyomtatott fax hasonlítani fog a képernyőn megjelenő képre a lapváltásokat is beleértve.

---

## Faxszám hozzáadása a címjegyzékhez

A Mailben a címjegyzéket a gyakran használt faxszámok tárolására is használhatjuk. A címjegyzékről a PC Fax és Mail Súgójában találunk információt.

Ha utazás alatt akarjuk használni a címjegyzéket, a "Tanácsok utazóknak" című későbbi részében találunk információt.

---

**Megjegyzés** A fax vevőjének nevét nem kell beírni egy faxcím beírásakor. Ha azonban kiválasztottuk a Mailben azt a lehetőséget, hogy a címzettek automatikusan bekerüljenek a címjegyzékbe, és a faxcímbe nevet használunk, a cím hozzáadása név szerint történik, nem pedig faxszám szerint.

---

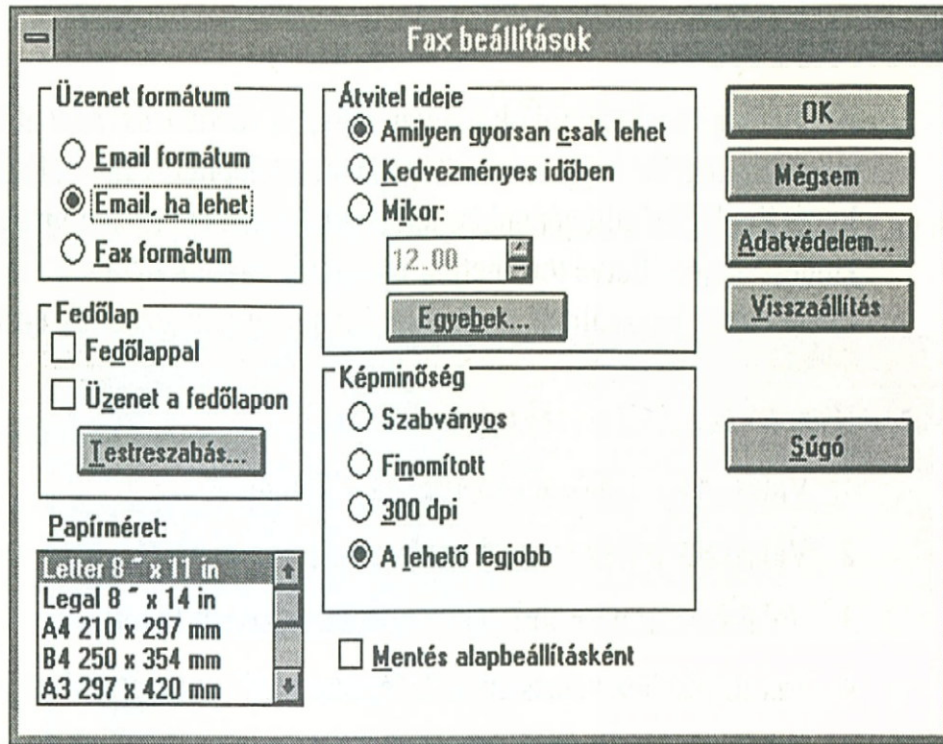
## A fax jellemzőinek beállítása

Amellett, hogy beállíthatunk az összes faxra érvényes, *globális* jellemzőket, minden egyes küldendő faxhoz külön is megadhatunk jellemzőket, melyek ideiglenesen érvénytelenítik a globális beállításokat.

### ► Globális jellemzők beállítása

1. Válasszuk a Hálózat csoport Mail ikonját.
2. Válasszuk a Fax menü **Beállítások** parancsát.
3. A **Fax beállítások** párbeszédpanelen adjuk meg a faxok küldésénél érvényes globális jellemzőket, majd nyomjuk meg az "OK" nyomógombot.

Ha további információra van szükségünk, nyomjuk meg "Súgó" nyomógombot vagy az F1 billentyűt a párbeszédpanel használata közben.



## Egyedi jellemzők beállítása

Az aktuális fax üzenethez megadott jellemzőkkel ideiglenesen érvénytelenítjük a globális beállításokat. Az egyedi beállítást menthetjük globális beállításként.

### ► Egyedi jellemzők beállítása

1. Válasszuk a Hálózat csoport Mail ikonját.
2. Kattintsunk az eszköztár "Levélírás" nyomógombjára.
3. Kattintsunk az eszköztár "Beállítások" nyomógombjára.
4. Válasszuk a **Beállítások** párbeszédpanel "Fax" nyomógombját.
5. Állítsuk be az aktuális fax kívánt jellemzőit a **Faxüzenet beállítások** párbeszédpanelen.

Amennyiben meg akarjuk őrizni a jövőbeni faxokhoz az új beállításokat, válasszuk ki a "Mentés alapbeállításként" jelölő négyzetet.

6. Nyomjuk meg az "OK" nyomógombot.
7. Válasszuk az **Beállítások** párbeszédpanel "OK" nyomógombját.
8. Küldjük el a faxot a szokásos módon.

Ha további információra van szükségünk, nyomjuk meg "Súgó" nyomógombot vagy az F1 billentyűt a párbeszédpanel használata közben.

## Kimenő faxok kezelése

A küldésre várakozó faxok listáját vagyis a *várakozási sort* attól függetlenül megtekinthetjük, hogy a számítógépünkön telepített vagy hálózati faxmodemet használunk. Számítógépünkön telepített faxmodem esetén újraütemezhetjük a faxok küldési idejét, illetve törölhetjük bármelyik faxot a listából. Ha hálózatban lévő faxmodemet használunk, csak saját faxainkat ütemezhetjük újra vagy törölhetjük.

### ► Kimenő fax törlése vagy átütemezése

1. Válasszuk a Hálózat csoport Mail ikonját.
2. Válasszuk a Fax menü **Várakozási sor** parancsát.
3. Válasszuk ki a törölni vagy átütemezni kívánt faxot.
4. Fax törléséhez válasszuk a "Mégsem küld" nyomógombot.

A fax átütemezéséhez válasszuk az "Átütemezés" nyomógombot. Válasszuk ki az **Új időpont** párbeszédpanelen az új küldési időt, majd nyomjuk meg az "OK" nyomógombot.

## Fax vétele

Faxot vagy közvetlenül a számítógépünkön lévő faxmodemen keresztül vehetünk, vagy a hálózat másik felhasználója, akinek van faxmodem a számítógépén, hozzánk irányíthatja a vett faxot a Mail program segítségével. A bejövő faxok mindkét esetben pontosan úgy néznek ki, mint a Mail program bejövő üzenetei. A faxot megtekinthetjük a képernyőn, kinyomtathatjuk, tárolhatjuk a merevlemezen, válaszolhatunk rá vagy továbbíthatjuk. A Mail használatáról bővebb információt a "Mail" című, 4. fejezetben találunk.

---

**Megjegyzés** Amennyiben van faxmodem a számítógépünkön, fax vételéhez vagy futtatnunk kell a Mailt a számítógépen, vagy kijelentkezés nélkül kell kilépnünk a Mailből. További információt a "Mail" című, 4. fejezet "Kilépés a Mailből" részében találhatunk.

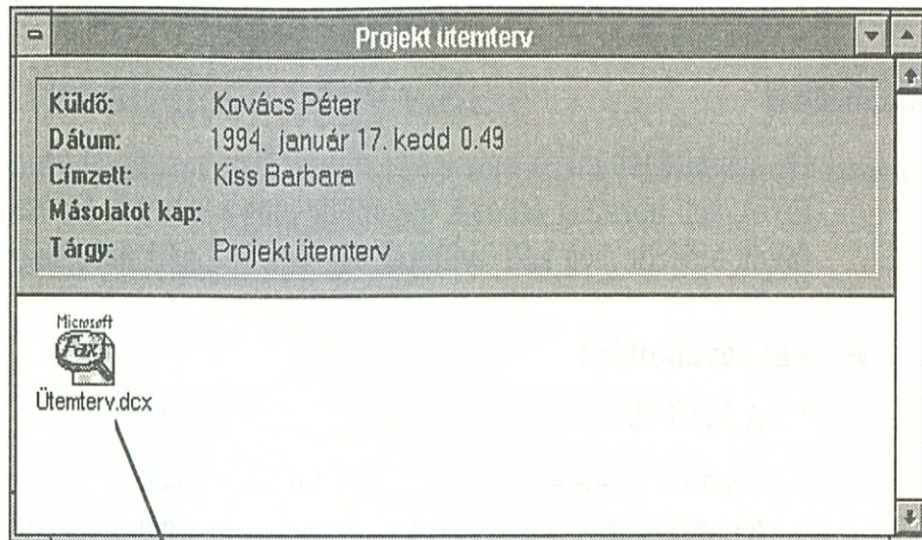
---

Ha egyetlen telefonvonalat használunk mind beszélgetéshez, mind faxhoz, a Mailben lévő Fax menü **Átkapcsolás faxra** parancsa segítségével kapcsolhatjuk a telefonvonalat fax vételére.

Előfordulhat, hogy a vett fax védett, és olvasásához szükség van egy jelszóra vagy kulcsra. Védett fax vételéről bővebb információt ezen fejezet "Adatvédelem" című későbbi részében találunk.

### ► Fax olvasása

1. Válasszuk a Hálózat csoport Mail ikonját.
2. Kattintsunk kétszer az olvasni kívánt fax üzenetre.
3. Ha az üzenetben van csatolt dokumentum, kattintsunk kétszer az ikonra a dokumentum olvasásához.



— Csatolt dokumentumot jelző ikon

Ha egy csatolt dokumentumot megnyitunk, automatikusan elindul a dokumentum létrehozásához használt alkalmazás, ha az megtalálható a merevlemezünkön. Ha például a fax egy csatolt, Microsoft Excellel létrehozott munkalapot tartalmaz, a mellékletre történő dupla kattintással elindul a Microsoft Excel, és megnyitja a munkalapot. A csatolt dokumentum filenévének kiterjesztése jelzi a létrehozó alkalmazást. Ebben a példában a munkalap .XLS kiterjesztéssel rendelkezik.

A .DCX kiterjesztésű melléklet *fax formátumú*. Ez a fax küldéséhez használt szabványos formátum arra az esetre, amikor a vevő talán nem rendelkezik a küldő által használt alkalmazással. A fax minden egyes lapja képként kerül tárolásra. Ha duplán kattintunk a .DCX kiterjesztésű mellékletre, megnyílik a Faxmegjelenítő ablak, és megjelenik benne a fax tartalma.

A Faxmegjelenítő ablakot az alábbiakra használhatjuk:

- Fax átméretezése vagy elforgatása a könnyebb olvashatóság érdekében.
- Megtekintéshez vagy nyomtatáshoz a fax kép minőségének javítása vagy az előtér és háttér színek felcserélése, ha a vett kép felbontásánál kisebb a nyomtatónk felbontása.
- Fax nyomtatása.

- Fax mentése.
- Egyetlen lap exportálása .PCX file-ként.

A Faxmegjelenítőről bővebb információt a PC Fax Súgójában találunk. Más formátumú dokumentumok olvasásáról bővebb információt a Filekezelő Súgójában a "File-ok és alkalmazások társítása" címszó alatt találunk.

## Fax továbbítása

Ha számítógépünkön megosztott faxmodem van, továbbítanunk kell minden olyan faxot, ami hozzánk érkezik ugyan, de más a címzett. Ha továbbítani akarunk egy faxot, először meg kell nyitnunk, és meg kell néznünk, hogy kinek szánták.

### ► Fax továbbítása

1. A Mail ablakban kattintsunk duplán a fax üzenetre.

Ha a fax Mailből vagy alkalmazásból érkezett, a "Címzett" mezőben megjelenik a címzett neve. Ha a faxot szabványos faxgépből küldték, kattintsunk duplán a Fax ikonra, és a fedőlapon keressük meg a címzett nevét.

2. Kattintsunk az eszköztár "Továbbítás" nyomógombjára.
3. Írjuk be a címzett nevét a "Címzett" mezőbe.
4. Kattintsunk az eszköztár "Küldés" nyomógombjára.

## Adatvédelem

A PC Fax lehetővé teszi, hogy a küldött faxok védelméről rejtjelezéssel gondoskodjunk. A rejtjelezett faxot csak a címzett tudja elolvasni. A rejtjelezéssel "zároljuk" a faxot. A fax vevőjének fel kell oldania a rejtjelezést a fax "zárolásának feloldásához". Egy faxot kétféle módon rejtjelezhetünk: *jelszavas rejtjelezéssel* és *kulcsos rejtjelezéssel*. Küldhetünk faxot *digitális aláírással* is, ami minden vevőt biztosít arról, hogy csak mi lehetünk a fax küldője.

Ha egy faxot kulcsos rejtjelezés vagy digitális aláírás használatával akarunk elküldeni vagy megtekinteni, használnunk kell a *magasszintű adatvédelmet*. A magasszintű adatvédelem két kulcsot használ: egy *közös kulcsot*, amit mi adunk meg a fax vevőknek, és egy *saját kulcsot*, amit csak mi használunk.

A jelszavas rejtjelezés kevésbé biztonságos, mint a kulcsos rejtjelezés, de számos helyzetben ez is elegendő. A jelszavas rejtjelezés telepítése könnyebb, mert ehhez nem kell létrehozni magasszintű adatvédelmet. Ezenkívül mi választunk ki egy rövid jelszót, ezért egyszerűen közölhetjük ezt másokkal telefonon.

Magasszintű adatvédelemnél a kulcs 154, számítógép által létrehozott karaktert tartalmaz, és a küldő és a vevő közötti cseréje rendszerint hajlékonylemezen történik. Bővebb információt ezen fejezet "Kulccsal védett fax küldése és vétele" című későbbi részében találunk.

Mind a fax küldőjének, mind pedig a vevőjének használnia kell PC Faxot ahhoz, hogy ezek közül az adatvédelmi lehetőségek közül bármelyik is használható legyen.

## Jelszóval védett fax küldése vagy vétele

A jelszót minden küldendő, jelszóval rejtjelezett faxhoz meg kell adnunk.

### ► Jelszóval rejtjelezett fax küldése

1. Válasszuk a Hálózat csoport Mail ikonját.
2. Kattintsunk az eszköztár "Levélírás" nyomógombjára.
3. Kattintsunk az eszköztár "Beállítások" nyomógombjára.
4. Válasszuk a **Beállítások** párbeszédpanel "Fax" nyomógombját.
5. Válasszuk a **Faxüzenet beállítások** párbeszédpanel "Adatvédelem" nyomógombját.
6. Válasszunk jelszót.
7. Írjuk be a jelszót az "Új jelszó" mezőbe, majd írjuk be újra az "Új jelszó megerősítése" mezőbe.
8. Nyomjuk meg az "OK" nyomógombot.
9. Válasszuk a **Faxüzenet beállítások** párbeszédpanel "OK" nyomógombját.
10. Válasszuk a **Beállítások** párbeszédpanel "OK" nyomógombját.
11. Küldjük el a faxot a szokásos módon.
12. Közöljük a jelszót a fax vevőjével.

A párbeszédpanellekkel kapcsolatban információt a párbeszédpanelek használata során a "Súgó" nyomógomb kiválasztásával vagy az F1 billentyű megnyomásával kaphatunk.

### ► Jelszóval rejtjelezett fax olvasása

1. Válasszuk a Hálózat csoport Mail ikonját.
2. Kattintsunk duplán az olvasni kívánt fax üzenetre.
3. Írjuk be a jelszót a "Jelszó" mezőbe.
4. Nyomjuk meg az "OK" nyomógombot.
5. Ekkor megjelenik új üzenetként a fax olvasható másolata a Beérkezett üzenetek ablakban.



## Magasszintű adatvédelem használata

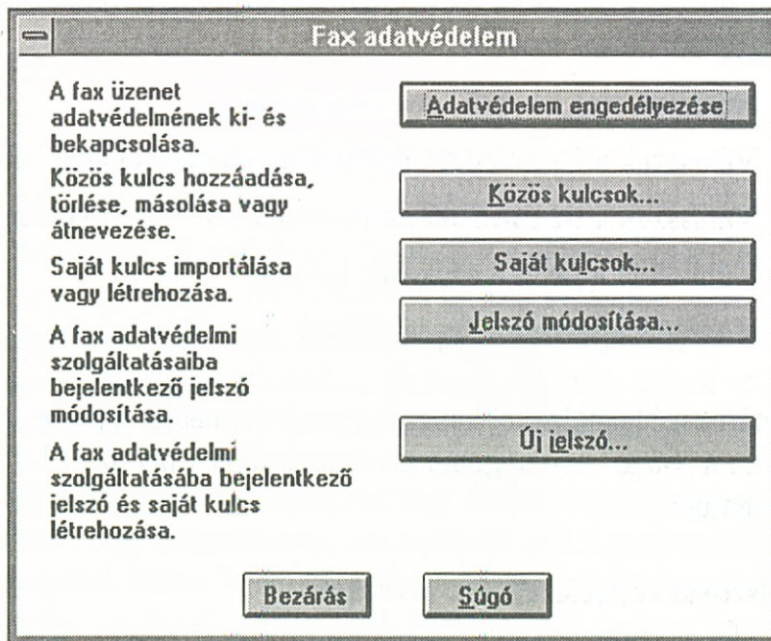
Ha kulcsos rejtjelezéssel vagy digitális aláírással akarunk faxot küldeni vagy megtekinteni, először létre kell hoznunk magasszintű adatvédelmet azért, hogy beállíthassuk a közös és a saját kulcsokat. A kulcsok létrehozása után vagy minden alkalommal indítanunk kell a magasszintű adatvédelmet, amikor elküldünk vagy megtekintünk egy faxot, vagy elvégezhetjük a beállításokat úgy, hogy mindig érvényben legyen a magasszintű adatvédelem.

**Megjegyzés** A digitális aláírás kötelező érvényű lehet. Ha a számítógépünk nem védett környezetben van, kapcsoljuk ki az adatvédelmet, vagy lépünk ki a Mailből, amikor felügyelet nélkül hagyjuk számítógépünket.

### ► Adatvédelem létrehozása és indítása

1. Válasszuk a Hálózat csoport Mail ikonját.
2. Válasszuk a Fax menü **Magasszintű adatvédelem** parancsát.
3. Válasszuk a Fax adatvédelem párbeszédpanel "Adatvédelem engedélyezése" nyomógombját.

Ekkor az "Adatvédelem engedélyezése" nyomógomb "Adatvédelem kikapcsolása" nyomógombra változik.



4. Amikor először használunk magasszintű adatvédelmet, megjelenik egy postafiók létrehozására felszólító üzenet. Válasszuk az "Igen" nyomógombot. Írjuk be a jelszót a "Jelszó" mezőbe, erősítsük meg, majd válasszuk az "OK" nyomógombot.

Ha már létrehoztunk magasszintű adatvédelmet, a **Jelszó** párbeszédpanel jelenik meg. Írjuk be és erősítsük meg a jelszót, majd nyomjuk meg az "OK" nyomógombot.

5. Válasszuk a Fax adatvédelem párbeszédpanel "Bezárás" nyomógombját.

---

**Tipp** Ha a Mailből való kilépéskor nem kapcsoljuk ki az adatvédelmet, a Mail legközelebbi indításakor megjelenik egy üzenet, amely a fax adatvédelmi jelszót kéri a magasszintű adatvédelem indításához.

---

► **Adatvédelem megszüntetése**

1. Válasszuk a Hálózat csoport Mail ikonját.
2. Válasszuk a Fax menü Magasszintű adatvédelem parancsát.
3. Válasszuk a Fax adatvédelem párbeszédpanel "Adatvédelem kikapcsolása" nyomógombját.
4. Válasszuk a "Bezárás" nyomógombot.

## Adatvédelmi kulcsok kezelése

Ha kulccsal védett vagy digitális aláírású faxokat akarunk küldeni és venni, a levelezőtársakkal ki kell cserélnünk a közös kulcsokat. Nekünk és minden levelezőtársnak is használnia kell a PC Faxot, és érvényben kell lennie a magasszintű adatvédelemnek.

A közös kulcsok cseréjének a legegyszerűbb módszere a kulcsok *exportálása* hajlékonylemezre, majd a lemezek cseréje. Ezután *importálhatjuk* mások közös kulcsait a lemezről.

Közös kulcsokat csak közvetlenül a küldőtől vagy olyan harmadik féltől szabad elfogadnunk, akit ismerünk, és akiben megbízunk. Ellenkező esetben előfordulhat, hogy felhatalmazás nélküli személytől kapunk digitális aláírású faxot, vagy a címzetten kívül más is elolvashatja az általunk küldött, védett faxot.

A közös kulcsok vagy aláírással ellátott, vagy aláírás nélküli kulcsok lehetnek. Ha biztosítani akarjuk a közös kulcsok integritását, digitális aláírással megerősíthetjük a közös kulcsot mielőtt exportálnánk, és megkérhetünk mindenkit, aki átadja nekünk a közös kulcsát, hogy erősítse meg ezt a digitális aláírásával.

---

**Megjegyzés** Készítsünk mindig biztonsági mentést közös vagy saját adatvédelmi kulcsainkról, hogy a számítógép meghibásodása esetén visszaállíthassuk őket. A kulcsoknak hajlékonylemezre exportálása, majd zárt, biztonságos helyen tárolása ajánlott.

---

► **A közös kulcs exportálása**

1. Helyezzünk be egy mágneslemezt a lemez meghajtóba.
2. Válasszuk a Hálózat csoport Mail ikonját.

3. Válasszuk a Fax menü **Magasszintű adatvédelem** parancsát.
4. Válasszuk a Fax adatvédelem párbeszédpanel "Adatvédelem engedélyezése" nyomógombját.
5. Írjuk be a jelszót, majd nyomjuk meg az "OK" nyomógombot.
6. Válasszuk a Fax adatvédelem párbeszédpanel "Közös kulcsok" nyomógombját.
7. Válasszuk ki fax számlánkat a **Közös kulcsok** párbeszédpanelen, majd válasszuk az "Exportálás" nyomógombot.
8. Írjuk be a közös kulcs file nevét a "Filenév" mezőbe. A filenév kiterjesztés .AWP nem aláírt kulcs, .AWS aláírt kulcs esetén.
9. Válasszuk ki a lemezmeghajtót a "Lemezmeghajtó" listában.
10. Nyomjuk meg az OK nyomógombot.
11. Válasszuk a **Közös kulcsok** párbeszédpanel "Bezárás" nyomógombját.
12. Válasszuk a Fax adatvédelem párbeszédpanel "Bezárás" nyomógombját.

Ha információra van szükségünk a párbeszédpanelekkel kapcsolatban, válasszuk a "Súgó" nyomógombot, vagy nyomjuk meg az F1 billentyűt a párbeszédpanel használata közben.

#### ► **Közös kulcs importálása**

1. Helyezzük be egy lemezmeghajtóba a közös kulcsot tartalmazó lemezt.
2. Válasszuk a Fax adatvédelem párbeszédpanel "Adatvédelem engedélyezése" nyomógombját, ha az adatvédelem még nem aktív.
3. Válasszuk a "Közös kulcsok" nyomógombot.
4. Válasszuk a **Közös kulcsok** párbeszédpanel "Importálás" nyomógombját.
5. Válasszuk ki a lemezmeghajtót a "Lemezmeghajtó" listában.
6. Válasszuk ki a listából a közös kulcsot tartalmazó .AWP vagy .AWS file-t, vagy írjuk be a filenevet a "Filenév" mezőbe.
7. Nyomjuk meg az "OK" nyomógombot.
8. Válasszuk a **Közös kulcsok** párbeszédpanel "Bezárás" nyomógombját.
9. Válasszuk a Fax adatvédelem párbeszédpanel "Bezárás" nyomógombját.

Ha információra van szükségünk a párbeszédpanelekkel kapcsolatban, válasszuk a "Súgó" nyomógombot, vagy nyomjuk meg az F1 billentyűt a párbeszédpanel használata közben.

► **Saját kulcs biztonsági mentése és visszaállítása**

- Hajtsuk végre a közös kulcsok exportálási és importálási eljárásait, de a "Közös kulcsok" nyomógomb helyett válasszuk a "Saját kulcsok" nyomógombot a **Fax adatvédelem** párbeszédpanelen. A saját kulcsot tartalmazó file kiterjesztése **.AWR**.

A mentett kulcsot tároljuk biztonságos helyen.

---

**Fontos** Saját kulcs importálásakor meg kell adnunk a kulcs exportálásakor érvényben lévő jelszót. A jelszó módosításakor jegyezzük fel a régi jelszót, és tároljuk biztonságos helyen.

---

## Kulccsal védett fax küldése és vétele

Ha aktivizáltuk a magasszintű adatvédelmet, kulccsal rejtjelezett vagy digitálisan aláírt faxot küldhetünk. Ezenkívül a kapott, védett faxot is el tudjuk olvasni. A kulccsal rejtjelezés és az aláírás globális beállításai csak akkor lépnek érvénybe, amikor a magasszintű adatvédelem aktív.

Kulccsal rejtjelezés esetén a fax küldője a címzett közös kulcsát használja a fax rejtjelezésére. Amikor a címzett megkapja a faxot, saját kulcsa segítségével oldja fel az üzenet rejtjelezését.

A digitális aláírás pontosan fordítva működik. A küldő saját kulcsa segítségével "írja alá" a faxot. Ezt az üzenetet bárki elolvashatja, de csak azok a vevők tudják ellenőrizni a küldő azonosságát, akiknek birtokukban van a küldő közös kulcsa.

A digitális aláírást és a rejtjelezést egyszerre is használhatjuk.

► **Rejtjelkulccsal rejtjelezett vagy digitálisan aláírt fax küldése**

1. Válasszuk a Hálózat csoport Mail ikonját.
2. Válasszuk a Fax menü **Magasszintű adatvédelem** parancsát.
3. Válasszuk a Fax adatvédelem párbeszédpanel "Adatvédelem engedélyezése" nyomógombját.
4. Írjuk be a jelszót, majd nyomjuk meg az "OK" nyomógombot.
5. Válasszuk a Fax adatvédelem párbeszédpanel "Bezárás" nyomógombját.
6. Válasszuk a Fax menü **Beállítások** parancsát.

7. Válasszuk a Fax beállítások párbeszédpanel "Adatvédelem" nyomógombját.
8. Adjuk meg a megjelenő párbeszédpanelen a kívánt beállításokat.
9. Nyomjuk meg az "OK" nyomógombot.
10. Válasszuk a Fax beállítások párbeszédpanel "OK" nyomógombját.
11. Küldjük el a faxot.

Ha információra van szükségünk a párbeszédpanellekkel kapcsolatban, válasszuk a "Súgó" nyomógombot, vagy nyomjuk meg az F1 billentyűt a párbeszédpanel használata közben.

#### ► Kulccsal rejtjelezett fax olvasása

1. Válasszuk a Hálózat csoport Mail ikonját.
2. Válasszuk a Fax menü Magasszintű adatvédelem parancsát.
3. Válasszuk a Fax adatvédelem párbeszédpanel "Enable Security" nyomógombját.
4. Írjuk be a jelszavunkat, majd nyomjuk meg az "OK" nyomógombot.
5. Válasszuk a Fax adatvédelem párbeszédpanel "Bezárás" nyomógombját.
6. Kattintsunk duplán az olvasni kívánt, védett faxra. Ha ez rejtjelezett fax, megjelenik egy olvasható másolata új üzenetként a Beérkezett üzenetek ablakban.

Ha digitálisan aláírt faxról van szó, ellenőrzésre kerül az aláírása. A fax olvasásához válasszuk az "Indítás" nyomógombot.

## Tanácsok utazóknak

Ha más helyekre akarjuk vinni faxmodemünket és számítógépünket, és használjuk a Mail címjegyzéket, nemzetközi formátumot kell alkalmaznunk a fax címzésekor.

A nemzetközi formátum:

*+ országhívószám-körzetszám-telefonszám*

Ne feledjük el megadni a + jelet és a kötőjeleket.

- Ha azt akarjuk, hogy a PC Fax tárcsázza számunkra a távolsági hitelkártyaszámunkat, adjuk meg a számot a **Modem tárcsázási beállítások** párbeszédpanelen a "Távolsági hívások" és "Nemzetközi hívások" mezőkben a faxmodem telepítésekor.

- Ha egy másik országba utazunk, a Vezérlőpult segítségével módosíthatjuk faxszámunkat, és a címjegyzékből vett számokat fogjuk használni.

Ha például faxot küldünk egy helyi címzettnek a címjegyzékünkben lévő, nemzetközi formátumú szám használatával, a PC Fax megállapítja, hogy nincs szükség az országhívószámra és a körzetszámra, ezért nem tárcsázza ezeket. Ha másik országba utazunk, és faxot küldünk ugyanannak a címzettnek, a PC Fax megállapítja, hogy most tárcsázni kell a nemzetközi vonal elérési kódját, az országhívószámot, a körzetszámot és ezután a számot.

## A Vágókönyv-megjelenítő

A Vágókönyv-megjelenítő, amely ideiglenes vagy hosszútávú tárolót biztosít az áthelyezni, menteni vagy megosztani kívánt információ számára, a következőket tartalmazza:

- Vágólap—A kivágott vagy másolt információ ideiglenes tárolóhelye. A Vágólapon lévő információ addig marad itt, amíg ki nem vágunk, és át nem másolunk ide másik tárolandó adatot, vagy amíg ki nem lépünk a Microsoft Windows for Workgroups programból.
- Helyi Vágókönyv—Hosszútávú tárolóhelye a menteni, megosztani vagy áthelyezni kívánt információknak. A Helyi Vágókönyvbe beillesztett minden egyes információrészt *oldalnak* nevezünk. A Helyi Vágókönyv egy jegyzetfüzethez hasonlít: több oldal információt tárol. Vissza is másolhatunk egy oldalt a Vágólappra, amikor ezt egy másik alkalmazásban akarjuk használni. A Vágólappal ellentétben a Helyi Vágókönyv még akkor is megőrzi az információt, amikor kilépünk a Windows for Workgroups programból.
- Vágókönyv-megjelenítő—Ennek az alkalmazásnak a segítségével nézhetjük meg a Vágólapon, a Helyi Vágókönyvben és más számítógépben lévő Vágókönyvekben elhelyezett információt.

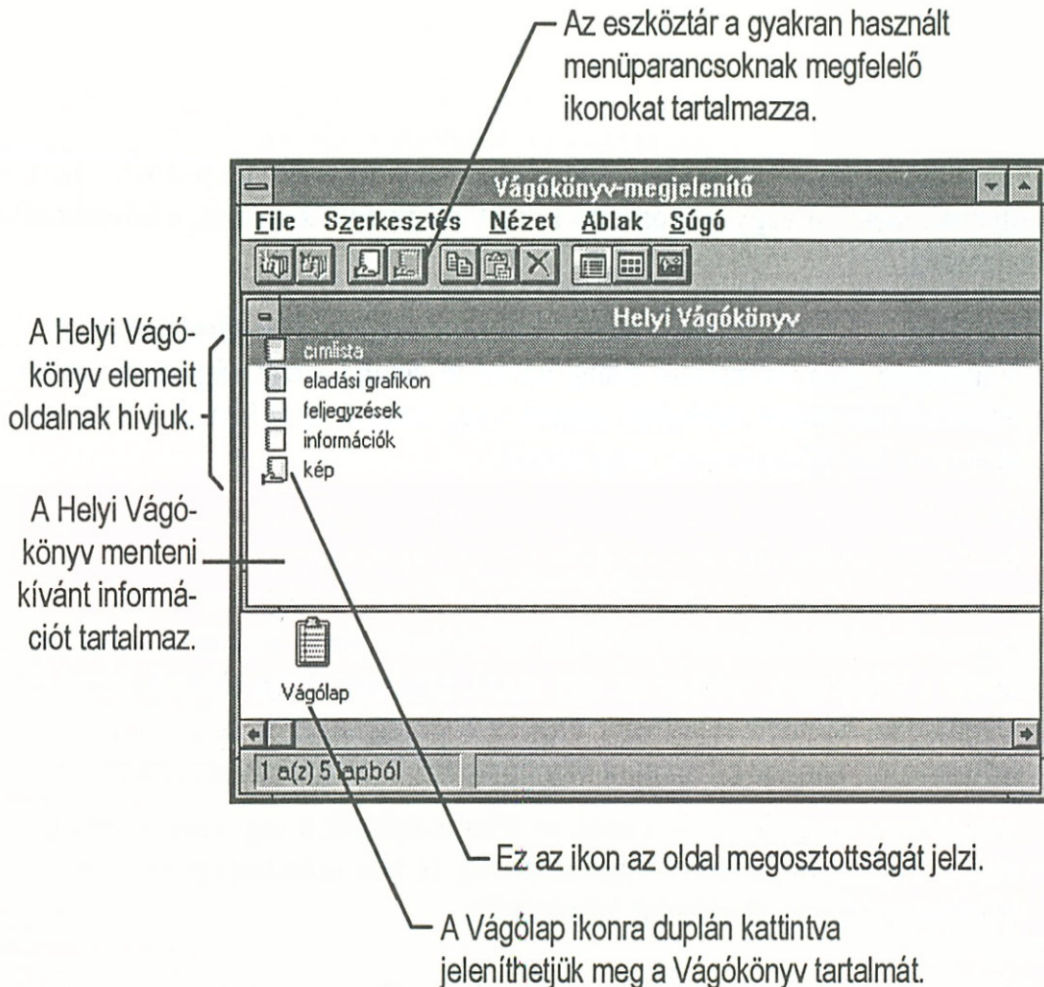
A Microsoft Windows Network használatakor a Helyi Vágókönyv segítségével információt—például rajz, diagram vagy szövegrész—oszthatunk meg a hálózat többi felhasználójával. A dokumentumokban *csatolásokat* is létrehozhatunk, így biztosíthatjuk, hogy a mások által a Vágókönyvben megosztott információ minden módosításkor aktualizálódjék.

A Vágólap használatáról részletes információt találunk a Windows vagy Windows for Workgroups dokumentációjában.

## A Vágókönyv-megjelenítő ablak használata

A Vágókönyv-megjelenítőnek két ablaka van—a Vágólap ablak, amely a Vágólap aktuális tartalmát jeleníti meg, és a Helyi Vágókönyv ablak, amelyben a Helyi Vágókönyvünk tartalma jelenik meg.











A Rendszer csoport Vágókönyv-megjelenítő ikonját kiválasztva az alábbi ablak jelenik meg:



- ▶ **A Vágólap vagy a Helyi Vágókönyv tartalmának megtekintése**
  1. Kattintsunk a Rendszer csoport Vágókönyv-megjelenítő ikonjára.
  2. Válasszuk az **Ablak** menü **Vágólap** vagy **Helyi Vágókönyv** parancsát. Választhatjuk a kívánt ablakot vagy ikont is.



A Vágókönyv-megjelenítő eszköztára az alábbi ikonokat—melyek a menüparancsok gyorsbillentyűi—tartalmazza.

Ez az ikon	vagy ez a parancs	ezt hajtja végre
	Kapcsol	Kapcsolatfelvétel egy másik számítógépen lévő Vágókönyvvel
	Leválaszt	Kapcsolat bontása egy másik számítógépen lévő Vágókönyvvel
	Megosztás	Egy Helyi Vágókönyv-oldal megosztása
	Megosztás vége	Egy Helyi Vágókönyv-oldal megosztásának megszüntetése
	Másol	A kiválasztott Vágókönyv-oldal Vágólpra másolása
	Beilleszt	A Vágólap tartalmának beillesztése a Helyi Vágókönyvbe
	Töröl	A Vágólap vagy a kiválasztott Helyi Vágókönyv-oldal törlése
	Tartalom	Vágókönyv-oldal címek megjelenítése
	Áttekintés	Egy Vágókönyv-oldalainak megjelenítése kis képekben
	Egész oldal	Egy Vágókönyv kiválasztott oldalának megjelenítése

**Megjegyzés** Néha előfordul, hogy a másolt vagy kivágott információ sorszélessége megváltozik, hogy minden része látható legyen a Helyi Vágókönyv ablakban. Amikor a Vágólpról információt illesztünk be egy alkalmazásba, a formázás érintetlen marad.

A Vágólap többféle szöveg- és grafikus formátumot is elfogad. Az igénybevehető formátumok megtekintéséhez használjuk a Vágókönyv-megjelenítő **Nézet** menüjét.

## A Vágólap tartalmának mentése

A Vágólap tartalmát kétféle módon menthetjük—egy oldalként a Helyi Vágókönyvbe vagy egy (.CLP kiterjesztésű) file-ba. A Helyi Vágókönyvbe mentésnek előnye, hogy könnyebb az információ visszakeresése, és a Helyi Vágókönyvben lévő információt megoszthatjuk másokkal. Ha olyan személlyel kell megosztani az információt, akinek a számítógépe csak a Vágólap file formátumban tudja olvasni az információt, célszerűbb a file-ba mentés. File mentéséről bővebb információt a Vágókönyv-megjelenítő Súgójában találunk.

- ▶ **A Vágólap tartalmának mentése a Helyi Vágókönyvbe**
  1. Válasszuk a Rendszer csoport Vágókönyv-megjelenítő ikonját.
  2. Válasszuk az **Ablak** menü **Helyi Vágókönyv** parancsát, vagy kattintsunk az ablakra ennek kiválasztásához.
  3. Kattintsunk az eszköztár **Beilleszt** ikonjára, vagy válasszuk a **Szerkesztés** menü **Beilleszt** parancsát.
  4. Adjunk nevet annak az oldalnak, ahova az információt menteni akarjuk, és írjuk ezt be az "Oldalnév" mezőbe.
  5. Nyomjuk meg az "OK" nyomógombot. Ekkor megjelenik egy új oldal a Helyi Vágókönyv ablakban.

Mielőtt egy Helyi Vágókönyv-oldalt egy másik dokumentumba helyeznénk, vissza kell másolnunk az oldalt a Vágólapra (kivéve, ha az még mindig a Vágólapon van).

- ▶ **Oldal visszamásolása a Helyi Vágókönyvből a Vágólapra**
  1. Válasszuk a Rendszer csoport Vágókönyv-megjelenítő ikonját.
  2. Válasszuk az **Ablak** menü **Helyi Vágókönyv** parancsát, vagy kattintsunk az ablakra a kiválasztásához.
  3. Válasszuk ki a másolni kívánt oldalt.
  4. Kattintsunk az eszköztár **Másol** ikonjára, vagy válasszuk az **Szerkesztés** menü **Másol** parancsát. Ekkor megjelenik az oldal tartalma a Vágólap ablakban.

## Információ megosztása

A Helyi Vágókönyvből megoszthatunk oldalakat másokkal, illetve használhatunk mások által megosztott oldalakat.

## Helyi Vágókönyv-oldalainak megosztása

A Vágólapon levő információt a Helyi Vágókönyvbe menthetjük, majd megoszthatjuk másokkal. Mások hozzákapcsolódhatnak a Helyi Vágókönyvünkhöz, és az engedélyezett elérési módtól függően megtekinthetik vagy módosíthatják azt.

Ha megosztottunk egy Helyi Vágókönyv-oldalt, a megosztás jelzéseként egy ikon jelenik meg az oldal címe mellett.



- ▶ **Oldal megosztása a Helyi Vágókönyvben**
  1. Válasszuk ki a megosztani kívánt oldalt a Helyi Vágókönyv ablakban.

2. Kattintsunk az eszköztár **Megoszt** ikonjára, vagy válasszuk a **File** menü **Megoszt** parancsát.

Válasszuk a **Vágókönyv-oldal megosztása** párbeszédpanel következő beállításai közül, majd nyomjuk meg az "OK" nyomógombot.

#### Az alábbi választás

#### a következőket eredményezi

Kapcsolatfelvételkor alkalmazás indítása

Automatikusan indítja a megosztott oldalon levő információ létrehozására használt alkalmazást. Ha nem választjuk ki ezt a jelölő négyzetet, mások nem tudják használni az információt, kivéve, ha már fut az információ létrehozásához használt alkalmazás.

Elérés típusa

Kijelöli az elérés típusát, amellyel mások hozzáférhetnek ehhez az információhoz. Teljes elérés csak néhány alkalmazással áll rendelkezésre, a legtöbb alkalmazásnál mások nem módosíthatnak megosztott Vágókönyv-oldalakat.

Jelszó

Egy jelszót rendel hozzá, ha csak olvasási vagy teljes hozzáférést adtunk meg.



#### ► Egy oldal megosztásának megszüntetése a Helyi Vágókönyvben

1. Válasszuk ki a Helyi Vágókönyv ablakban azt az oldalt, amelynek meg akarjuk szüntetni a megosztását.
2. Kattintsunk az eszköztár **Megosztás vége** ikonjára, vagy válasszuk a **File** menü **Megosztás vége** parancsát.

## Kapcsolódás másik számítógépen lévő Vágókönyvhöz

Kapcsolódhatunk egy másik számítógépen lévő Vágókönyvhöz, hogy valaki mással együtt tudjunk dolgozni egy dokumentumon, más számítógépről objektumokat ágyazhassunk be vagy csatolhassunk, vagy pedig megtekinthessünk információt. Objektumok beágyazásához vagy csatolásához a Vágókönyv-megjelenítő használatáról bővebb információt ezen fejezet későbbi részében találunk.



#### ► Csatlakozás másik számítógépen lévő Vágókönyvhöz

1. Válasszuk a Rendszer csoport Vágókönyv-megjelenítő ikonját.
2. Kattintsunk az eszköztár **Kapcsol** ikonjára, vagy válasszuk a **File** menü **Kapcsol** parancsát.

- Adjuk meg a **Számítógép kiválasztása** párbeszédpanelen annak a számítógépnek a nevét, amely azt a Vágókönyvet tartalmazza, amelyhez csatlakozni akarunk, vagy kattintsunk a "Számítógép neve" mező jobb oldalán levő nyílra, ha az előző csatlakozások listájából akarunk választani.

Ekkor a "Számítógépek" mezőben megjelenik az elérhető számítógépek listája munkacsoportnév szerinti sorrendben. Válasszuk ki egy munkacsoportnevet a munkacsoportot alkotó számítógépek listájának megjelenítésére, majd válasszuk ki annak a számítógépnek a nevét, amely azt a Vágókönyvet tartalmazza, amelyhez kapcsolódni akarunk.

Ha általában tudjuk a számítógép nevét, amihez kapcsolódni akarunk, törölhetjük a "Mindig tallóz" jelölő négyzet kijelölését.

- Nyomjuk meg az "OK" nyomógombot. Ekkor megjelenik egy ablakban annak a Vágókönyvnek a tartalma, amelyhez csatlakoztunk.

Amikor befejeztük egy másik számítógépen lévő Vágókönyv használatát, bonthatjuk a kapcsolatot.



#### ► **Kapcsolat megszüntetése másik számítógépen lévő Vágókönyvvel**

- Válasszuk a Rendszer csoport Vágókönyv-megjelenítő ikonját.
- Válasszuk ki azt a Vágókönyv ablakot vagy ikont, amellyel a kapcsolatot meg akarjuk szüntetni.
- Kattintsunk az eszköztár Leválaszt ikonjára, vagy válasszuk a **File** menü **Leválaszt** parancsát.

## Más számítógépen található objektum beágyazása vagy csatolása

Az *objektumcsatolást és -beágyazást* (object linking and embedding, OLE), vagyis a Windows-alapú alkalmazások közötti információátvitelt és -megosztást a Windows for Workgroups 3.11-es verziójában továbbfejlesztették. Objektumok csatolásáról és beágyazásáról részletes információt a Windows vagy a Windows for Workgroups Felhasználói kézikönyvében találunk.

A Microsoft Windows Network segítségével csatlakozhatunk vagy beágyazhatunk objektumot más számítógépen lévő dokumentumból saját számítógépünkön lévő dokumentumba. Az objektumnak már a másik számítógép Vágókönyvébe oldalként beillesztettnek és megosztottnak jelöltnak kell lennie.

---

**Megjegyzés** Amikor a Vágókönyv segítségével objektumot csatolunk egy másik számítógépről, a csatolt objektumot nem módosíthatjuk számítógépünkön. Az eredeti dokumentumon végrehajtott módosítások azonban megjelennek a dokumentumunkban.

---

► **Objektum beágyazása vagy csatolása más számítógépről**

1. Csatlakozzunk a már leírt módon a másik számítógépen lévő Vágókönyvhöz.
2. Válasszuk ki a dokumentumba beágyazni vagy csatolni kívánt, megosztott Vágókönyv-oldalt.
3. Válasszuk a **Szerkesztés** menü **Másol** parancsát. Ekkor Vágólapunkra helyeződik az objektum másolata.
4. Nyissuk meg azt a dokumentumot, amelybe az objektumot be akarjuk ágyazni vagy csatolni.
5. Válasszuk ezen dokumentum **Szerkesztés** menüjének **Beilleszt** parancsát az objektum beágyazásához, vagy a **Csatolva beilleszt** parancsát az objektum csatolásához.

Néhány alkalmazásnak van **Irányított beillesztés** parancsa. Ha ezt a parancsot választjuk, egy párbeszédpanel jelenik meg a formátumok listájával. Válasszuk ki azt a formátumot, amelyben az információt látni szeretnénk, majd válasszuk a **Beilleszt** parancsot az objektum beágyazására vagy a **Csatolva beilleszt** parancsot az objektum csatolására. Ekkor megjelenik dokumentumunkban a beágyazott vagy csatolt objektum.

---

**Megjegyzés** Néhány formátum nem működik együtt az OLE-vel. Amennyiben ilyen formátumot, majd pedig a **Másol** vagy a **Beilleszt** parancsot választjuk, átmásolódik ugyan információ a Vágólapról, de a program nem hoz létre beágyazott vagy csatolt objektumot.

---

## Hálózati alkalmazások

Ez a fejezet a 3.11-es verziójú Microsoft Windows for Workgroups Hálózat csoportjának alkalmazásait mutatja be. A Hálózat csoport számos általános, hálózattal kapcsolatos feladathoz használható alkalmazást tartalmaz:

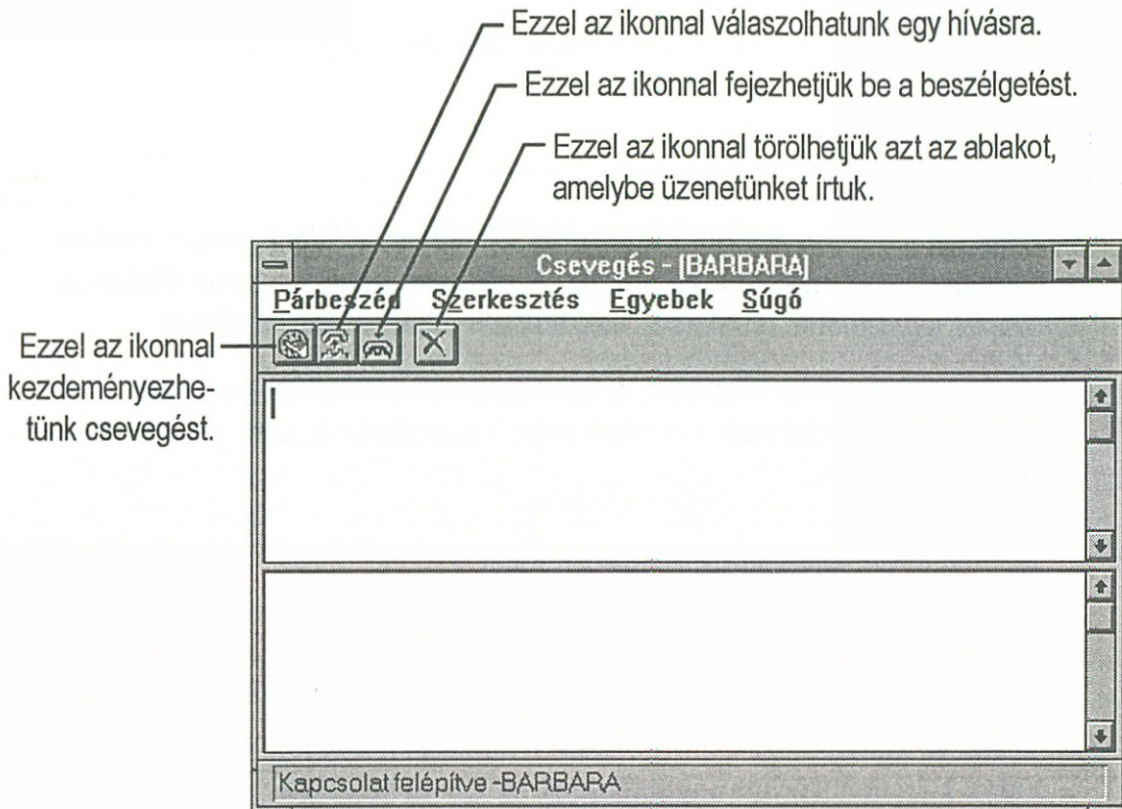
- A Csevegést, a Net Watchert, a WinMetert és a WinPopupot olyan munkacsoport feladatok végrehajtására használhatjuk, mint például üzenetek cseréje vagy munkacsoport tevékenységek és erőforrás használat figyelése. Amennyiben nem a Microsoft Windows Network hálózatot használjuk, ezek az alkalmazások lehet, hogy nincsenek telepítve.
- A Schedule+ segítségével eseményeket ütemezhetünk, és kommunikálhatunk a Microsoft Windows Networköt használó munkatársainkkal. A Schedule+ mindig telepítve van, függetlenül attól, hogy milyen hálózatot futtatunk.
- A Be- és kijelentkezést a Microsoft Windows Networkbe bejelentkezéshez és ebből kijelentkezéshez használhatjuk. A Ki- és bejelentkezés nem lesz telepítve, ha nem a Microsoft Windows Network hálózatot futtatjuk.

A közvetlen Sűgó eljárásokat mutat be feladatok végrehajtásához. A Sűgót mindegyik alkalmazásban a **Sűgó** menű **Tartalom** parancsával érhetjük el.

## Csevegés



A Csevegés segítségével elektronikus beszélgetést folytathatunk legfeljebb hét személlyel, gépelt üzenetek cseréjével. Az elektronikus levélüzenettel ellentétben— amit először összeállítunk, majd elküldünk valakinek— a Csevegés üzenet interaktív: a vevő számára is látható, mialatt beírjuk.



A következő feladatokról a Csevegés Súgójában találunk információt:

- Beszélgetés kezdeményezése vagy befejezése
- Hívás fogadása
- Egnél több személy hívása
- Betűtípus vagy háttérszín módosítása
- Hang be- vagy kikapcsolása

## Be- és kijelentkezés



A Be- és kijelentkezés ikon választásával bármikor bejelentkezhünk a Microsoft Windows Networkbe, vagy kijelentkezhünk onnan attól függően, hogy bejelentkeztünk-e már.

Kijelentkezés után is megoszthatjuk erőforrásainkat, de nem tudunk hozzáférni mások által megosztott erőforrásokhoz. Mások erőforrásainak eléréséhez először be kell jelentkezünk.

A Vezérlőpult Hálózat ikonja segítségével is be- és kijelentkezhetünk. Bővebb információt a "Hálózatbeállítások testreszabása és a teljesítmény javítása" című, 8. fejezetben találunk.

## Net Watcher



A Net Watcher segítségével megtudhatjuk, hogy számítógépünk erőforrásai—például file-ok és nyomtatók—közül éppen melyeket használnak mások. Azt is megnézhetjük, hogy melyek a számítógépünkhöz csatlakozott számítógépek, és ha szükséges, bonthatjuk a kapcsolatot velük.

Ezzel az ikonnal kaphatunk részletes tájékoztatást a kiválasztott kapcsolatról.

Ezzel az ikonnal bonthatjuk a kiválasztott kapcsolatot.

Ezzel az ikonnal zárhatjuk be a kiválasztott file-t.

Ezzel az ikonnal nézhetjük meg, ki van a számítógépünkhöz kapcsolódva.

Itt látható a számítógépünkhöz csatlakozott felhasználók listája.

A ceruza ikon azt jelzi, hogy a felhasználó teljes jogú eléréssel rendelkezik a könyvtárhoz vagy a file-hoz.

Itt jelenik meg a kiválasztott felhasználó által használt erőforrások listája.

Az állapotsorban a kiválasztott elemről találunk információt.

A szemüveg ikon azt jelzi, hogy a felhasználó csak olvashatja a könyvtárt vagy a file-t.

Ha eseménynaplót használunk, a Net Watcher segítségével megtekinthetjük naplófile-unkat is. Az eseménynaplóról bővebb információt a "Hálózatbeállítások testreszabása és a teljesítmény javítása" című, 8. fejezetben találunk.

A Net Watcherről bővebb információt a Net Watcher Súgó-jában találunk.



# Schedule+



A Schedule+ személyi határidőnapló. Segítségével nyomon követhetjük találkozóinkat és feladatainkat, valamint feljegyzéseket tárolhatunk. Mások határidőnaplójának ellenőrzésére és határidőnaplónk másokkal való megosztására is használhatjuk a Schedule+-t.

A naptár segítségével nézhetjük és adhatjuk meg találkozóink időpontját.

Ide jegyezhetjük be az eseményeket.

Itt az aktuális dátum jelenik meg.

Itt adhatunk meg feljegyzést.

A következő feladatokról a Schedule+ Súgóában találunk információt:

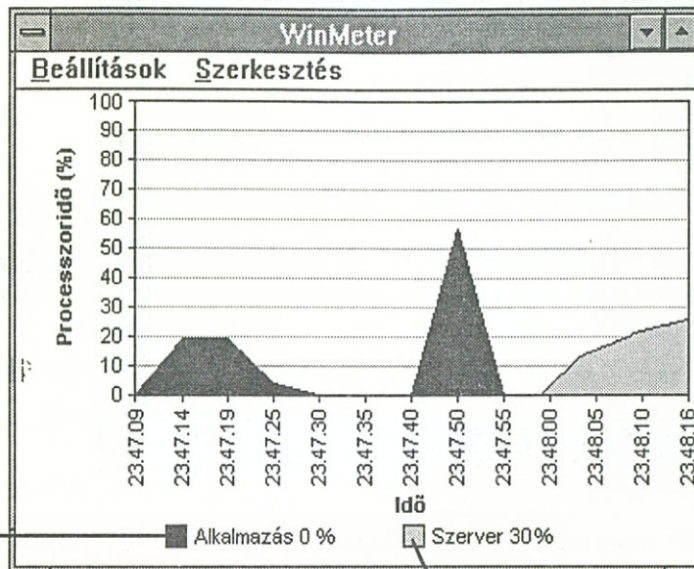
- Találkozó hozzáadása
- Ismétlődő találkozó hozzáadása
- Találkozó módosítása
- Megbeszélés ütemezése
- Feladat hozzáadása

## WinMeter



A WinMeter grafikusan megjeleníti, hogy mi és a hálózatban lévő többi felhasználó milyen mértékben használjuk központi feldolgozóegységünket (central processing unit, CPU). Ha például a munkacsoport valamelyik tagja egy file-t nyomtat a merevlemezünkről, a WinMeter megjeleníti, hogy CPU-nkat hány százalékban használta ez a kapcsolatfelvétel és nyomtatás.

Azt mutatja, hogy központi egységünket hány százalékban használjuk.



Azt mutatja, hogy központi egységünket hány százalékban használják munkacsoportunk tagjai.

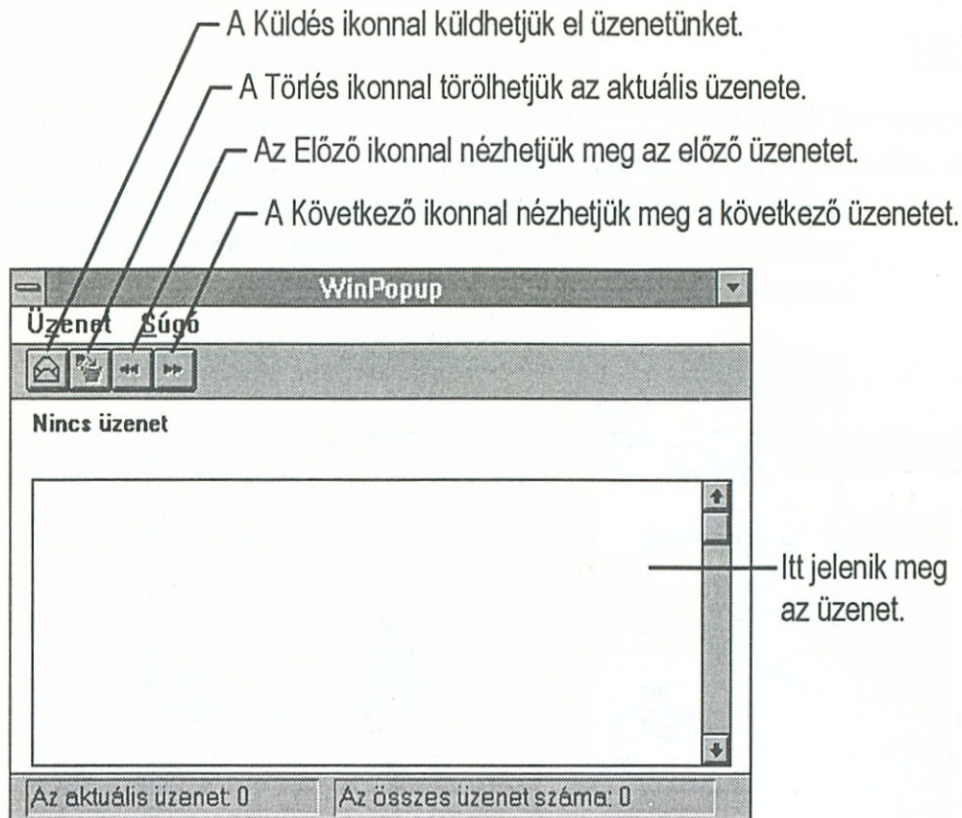
**Megjegyzés** Ha módosítani akarjuk az alkalmazásaink, valamint megosztott erőforrásaink használatának futási sebességét, válasszuk a Vezérlőpult Hálózat ikonját, majd nyomjuk meg az "Indítás" nyomógombot. Bővebb információt a Vezérlőpanel Súgó-jában találunk.

## WinPopup



A WinPopup segítségével üzeneteket küldhetünk és vehetünk, ha Microsoft Windows Networköt, LAN Managert, Windows NT-t vagy Windows NT Advanced Servert használunk. A Windows telepítése során azonban Microsoft Windows Networköt kell megadnunk ahhoz, hogy telepíthető legyen.

Segítségével üzenetet küldhetünk más felhasználónak vagy számítógépnek, illetve egyidejűleg is küldhetünk üzenetet egy munkacsoport minden tagjának. Azt is beállíthatjuk, hogy a WinPopup értesítsen minket a nyomtatás befejeződésekor.



A WinPopup nem indul automatikusan. Vagy úgy indíthatjuk, hogy duplán kattintunk a Hálózat csoport WinPopup ikonjára, vagy megadhatjuk, hogy automatikusan induljon a WinPopup a Windows for Workgroups minden indításakor.

► **WinPopup indítása a Windows for Workgroups minden indításakor**

1. Válasszuk a Rendszer csoport Vezérlőpult ikonját.
2. Kattintsunk duplán a Vezérlőpult ablak Hálózat ikonjára.
3. Nyomjuk meg a "Indítás" nyomógombot.
4. Válasszuk ki a "WinPopup engedélyezése" jelölő négyzetet, majd nyomjuk meg az "OK" nyomógombot.

A következő feladatokról a WinPopup Súgójában találunk információt:

- Üzenet küldése
- Az aktuális üzenet törlése
- Más üzenetek megtekintése
- Minden üzenet törlése

## Hálózatbeállítások testreszabása és a teljesítmény javítása

Testreszabhatjuk azt a módot, ahogyan számítógépünk a Microsoft Windows Networkkel működik. Az ebben a fejezetben leírt funkciók közül néhány arra az esetre is érvényes, amikor Microsoft Windows NT operációs rendszerrel, Windows NT Advanced Serverrel vagy LAN Managerrel használjuk a Windows for Workgroups programot. A többi hálózatról a "Más hálózat használata" című, 9. fejezetben találunk információt.

Az alkalmazások sebességét különböző beállításokkal növelhetjük.

### Microsoft Windows Network beállítások testreszabása

Ez a rész a következő feladatokhoz ad meg eljárásokat:

- Microsoft Windows Network be- és kijelentkezés
- Munkacsoport beállítások módosítása
- Indítási beállítások módosítása
- Bejelentkezési jelszavunk módosítása
- Naplózandó hálózati események megadása
- Megosztás engedélyezése vagy tiltása

A Windows Telepítő Súgó-jában további témakörök leírását is megtalálhatjuk, mint például más hálózatok használata, valamint protokollok és különleges beállítások hálózati csatlókhöz. Hálózati csatló kezelőprogramjának telepítéséről és konfigurálásáról a "Hálózati kártya kezelőprogramjainak konfigurálása" című, C függelékben találunk információt.

## Hálózatbeállítások testreszabása a Vezérlőpult segítségével

A Vezérlőpult Hálózat ikonjának segítségével választhatjuk ki a bejelentkezés jellemzőit. Módosíthatjuk például az alapértelmezett bejelentkezési nevünket, és indíthatjuk a Windows for Workgroups programot anélkül, hogy bejelentkeznénk a hálózatba.

A Vezérlőpult ablak Hálózat ikonjára duplán kattintva a **Microsoft Windows Network** párbeszédpanel jelenik meg.

Ebben a részben adhatjuk meg az alapvető munkacsoport beállításokat.

Válasszuk ezt a nyomógombot a be- vagy kijelentkezéshez.

Ezzel az ikonnal figyelhetjük a hálózati eseményeket.

Ezzel az ikonnal módosíthatjuk a jelszónkat.

Ezzel az ikonnal módosíthatjuk az indítási beállításokat.

**Megjegyzés** A módosított beállítások némelyike csak a számítógép újraindításakor jut érvényre. A számítógép újraindítása előtt ki kell lépni minden futó MS-DOS-alapú alkalmazásból. Célszerű file-jainkat menteni és ezekből az alkalmazásokból kilépni a hálózatbeállítások módosítása előtt.

## Be- és kijelentkezés

A Microsoft Windows Networkbe bármikor bejelentkezhünk, és kijelentkezhünk belőle. Bejelentkezés nélkül is megoszthatunk erőforrást, például könyvtárat és nyomtatót, de nem tudunk hozzáférni mások megosztott erőforrásaihoz. Először be kell jelentkeznünk, ha tallózni akarunk mások megosztott erőforrásaiban, és csatlakozni akarunk ezekhez.

A Windows for Workgroups használatának befejeztével célszerű kijelentkeznünk a hálózattól, ha egynél több személy használja a számítógépünket, vagy ha nem akarjuk, hogy mások is hozzáférjenek azokhoz az erőforrásokhoz, amelyekhez csatlakoztunk. Ha mások használni akarják a számítógépünket, bejelentkezési nevük segítségével bejelentkezhetnek, és hozzáférhetnek erőforrásokhoz.

---

**Figyelmeztetés** A kijelentkezés bontja a más számítógépekkel vagy erőforrásokkal létrehozott kapcsolatokat. Ha nem akarjuk elveszíteni a munkánkat, kijelentkezés előtt mentenünk kell minden használt file-t, és ki kell lépni minden alkalmazásból, amit egy másik felhasználó számítógépéről futtatunk.

---

### ► Be- vagy kijelentkezés

1. Kattintsunk duplán a Vezérlőpult ablak Hálózat ikonjára.
2. Válasszuk a **Microsoft Windows Network** párbeszédpanel "Bejelentkezés" vagy "Kijelentkezés" nyomógombját.

A **Microsoft Windows Network** párbeszédpanelről a "Súgó" nyomógomb vagy az F1 billentyű megnyomásával kaphatunk információt a párbeszédpanel használatáról közben.

---

**Megjegyzés** A Hálózat csoport Be- és kijelentkezés ikonjának segítségével is végrehajtható a be- és kijelentkezés.

---

Ha be akarunk jelentkezni, meg kell adnunk a bejelentkezési párbeszédpanelen a bejelentkezési nevünket és jelszavunkat.

## Munkacsoport beállítások megváltoztatása

Megváltoztathatjuk a számítógépünk nevét, azt a munkacsoportot, amelyhez a számítógép tartozik, valamint a munkacsoportokat és számítógépeket felsoroló párbeszédpaneleden a számítógép nevét követő megjegyzést. Létrehozhatunk új munkacsoportot is.

### ► Munkacsoport beállítások módosítása

1. Kattintsunk duplán a Vezérlőpult ablak Hálózat ikonjára.
2. Módosítsuk a kívánt beállításokat a **Microsoft Windows Network** párbeszédpanelen.

A párbeszédpanelről a "Súgó" nyomógomb vagy az F1 billentyű megnyomásával kaphatunk információt a párbeszédpanel használatáról.

A számítógépünkhöz rendelt név. Új nevet adhatunk meg.

A párbeszédpanelen a számítógép neve mellett megjelenő megjegyzés.

A munkacsoport, amelyhez számítógépünk tartozik. A nyílra kattintva a létező munkacsoportok listája jelenik meg, melyből választhatunk. Új név megadásával új munkacsoportot hozhatunk létre.

3. Nyomjuk meg az "OK" nyomógombot.

A beállítások módosítása után megjelenik egy párbeszédpanel azzal a felszólítással, hogy indítsuk újra a számítógépet. Ha már mentettük a fájloinkat, biztonságosan elvégezhetjük az újraindítást.

4. Válasszuk "A számítógép újraindítása" nyomógombot az újraindításhoz.

## Indítási beállítások módosítása

Megadhatunk indítási jellemzőket a számítógép teljesítményének javítására és olyan feladatok automatizálására, mint például bejelentkezés a hálózatba.

### ► Indítási opciók megadása

1. Kattintsunk duplán a Vezérlőpult ablak Hálózat ikonjára.
2. Válasszuk a **Microsoft Windows Network** párbeszédpanel "Indítás" nyomógombját.

Válasszuk ki ezt a jelölő négyzetet, ha a Windows indításkor automatikusan be akarunk jelentkezni.

Válasszuk ki ezt a jelölő négyzetet, ha minden hálózati kapcsolatot egy meghajtó-betűjellel akarunk jelölni.

Ha LAN Managert vagy Windows NT-t használunk, a Windows indításkor automatikusan bejelentkezhetünk.

Válasszuk ki ezt a jelölő négyzetet, ha a WinPopupt is indítani akarjuk a Windows indításkor.

Válasszuk ki ezt a jelölő négyzetet, ha engedélyezni akarjuk a hálózati alkalmazásokat-mint például a Csevegés-, vagy töröljük a kijelölést, ha gyorsabbá akarjuk tenni a számítógépünket.

3. Válasszuk ki a kívánt beállításokat a **Indítási beállítások** párbeszédpanelen, majd nyomjuk meg az "OK" nyomógombot.

A párbeszédpanelről a "Súgó" nyomógomb vagy az F1 billentyű megnyomásával kaphatunk információt a párbeszédpanel használata közben.

## A bejelentkezési jelszó módosítása

Mások megosztott Vágókönyv-oldalához, könyvtárhoz vagy nyomtatójához való csatlakozáskor lehet, hogy meg kell adnunk egy jelszót. A Windows for Workgroups nyilvántartja a jelszavakat és a hozzájuk tartozó erőforrásokat.

A Windows for Workgroups indításkor megadott bejelentkezési jelszó "felszabadítja" a jelszólistát. Ha szerepel a listában a jelszó egy adott erőforráshoz, a csatlakozáskor nem kell megadnunk.



Amennyiben jelszó használata nélkül jelentkezünk be, a csatlakozásaink automatikusan visszaállnak, és bárki hozzáférhet ezekhez a számítógép indításával. Ezért ajánlatos bejelentkezési jelszót használni és ezt rendszeres időközönként módosítani, hogy illetéktelen személyek ne használhassák a jelszólistánkban őrzött jelszavakat.

A Vezérlőpult Hálózat ikonja segítségével módosíthatjuk bejelentkezési jelszavunkat. Ha jelszó nélkül jelentkezünk be, és úgy döntünk, hogy mégis használni akarunk jelszót, a Hálózat ikon segítségével be is állíthatjuk az első bejelentkezési jelszavunkat. Ha már nem akarunk bejelentkezési jelszót használni, törölhetjük azt.

---

**Megjegyzés** Ha Microsoft Windows NT-t vagy LAN Managert használunk, a szerverekhez vagy tartományokhoz tartozó jelszavak is tárolhatók a jelszólistában, ha a hálózat adminisztrátora ezt megengedi. Ha úgy döntünk, hogy tartományt használunk a bejelentkezési jelszó érvényesítésére, a Windows for Workgroups megkeresi a jelszót. Ha nem találja, megjelenik egy párbeszédpanel, melyen meg kell adnunk a jelszót, ha hozzá akarunk férni a Windows NT és LAN Manager szerverekhez vagy a Windows for Workgroups erőforrásaihoz. A hálózat jellemzők és jelszavak beállításáról és módosításáról bővebb információt a Vezérlőpult Súgó-jában találunk.

---

#### ► Bejelentkezési jelszó módosítása

1. Kattintsunk duplán a Vezérlőpult ablak Hálózat ikonjára.
2. Válasszuk a **Microsoft Windows Network** párbeszédpanel "Jelszó" elemét.
3. Írjuk be a jelenlegi jelszót az "Régi jelszó" mezőbe, az új jelszót pedig az "Új jelszó" mezőbe. Minden beírt karakter helyett egy csillag (\*) jelenik meg.
4. Írjuk be ismét az új jelszót az "Új jelszó megerősítése" mezőbe, majd nyomjuk meg az "OK" nyomógombot. Az új jelszó azonnal érvénybe lép.

## Hálózati események rögzítése

Előfordulhat, hogy nyomon akarjuk követni a hálózatban történő eseményeket. Ha például megosztjuk a nyomtatónkat, nyilvántartást vezethetünk arról, hogy mások hányszor használták. Ha megosztott könyvtárunk van, arra is kíváncsiak lehetünk, ki próbál meg csatlakozni ehhez. Ezeket az eseményeket egy *eseménynaplóban* rögzíthetjük.

#### ► Hálózati események rögzítése az eseménynaplóban

1. Kattintsunk duplán a Vezérlőpult ablak Hálózat ikonjára.
2. Válasszuk a **Microsoft Windows Network** párbeszédpanel Eseménynapló ikonját.

3. Válasszuk ki az "Eseménynapló engedélyezése" jelölő négyzetet.
4. Válasszuk ki a jobb oldali listából a naplózni kívánt eseményeket, majd válasszuk az "Hozzáad" nyomógombot, mellyel áthelyezünk minden kiválasztott eseményt a "Rögzítendő események" listába. Választhatjuk a "Mindent hozzáad" nyomógombot is. Ezután nyomjuk meg az "OK" nyomógombot.
5. Nyomjuk meg a **Microsoft Windows Network** párbeszédpanel "OK" nyomógombját.

Az eseménynaplót a Net Watcher alkalmazás segítségével tekinthetjük meg. További információt a Net Watcher Súgójában találunk.

## Megosztás engedélyezése és tiltása a Telepítő segítségével

A Windows Telepítő segítségével beállíthatjuk, hogy meg akarjuk-e osztani a könyvtárainkat vagy nyomtatóinkat a hálózat többi felhasználójával, vagy sem.

---

**Megjegyzés** Ha a hálózat adminisztrátora nem engedélyezte a file és/vagy nyomtatás megosztását, nem tudjuk megosztani a file-jainkat és/vagy nyomtatóinkat.

---

### ► Megosztás engedélyezése vagy tiltása

1. Kattintsunk duplán a Hálózat csoport Hálózattelepítő ikonjára. Ekkor megjelenik a **Hálózattelepítés** párbeszédpanel.
2. Ha a megosztás engedélyezett, a "File-jait és nyomtatóit megoszthatja másokkal" mondat jelenik meg. Ha a megosztás tiltott, a "File-jait és nyomtatóit nem oszthatja meg másokkal" mondatot látjuk. Nyomjuk meg az "Osztott használat" nyomógombot.
3. Válasszuk ki az **Osztott használat** párbeszédpanel megosztást engedélyező egyik vagy mindkét jelölő négyzetét. A megosztás tiltásához töröljük ezeket a jelölő négyzeteket. Ezután nyomjuk meg az "OK" nyomógombot.
4. Nyomjuk meg a **Hálózattelepítés** párbeszédpanel "OK" nyomógombját.  
A megjelenő párbeszédpanel jelzi, hogy SYSTEM.INI file-unk módosult. Ha újra megnyomjuk az "OK" nyomógombot, megjelenik egy párbeszédpanel, hogy indítsuk újra a Windowst. Ha már mentettük a file-jainkat, az újraindítás biztonságos.
5. Válasszuk "A Windows újraindítása" nyomógombot az újraindításhoz.

## Teljesítmény javítása

A 32 bites lemezelérés és a 32 bites fileelérés segítségével gyorsabbá tehetjük alkalmazásaink futását.

A memóriakezelésről és a teljesítményről bővebb információt a Windows vagy a Windows for Workgroups felhasználói kézikönyvében találunk.

## 32 bites lemezelérés

A legtöbb lemez meghajtó esetén, amit a Windows for Workgroups támogat, felgyorsíthatjuk az információátvitelt a merevlemezeinkre és a merevlemezeinkről.

---

**Megjegyzés** A 32 bites lemezelérés használata megbízhatatlan lehet néhány, elemről táplált hordozható számítógépen, amikor engedélyezettek a számítógép energiamegtakarítási funkciói.

---

### ► 32 bites lemezelérés telepítése

1. Kattintsunk duplán a Vezérlőpult ablak 386-os mód ikonjára.
2. Válasszuk a **Kiterjesztett üzemmód** párbeszédpanel "Virtuális memória" nyomógombját.
3. Válasszuk a **Virtuális memória** párbeszédpanel "Változtat" nyomógombját.
4. Válasszuk ki a "32 bites lemezhozzáférés" jelölő négyzetet, majd nyomjuk meg az "OK" nyomógombot.

Ekkor megjelenik egy párbeszédpanel, felszólítva minket a Windows újraindítására. Ha már mentettük a file-jainkat, az újraindítás biztonságos.

5. Válasszuk "A Windows újraindítása" nyomógombot.

A 32 bites lemezelérés megadása és a Windows for Workgroups újraindítása után ellenőrizhetjük, hogy kompatibilisek-e a lemez meghajtó vezérlők a 32 bites lemezeléréssel.

### ► A lemez meghajtó vezérlő 32 bites lemezeléréssel való kompatibilitásának ellenőrzése

1. Kattintsunk duplán a Vezérlőpult ablak 386-os mód ikonjára.
2. Válasszuk a **Kiterjesztett üzemmód** párbeszédpanel "Virtuális memória" nyomógombját.

3. Vegyük szemügyre a **Virtuális memória** párbeszédpanel "Lemezállapot" részét. Ha azt látjuk, hogy "Lemezelérés: MS-DOS" vagy "Lemezelérés: BIOS", vezérlők nem tudják kihasználni a 32 bites lemezelérés előnyeit. Ha azt látjuk, hogy "Lemezelérés: 32 bites lemezhozzáférés", vezérlők közül legalább egyik képes a 32 bites lemezelérés előnyeinek kihasználására.

## 32 bites fileelérés

A 32 bites fileelérés segítségével gyorsabban írhatunk és olvashatunk file-okat merevlemezre illetve merevlemezről.

A 32 bites fileelérés gyorsabbá teszi a *lemez gyorsítótárral* való adatcserét is. A merevlemezről olvasott információ a számítógép kiterjesztett memóriájában lévő gyorsítótárba kerül. Amikor legközelebb egy alkalmazás olvasni próbál erről a merevlemezről, az információ olvasása a lemez helyett közvetlenül a memóriából történik. Lemezre írandó információ is tárolódhat ideiglenesen a gyorsítótárban.

### ► A 32 bites fileelérés telepítése

1. Kattintsunk duplán a Vezérlőpult ablak 386-os mód ikonjára.
2. Válasszuk a **Kiterjesztett üzemmód** párbeszédpanel "Virtuális memória" nyomógombját.
3. Válasszuk a **Virtuális memória** párbeszédpanel "Változtat" nyomógombját.
4. Válasszuk ki a "32 bites filehozzáférés" jelölő négyzetet.

Az alapértelmezett gyorsítótárméret 512K. Ha 4 MB vagy ennél kisebb a memória mérete, ne változtassunk a beállításon. Ellenkező esetben 1 MB-ra növelhetjük a méretet a fileelérés felgyorsítására.

5. Nyomjuk meg az "OK" nyomógombot.
6. Válasszuk "A Windows újraindítása" nyomógombot.

A 32 bites fileelérés megadása és a Windows for Workgroups újraindítása után ellenőrizhetjük, hogy a lemezmeghajtóink közül melyek használnak 32 bites fileelérést.

### ► 32 bites fileelérést használó lemezmeghajtók megkeresése

1. Kattintsunk duplán a Vezérlőpult ablak 386-os mód ikonjára.
2. Válasszuk a **Kiterjesztett üzemmód** párbeszédpanel "Virtuális memória" nyomógombját.

3. Vegyük szemügyre a **Virtuális memória** párbeszédpanel "Lemezállapot" részét. A "Fileelérés" címszó alatt látható a lemezmeghajtók listája az adott lemezmeghajtón éppen használt fileelérés típusával együtt. "Fileelérés: 16 bites" azt jelenti, hogy a lemezmeghajtó nem tudja kihasználni a 32 bites fileelérés előnyeit. A "Fileelérés: 32 bites" azt jelenti, hogy a lemezmeghajtó 32 bites fileelérést használ.

## Teljesítményjavítás 32 bites fileeléréssel

A Windows for Workgroups 3.11-es verziójában a 16 bites fileelérés az alapértelmezés, és 16 bites SMARTDrive gyorsítótár kerül felhasználásra. Ha 32 bites fileelérést használunk, létrehozásra kerül egy 32 bites gyorsítótár a merevlemezek a filekezeléséhez, és a számítógép csak a hajlékonylemez-meghajtókkal használja a SMARTDrive gyorsítótárat.

Amennyiben ritkán vagy soha sem használunk hajlékonylemez-meghajtót, nullára állíthatjuk a SMARTDrive Windows gyorsítótárat (*WinCacherSize*), így memóriát takarítunk meg. (A SMARTDrive általában 512K gyorsítótárat használ 4 MB RAM-mal rendelkező rendszerekhez, és 2 MB gyorsítótárat 8 MB RAM-mal rendelkező rendszerekhez.)

Ha ritkán használjuk a hajlékonylemez-meghajtókat, memóriamegtakarítás céljából csökkenthetjük a SMARTDrive Windows gyorsítótár méretét.

A SMARTDrive gyorsítótár tiltásáról vagy a méretének csökkentéséről bővebb információt a Windows vagy a Windows for Workgroups Felhasználói kézikönyvében a "Memóriakezelés és teljesítmény" címszó alatt találunk.

## Más hálózat használata

Ez a fejezet a 3.11-es verziójú Microsoft Windows for Workgroups operációs rendszer telepítésének módját írja le más hálózatokkal való használathoz.

A már telepített és működő hálózatot— amennyiben kompatibilis a Windows for Workgroups programmal szállított hálózattal, a Microsoft Windows Networkkel— úgy kell beállítanunk, hogy együtt tudjanak működni. Kompatibilis hálózat például a Novell NetWare és a Banyan VINES.

Ezeket a hálózatokat a Microsoft Windows Network helyett is használhatjuk. A Windowszal kompatibilis hálózatok speciális verzióiról bővebb információt a NETWORKS.WRI online dokumentumban találunk. Ezt a dokumentumot a Kellékek csoport Write alkalmazásának segítségével tekinthetjük meg.

---

**Megjegyzés** A Microsoft Windows Network segítségével hozzá tudunk férni olyan megosztott erőforrásokhoz, amelyek Microsoft Windows NT operációs rendszert, Microsoft Windows NT Advanced Servert, Microsoft LAN Managert vagy a LAN Managerrel kompatibilis bármilyen hálózatot— például 3Com 3+Open, DEC Pathworks és IBM LANServer— futtató számítógépeken vannak.

---

A hálózattal kapcsolatos kifejezések és fogalmak áttekintését "A Microsoft Windows hálózatkiépítés áttekintése" című, 1. fejezetben találjuk.

## A Windows for Workgroups telepítése más hálózattal való működéshez

Ha másik hálózatot akarunk használni a Microsoft Windows Network mellett vagy helyett, ezt vagy a Windows for Workgroups telepítésekor, vagy később a Windowsból kiindulva telepíthetjük.

---

**Megjegyzés** Mielőtt a Windows for Workgroups programot úgy telepítenénk, hogy működni tudjon egy másik hálózattal, meg kell győződnünk arról, hogy helyesen van-e a másik hálózat számítógépünkön telepítve, és hogy tudunk-e kapcsolatot létesíteni egy file vagy nyomtató szerverrel. Bővebb információt hálózatunk dokumentációjában és a Windows for Workgroups NETWORKS.WRI nevű online dokumentumában találunk.

---

### ► A Windows for Workgroups telepítése más hálózat használatához

1. Kattintsunk duplán a Hálózat csoport Hálózattelepítő ikonjára.
2. Válasszuk a Hálózattelepítés párbeszédpanel "Hálózat" nyomógombját. Ekkor a Hálózat párbeszédpanel jelenik meg.
3. Amennyiben a hálózatot a Microsoft Windows Networktel akarjuk használni, válasszuk ki a "Microsoft Windows Network" választókapcsolót. Ezután válasszuk ki az "Egyéb" választókapcsolót és a használni kívánt hálózatot a listából.

Amennyiben a Microsoft Windows Network nélkül akarjuk használni a hálózatot, válasszuk a "Windows támogatás csak az alábbi hálózatra" választókapcsolót. Ezután válasszuk ki a listából a kívánt hálózatot.

4. Nyomjuk meg az "OK" nyomógombot.
5. Nyomjuk meg a Hálózattelepítés párbeszédpanel "OK" nyomógombját. Ekkor megjelenik egy párbeszédpanel, felszólítva minket a számítógép újraindítására. Ha már mentettük a file-jainkat, biztonságos lesz az újraindítás.
6. Válasszuk "A számítógép újraindítása" nyomógombot.

## Csatlakozás hálózati szerveren lévő könyvtárhoz

Hálózati szerver könyvtárhoz való csatlakozás hasonlít a Microsoft Windows Networköt futtató, másik számítógépen lévő, megosztott könyvtárhoz való csatlakozáshoz. A megosztott könyvtárhoz való csatlakozásról bővebb információt az "Újdonságok a Filekezelőben és a Nyomtatásvezérlőben" című, 3. fejezetben olvashatunk.

► **Csatlakozás hálózati szerveren lévő könyvtárhoz**

1. Válasszuk a Rendszer csoport Filekezelő ikonját.
2. Kattintsunk az eszköztár Hálózati meghajtó csatlakoztatása ikonjára, vagy válasszuk a Lemez menü Hálózati meghajtó csatlakoztatása parancsát.
3. Írjuk be a Hálózati meghajtó csatlakoztatása párbeszédpanel "Elérési út" mezőjébe a hálózati könyvtár elérési útját. Válasszuk ki a "Lemez meghajtó" listában a csatlakozáshoz használni kívánt meghajtó betűjelét, majd nyomjuk meg az "OK" nyomógombot.

Vagy pedig kattintsunk a hálózat ikonjára. Ha például Novell NetWare-t használunk, nyomjuk meg a "NetWare" nyomógombot. Ekkor a Hálózati meghajtó kapcsolatok párbeszédpanel jelenik meg.

4. Válasszuk ki a Hálózati meghajtó kapcsolatok párbeszédpanelen a kapcsolathoz használni kívánt betűjelet, majd vagy írjuk be a hálózat elérési útját az "Elérési út" mezőbe, vagy keressünk meg és válasszuk ki valamelyik hálózatszerveren a "Tallóz" nyomógomb segítségével egy könyvtárt azok közül, amelyekhez csatlakoztunk. A Kapcsolatok párbeszédpanel segítségével további szerverekhez is csatlakozhatunk.

Amennyiben Novell Netware-t futtatunk, speciális NetWare feladatokat is végrehajthatunk a Hálózati meghajtó kapcsolatok párbeszédpanel segítségével.

5. Válasszuk a "Csatlakozás" nyomógombot a megadott könyvtárhoz való csatlakozásra.
6. Válasszuk a "Bezár" nyomógombot.

Ha információra van szükségünk, nyomjuk meg a "Súgó" nyomógombot vagy az F1 billentyűt a párbeszédpanel használata közben.

A kapcsolat bontásához hálózati szerveren lévő könyvtárral ugyanazt kell tennünk, mint a munkacsoport másik számítógépén lévő megosztott könyvtárral létrehozott kapcsolat bontásakor. Bővebb információt az "Újdonságok a Filekezelőben és a Nyomtatásvezérlőben" című, 3. fejezetben olvashatunk.

## Csatlakozás hálózati nyomtatóhoz

A Windows for Workgroups segítségével könnyen csatlakozhatunk hálózati nyomtatókhoz.

► **Csatlakozás hálózati nyomtatóhoz**

1. Válasszuk a Rendszer csoport Nyomtatásvezérlő ikonját.
2. Kattintsunk az eszköztár Hálózati nyomtató csatlakoztatása ikonjára, vagy válasszuk a Nyomtató menü Hálózati nyomtató csatlakoztatása parancsát.



3. Írjuk be a **Hálózati nyomtató csatlakoztatása** párbeszédpanel "Elérési út" mezőjébe a nyomtató elérési útját. Válasszuk ki a használni kívánt portot, majd nyomjuk meg az "OK" nyomógombot.

Vagy nyomjuk meg a hálózat nyomógombját. Ha például Novell NetWare-t használunk, nyomjuk meg a "NetWare" nyomógombot.

4. Válasszuk ki a **Hálózati nyomtató kapcsolatok** párbeszédpanelen annak a nyomtatónak a portját és elérési útját, amelyikhez csatlakozni akarunk, majd válasszuk a "Csatlakozás" nyomógombot.

Meg is szüntethetjük a nyomtatókkal létrehozott kapcsolatot, csatlakozhatunk további szerverekhez, és megadhatunk nyomtató jellemzőket is.

5. Válasszuk a "Bezár" nyomógombot.

Ha információra van szükségünk, nyomjuk meg a "Súgó" nyomógombot vagy az F1 billentyűt a párbeszédpanel használata közben.

Bővebb információt az "Újdonságok a Filekezelőben és a Nyomtatásvezérlőben" című, 3. fejezetben olvashatunk.

## A Microsoft Windows NT és a Microsoft LAN Manager használata

A Windows for Workgroups segítségével Microsoft Windows NT vagy Microsoft LAN Manager szerveren lévő, megosztott file-okhoz, könyvtárakhoz és nyomtatókhoz is csatlakozhatunk. Ezenkívül a LAN Manager használói csatlakozhatnak a Microsoft Windows Networkkel megosztott erőforrásainkhoz is. Ahhoz, hogy meg tudjuk tekinteni egy LAN Manager szerver nevét, a hálózatunkban legalább egy számítógépnek a LAN Manager szerver elsődleges tartománynevével (primary domain name) megegyező munkacsoportnévvel kell rendelkeznie.

A Vezérlőpult segítségével adhatjuk meg a Windows NT vagy a LAN Manager jellemzőit. Amikor bejelentkezünk a Microsoft Windows Networkbe, bejelentkezhetünk egy LAN Manager tartományba is. Meg is változtathatjuk jelszavunkat a különböző LAN Manager tartományokra.

► **Windows NT vagy LAN Manager jellemzők beállítása**

1. Válasszuk a Rendszer csoport Vezérlőpult ikonját.
2. Válasszuk a Vezérlőpult ablak Hálózat ikonját.
3. Ha be akarunk jelentkezni egy Windows NT vagy LAN Manager tartományba, nyomjuk meg a Windows for Workgroups programba való bejelentkezéshez az "Indítás" nyomógombot. Ekkor az **Indítási beállítások** párbeszédpanel jelenik meg.
4. Válasszuk ki a "Bejelentkezés Windows NT vagy LAN Manager tartományba" jelölő négyzetet a "Vállalati hálózatjellemzők" részben.
5. Írjuk be a "Tartománynév" mezőbe annak a tartománynak a nevét, ahova be akarunk jelentkezni.
6. Ha módosítani akarjuk egy Windows NT vagy LAN Manager tartományhoz tartozó jelszavunkat, válasszuk a "Jelszóbeállítás" nyomógombot, töltsük ki a **Tartományjelszó módosítása** párbeszédpanelt, majd nyomjuk meg az "OK" nyomógombot. Az új jelszó azonnal érvénybe lép.
7. Nyomjuk meg a **Indítási beállítások** párbeszédpanel "OK" nyomógombját.
8. Nyomjuk meg a **Microsoft Windows Network** párbeszédpanel "OK" nyomógombját.

Ha információra van szükségünk, nyomjuk meg a "Súgó" nyomógombot vagy az F1 billentyűt a párbeszédpanel használata közben.

# A Mail kezelése

Mielőtt a munkacsoport tagjai használhatnák a Mailt, csatlakozniuk kell egy *munkacsoport-postahivatalhoz* (workgroup postoffice, WGPO). Ha a munkacsoportban még nincs WGPO, valakinek létre kell hoznia egyet, és gondoskodnia kell a kezeléséről. Ha ez a mi feladatunk, olvassuk el ezt a függelékét.

A Mail a Mail alkalmazásból és a WGPO-ból áll. A Mail alkalmazás a munkacsoport minden egyes tagjának számítógépén fut. A WGPO a Microsoft Windows for Workgroups programot futtató valamelyik számítógépen levő könyvtárban található, és a munkacsoport tagjai megosztva használják. A WGPO kezeléséhez használt **Postamaster** parancs csak azon a számítógépen futó Mail példányában áll rendelkezésre, ahol a WGPO elhelyezésre került.

---

**Fontos** A WGPO a munkacsoportban lévő bármelyik számítógépen lehet, de a Postamaster csak a WGPO-t telepítő személy számítógépén telepíthető. A Postamestert csak a Mail rendszer kezelője használhatja.

---

A WGPO az üzenet-postafiókokról tartalmaz információt. Az üzenet küldőjének és vevőjének előbb csatlakozniuk kell ugyanahhoz a WGPO-hoz, és rendelkezniük kell egy üzenet-postafiókkal. Különböző WGPO-hoz tartozó felhasználók nem tudnak egymásnak üzenetet küldeni. Ha azt szeretnénk, hogy különböző WGPO-hoz csatlakozott felhasználók üzenetet küldhessenek egymásnak, meg kell vásárolnunk a Microsoft Mail: PostOffice Upgrade for Microsoft Windows for Workgroups programot.

A Postamaster segítségével a következő feladatokat tudjuk elvégezni:

- Név hozzáadása vagy eltávolítása a WGPO-ból
- Postafiók módosítása
- A WGPO-t tartalmazó lemezterület kezelése
- A Mail rendszerfile-ok kezelése

A Maillel kapcsolatban bővebb információt, például a haladó felhasználóknak írt információt a MAIL.WRI online dokumentumban találjuk. Elolvasásához használjuk a Kellékek csoportban lévő Write alkalmazást.

Ha a vállalatunknak már van egy üzenőrendszere, melyet a Mail helyett használni fogunk, nézzük meg ezen fejezet "A Mail használata más üzenőrendszerekkel" című későbbi részét.

## Munkacsoport-postahivatal létrehozása

Egy Munkacsoport-postahivatal létrehozása három lépésből áll:

- Ellenőrizzük, hogy van-e elegendő lemezterület azon a számítógépen, ahol a WGPO-t tárolni fogjuk.
- Hozzuk létre a WGPO-t és egy adminisztrátor-postafiókot.
- Osszuk meg a WGPO-t, hogy a munkacsoport tagjai használni tudják.

A WGPO-t nem csak a munkacsoport valamelyik számítógépén, hanem egy meglévő (pl. Novell NetWare vagy Microsoft LAN Manager) hálózatban is létrehozhatjuk. További információt ezen fejezet "A Mail használata más üzenőrendszerekkel" című későbbi részében találunk.

## Lemezterület ellenőrzése

Egy üres WGPO számára a postafiókokhoz használt lemezterületen kívül 360 K lemezterület szükséges. A mindössze néhány postafiókot tartalmazó kis WGPO-hoz csak néhány megabyte-ra van szükség. Nagyobb WGPO-hoz 10-15 MB-ra vagy még ennél is nagyobb területre lehet szükség.

Ha sokan használják a WGPO-t, vagy ha nagyon sok az üzenet, használjunk egy külön számítógépet a postahivatalhoz, vagy használjunk egy gyors lemez meghajtóval és legalább 8 MB memóriával rendelkező 486-os számítógépet.

A munkacsoport minden tagjának elegendő szabad lemezterülettel kell rendelkeznie saját Mail üzenetei számára a számítógépén. A szükséges lemezterület nagysága a tárolt üzenetek számától és típusától függ. Kevés üzenethez körülbelül 100 K lemezterületre van szükség; sok üzenethez több megabyte-ra is szükség lehet.

## A postahivatal és az adminisztrátor-postafiók létrehozása

A lemezterület ellenőrzése után létrehozhatjuk a WGPO-t és az adminisztrátor-postafiókot. Csak egyetlen WGPO létezhet, de az több munkacsoportot láthat el. Csak ugyanannak a WGPO-nak a tagjai kommunikálhatnak egymással.

Az adminisztrátor-postafiók az első létrehozandó postafiók a WGPO-ban. Ez a postafiók módosítható, de nem távolítható el.

**Fontos** A WGPO-t tartalmazó számítógép legyen állandóan bekapcsolt állapotban, hogy a felhasználók üzenetet válthassanak egymással.

► **A WGPO és az adminisztrátor-postafiók létrehozása**

1. Válasszuk a Hálózat csoport Mail ikonját.
2. Válasszuk az **Üdvözljük a Mailben** párbeszédpanel "Új Munkacsoport-postahivatal létrehozása" választókapcsolóját, majd nyomjuk meg az "OK" nyomógombot.
3. A megjelenő párbeszédpanelen kérdés látható, hogy létre akarunk-e hozni egy postahivalt. Válasszuk az "Igen" nyomógombot.
4. Válasszunk ki egy könyvtárt a WGPO számára a **Munkacsoport-postahivatal létrehozása** párbeszédpanelen. A WGPO-t a saját merevlemezünkön vagy a hálózat valamelyik közös könyvtárában is létrehozhatjuk.

Ha a WGPO-t saját merevlemezünkön akarjuk létrehozni, válasszunk ki egy lemezmeghajtót a "Lemezmegehajtók" listából és egy könyvtárnevet a "Könyvtár a WPGO létrehozásához" listából.

Ha a WGPO-t hálózatban akarjuk létrehozni, válasszuk a "Hálózat"-ot, majd válasszunk egy számítógépnevet és megosztott könyvtárt a megjelenő párbeszédpanelen.

5. Nyomjuk meg az "OK" nyomógombot. Ekkor a következő párbeszédpanel jelenik meg.

Ezen a párbeszédpanelen hozhatunk létre adminisztrátor-postafiókat.

Adminisztrátor-postafiók adatainak megadása	
Név:	Kiss Barbara
Postaláda:	KissB
Jelszó:	Titkos
1. telefon:	1-555-555
2. telefon:	
Munkahelyi:	5
Részleg:	Posta
Megjegyzés:	
OK Mégsem	

6. Adjuk meg a szükséges információt, majd nyomjuk meg az "OK" nyomógombot. A beállításokat a jelen eljárást követő táblázatok magyarázzák el.
7. A megjelenő megerősítő párbeszédpanelen nyomjuk meg az "OK" nyomógombot.

---

**Megjegyzés** A program nem tesz különbséget kisbetűk és nagybetűk között; például a *MARI*, *Mari* és *mari* szavakat azonosnak tekinti. Használjunk könnyen megjegyezhető nevet. Az ASCII kiterjesztett karakterkészlet karaktereit tilos használni. A "Postaláda" és "Jelszó" mezőkben csak betűk és számok szerepelhetnek.

---

Adminisztrátor-postafiók létrehozásakor a következő adatokat kell megadnunk:

Mező	Leírása
Név	Gépeljük be teljes nevünket. A maximális hosszúság 30 karakter, az alapértelmezett név a Windows for Workgroups telepítésekor használt nevünk.
Postaláda	Gépeljük be egy könnyen megjegyezhető egyedi nevet, például nevünk rövidítését. Ezt a nevet használjuk majd a bejelentkezéshez. A maximális hosszúság 10 karakter, az alapértelmezett név a Windows bejelentkezési név.
Jelszó	Gépeljük be egy könnyen megjegyezhető jelszót. Ennek a jelszónak és a postaláda nevének segítségével jelentkezünk majd be a Mailbe. A maximális hosszúság 8 karakter, az alapértelmezett jelszó a POSTA.

A következő adatokat nem kötelező megadni:

Mező	Leírása
1. telefon	Gépeljük be telefonszámunkat. A maximális hosszúság 32 karakter.
2. telefon	Gépeljük be második telefonszámunkat vagy faxszámunkat. A maximális hosszúság 32 karakter.
Munkahelyi	Gépeljük be munkahelyi számunkat. A maximális hosszúság 32 karakter.
Részleg	Gépeljük be a részlegünk nevét. A maximális hosszúság 32 karakter.
Megjegyzés	A postafiókkal kapcsolatos bármilyen megjegyzést megadhatunk. A maximális hosszúság 28 karakter.

## Munkacsoport-postahivatal megosztása

Miután létrehoztuk a WGPO-t, a WGPO könyvtárat meg kell osztanunk a hozzá kapcsolódó felhasználókkal.

---

**Figyelmeztetés** Ha a WGPO-t Novell NetWare szerverre helyeztük, ne osszuk meg a könyvtárat.

---

### ► Munkacsoport-postahivatal megosztása

1. Válasszuk a Rendszer csoport Filekezelő ikonját.
2. Válasszuk a WGPO könyvtárt.
3. Kattintsunk az eszköztár Megosztás ikonjára, vagy válasszuk a **Lemez menü Megosztás** parancsát.
4. Gépeljük be a postahivatal nevét a "Megosztási név" mezőbe. Az ajánlott név WGPO, egyben ez az alapértelmezett név is. Ha más nevet használunk, ne tartalmazzon szóközt; csak betűket vagy számokat.
5. Válasszuk ki az "Indításkor újraosztás" jelölő négyzetet.
6. Válasszuk a "Teljes jogú"-t az elérési típusok közül.
7. A "Jelszavak" részben begépelhetünk egy teljes jogú jelszót a WGPO számára. Ez csak akkor ajánlatos, ha azt akarjuk, hogy a munkacsoportunk néhány tagja ne tudjon hozzáférni az üzeneteinkhez.
8. Nyomjuk meg az "OK" nyomógombot.

---

**Megjegyzés** Egy WGPO létrehozása után a Mail indításakor megjelenik a **Postamester** parancs a **Mail** menüben. Ez a parancs csak azon a számítógépen jelenik meg, ahol létrehoztuk a WGPO-t. Ha a Postamestert a munkacsoportunkhoz tartozó valamilyen másik számítógépről akarjuk futtatni, módosítanunk kell az MSMAIL.INI file-unkat. Az MSMAIL.INI módosításáról a MAIL.WRI online dokumentumban találunk információt. Ezt a dokumentumot a Kellékek csoportban lévő Write alkalmazás segítségével tekinthetjük meg.

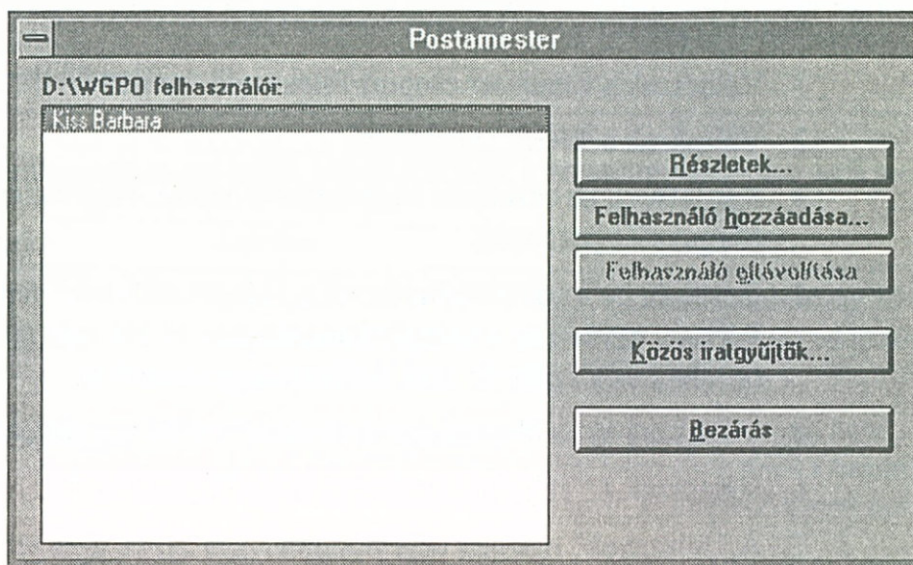
---

## A Postamester indítása

A Postamester indításához futnia kell a Mailnek. A Mail indításáról a "Mail" című, 4. fejezetben találunk információt.

### ► A Postamester indítása

- Válasszuk a Mail menü Postamester parancsát. Ekkor a következő párbeszédpanel jelenik meg.



Ennek a párbeszédpanelnek a segítségével hozzáadhatunk neveket a postahivatalhoz, módosíthatunk postafiókokat és eltávolíthatunk neveket.

## Új felhasználó hozzáadása a WGPO-hoz

A WGPO-hoz hozzáadhatunk egy új felhasználót, de ezt ő maga is elvégezheti.

---

**Megjegyzés** Ajánlatos, hogy mindenki saját maga végezze el ezt a műveletet. Ezzel csökkenthetjük a felhasználói információval kapcsolatos tévedéseket.

---

Ha a Mail indításakor nincs még postafiókunk, elsőként ezt kell létrehoznunk. Ügyelni kell arra, hogy mindenki csak egyetlen postafiókkal rendelkezzen. A Mail indításakor történő postafiókhozadásról a "Mail" című, 4. fejezetben találunk információt.

Ha valakit hozzáadunk a WGPO-hoz, meg kell adnunk a nevét, postaláda nevét és jelszavát. Telefonszám(ok), a részleg neve, valamint a postafiókkal kapcsolatos megjegyzés is megadható.



► **Új felhasználó hozzáadása a WGPO-hoz**

1. Válasszuk a **Mail** menü **Postamester** parancsát.
2. Válasszuk a **Postamester** párbeszédpanel "Felhasználó hozzáadása" nyomógombját.
3. Adjuk meg a megfelelő információt, majd nyomjuk meg az "OK" nyomógombot.

Bővebb információt ezen fejezet "Munkacsoport-postahivatal létrehozása" című korábbi részében találunk.

## Postafiók módosítása

Egy adott személy postafiókjával kapcsolatos információt módosíthatjuk is. Ez az információ csak a címjegyzékben jelenik meg, amit úgy tekinthetünk meg, hogy az "Cím" nyomógombra kattintunk egy üzenet összeállítása közben. A kérdéses személy számítógépén az információ nem aktualizálódik, amikor módosítjuk a postafiókot.

Ha valaki elfelejtette a jelszavát, módosíthatjuk a jelszót; egyébként mindenkinek aktualizálnia kell a saját jelszavát, amikor lejár az érvényessége.

► **Postafiók módosítása**

1. Válasszuk a **Mail** menü **Postamester** parancsát.
2. Válasszuk ki a **Postamester** párbeszédpanelen annak a személynek a nevét, akinek a postafiókját módosítani kívánjuk.
3. Válasszuk a "Részletek" nyomógombot. Ekkor a következő párbeszédpanel jelenik meg.

Itt jelenik meg annak a személynek a neve, akinek a postafiókját módosítani kívánjuk.

Nagy Keve	
Név:	Nagy Keve
Postaláda:	NagyK
Jelszó:	*****
1. telefon:	3-555-444
2. telefon:	
Munkahelyi:	3
Részleg:	Posta
Megjegyzés:	
OK Mégsem	

4. Módosítsuk szükség szerint az adatokat, majd nyomjuk meg az "OK" nyomógombot.

## Postafiók eltávolítása

A Postamester segítségével eltávolíthatunk egy postafiókot a WGPO-ból.

---

**Megjegyzés** Az adminisztrátor postafiókja nem távolítható el.

---

### ► Felhasználó eltávolítása

1. Válasszuk a **Mail** menü **Postamester** parancsát.
2. A **Postamester** párbeszédpanelen válasszuk ki az eltávolítani kívánt nevet.
3. Válasszuk a "Felhasználó eltávolítása" nyomógombot. Ekkor megjelenik egy megerősítő üzenet.
4. Válasszuk az "Igen"-t.

## Lemezterület kezelése

A Mail karbantartásában az egyik legfontosabb feladat annak a lemezterületnek a kezelése, ahol a WGPO-t tároljuk. Ellenőriznünk kell a közös iratgyűjtők állapotát, és tömörítenünk kell ezeket a iratgyűjtőket, hogy szabad lemezterület nyerjünk.

A *megosztott iratgyűjtő* közös, WGPO-ban tárolt iratgyűjtő ellentétben a saját iratgyűjtővel, amit mindenki a számítógépén tárol. A munkacsoport minden tagja megnyithatja a közös iratgyűjtőket üzenetek megtekintésére. A WGPO-ban bárki létrehozhat közös iratgyűjtőt, és előírhatja az elérés típusát. (Olvasás, írás vagy törlés.)

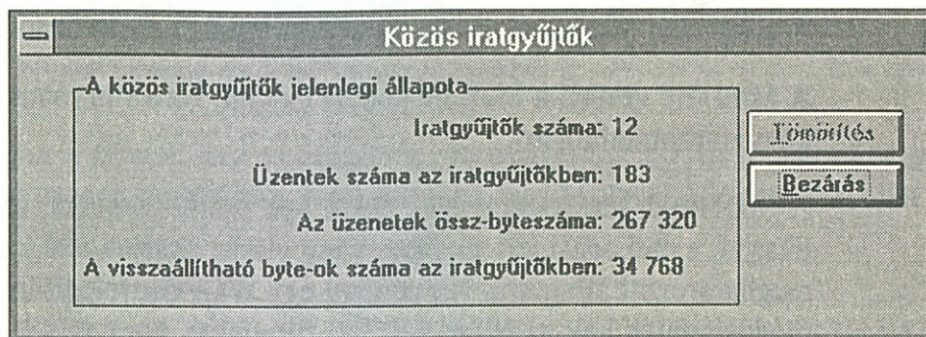
## Közös iratgyűjtő állapotának ellenőrzése

Közös iratgyűjtők állapotának ellenőrzésével meghatározhatjuk

- a közös iratgyűjtők számát;
- a közös iratgyűjtőkben tárolt üzenetek számát;
- az üzenetek által használt lemezterület nagyságát;
- annak a lemezterületnek a nagyságát, amit a közös iratgyűjtők tömörítésével újból felhasználhatóvá tehetünk.

► **Közös iratgyűjtő állapotának ellenőrzése**

1. Válasszuk a Mail menü Postamester parancsát.
2. Válasszuk a Postamester párbeszédpanel "Közös iratgyűjtők" nyomógombját.  
Ekkor a **Közös iratgyűjtők** párbeszédpanel jelenik meg.



## Közös iratgyűjtő tömörítése

Ha elfogy a szabad lemezterület, tömöríteni kell a közös iratgyűjtőket (ekkor még mindig hozzá tudunk férni egy tömörített iratgyűjtőhöz). Ha még több lemezterületre van szükségünk, törölhetünk régi üzeneteket és használaton kívüli iratgyűjtőket, vagy áthelyezhetjük a WGPO-t egy másik könyvtárba.

Ha a közös iratgyűjtőkben nagyon sok az üzenet, tömörítésük sok időt vehet igénybe.

► **Közös iratgyűjtő tömörítése**

1. Kérjük meg a munkacsoport minden tagját a közös iratgyűjtők lezárására. Nem tömöríthetünk közös iratgyűjtőket, miközben mások használják ezeket.
2. Válasszuk a Mail menü Postamester parancsát.
3. Válasszuk a Postamester párbeszédpanel "Közös iratgyűjtők" nyomógombját.
4. Válasszuk a **Közös iratgyűjtők** párbeszédpanel "Tömörítés" nyomógombját.
5. Válasszuk a "Bezárás" nyomógombot.

## A Mail rendszerfile-ok kezelése

A WGPO minden felhasználójának két Mail rendszerfile-ja van:

- Az üzenetfile (MSMAIL.MMF)
- A Mail file (MSMAIL.INI)

Amikor létrehozunk egy WGPO-t vagy amikor a munkacsoport tagjai egy postahivatalhoz csatlakoznak, ezek a file-ok automatikusan módosulnak.

Az üzenetfile üzeneteket, üzenet-iratgyűjtőket és a címjegyzéket tartalmazza. Ez a file aktualizálódik üzenetek vételekor. Az üzenetfile mindenkinek saját számítógépén, abban a könyvtárban helyezkedik el, ahol a Windows for Workgoupst telepítése történt (alapértelmezés szerint ez a C:\WINDOWS).

A Mail file vezérli a Mail működési módját. Ez a file rendszerint a C:\WINDOWS könyvtárban található.

A Mail rendszerfile-okat csak akkor kell szerkeszteni, amikor módosítani akarjuk a működési jellemzőket, vagy vissza akarjuk állítani ezeket a file-okat egy meghatározott állapotra. Ha például egy WGPO-t telepítünk, majd töröljük ezt, módosítani kell az MSMAIL.INI file-unkat, hogy másik postahivatalhoz tudjunk csatlakozni. Az MSMAIL.INI file módosításáról a MAIL.WRI online dokumentumban találunk információt. Ezt a dokumentumot a Kellékek csoport Write alkalmazásának segítségével tekinthetjük meg.

## Az MSMAIL.MMF file biztonsági mentése és visszaállítása

Általában nem kell módosítani a Mail rendszerfile-okat, azonban előfordulhat, hogy vissza akarjuk ezeket állítani valamilyen meghatározott állapotra.

Célszerű rendszeres időközönként menteni az MSMAIL.MMF file-t. Ennek a file-nak a mentésével és visszaállításával minden iratgyűjtőnk mentjük és visszaállítjuk. Ha az iratgyűjtők közül csak néhányat akarunk menteni vagy visszaállítani, használjuk az **Iratgyűjtő exportálása** és az **Iratgyűjtő importálása** parancsokat. Ezekről a parancsokról bővebb információt a Mail Súgó-jában találunk.

### ► Az MSMAIL.MMF file mentése

1. Válasszuk a Mail menü **Biztonsági mentés** parancsát.
2. Adjuk meg a "Filenév" mezőben a file nevét és helyét—például C:\WINDOWS\MARI.MMF.
3. Nyomjuk meg az "OK" nyomógombot.

► **Az MSMAIL.MMF file visszaállítása**

1. Válasszuk a Rendszer csoport Filekezelő ikonját.
2. Válasszuk ki a mentett üzenetfile-t.
3. Válasszuk a File menü **Átnevez** parancsát.
4. Gépeljük be a "Cél" mezőbe, hogy `c:\windows\msmail.mmf`.
5. Nyomjuk meg az "OK" nyomógombot.

Ekkor a mentett lesz az üzenetfile, és megjelennek a file mentésekor meglévő üzenetek és iratgyűjtők. Nem jelennek meg az üzenetfile mentése után vett, új üzenetek.

## A Mail használata más üzenőrendszerekkel

Ha össze akarjuk kapcsolni a Munkacsoport-postahivatalt egy másik Munkacsoport-postahivatallal, minden egyes postahivatalhoz meg kell vásárolnunk a Microsoft Mail Postoffice Upgrade for Windows for Workgroups programot. Egy másik üzenőrendszerrel—például az X.400 vagy SMTP—való kapcsolat felvételéhez szükségünk lesz a Microsoft Mail Postoffice továbbfejlesztésre, valamint a két rendszer között az információcserét lehetővé tevő gateway szoftverre.

Mindkét üzenőrendszer egy vagy több speciális gateway segítségével csatlakozhat a munkacsoport postahivatalához. Az üzenőrendszerek és gateway szoftverek listáját a MAIL.WRI online dokumentumban találjuk. Ezt a dokumentumot a Kellékek csoport Write alkalmazásának segítségével tekinthetjük meg.

# Hálózati hardver telepítése

Ez a függelék a *hálózati adapter* (vagy *kártya*) telepítését és konfigurálását (beállítását) tárgyalja. A számítógépet a hálózati kártya segítségével csatlakoztathatjuk a hálózatunkban található többi számítógéphez. A kártyát a Microsoft Windows for Workgroups telepítése előtt és után is telepíthetjük.

## A telepítés áttekintése

Ez a függelék az alábbi lépések részletes leírását tartalmazza.

Ahhoz, hogy a számítógépbe hálózati kártyát telepítsünk, a következőket kell tennünk:

1. Ellenőrizzük, hogy birtokunkban vannak-e a szükséges eszközök, például a hálózati kártya, kábelek, csatlakozók, valamint a telepítés során szükséges egyéb kiegészítők.
2. A hálózati kártyát úgy konfiguráljuk, hogy együtt tudjon működni számítógépünkkel.
3. Helyezzük a hálózati kártyát a számítógépbe.

---

**Megjegyzés** Esetenként előfordulhat, hogy azelőtt helyezzük be a kártyát a számítógépbe, mielőtt a második lépést, vagyis a kártya konfigurálását végrehajtanánk.

---

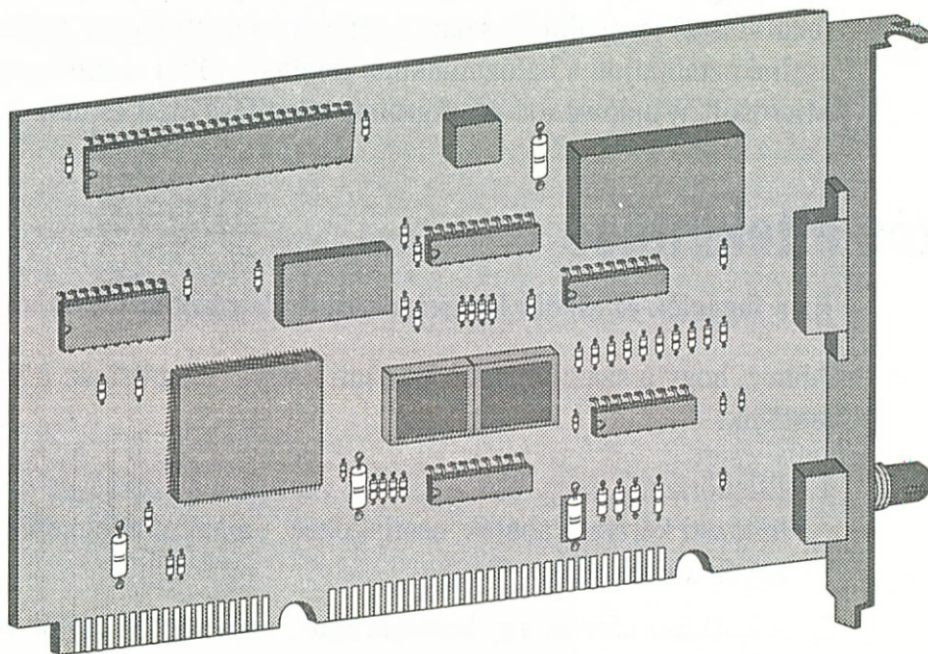
4. Csatlakoztassuk a kábeleket a hálózati kártyához, majd a hálózatban működő többi számítógép(ek)hez.

Ha a kártya telepítése során problémák merülnének fel, nézzük meg a "Hálózati kártya telepítése" című részt a "Hibaelhárítás" című, D függelékben.

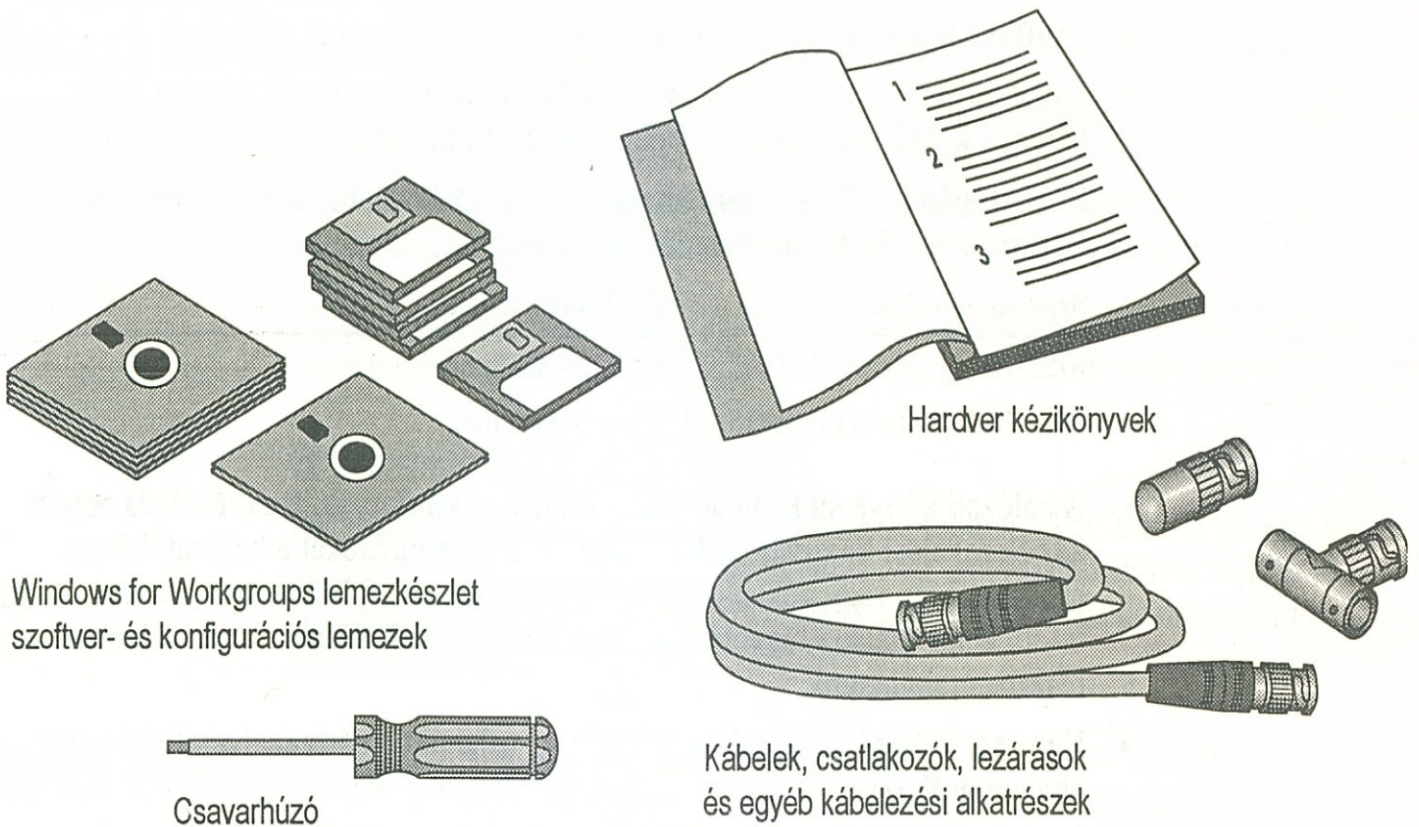
**Megjegyzés** Ritkán ugyan, de előfordulhat, hogy a számítógépben egy második hálózati kártyára is szükség van. A kártya kezelőprogramjának a telepítésére a Windows Telepítőt használhatjuk. Erről bővebb információt a "Hálózati kártya kezelőprogramjának konfigurálása" című, C függelékben találunk.

## 1. Mire van szükségünk?

A telepítést a következő eszközök birtokában kezdhetjük el:



Hálózati kártya



- A Microsoft Windows for Workgroups mágneslemez-készlet.
- A Windows for Workgroups programot kezelni képes hálózati kártya.

Arra is figyelniük kell, hogy a hálózati kártya beilleszthető legyen a számítógépben található *buszbővítő kártyahelyekbe*. Ezek a számítógép belsejében található aljzatok, amelyekbe kártyákat helyezhetünk be. Az alábbi táblázat néhány elterjedt típusú számítógépben használt kártyahely típusát mutatja.

Buszbővítő kártyahely típusa	Számítógép típusa
ISA	IBM PC/AT® és az ezzel kompatibilis típusok nagy része
EISA	Bizonyos nagyobb teljesítményű, PC/AT-vel kompatibilis típusok
MCA	IBM PS/2® (legtöbb modell)

**Megjegyzés** A nem IBM gyártmányú számítógépek közül a legtöbb vagy ISA, vagy EISA típusú. Az ISA az Industry Standard Architecture (Ipari szabványfelépítés), az EISA az Extended Industry Standard Architecture (Bővített ISA) és az MCA a Microchannel Architecture (Mikrosatornás felépítés) rövidítése.

Ha nem tudjuk, hogy a számítógép kártyahelyei milyen típusúak, nézzük meg a gép kézikönyvét vagy dokumentációját.



- **Szoftver lemezek**, ha a hálózati kártyával együtt kaptunk ilyeneket.
- **Kézikönyvek** vagy dokumentáció, melyet rendszerhardverhez (számítógép, hálózati kártya, kábelek és minden más telepített eszköz) kaptunk.
- **Számítógép konfigurálási lemezek**, ha a számítógéphez kaptunk ilyeneket. Ezekre az alábbi táblázatban láthatók a példák.

Számítógép típusa	Szükséges lemez
EISA	Konfiguráló lemez
IBM PS/2 (legtöbb modell)	Referencia lemez

- A hálózati kártyával kompatibilis **kábelek, csatlakozók, lezárások és egyéb kábelszerelési hardver**. A kábelre vonatkozó előírásokat a hálózati kártya csomagolásán vagy dokumentációjában találhatjuk. A kábelekről további információt ennek a függeléknek a "Kábelek csatlakoztatása" című későbbi részében találhatunk.
- **Egy csavarhúzó** (a számítógép házának, valamint a kártyahelyek fedeleinek eltávolításához).

## 2. A hálózati kártya konfigurálása

A telepítési eljárás egyik része a hálózati kártya beállítása vagy *konfigurálása* úgy, hogy helyesen működjön a számítógépben. A konfigurálás során a kártyát úgy állítjuk be, hogy képes legyen a számítógéppel történő kommunikációra.

A legtöbb kártya esetében például legalább kettőt meg kell adnunk az alábbi három érték közül:

- **Megszakítási szint** (Interrupt request level, IRQ)
- **Alap input/output (I/O) port**
- **Bázismemória-cím** (néhány kártyán ez nem kötelező)

Ezen értékek beállításának részletes leírását e függelék későbbi, "A beállítás megválasztása" című részében találjuk.

## Hacsak lehetséges, használjuk az alapbeállítást

Az esetek többségében a hálózati kártyán gyárilag beállítják a leggyakrabban használt értékeket, amit alapbeállításnak nevezünk. A kártyával kapott dokumentáció rendszerint leírja ezt a beállítást. Ha nincs konkrét elképzelésünk a kártya beállításáról, általában célszerű, ha kipróbáljuk ezt az alapbeállítást.

Ha a kártyához nem tartozik alapbeállítás, vagy az alapbeállítás nem működne, nézzük meg e függelék későbbi, "A beállítás megválasztása" című részét.

### Szokásos beállítás

Ha az alapbeállítás nem működik, érdemes kipróbálni a következő, sok esetben használható beállítást: IRQ5, alap I/O port 300, és bázismemória-cím D0000. (Néhány hálózati kártyánál az utolsó "0"-t elhagyják a bázismemória-címről, például D000.)

## Mikor konfiguráljuk a kártyát?

A hálózati kártya típusától függően a számítógépbe helyezés előtt vagy után kell konfigurálnunk, sőt egyes kártyáknál mindkétyszer van tennivalónk.

### Kártya konfigurálása a számítógépbe helyezése előtt

Néhány kártyánál át kell helyeznünk átkötéseket (azaz jumpereket), vagy be kell állítanunk kapcsolókat, mielőtt a kártyát behelyeznénk a számítógépbe. (Erről bővebb információt a "Hálózati kártya konfigurálása átkötések és kapcsolók révén" című, következő részben találunk.)

Mielőtt a hálózati kártyát betennénk a számítógépbe, ellenőrizzük a dokumentációban, hogy szükség van-e átkötések vagy kapcsolók beállítására.

### Kártya konfigurálása a számítógépbe helyezése után

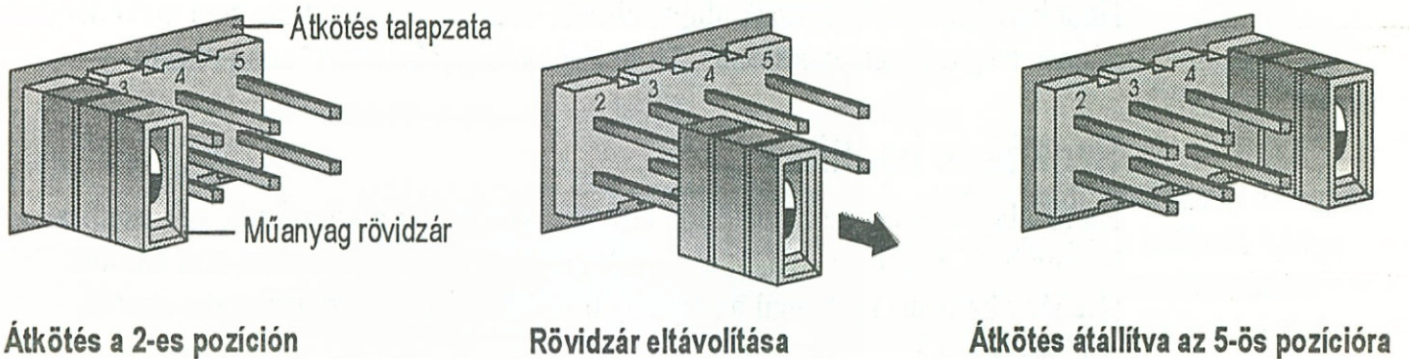
MCA kártyák, a legtöbb EISA kártya és néhány ISA kártya esetén a kártya konfigurálása úgy történik, hogy a kártya számítógépbe helyezése után egy konfiguráló programot futtatunk. Az ezeknek a kártyáknak a konfigurálására vonatkozó utasításokat e függelék későbbi, "Szoftver-konfigurálású kártyák" című részében találjuk.

## Hálózati kártya konfigurálása átkötések és kapcsolók révén

A hálózati kártya (konfiguráló program hiányában) kézi beállítása során *átkötések (jumperek)* és *DIP-kapcsolók* révén állíthatjuk be a kívánt értékeket.

## Az átkötések megváltoztatása

Átkötés megváltoztatásához távolítsuk el a tűskékre ráhúzható műanyag tokú rövidzárát az *átkötés talapzatáról*. Ezután helyezzük a rövidzárát a hálózati kártya dokumentációjában kijelölt tűskékre. A következő ábrán példaképpen a kettes pozícióról az ötös pozícióra változtatjuk az átkötés beállítását.



Átkötés a 2-es pozíción

Rövidzár eltávolítása

Átkötés átállítva az 5-ös pozícióra

## DIP-kapcsoló beállítások megváltoztatása

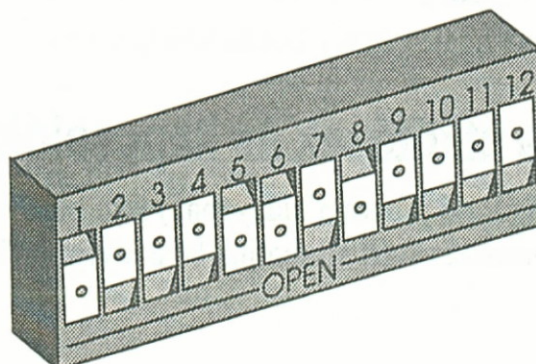
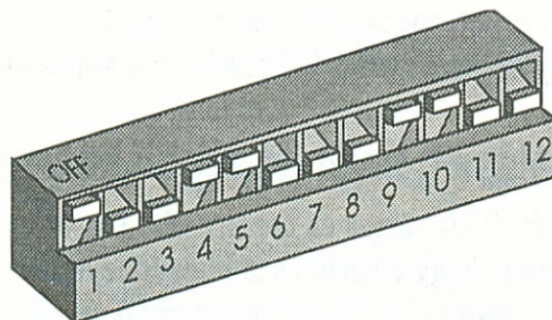
A DIP-kapcsolók miniatűr villanykapcsolókra emlékeztetnek, és többé-kevésbé úgy is működnek. Az egyes DIP-kapcsolók átállítása egyszerűen a másik pozícióba (On/Off vagy Open/Closed) billentéssel történik összhangban a hálózati kártya dokumentációjában jelzett beállításokkal.

---

**Tipp** A DIP-kapcsolók átállításának legcélszerűbb eszköze egy tollhegy.

---

A következő ábra a DIP kapcsolók két elterjedt változatát mutatja.



## A beállítás megválasztása

A különböző hálózati kártyák különböző típusú beállítást igényelnek. A legtöbb kártya esetén az ebben a részben leírt alábbi három érték közül legalább kettőt feltétlenül be kell állítsunk: *megszakítási szint (Interrupt request level, IRQ)*, *alap I/O (input/output) port* és *bázismemória-cím*. A beállítandó értékek teljes listáját hálózati kártyánk dokumentációjában találjuk.

### Hálózati kártyánk beállításának feljegyzése

A következő táblázatot, melyben bizonyos hardverekhez tartozó szokásos beállításokat láthatunk, a hálózati kártya konfigurálásához használt beállítás feljegyzésére is használhatjuk. Ha ismerjük a többi hardver eszköz beállítását, célszerű, ha ezt az információt a hálózati kártya konfigurálása előtt feljegyezzük, mert ezzel elkerülhetjük az értékek ütközését. A számítógép vagy egyéb eszközök dokumentációja sok esetben tartalmazza ezeket a beállításokat.

---

**Megjegyzés** A hálózati kártya telepítése után tartsuk meg ezt a táblázatot a Windows Network szoftver telepítéséhez.

---

Hardver	IRQ	Alap I/O port	Bázismemória-cím
Soros port (COM1, COM3)	4	3F8	
Második soros port (COM2, COM4)	3	2F8	
Hajlékonylemez vezérlő	6	3F0	
Merevlemez vezérlő	14	1F0	
LPT1	7	378	
LPT2	5	278	
Buszos egér	3, 4 vagy 12	230	
Modem			
Hangkártya			
Hálózati kártya			

---

**Megjegyzés** Néhány hardverhez nem tartozik bázismemória-cím.

---

### Megszakítási szint (Interrupt Request Level, IRQ)

A hálózati kártya *megszakításnak* nevezett elektronikus jelek útján juttatja el kéréseit a számítógép központi feldolgozó egységének (CPU). A rendszerhez tartozó összes eszköznek eltérő *megszakítási szintet (IRQ)* kell használnia. Ezt a szintet az eszköz konfigurálása során adjuk meg. (A *megszakítás* és a *megszakítási szint* kifejezéseket gyakran szinonimaként használják.)

A hálózati kártya számára legtöbb esetben az IRQ5, az IRQ10, az IRQ11 vagy az IRQ15 használható. Ellenőrizzük a rendelkezésünkre álló dokumentációkban, hogy ezek a megszakítási szintek még szabadok-e.

Ha a fenti négy megszakítási szint egyike sem áll rendelkezésre, nézzük meg a következő táblázatban az esetleg használható egyéb értékeket. Az "igénybevehető"-ként felsorolt megszakítási szintek rendszerint használhatók a hálózati kártyához. Ha a számítógépben nincs olyan eszköz, mely a listában egy adott IRQ-hoz tartozik, akkor ez az IRQ is igénybevehető.

IRQ	Személyi számítógép 386SX (vagy ennél fejlettebb) processzorral
2 (9)	Ne használjuk (EGA/VGA adapter számára fenntartott)
3	Rendszerint nem vehető igénybe (fenntartva a COM2 vagy a COM4 számára, ha nem csak egyetlen soros port van; esetenként buszos egérhez használatos)
4	Ne használjuk (a COM1 vagy a COM3 számára fenntartott)
5	Igénybevehető (ha nem második párhuzamos porthoz (LPT2) vagy buszos egérhez használjuk) Ne használjuk (hajlékony lemez vezérlő számára fenntartott)
7	Ne használjuk (párhuzamos port (LPT1) számára fenntartott)
8	Ne használjuk (valós idejű óra számára fenntartott)
10	Igénybevehető
11	Rendszerint igénybevehető (ha nem SCSI adapter számára használjuk)
12	Rendszerint igénybevehető (ha nem PS/2-stílusú egérhez használjuk)
13	Ne használjuk (aritmetikai társprocesszor számára fenntartott)
14	Ne használjuk (merevlemez vezérlő számára fenntartott)
15	Igénybevehető

## Alap I/O port

Az *alap I/O (input/output) port* eszközeink (esetünkben hálózati kártyánk) és a számítógép CPU-ja közötti információáramlás csatornáját adja meg. A CPU számára ez a portcímként jelenik meg.

A rendszer minden egyes hardver eszközehez különböző alap I/O portszámoknak kell tartoznia. A következő táblázatban (hexadecimális formátumban) látható portszámok általában hozzárendelhetők a hálózati kártyához. Az egyes számok mellett álló eszközök annak az eszköznek a szokásos portszám beállítását mutatják. Ellenőrizzük a rendelkezésre álló dokumentációkban, hogy melyek a foglalt portszámok.

Port	Eszköz	Port	Eszköz
200 - 20F	Játék port	300 - 30F	Néhány lemezvezérlő
210 - 21F		310 - 31F	

Port	Eszköz	Port	Eszköz
220 - 22F		320 - 32F	Merevlemez vezérlő (csak a PS/2-es 30-as modellje)
230 - 23F	Buszos egér	330 - 33F	SCSI vezérlők
240 - 24F		340 - 34F	
250 - 25F		350 - 35F	
260 - 26F		360 - 36F	
270 - 27F	LPT2 (a mikrocsatornás számítógépekben LPT3 )	370 - 37F	LPT1 (a mikrocsatornás számítógépekben LPT2)
280 - 28F		380 - 38F	
290 - 29F		390 - 39F	
2A0 - 2AF		3A0 - 3AF	
2B0 - 2BF		3B0 - 3BF	LPT1 (csak mikrocsatornás számítógépekben)
2C0 - 2CF		3C0 - 3CF	EGA/VGA
2D0 - 2DF		3D0 - 3DF	CGA (színes video módban EGA/VGA is)
2E0 - 2EF	COM4	3E0 - 3EF	COM3
2F0 - 2FF	COM2	3F0 - 3FF-ig	Hajlékony lemez vezérlő; COM1

## Bázismemória-cím

A *bázismemória-cím* annak a helynek a címét definiálja a számítógép memóriájában (RAM), melyet a hálózati kártya a számítógépünk és a többi számítógép közötti információcseréhez használ. Ezt az értéket időnként *RAM kezdőcímn*nek nevezzük. A hálózati kártya bázismemória-címe legtöbbször D0000. (Néhány hálózati kártya esetén az utolsó nullát elhagyják a címből — például D000.)

---

**Megjegyzés** Néhány, RAM-ot egyáltalán nem használó hálózati kártyához nem tartozik bázismemória-cím.

---

Egyes hálózati kártyáknál a "leképezendő" vagy az erre a célra tartalékolt memória nagyságát is meg kell adnunk. Bizonyos esetekben például választhatunk, hogy ez az érték 16K legyen, mely esetben több memória marad egyéb célokra, vagy 32K, mely jobb teljesítményt biztosít, de kevesebb lesz az egyéb célra igénybevehető memória.

**Megjegyzés** Az EMM386 kiterjesztett memóriakezelő program használata esetén a CONFIG.SYS file `device=emm386`-os sorában az `x=` paraméter révén ki kell ebből a kiterjesztett memóriából zárunk a bázismemória területét. Ha hálózati kártyánk például a C800-as címet használja, a CONFIG.SYS file `device=emm386` sora valahogy így nézne ki:

```
device=emm386.exe x=c800-ceff
```

Bővebb információt a Windows vagy a Windows Network Felhasználói kézikönyvében találunk. A 386Max™, QEMM™ vagy más kiterjesztett memóriakezelő program használata esetén meg kell néznünk az ezzel a programmal kapott dokumentációban, hogy ki kell-e zárunk ezt a területet.

Amennyiben nem használunk kiterjesztett memóriakezelő programot, és olyan hálózati kártyánk van, amelyhez szükség van bázismemória-címre, ezt a címet a SYSTEM.INI file [386Enh] részében kiadott `EMMExclude=` sor révén zárhatjuk ki. Ha hálózati kártyánk például a C800-as címet használja, a következő sort adjuk hozzá a SYSTEM.INI file [386Enh] részéhez:

```
EMMExclude=c800-ceff
```

## További beállítandó értékek

Elképzeltető, hogy a hálózati kártya konfigurálása során még egyéb értékeket is be kell állítanunk. Bizonyos kártyáknak például egynél több csatlakozójuk van (ahova csatlakoztathatjuk a kábelt), hogy ne csak egyfajta kábelt használhassunk.

Amennyiben a kártyának több csatlakozója van, általában meg kell adnunk, hogy melyiket kell használnunk. Ez vagy átkötés révén, vagy szoftverből állítható be. Az ezzel és az egyéb értékek beállításával kapcsolatos részleteket a kártya dokumentációjában olvashatjuk el.

## 3. A hálózati kártya telepítése

Ez a rész azt írja le, hogyan kell behelyezni a hálózati kártyát a számítógépbe.

### A kártya behelyezése előtt

A kártya számítógépbe történő behelyezése előtt hajtsuk végre a következő lépéseket.

---

**Figyelmeztetés** A számítógépet felnyitni csak kikapcsolt és a konnektorból kihúzott állapotban szabad.

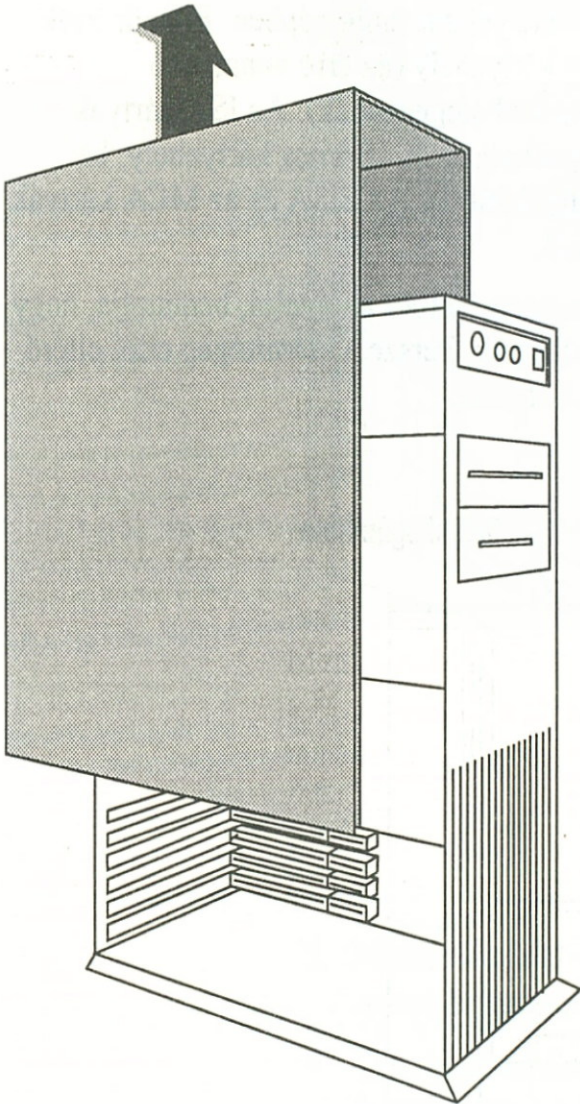
---

► **Előkészület a kártya behelyezésére számítógépünkbe**

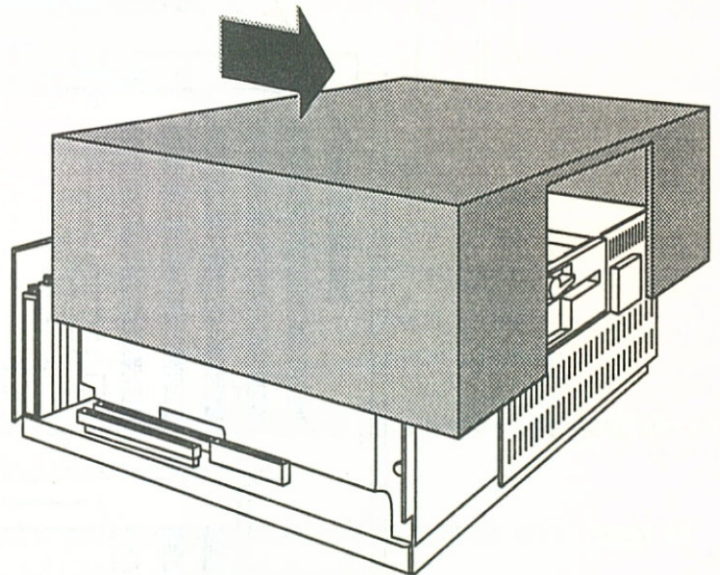
1. Lépünk ki a Windowsból és az összes futó alkalmazásból.

2. Kapcsoljuk ki a számítógépet, és húzzuk ki a konnektorból az összes tápkábelt.
3. Távolítsuk el a számítógép fedelét.

A fedélrögzítő csavarok általában a számítógép hátsó részén és/vagy oldalain találhatóak. Általában csak 3-4 csavart kell eltávolítani. A fedél előre vagy hátra csúszhat, illetve felemelhető.



**Torony-mechanikájú számítógép**



**Asztali-mechanikájú számítógép**

4. Ha a hálózati kártyán átkötés vagy DIP-kapcsoló állításokra van szükség, hajtsuk ezeket végre a kártya számítógépbe történő behelyezése előtt. (Ha nem tudjuk, hogy erre szükség van-e, egyszerűen folytassuk a telepítést.)

Az átkötésekre és DIP-kapcsolókra vonatkozó információt e függelék korábbi részében, "A beállítás megválasztása" címszó alatt találunk.

---

**Megjegyzés** A kártya megérintése előtt gondoskodnunk kell arról, hogy a statikus elektromosságot kezünkről földelt fémfelület — például egy konnektor földelési pontjának — megérintésével kisüssük.

---



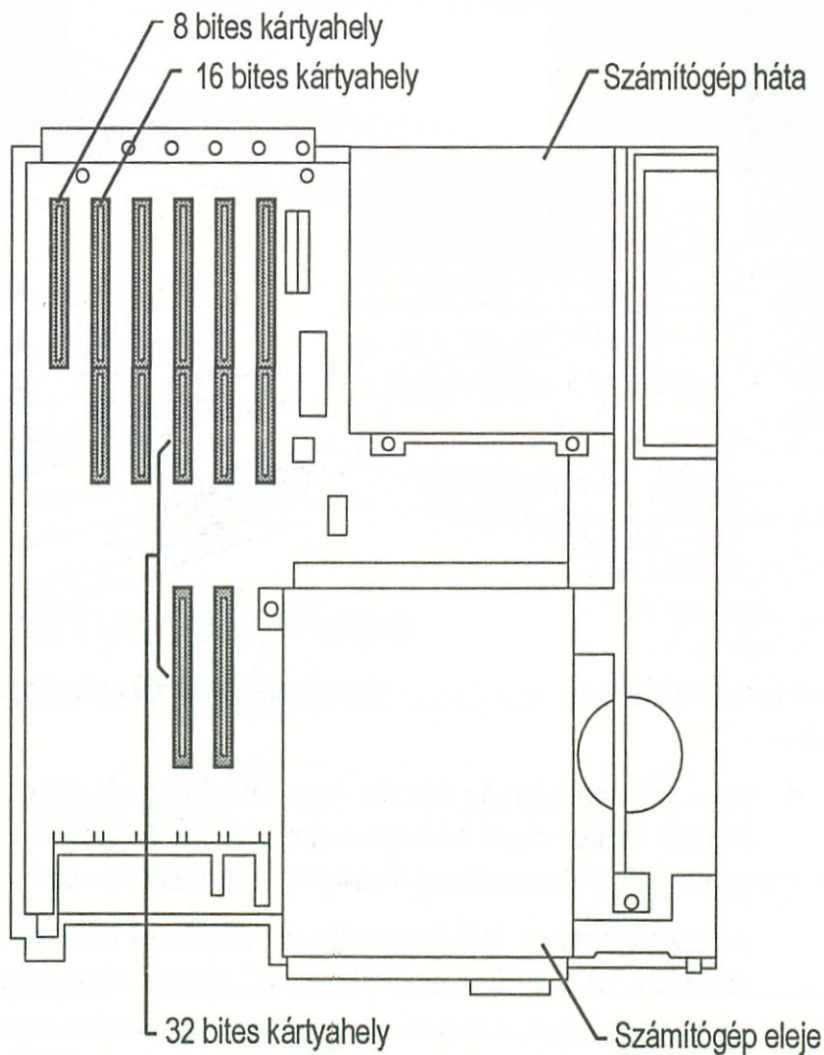
## A kártya behelyezése a számítógépbe

A számítógép kikapcsolása és fedelének eltávolítása után behelyezhetjük a hálózati kártyát.

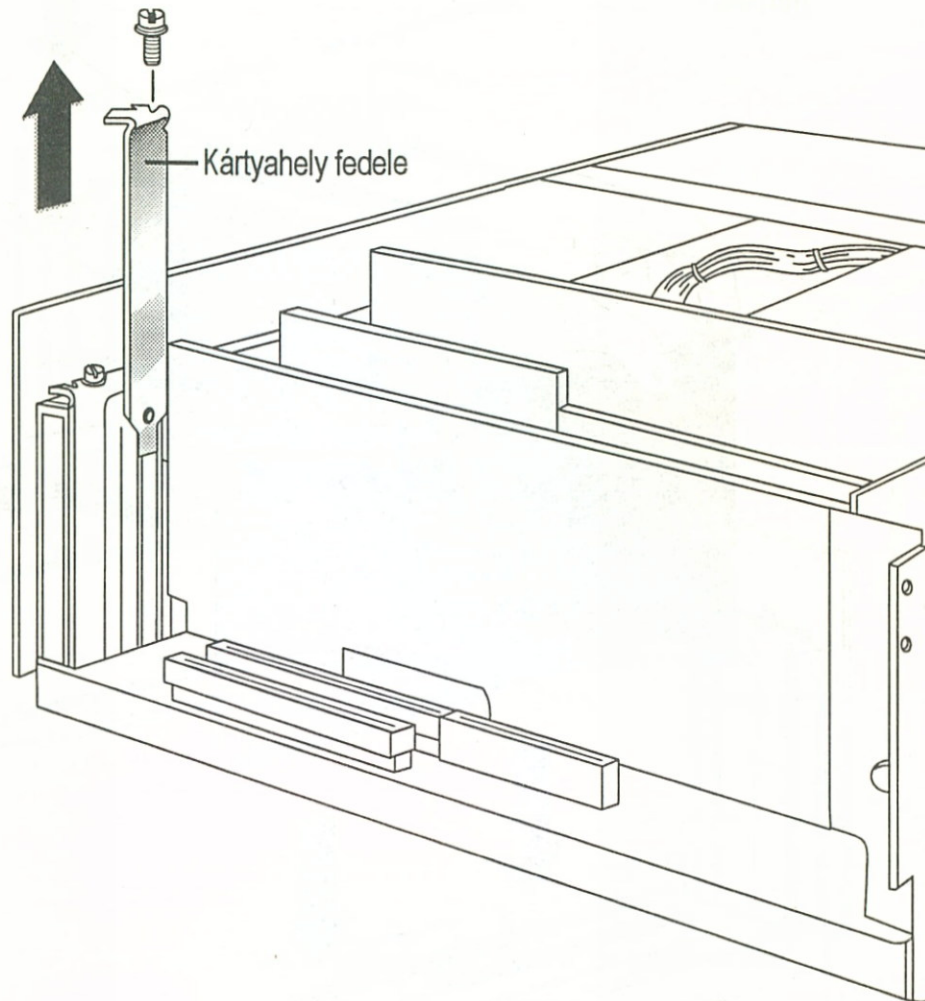
### ► A hálózati kártya behelyezése a számítógépbe

1. Keressünk egy szabad buszbővítő kártyahelyet a számítógépben. Ellenőrizzük, hogy megfelelő-e a kártya számára ez a kártyahely (az erre vonatkozó információt a kártya dokumentációjában kell megnéznünk). Az ISA kártyák 8-bites és 16-bites kártyahelyet is használhatnak. A 16-bites kártyahely, ha rendelkezésre áll ilyen, jobb teljesítményt biztosít. Az EISA és az MCA kártyák gyakran 32-bites kártyahelyet használnak.

A következő ábra, mely a számítógépet felülnézetből ábrázolja, bemutatja, hogy hol találhatóak a számítógépben a kártyahelyek. Persze a számítógép ettől eltérő is lehet, különösen, ha EISA vagy MCA típusú.

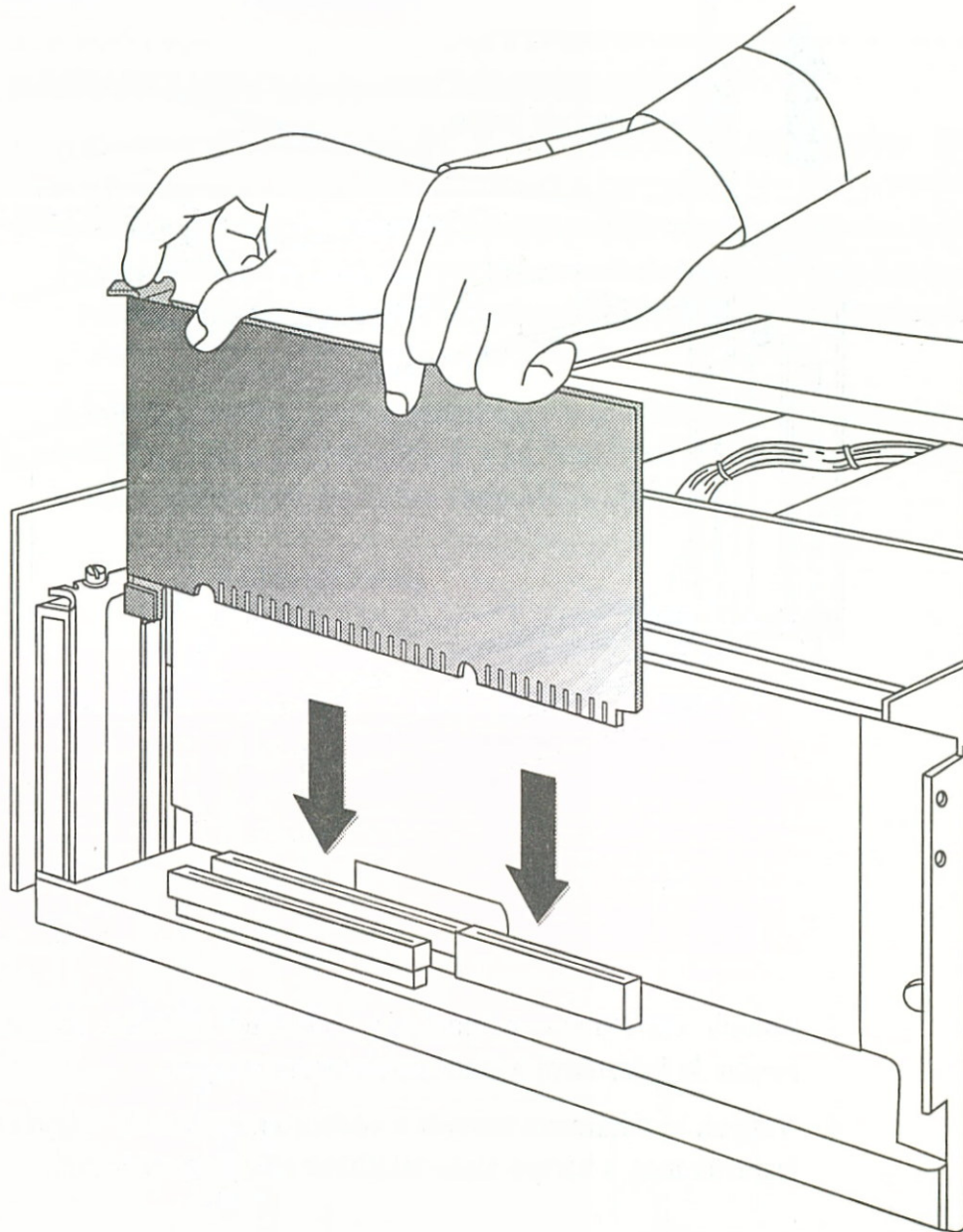


2. Távolítsuk el a kártyahely fedelét, és őrizzük meg a csavart, melyre majd a 7. lépésben lesz ismét szükségünk.

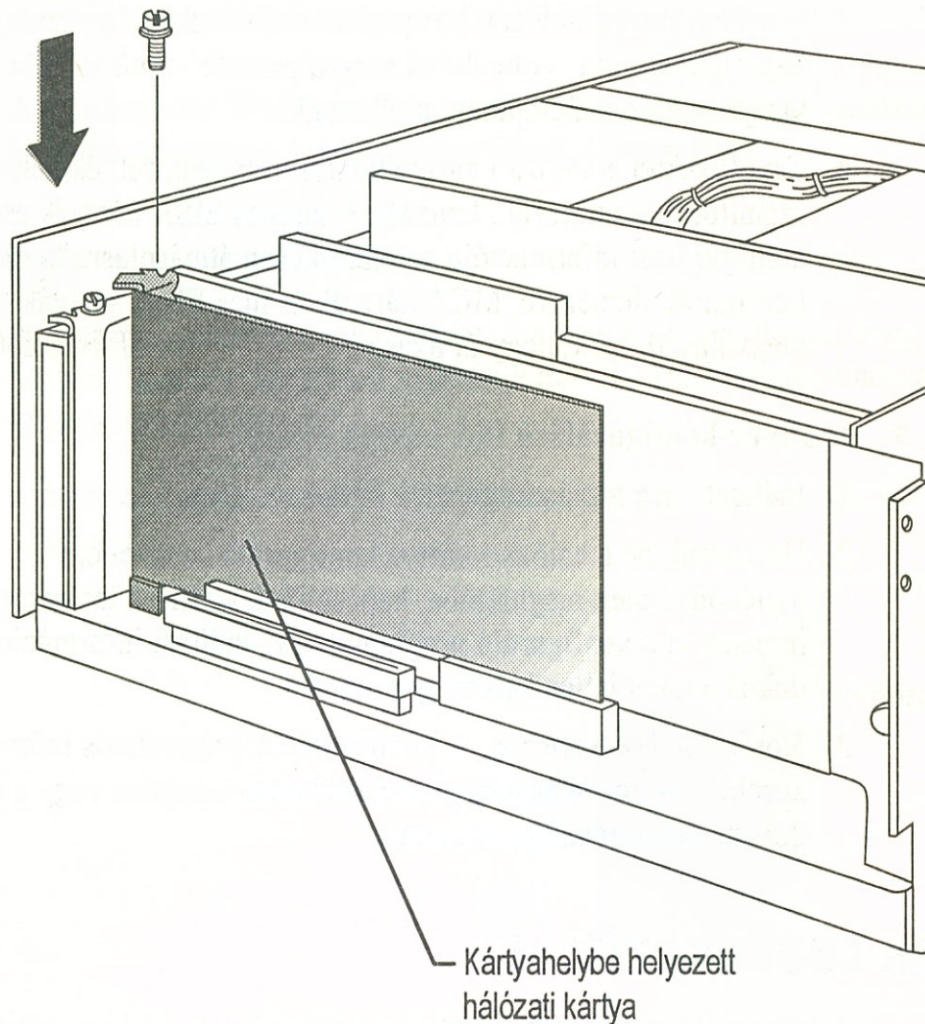


3. Földelt fémfelület—például egy konnektor földelési pontjának—megérintésével süssük ki kezünkről a statikus elektromosságot.
4. Vegyük ki a hálózati kártyát a védőcsomagolásból. Vigyázzunk arra, hogy ne érintsük meg a kártya alján található arany érintkezőket.

5. Igazítsuk a kártya alját (arany érintkezők) a kártyahely fölé, és erősen nyomjuk be a kártyát a dugaszolóaljzatba. Ha megfelelően helyeztük be, a kártya rögzül a helyén.



6. Gondoskodjunk arról, hogy a kártya teteje vízszintes legyen (ne legyen ferde), és hogy a kártya fém lezárójának a tetején lévő lyuk igazodjon a kártyahely hátsó részén lévő csavarfurathoz.
7. A 2. lépésben eltávolított csavarral rögzítsük a kártyát.



8. Helyezzük vissza a számítógép fedelét és a csavarokat.
9. Csatlakoztassuk újra az előzőleg bontott kábeleket és a tápkábelt.

## Szoftver-konfigurálású kártyák

Ha a hálózati kártya konfigurálásához konfiguráló programot kell használnunk (ilyenek például az MCA kártyák, valamint a legtöbb EISA és néhány ISA kártya), a kártya számítógépbe történő behelyezése után a következő lépéseket kell végrehajtanunk. (Ha nem vagyunk biztosak abban, hogy milyen típusú kártyánk van, nézzük meg a kártya csomagolásán látható leírást vagy a kártya dokumentációját.)

### ► MCA kártya, illetve szoftver-konfigurálású EISA kártya esetén

1. Helyezzük be a számítógép konfiguráló lemezét az indító (boot) hajlékonylemez-meghajtóba, majd indítsuk újra a számítógépet.
2. Ha üzenet jelenik meg, hogy a számítógép nem ismeri fel a hálózati kártyát, cseréljük ki a számítógép konfiguráló lemezét a hálózati kártya konfiguráló lemezére, és indítsuk el a konfiguráló programot. (Az indítási információt a hálózati kártya dokumentációjában találjuk.)

3. Konfiguráljuk a hálózati kártyát. A beállításokkal kapcsolatos információt e függelék korábbi "A beállítás megválasztása" című részében vagy a hálózati kártya dokumentációjában találhatunk.
4. Távolítsuk el a hálózati kártya konfiguráló lemezét, és helyezzük be a számítógép konfiguráló lemezét. Bizonyos EISA kártyák esetén a kártya konfigurálási információja automatikusan átmásolásra kerül a számítógép konfiguráló lemezére. MCA kártyák és más EISA kártyák esetén megválaszthatjuk, hogy át akarjuk-e másolni az információt.

► **Szoftver-konfigurálású ISA kártya esetén**

1. Indítsuk újra a számítógépet.
2. Helyezzük be a hálózati kártya konfiguráló lemezét egy hajlékonylemez-meghajtóba, kapcsoljunk át erre a lemezmeghajtóra, majd indítsuk el a konfiguráló programot. (Az indítási információt a hálózati kártya dokumentációjában kell megnéznünk.)
3. Konfiguráljuk a kártyát. A beállításokkal kapcsolatos információt e függelék korábbi "A beállítás megválasztása" című részében vagy a hálózati kártya dokumentációjában találhatunk.

## 4. Kábelek csatlakoztatása

A hálózati kártya telepítésének és konfigurálásának befejezését követő lépés azoknak a kábeleknek a csatlakoztatása, amelyek a számítógépet a hálózatban lévő többi számítógéphez kapcsolják. Többféle típusú kábel/számítógép konfiguráció áll rendelkezésre. A következő részek a négy legáltalánosabb típust—vékony Ethernet, vastag Ethernet, sodrott érpár és token ring—írják le.

A számítógép hálózathoz való csatlakoztatásához a következő lépéseket kell végrehajtanunk:

1. Állapítsuk meg, hogy a négyféle típusú rendszer közül melyikhez csatlakozunk, és lapozzunk a megfelelő rendszert leíró részhez.
2. Az itt található ábrák és leírás segítségével csatlakoztassuk a hálózati kártyát a hálózatban található többi számítógéphez. Rendszerünkről bővebb információt a hálózati kártya dokumentációjában találunk.

---

**Megjegyzés** Ha a kábel/számítógép konfiguráció a fenti négy típus egyikével sem egyezik meg, a hálózati kártya dokumentációjában kell további információkat keresnünk.

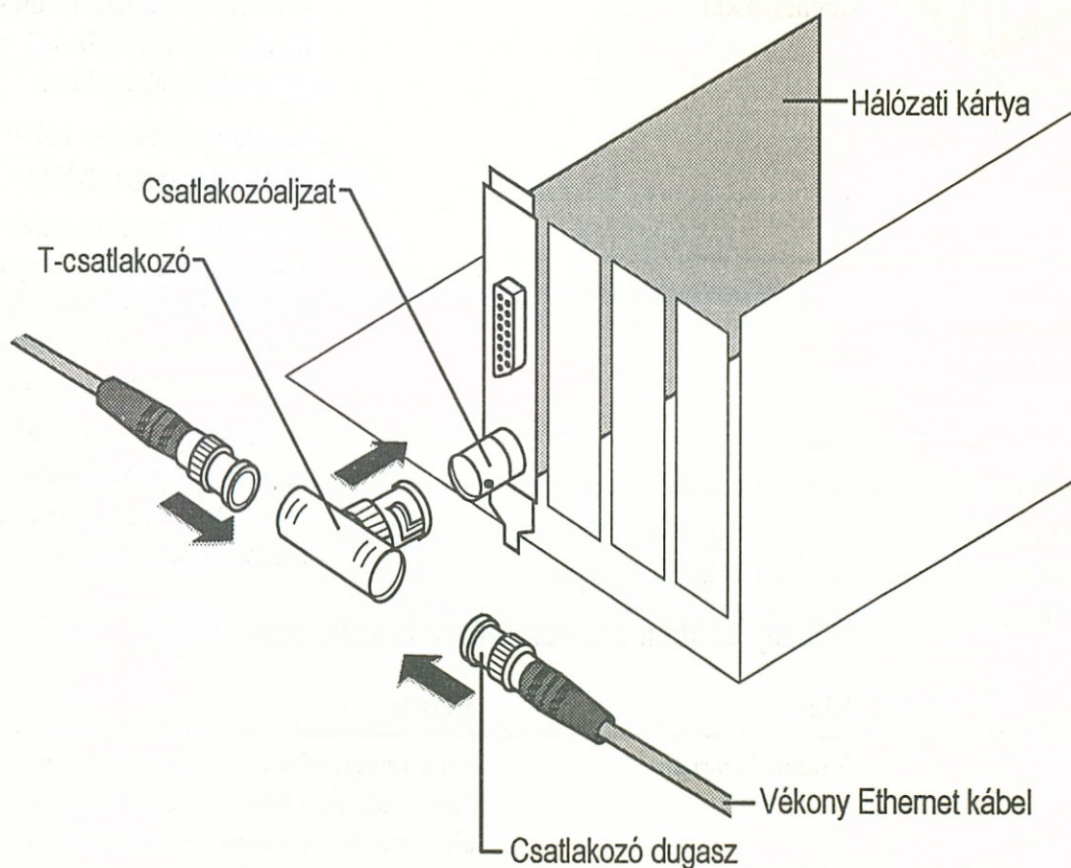
---

Amikor befejeztük a csatlakoztatást, olvassuk el "A Windows for Workgroups telepítése és futtatása" című, 2. fejezetet, hogy befejezhessük a rendszer telepítését. A Windows for Workgroups telepítése után olvassuk el a "Hálózati kártya kezelőprogramjának konfigurálása" című, C függelékét.

## Vékony Ethernet

A "Thinnet" néven is ismert vékony Ethernet rendszer előnye, hogy olcsóbb kábelt használ, mint a—következő részben leírt—vastag Ethernet rendszer, és valamivel könnyebben telepíthető.

A hálózati kártyát az alábbi ábra szerint csatlakoztathatjuk egy vékony Ethernet rendszerhez.



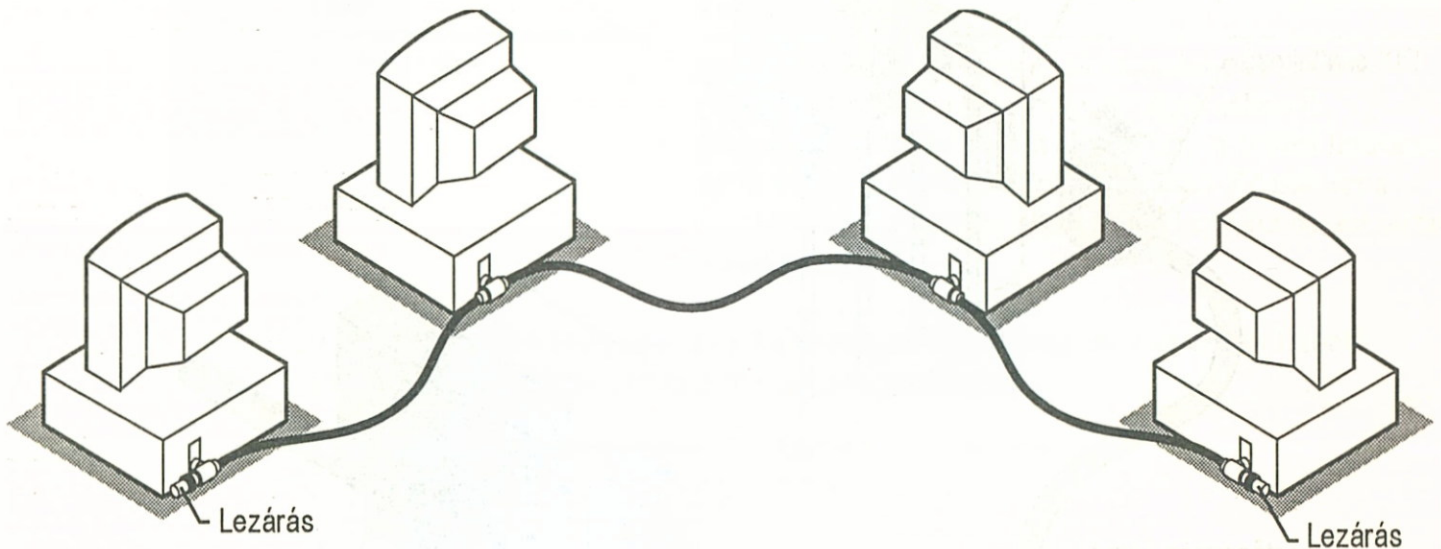
A következő táblázat a hardver alkotóelemeket ismerteti.

<b>Elem</b>	<b>Leírása</b>
Hálózati kártya csatlakozó aljzattal	A hálózati kártya hátsó részén lévő BNC csatlakozó egy T-elemhez csatlakoztatja a kártyát.
BNC T-elem	A T-elem a hálózati kártya csatlakozó aljzatához kapcsolható. A vékony Ethernet kábelek a "T" két végén található aljzatokhoz csatlakoznak be. (A hálózat végein elhelyezkedő számítógépeknél az egyik kábelcsatlakozást egy lezárás helyettesíti.)
Vékony Ethernet kábel BNC csatlakozó dugaszokkal	Vékony koaxiális kábel (RG-58), az (Institute of Electrical and Electronics Engineers, azaz IEEE által definiált) 10Base2 vagy 802.3 szabványt használó hálózatokhoz.  A vékony Ethernet kábel mindkét végén csatlakozó dugaszok vannak.  A vékony Ethernet kábel 0,5 és 185 méter közötti hosszúságú szegmensekben használható, és maximum 30 számítógép csatlakozhat hozzá. Egy kábelszegmens általában több kisebb, csatlakozókkal összekötött kábelszakaszból áll.
Lezárás	A számítógépcsoport utolsó eleménél a gép T elemének nyitott végére egy lezárást kell tennünk. Az RG-58-as kábelhez 50 ohmos lezárás használható.

Néhány esetben a következőkre is szükségünk lehet:

<b>Elem</b>	<b>Leírás</b>
Földelt lezárás	Ha a rendszerben túl nagy az elektromágneses zavarás (vagy "zaj"), akkor a hálózat egyik végén célszerű földelt lezárást alkalmazni. A földelt lezárások egyik végén egy földelő vezeték található. Kössük ezt a vezetéket egy földpontra (ilyen például egy konnektor aljzat földelőpontja).
Hosszabbító csatlakozó	Két vékony Ethernet kábelszakasz szükség esetén hosszabbító csatlakozóval kapcsolható össze. Minél kevesebb ilyen csatlakozót használunk, annál megbízhatóbb a hálózat működése, de ne használjunk T-csatlakoztatókat a hosszabbító csatlakoztatók helyett.

A hálózati kártya telepítése és a kábelek csatlakoztatása után az ábrán látható módon állítsuk össze vékony Ethernet rendszerünket.



### Vékony Ethernet rendszer

---

**Megjegyzés** Mindkét végpontra lezárásokat kell tennünk.

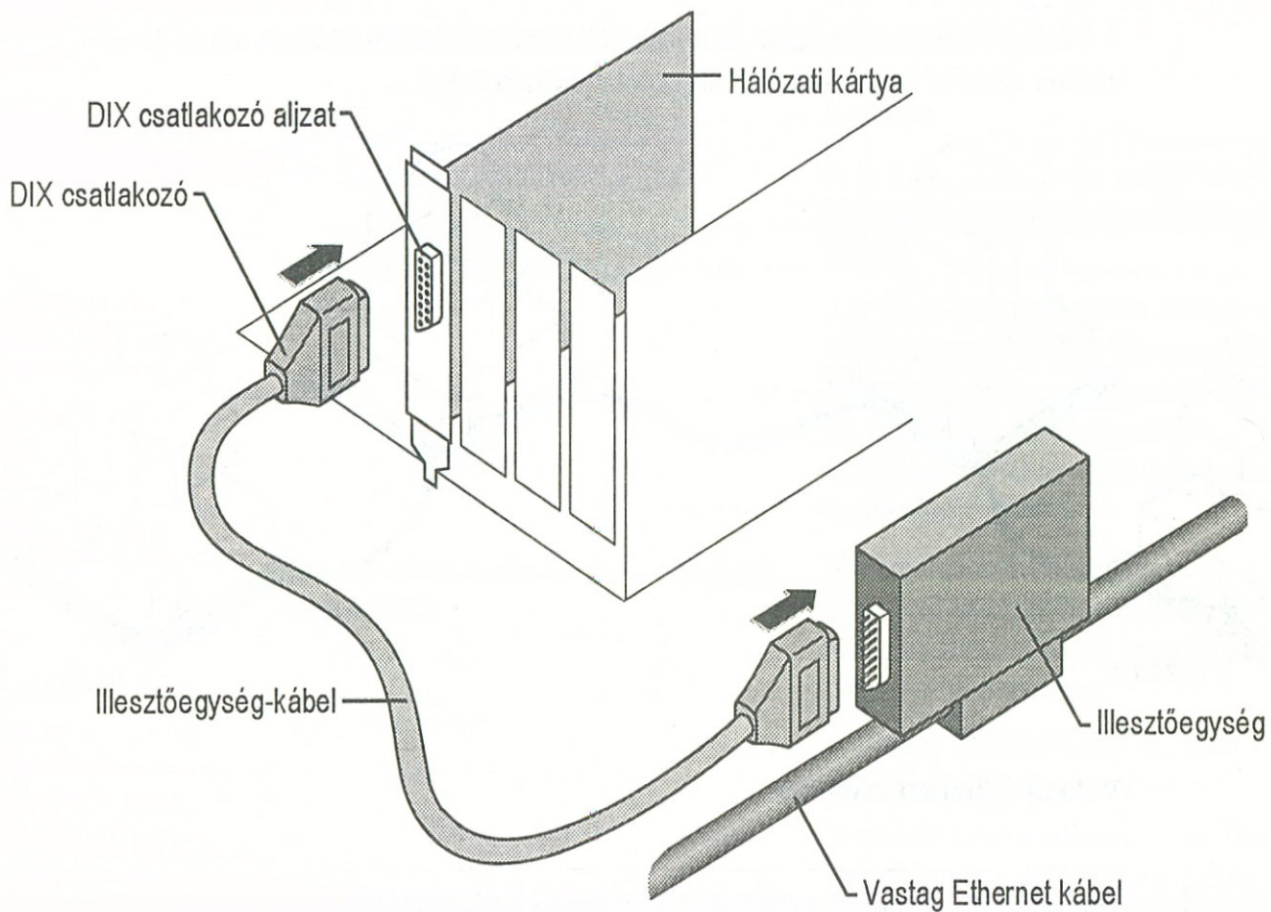
---

## Vastag Ethernet

A ("Thicknet" néven ismert) vastag Ethernet rendszer a benne használt szabvány, vagy vastag Ethernet kábelről kapta a nevét. Vastag kábel használata esetén több számítógép lehet egy rendszerben, és nagyobb lehet a számítógépek közötti távolság is; viszont a kábel drágább és telepítése is nehezebb, mint a vékony Ethernet kábelé.

A hálózati kártyát a következő ábrák szerint csatlakoztathatjuk egy vastag Ethernet rendszerhez.





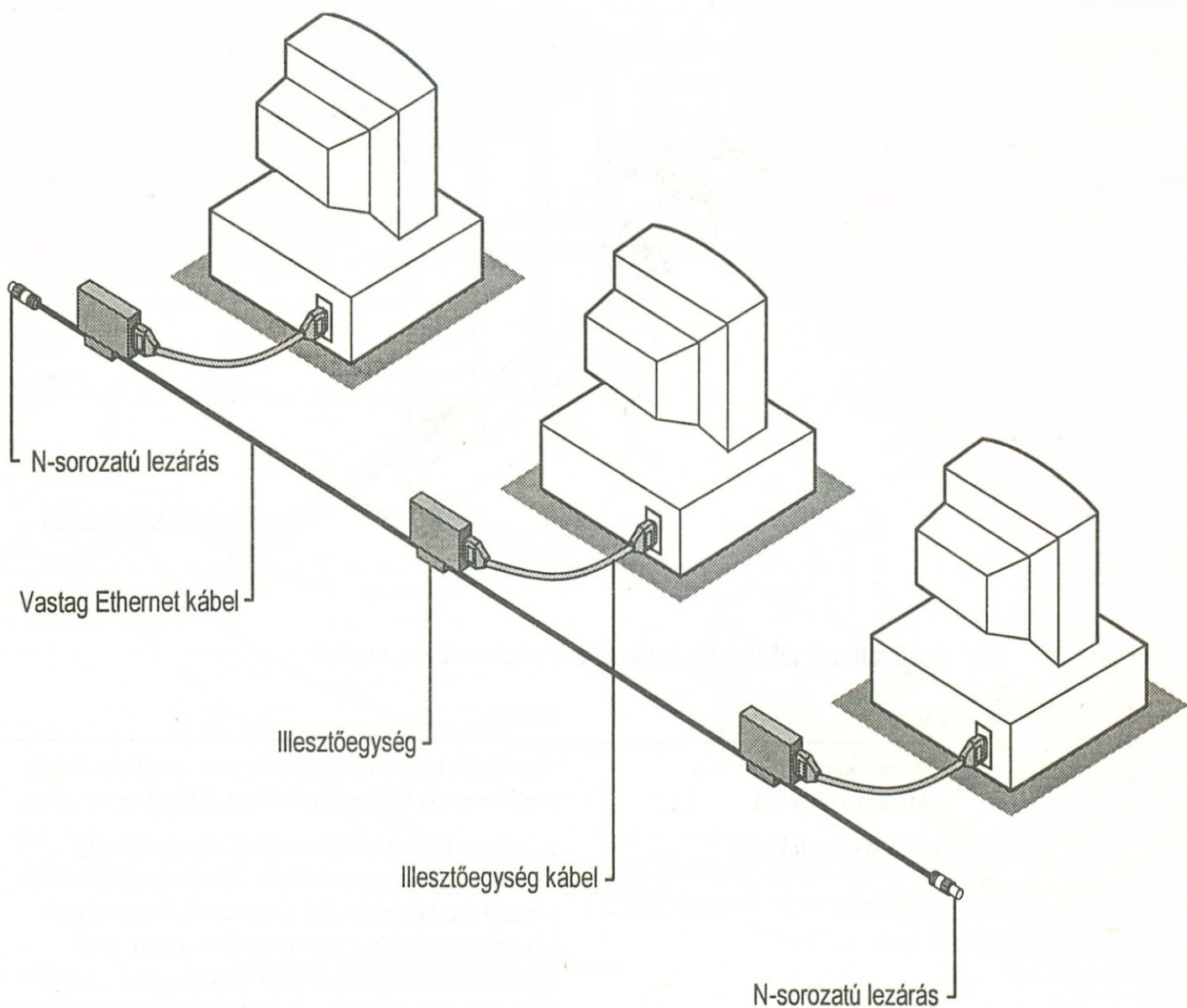
A következő táblázat a hardver alkotóelemeket ismerteti.

Elem	Leírás
hálózati kártya DIX csatlakozó aljzattal	A hálózati kártya hátsó részén lévő csatlakozó aljzat csatlakoztatja a kártyát az adóvevő kábeléhez.
adóvevő kábel DIX csatlakozóval és csatlakozó aljzattal	Az adóvevő kábel csatlakoztatja számítógépünket a vastag Ethernet rendszer egy adóvevőjéhez. Az adóvevő kábel egyik végén a hálózati kártyához csatlakozó dugalj található. A kábel másik végén csatlakozó aljzat található. Ez csatlakoztatja a kábelt az adóvevőhöz. Az adóvevő kábel maximális hosszúsága 50 méter.
adóvevő	Az adóvevő a számítógép vastag Ethernet hálózathoz történő csatlakoztatására szolgál. (Sok számítógépes, nagy rendszerek esetén az adóvevők rendszerint az irodák falában találhatóak).
vastag Ethernet kábel	"Szabvány" vagy egyszerűen "vastag" kábelként is ismert koaxiális kábel. A maximális szegmenshosszúság 500 méter, az adóvevők száma pedig legfeljebb 100 lehet.
lezárás	A vastag Ethernet kábelhez a hálózat mindkét végpontján egy (N-sorozatú) lezárást kell csatlakoztatni.

Néhány esetben a következőkre is szükségünk lehet:

Elem	Leírás
Földelt lezárás	Ha a rendszerben túl nagy az elektromágneses zavarás (vagy "zaj"), akkor a hálózat egyik végén célszerű (N-sorozatú) földelt lezárást alkalmazni. A földelt lezárások egyik végén egy földelő vezeték található. Kössük ezt a vezetéket egy földpontra (ilyen például egy konnektor aljzat földelőpontja).

A hálózati kártya telepítése és a kábelek csatlakoztatása után az ábrán látható módon állítsuk össze vastag Ethernet rendszerünket.



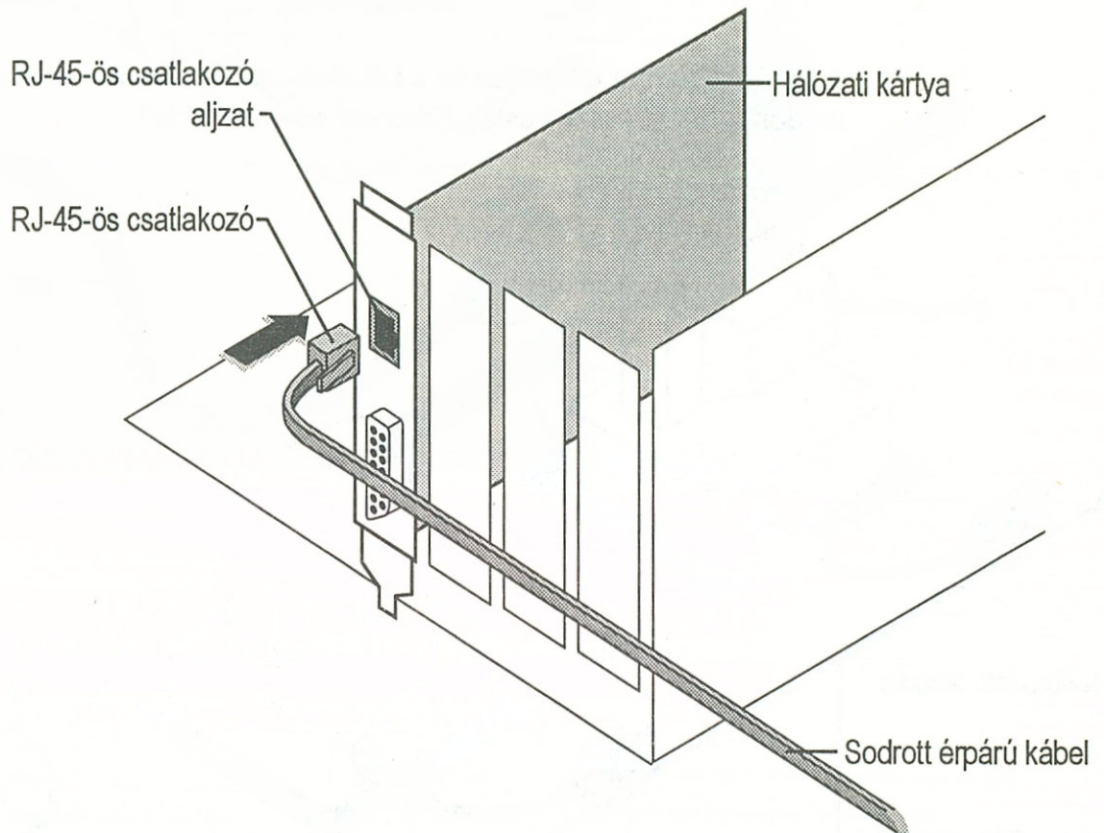
### Vastag Ethernet rendszer

**Megjegyzés** Mindkét végpontra lezárást kell tennünk.

## Sodrott érpárú Ethernet

A sodrott érpárú Ethernet rendszer előnye, hogy a kábel viszonylag olcsó és elég könnyen telepíthető.

A hálózati kártyát a következő ábra szerint csatlakoztathatjuk egy sodrott érpárú rendszerhez.

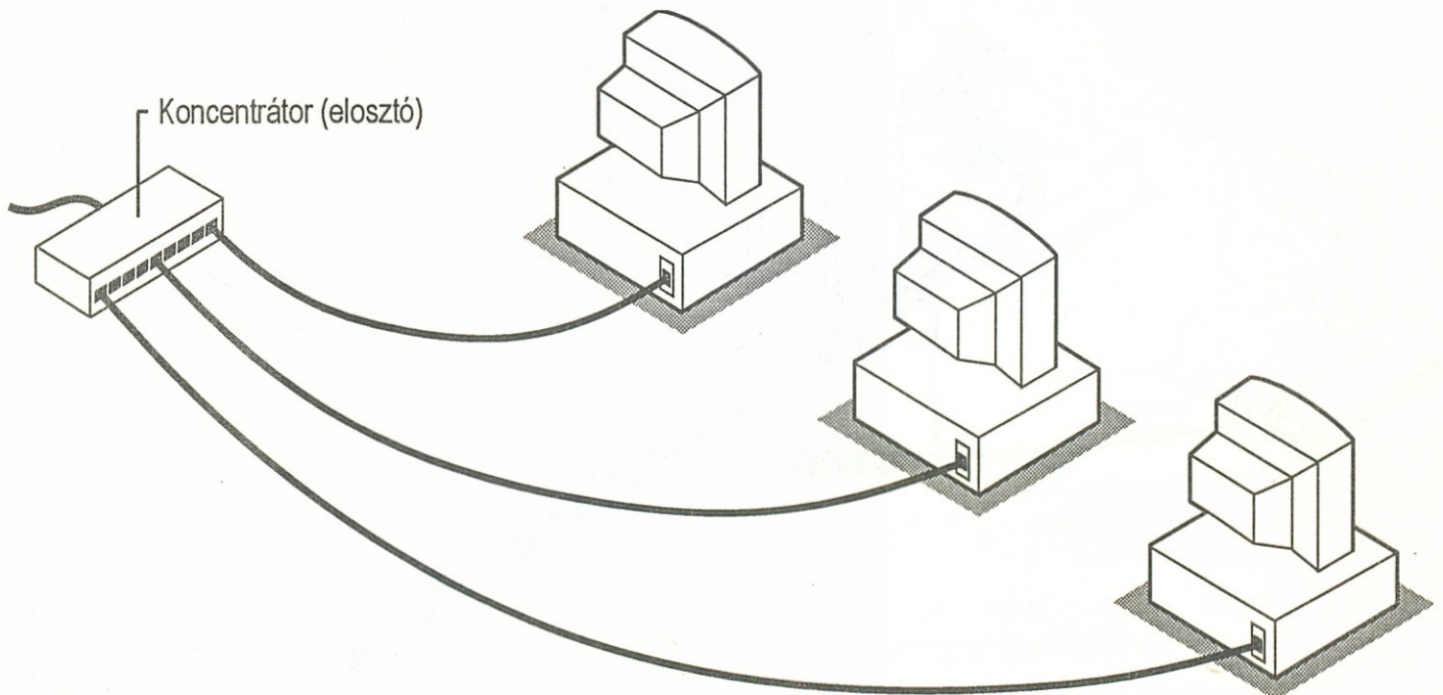


A következő táblázat a hardver alkotóelemeket ismerteti.

Elem	Leírás
Hálózati kártya RJ-45-ös csatlakozó aljzattal	A hálózati kártya hátsó részén lévő csatlakozó aljzat csatlakoztatja a kártyát a hálózati kábelhez.
RJ-45-ös csatlakozó	A sodrott érpárú kábel mindkét végén egy-egy RJ-45-ös csatlakozó található. A kábel kártyához történő csatlakoztatásához, igazítsuk a csatlakozó kis műanyag fülét az aljzatban lévő horonnyal egyvonalba, és nyomjuk be a csatlakoztatót, amíg kattantást nem hallunk. (A csatlakozó a telefonkábelek fali dugaszolóaljzatba való csatlakoztatásához használt műanyag csatlakozóhoz hasonlít.)

Elem	Leírás
Sodrott érpárú Ethernet kábel	<p>A sodrott érpárú Ethernet kábel árnyékolatlan (unshielded twisted-pair, UTP) vagy árnyékolt (shielded twisted-pair, STP) lehet. (Az előző ábrán UTP látható). Mindkét kábeltípus két vagy több sodrott rézhuzalpárból áll; az STP kábel belső kábelét azonban még egy árnyékoló rézfóliafonat is védi az elektromágneses zavarástól (vagy "zajtól").</p> <p>A maximális kábelhosszúság 100 méter.</p>
Koncentrátor (elosztó)	<p>A sodrott érpárú rendszerekben a számítógépek csatlakoztatására egy koncentrátor (vagy elosztó) szolgál. Az egyes számítógépek kábeleit az elosztóban lévő aljzatba kell dugaszolnunk.</p> <p>Minden egyes elosztó teljes, 802.3-as, multiport repeater (többportos ismétlő), melynek ki kell elégítenie az UTP kábel csatlakoztatására vonatkozó IEEE 802.3 10BaseT szabvány előírásait.</p>

A hálózati kártya telepítése és a kábelek csatlakoztatása után az ábrán látható módon állítsuk össze a sodrott érpárú Ethernet rendszert.



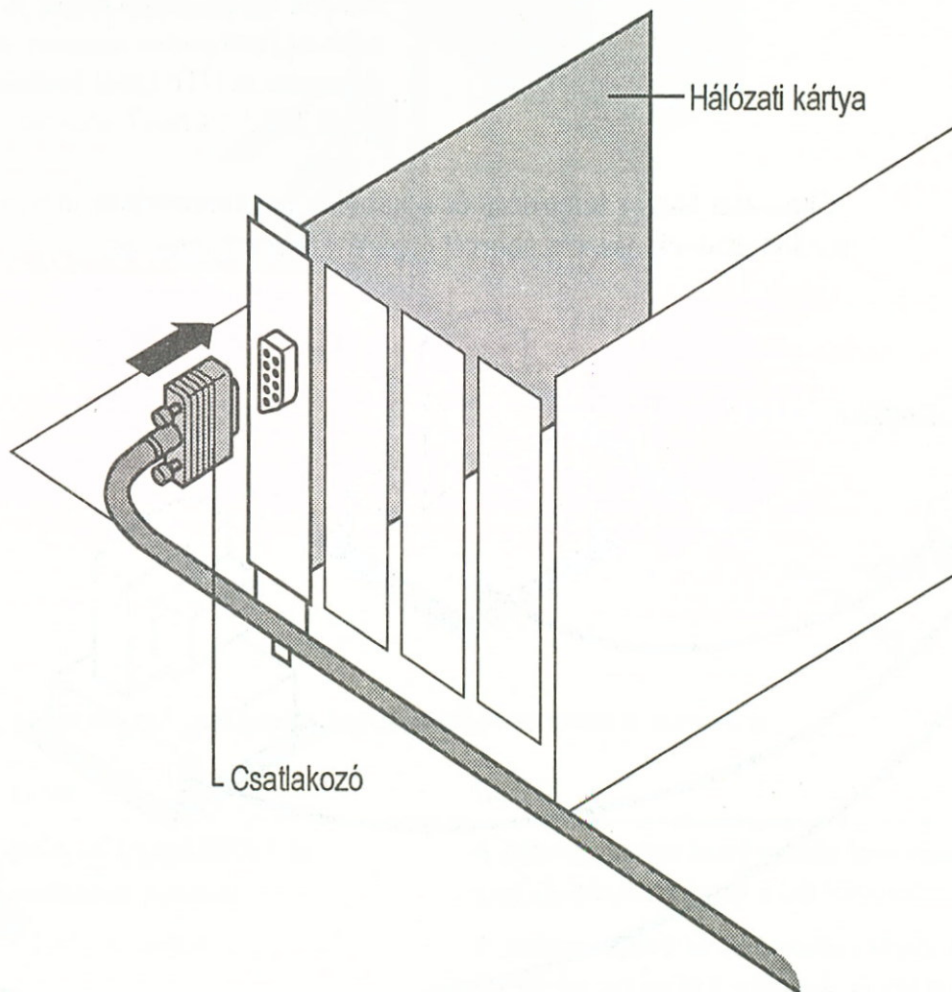
Sodrott érpárú Ethernet rendszer

## Token Ring

A token ring rendszer egyik előnye a *redundancia*: a rendszer még működőképes marad az egyik elem meghibásodása vagy egy kábel elvágása esetén. Ezen felül a token ringet az IBM nagyszámítógépek is támogatják, ami bizonyos esetekben előnyös lehet.

A hátrányok között megemlíthető, hogy a token ring kábel általában drágább és bonyolultabb, mint a többi rendszernél használt kábel. (Ha sodrott érpárú kábelt használunk, akkor négy vezetékre van szükség.) Ráadásul sok esetben nehezebb a hibakeresés és hibajavítás.

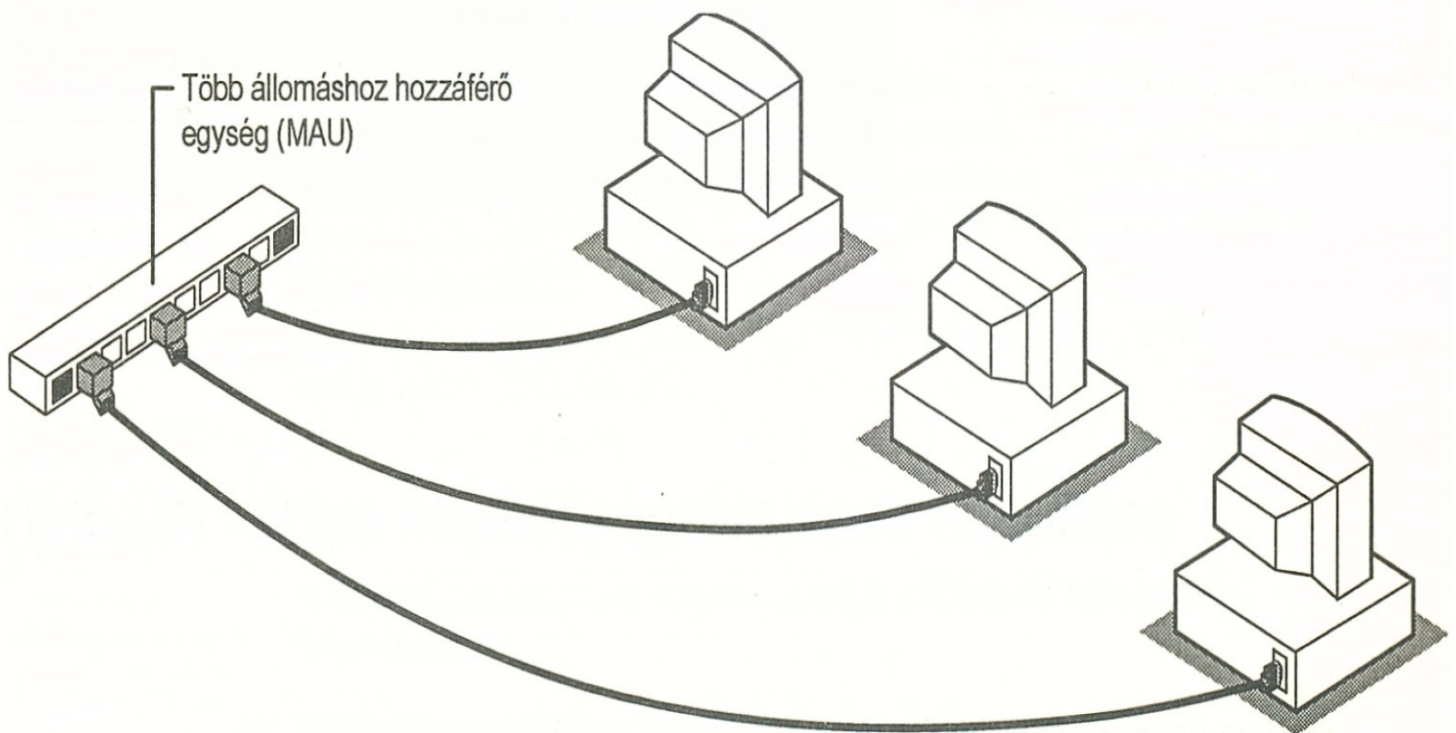
A hálózati kártyát a következő ábra szerint csatlakoztathatjuk egy token ring rendszerhez.



A következő táblázat a hardver alkotóelemeket ismerteti.

Elem	Leírása
Hálózati kártya	A token ring rendszerrel kompatibilis hálózati kártyára van szükségünk.
Kábel	A token ring rendszer általában 1-es típusú, nehéz rézkábelt vagy 3-as típusú, árnyékolatlan sodrott érpárú (UTP) kábelt használ.
Több állomáshoz hozzáférő egység (Multistation access unit, MAU)	Ez az eszköz a token-ring rendszerben lévő kábelek találkozási pontja. A MAU-ból kivezető kábelek csatlakoztatják a számítógépeket a hálózathoz.

A hálózati kártya telepítése és a kábelek csatlakoztatása után az ábrán látható módon állítsuk össze token ring rendszerünket.



Token-ring rendszer

## A következő lépés

A hálózati kártya telepítésének és a számítógép csatlakoztatásának befejezése után olvassuk el "A Windows for Workgroups telepítése és futtatása" című, 2. fejezetben, hogy a rendszer telepítésének befejezéséig még milyen feladatok várnak ránk. Ha már megtörtént a Windows for Workgroups telepítése, olvassuk el a "Hálózati kártya kezelőprogramjának konfigurálása" című, C függelékét.

# Hálózati kártya kezelőprogramjának konfigurálása

Hálózati csatoló (vagy kártya) telepítése után annak kezelőprogramját is telepítenünk és konfigurálnunk kell. Ez a függelék a hálózati kártya kezelőprogramjának telepítését, konfigurálását és eltávolítását, valamint az ezekhez tartozó beállítások módosítását írja le.

A Microsoft Windows for Workgroups operációs rendszer 3.11-es verziójának telepítése során a hálózati kártya kezelőprogramjának telepítése és konfigurálása is megtörténik. Az ebben a függelékben közölt utasításokat csak akkor kell használnunk, ha hálózati kártyánkat a Windows for Workgroups telepítését követően telepítettük vagy módosítottuk.

A hálózati kártya telepítéséről a "Hálózati hardver telepítése" című, B függelékben olvashatunk.

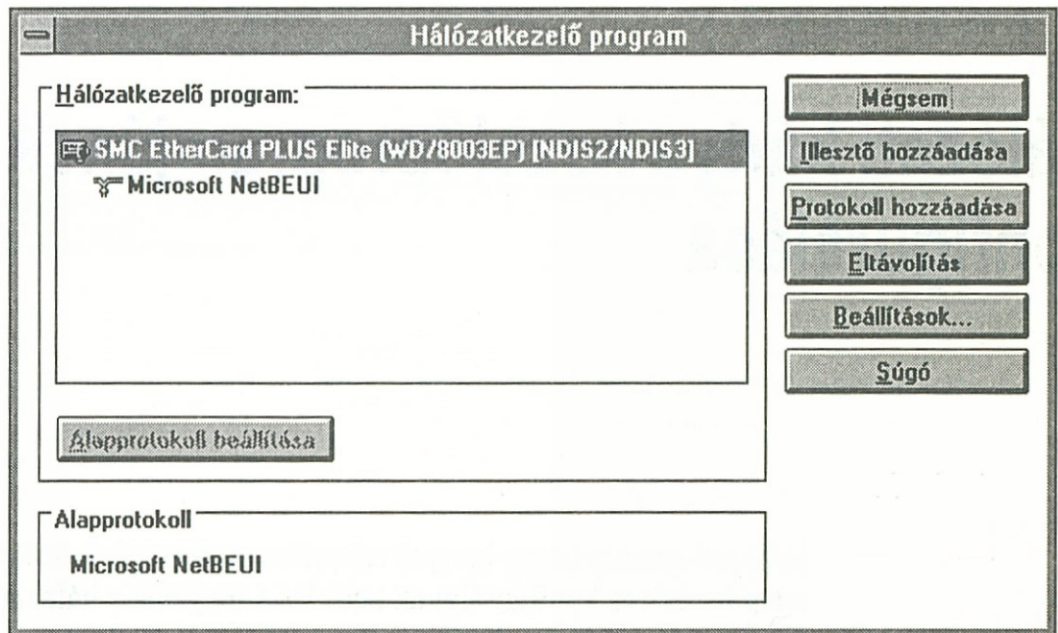
## Hálózati kártya kezelőprogramjának telepítése

A hálózati csatoló kártyák kezelőprogramját a Windows Telepítő révén telepíthetjük.

► **Hálózati csatoló kártya kezelőprogramjának telepítése és konfigurálása**

1. Válasszuk a Hálózat csoport Hálózattelepítő ikonját.
2. Nyomjuk meg a Hálózattelepítés párbeszédpanel "Kezelőprogram" nyomógombját.

A következő oldalon látható Hálózatkezelő program párbeszédpanel jelenik meg.



3. Nyomjuk meg a **Hálózatkezelő program** párbeszédpanel "Illesztő hozzáadása" nyomógombját.
4. Jelöljük ki a telepíteni kívánt kártyát a hálózati csatolók listáján, majd nyomjuk meg az "OK" nyomógombot. (Ha a kérdéses kártya nem szerepel a listán, válasszuk a lista "Fel nem sorolt vagy továbbfejlesztett hálózatilelesztő" elemét.) A "Felismerés" nyomógomb megnyomásának hatására a program automatikusan megállapítja a kártya típusát.
5. Helyezzük be a kért mágneslemezt az A: lemezmeghajtóba, majd nyomjuk meg az "OK" nyomógombot. A "Fel nem sorolt vagy továbbfejlesztett hálózatilelesztő" elem kiválasztása esetén a mágneslemeznek tartalmaznia kell a hálózati kártya OEMSETUP.INF file-ját.

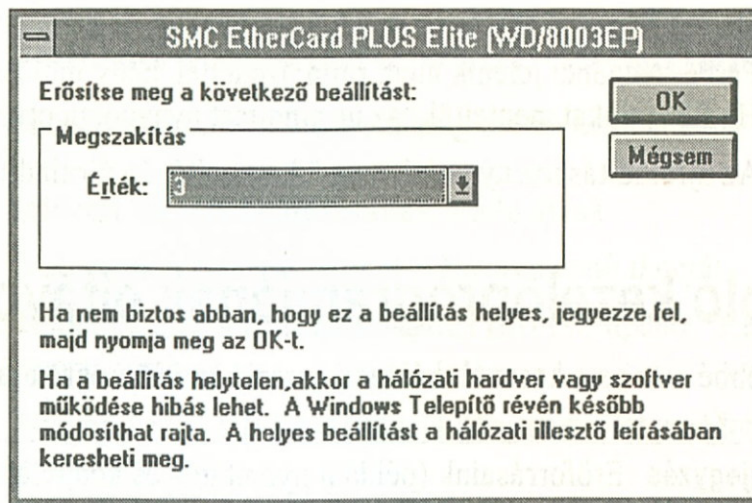
Ha a kezelőprogram merevlemezen van, gépeljük be a lemezmeghajtó betűjelét és annak a könyvtárnak a nevét (például `d:\drivers`), ahol a kezelőprogram található, majd nyomjuk meg az "OK" nyomógombot.

(A kezelőprogramot tartalmazó lemezmeghajtót és könyvtárat a "Tallóz" nyomógomb segítségével is megkereshetjük és kiválaszthatjuk. A Tallózás párbeszédpanel használatának befejezésekor nyomjuk meg az "OK" nyomógombot.)

A "Fel nem sorolt vagy továbbfejlesztett hálózatilelesztő" elem kiválasztása esetén egy, a mágneslemezen lévő kezelőprogramok listáját mutató párbeszédpanel jelenik meg. Válasszuk ki a telepíteni kívánt kezelőprogramot, majd nyomjuk meg az "OK" nyomógombot.

6. Ha a hálózati kártya kezelőprogramja további beállításokat igényel, a kártya alapbeállításait mutató párbeszédpanel jelenik meg.





Ha a hálózati csatoló nem az alapértelmezett beállításokat használja, adjuk meg a megfelelő megszakítási szintet (IRQ), alap I/O portot és bázismemória-címet a párbeszédpanelen, majd nyomjuk meg az "OK" nyomógombot. Ezeknek a beállításoknak a leírását a "Hálózati hardver telepítése" című, B függelékben találjuk. Az esetek többségében nincs szükség az alapbeállítás módosítására.

Néhány hálózati csatoló kiegészítő beállításokat is igényelhet. 3Com csatolókártya használata esetén például lehet, hogy meg kell adnunk a csatolókártya által használt DMA csatorna számát. Más esetekben szükség lehet a kártya által használt illesztőegység típusára. Ilyen esetekben a párbeszédpanelen egy "Kiegészítés" feliratú nyomógomb látható. Nyomjuk ezt meg, majd a megjelenő párbeszédpanelen jelöljük ki a szükséges értékeket. Ha végeztünk, nyomjuk meg az "OK" nyomógombot.

A kártya által használt beállításokról bővebb információt a kártya dokumentációjában találunk. A kártya kiegészítő beállításait tartalmazó párbeszédpanellel kapcsolatos Súlyos információ megjelenítésére használjuk a "Súlyos" nyomógombot, vagy nyomjuk meg az F1 billentyűt.

---

**Megjegyzés** Gondoskodjunk arról, hogy a hálózati csatoló beállításai ne ütközzenek a rendszerünkben telepített egyéb eszközökkel, például egérrel vagy hangkártyával. Az utóbbi eszközök beállításával kapcsolatos információt az eszközök dokumentációjában találunk.

---

7. Válasszuk a hálózati kártya beállításait tartalmazó párbeszédpanel "OK" nyomógombját.
8. Nyomjuk meg a **Hálózatkezelő program** párbeszédpanel "Bezárás" nyomógombját.

9. Nyomjuk meg a **Hálózattelepítés** párbeszédpanel "OK" nyomógombját. Párbeszédpanel jelenik meg, rajta üzenettel, hogy indítsuk újra a számítógépet. Ha file-jainkat mentettük, az újraindítást nyugodtan elvégezhetjük.
10. Az újraindításhoz nyomjuk meg "A számítógép újraindítása" nyomógombot.

## Hálózati csatoló kezelőprogramjának eltávolítása

A többé már nem használt hálózati csatoló kezelőprogramja eltávolítható.

---

**Megjegyzés** Erőforrásaink (például nyomtatók és könyvtárak) csak akkor oszthatók meg, illetve megosztott erőforrásokhoz csak akkor férünk hozzá, ha legalább egy telepített hálózati kártya kezelőprogramunk van. Ezért a számítógépen található utolsó ilyen kezelőprogram eltávolításának végrehajtása előtt egy üzenet jelenik meg.

---

### ► Hálózati csatoló kezelőprogramjának eltávolítása

1. Válasszuk a Hálózat csoport Hálózattelepítő ikonját.
2. Nyomjuk meg a **Hálózattelepítés** párbeszédpanel "Kezelőprogram" nyomógombját.
3. A **Hálózatkezelő program** párbeszédpanelen jelöljük ki az eltávolítani kívánt hálózati csatolót, majd nyomjuk meg az "Eltávolítás" nyomógombot.
4. Nyomjuk meg a "Bezárás" nyomógombot.
5. Nyomjuk meg a **Hálózattelepítés** párbeszédpanel "OK" nyomógombját. Párbeszédpanel jelenik meg, rajta üzenettel, hogy indítsuk újra a számítógépet. Ha file-jainkat mentettük, az újraindítást nyugodtan elvégezhetjük.
6. Az újraindításhoz nyomjuk meg "A számítógép újraindítása" nyomógombot.

A kezelőprogram eltávolítása során a kezelőprogram file-ját nem töröljük a merevlemezről. Ha később úgy döntünk, hogy megint használni akarjuk a hálózati csatolót, újratelepíthetjük a kezelőprogramot.

# Protokoll és hálózati csatoló beállításának módosítása

A hálózati csatoló beállítása szükség esetén módosítható.

## ► A hálózati csatoló beállításának módosítása

1. Válasszuk a Hálózat csoport Hálózattelepítő ikonját.
2. Nyomjuk meg a Hálózattelepítés párbeszédpanel "Kezelőprogram" nyomógombját.
3. Nyomjuk meg a Hálózatkezelő program párbeszédpanel "Beállítások" nyomógombját.

---

**Megjegyzés** Néhány hálózati csatolónál elő kell írunk bizonyos tárolók méretét és azt, hogy a csatoló milyen fajta kábelt használ, például vékony vagy vastag Ethernet kábelt. Ilyen kiegészítő beállításokhoz nyomjuk meg a kártya beállításait tartalmazó párbeszédpanel "Kiegészítés" nyomógombját.

---

Szükség lehet a hálózati csatoló *protokolljainak* módosítására is. Protokollnak az adatcserére vonatkozó előírások és konvenciók együttesét nevezzük. Sokféle típusú protokoll létezik, de egy hálózat valamennyi számítógépének ugyanazt a protokollt kell használnia azért, hogy létrejöhessen információmegosztás. Egy hálózati csatoló maximum négy protokollt használhat.

A Windows for Workgroups telepítése során a NetBEUI protokoll kerül telepítésre és konfigurálásra. Az esetek többségében ez a protokoll és ennek alapértelmezett beállításai jól működnek, ezért ritkán fordul elő, hogy a beállítást módosítanunk kellene, vagy egy további protokollt kellene használnunk. (Ha a számítógépben legalább 6 megabyte RAM van, az IPX protokoll is telepítésre kerül.) Ha mégis szükségünk van további protokollok hozzáadására, nyomjuk meg a Hálózatkezelő program párbeszédpanel "Protokoll hozzáadása" nyomógombját. Maximum 8 protokollt használhatunk. Mivel azonban egy hálózati csatoló csak négy protokoll támogatására képes, négynél több protokoll használata esetén egy második hálózati csatolót is telepítenünk kell.

Protokollok hozzáadásáról, protokollbeállítások módosításáról vagy a hálózati csatoló kiegészítő beállításainak megadásáról bővebb információt a Sűgő Windows telepítéséről szóló témakörénél találunk.

# Hibaelhárítás

Ebben a függelékben a Microsoft Windows for Workgroups operációs rendszer 3.11-es verziójának használata során felmerült problémák kiküszöböléséről lesz szó. Az alábbi tevékenységek során fellépő leggyakoribb hibák elhárítását tárgyaljuk (a két utolsó részben általános tudnivalókról van szó):

- A Windows for Workgroups telepítése
- A Windows for Workgroups hálózati funkcióinak használata
- A Microsoft Windows Network használata
- A Novell NetWare használata
- Hálózati kártya telepítése
- Hálózati problémák elhárítása Microsoft Network Diagnosztikák segítségével
- A Mail használata
- A Microsoft At Work PC Fax használata
- A CONFIG.SYS és AUTOEXEC.BAT file-ok módosítása

## A Windows for Workgroups telepítése

A következő részek a Windows for Workgroups telepítésekor esetleg előforduló problémák lehetséges megoldásait írják le.

## Lemerevedik a rendszerünk a telepítés MS-DOS szakasza során

A Telepítő első része MS-DOS alatt fut. (Később a Telepítő átkapcsol Windows módra.) Ha a Telepítő még MS-DOS módban lemerevedik, ennek az lehet az oka, hogy nem volt képes a hardver felismerésére. Ennek a problémának a megoldásához gépeljük be **felrak /i-t**, amely átugorja a hardver felismerését, és egyedi beállításokkal futtatja a Telepítőt. A rendszerhardverrel összhangban lévő beállításokat a Rendszerinformáció képernyőn választhatjuk ki. Ezután indítsuk újra a számítógépet, és a Windows indításához írjunk be **win-t** a parancs promptnál.

## Sikeres telepítés ellenére nem indul a Windows

A következő okai lehetnek annak, ha a Windows for Workgroups a telepítés végrehajtása után nem indítható:

- Rosszul adtuk meg a hardvert. Ez vagy úgy fordulhat elő, hogy a Gyorstelepítést használtuk, amely tévedett a hardver felismerése során, vagy úgy, hogy mi magunk rosszul adtuk meg az egyedi beállításainkat. Windows könyvtárunkban a parancs prompt után gépeljük be, hogy **felrak**, és gondoskodjunk arról, hogy a Rendszerinformáció képernyőn helyes legyen a hardver információ.
- A számítógép nem elégíti ki a minimális hardverkövetelményeket. Legalább 386SX típusú processzorra, legalább 410K szabad, hagyományos memóriára és 3072K (3 MB) szabad, kiterjesztett (XMS) memóriára van szükség. Ezenfelül előző verzió frissítésekor legalább 3,5 MB, a Windows for Workgroups első telepítésekor legalább 9,5 MB szabad merevlemez-kapacitásra van szükség. A Windows ugyan 3072K-nál kisebb szabad XMS memória esetén is elindítható, de ez nem ajánlott, mert sebessége igen lassú is lehet.
- A rendszerben a Windowszal nem kompatibilis, a telepítés során fel nem ismerhető, memóriarezidens (TSR) programok futnak.

Ezt a lehetőséget egy olyan "tisztá boot" indítólemez létrehozásával vizsgálhatjuk meg, amely kizárólag a számítógép és a Windows indításához szükséges file-okat tartalmazza. Helyezzük be ezt a lemezt az A: lemez meghajtóba, és indítsuk újra a számítógépet. A memóriarezidens programokkal kapcsolatos hibák kereséséről és elhárításáról bővebb információt e függelék későbbi, "A CONFIG.SYS és AUTOEXEC.BAT file-ok módosítása" című részében találunk.

- Ha vékony Ethernet hálózatot használunk, ügyeljünk arra, hogy hálózati kártyánk hátsó részéhez BNC-típusú T-csatlakozót csatlakoztassunk. Az is lényeges, hogy a hálózat mindkét végén legyen lezárás. Bővebb információt a "Hálózati hardver telepítése" című, B függelékben találunk.

Ha a Windows még mindig nem indul, a következőket próbálhatjuk ki:

- Ha ki akarjuk deríteni, hogy a problémának a hálózatképzéshez van-e köze, **win /n** begépelésével indítsuk el a Windowst. Ha ez a parancs sikeresen indítja a Windowst, beszéljünk a hálózatgazdával, mert a hálózat táján keresendő a hiba.
- A Windowst **win/b** begépelésével indítsuk el. Ezzel egy **BOOTLOG.TXT** file-t hozunk létre, amely rögzíti a rendszer indítása során keletkező rendszerüzeneteket. Ezt a file-t azután a **type MS-DOS** parancs révén megtekinthetjük, és kideríthetjük belőle, hogy az indítás mely szakaszában keletkezik a hiba. 5.0-ás vagy ennél későbbi verziójú MS-DOS-ban az **edit** parancsot is használhatjuk.
- A parancs promptnál **win /d:x** begépelésével a Windowst az **EMMExclude** opciót használva indítsuk el. Ezzel kizárjuk a hálózati csatoló területét azok közül a területek közül, amit a Windows nem használt címterületet keresve átvizsgál. Ez általában az A000-FFFF terület. A keresés ugyanis ütközést okozhat azoknál a csatolóknál, amelyek ezt a területet használják.

Ha ennek a parancsnak a használata esetén a Windows sikeresen indul, célszerű, ha az **EMMExclude** parancsot a később leírt módon **SYSTEM.INI** file-unkhöz hozzáadjuk.

Az **EMM386**, a **QEMM**, a **386Max** vagy egyéb hasonló kibővített memóriakezelő programok használata esetén a **SYSTEM.INI** file-ban található összes **EMMExclude** parancs figyelmen kívül marad. A számítógép ehelyett a **CONFIG.SYS** file-ban megadott beállításokat használja.

Bővebb információt a memóriakezelő program dokumentációjában találhatunk.

- A parancs promptnál **win /d:v** begépelésével a Windowst a **VirtualHDirq** opciót használva indítsuk el. Ekkor a merevlemez-megszakítások feldolgozásának vezérlését a Windows helyett a merevlemez irányítja.

Ha ennek a parancsnak a használata esetén a Windows sikeresen indul, célszerű, ha a **VirtualHDirq=False** parancsot az alábbi módon a **SYSTEM.INI** file-hoz hozzáadjuk.

► **EMMExclude** vagy **VirtualHDirq** parancs hozzáadása a **SYSTEM.INI** file-hoz

1. Nyissuk meg a Windows könyvtárban található **SYSTEM.INI** file-t egy szövegszerkesztő segítségével.
2. Gépeljük be az alábbi két sor valamelyikét a file **[386Enh]** részébe:

**EMMExclude=A000-FFFF**

**VirtualHDirq=False**

3. Mentsük a SYSTEM.INI file módosításait.
4. A parancs promptnál gépeljük be **win-t** a Windows indításához.

---

**Megjegyzés** Az EMMExclude parancs SYSTEM.INI file-hoz történő hozzáadásakor valószínűleg a szükségesnél nagyobb címtérületet zárunk ki. A kizárandó címtérület nagyságának pontosabb megállapítására a Microsoft Diagnosztikák (MSD) programot használhatjuk. Az MSD indításához lépünk ki a Windowsból, majd a parancs promptnál gépeljük be, hogy **msd**. Ezután a főképernyőn válasszuk a "Memória" elemet. Az összes, "RAM" vagy "ROM" megjelölésű címtérületet ki kell zárunk. Lehet, hogy a "Possibly Available" ("Esetleg használható") megjelölésű címtérületet is ki kell zárunk.

---

Ha még mindig nem indul a Windows, a következő útmutatások betartásával futtassuk újra a Telepítőt a lemezekről:

- Írjunk be **felrak /i-t**. A Rendszerinformáció képernyőn gondoskodjunk arról, hogy a kiválasztott leírások összhangban legyenek a rendszer hardverével. A telepítés után indítsuk újra a számítógépet, és írjunk be **win-t** a parancs promptnál a Windows indításához.

## A Windows for Workgroups hálózati funkcióinak használata

A következő részekben a Windows for Workgroups hálózati funkcióinak használata közben esetleg felmerülő problémák lehetséges megoldásait írjuk le.

## A Windows for Workgroups semmilyen hálózati funkciója nem vehető igénybe

Ha az indítás során üzenet jelenik meg, közölve, hogy a hálózati funkciók közül egyiket sem vehetjük igénybe, próbáljuk meg a következőket:

- Ellenőrizzük, hogy számítógépünk kielégíti-e a Windows for Workgroups processzorral, memóriával és merevlemezzel kapcsolatos követelményeit. Bővebb információt e könyv "Microsoft Workgroup Windows Kiegészítések" című fejezetében találunk.
- Ellenőrizzük, hogy megfelelően telepítettük-e a hálózati kártyát a számítógépben, és a megfelelő beállításokat jelöltük-e ki. A hálózati kártya telepítéséről bővebb információt a "Hálózati hardver telepítése" című, B függelékben találunk. A hálózati kártya beállításainak megadásáról a "Hálózati kártya kezelőprogramjának konfigurálása" című, C függelékben találunk információt.

- Ellenőrizzük a számítógépet a hálózathoz csatlakoztató kábeleket.
- Lépjünk ki a Windowsból, és váltsunk át a Windows könyvtárra. A parancspromptnál gépeljük be, hogy **chkdsk**. Ha ez a lemezellenőrző program hibákat mutat, írjunk be **chkdsk /f**-et a hibák kijavítására, vagy futtassunk egy lemez-segédprogramot a merevlemez file-jainak kijavítására. Ha a Windows könyvtár adatai károsodtak, lehet, hogy újra kell telepítenünk a Windows for Workgroups programot.
- Indítsuk újra a számítógépet, és figyeljük a képernyőt a CONFIG.SYS és AUTOEXEC.BAT file-ok feldolgozása során. Az esetleg megjelenő hibaüzenetek okát szüntessük meg.
- Telepítsük a hálózati kártyát a számítógép egy másik kártyahelyére. A hálózati kártya telepítéséről bővebb információt a "Hálózati hardver telepítése" című, B függelékben találunk. Ha most működik a kártya, akkor nem működik megfelelően az a kártyahely, ahol eredetileg volt. Ha itt sem működik a hálózati kártya, akkor valószínűleg hibás.

## A Microsoft Windows Network használata

A következő szakaszok a Microsoft Windows Network és a Windows for Workgroups együttes használatakor esetleg előforduló problémák lehetséges megoldásait írják le.

## Elfelejtjük a bejelentkezési jelszavunkat a Microsoft Windows Networkhöz

Ha elfelejtjük a bejelentkezési jelszavunkat, töröljük a jelszót tartalmazó file-t. A Windows for Workgroups legközelebbi indításakor új jelszólistát hozhatunk létre.

### ► Új jelszólista létrehozása

1. Szövegszerkesztő segítségével nyissuk meg a Windows könyvtár SYSTEM.INI file-ját.
2. A [Posta Lists] részben keressük meg a felhasználói nevünkkel kezdődő sort. Ez a sor egy .PWL kiterjesztésű file-t ad meg.
3. Töröljük a Windows könyvtár SYSTEM.INI file-ban megadott file-ját.
4. Indítsuk újra a Windowst. Párbeszédpanel jelenik meg, rajta kérdéssel, hogy tényleg létre akarunk-e hozni új jelszólistát. Ha az "Igen"-t választjuk, az új lista létrejön. A lista üres, ezért amikor legközelebb jelszót igénylő megosztott erőforráshoz csatlakozunk, nekünk magunknak kell megadnunk a jelszót.



## Nem jelenik meg a hálózathoz tartozó többi számítógép listája

Ha egy kapcsolat létrehozásakor nem jelenik meg a hálózatban lévő számítógépek listája, ellenőrizzük, hogy megfelelően csatlakoztattuk-e a hálózati kábeleket. A kábelcsatlakoztatásról bővebb információt a "Hálózati hardver telepítése" című, B függelékben találunk.

Ha még mindig nem jelenik meg a hálózat számítógépeinek felsorolása, ellenőrizzük, hogy számítógépünk ugyanazt a protokollt használja-e, mint azok a számítógépek, amelyekhez kapcsolódni próbálunk.

### ► Az általunk használt protokoll meghatározása

1. Kattintsunk a Rendszer csoport Windows Telepítő ikonjára.
2. Válasszuk a **Lehetőségek** menü **Hálózatbeállítások megváltoztatása** parancsát.
3. Nyomjuk meg a **Hálózattelepítés** párbeszédpanel "Kezelőprogramok" nyomógombját. A megjelenő **Hálózatkezelő program** párbeszédpanel az érvényes beállításokat—köztük a protokollt—mutatja.

Ha a megfelelő protokollt használjuk, és még mindig vannak problémáink, próbáljuk meg a következőket:

- Vizsgáljuk meg, hogy a PROTOCOL.INI file-ban található beállítások megfelelnek-e hálózati konfigurációnknak. A file megtekintésére szövegszerkesztőt használhatunk (például a Windows Jegyzettömbjét).
- Néha előfordul, hogy egy munkacsoportunkhoz tartozó számítógép kikapcsolása vagy újraindítása után a számítógépek nevei nem jelennek meg. Ekkor várjunk néhány percet, majd próbáljuk meg újra.
- Előfordulhat az is, hogy noha egy számítógép neve nem látható a kapcsolatokat tartalmazó párbeszédpanelen, a számítógéphez mégis csatlakozni tudunk a következő módon: Írjuk be az "Elérési út" mezőbe a keresett számítógép nevét úgy, hogy helyezzünk elé két visszaperjelet (például: \számítógépnév). Ezután nyomjuk meg a "Csatlakoztat" nyomógombot.
- Ha egy számítógép nem a mi munkacsoportunkhoz tartozik, lehet, hogy a neve nem jelenik meg a kapcsolatokat tartalmazó párbeszédpanelen található listán. A kapcsolatokat tartalmazó párbeszédpanel megnyitásakor ne feledkezzünk meg a munkacsoport nevének megadásáról.
- Ellenőrizzük, hogy az a számítógép, amihez csatlakozni próbálunk, működik-e, Windows for Workgroups alatt fut-e, csatlakoztatva van-e a hálózathoz és lehetséges-e rajta a file-ok megosztása.

- Kattintsunk a Rendszer csoport Windows Telepítő ikonjára, majd válasszuk a **Lehetőségek** menü **Hálózatbeállítások módosítása** parancsát. A **Hálózattelepítés** párbeszédpanelen kattintsunk duplán hálózati csatolónk nevére. Ha létezik "Kiegészítés" nyomógomb ezen a párbeszédpanelen, nyomjuk meg a kiegészítő beállítások megtekintése céljából. Ellenőrizzük, hogy a kiegészítő beállítások összhangban vannak-e hálózati hardverünkkel. Ha például 3Com EtherLink II® vagy IITP (8- vagy 16-bites) hálózatot használunk, ügyeljünk arra, hogy a "Trasceiver Location" beállítás "On board" (Kártyán) legyen és ne "External" (Külső).

## CD-ROM meghajtónkon lévő könyvtárunk nem megosztható

Microsoft CD-ROM kiterjesztésekkel ellátott CD-ROM lemezmeghajtó használata esetén a meghajtón található könyvtárak megosztásához— a Telepítő lemezeken megtalálható— 2.22-es verziójú MSCDEX.EXE programra van szükségünk, és az AUTOEXEC.BAT file MSCDEX sorában meg kell adjuk a /s paramétert.

Amennyiben Novell NetWare-t használunk, az AUTOEXEC.BAT file-ban az MSCDEX sornak meg kell előznie az MSIPX és NETX sorokat.

## Nem látható LAN Manager szerver a felsorolásban

A Microsoft Windows Networköt a Microsoft LAN Managerrel együtt is használhatjuk. Ha a hálózatunknak van LAN Managert futtató szervere, de ez a szerver nem látható a kapcsolatokat tartalmazó párbeszédpanelen megjelenő listán, ellenőrizzük a következőt: a hálózatunkban lévő, Windows for Workgroups alatt futó számítógépek közül legalább az egyiknél a munkacsoport nevének a szerver elsődleges tartományának nevével azonosnak kell lennie.

## Látható ugyan a listán Windows NT vagy LAN Manager szerver, de nem tudunk csatlakozni

Ha a kapcsolatokat tartalmazó párbeszédpanel listáján megjelenik egy Microsoft Windows NT vagy LAN Manager szerver, de nem tudunk csatlakozni ehhez, lehet, hogy nincs belépési jogunk a szerverre. A belépési jogokról bővebb információt hálózatunk kezelőjétől kapunk.

## A Windows indítása előtt meg kell osztanunk erőforrásokat vagy kapcsolódnunk kell erőforrásokhoz

Ha a Windows for Workgroups futtatása során nem használhatók az olyan hálózati funkciók, mint az osztott erőforrásokhoz történő csatlakozás, illetve az erőforrások megosztása, vagy a hálózati funkciókra még a Windows elindítása előtt van szükségünk, a hálózatot MS-DOS-ból is elindíthatjuk.

### ► Hálózat indítása a Windows indítása előtt

1. A parancs promptnál gépeljük be, hogy **net start full**. (Ha csak korlátozott hálózati funkciókra van szükségünk, akkor azt gépeljük be, hogy **net start basic**.)

Üzenet jelenik meg, hogy tényleg indítani akarjuk-e a munkaállomást.

2. Nyomjuk meg az Y, majd az ENTER billentyűt.

Ekkor a Microsoft Windows Network parancsok MS-DOS alól futtathatók.

---

**Megjegyzés** Ha a **net start basic** parancs használatával a Windows indítása előtt indítjuk a hálózatot, körülbelül 100K-val kisebb lesz a Windowson belül az MS-DOS prompt használatához rendelkezésre álló memóriánk. A Windows hálózat indítása után történő indítására egy üzenet is felhívja a figyelmünket.

---

A Microsoft Windows Network parancsok MS-DOS-ból történő használatáról bővebb információt a parancs promptnál begépett **net help** révén kaphatunk.

## Novell NetWare használata

A következő részekben a Novell NetWare és Windows for Workgroups együttes használata esetén fellépő problémák lehetséges megoldásait találjuk.

## Nem tudunk hozzákapcsolódni egy Novell NetWare Serverhez

Ha nem tudunk hozzákapcsolódni egy Novell NetWare Serverhez a Windows for Workgroups programból, ellenőrizzük, hogy bejelentkeztünk-e a NetWare Serverhez a Windows indítása előtt. Ellenőrizzük azt is, hogy Novell NetWare használatához telepítettük-e a Windows for Workgroups programot.

### ► Windows for Workgroups Novell Netware használatára történő telepítésének ellenőrzése

1. Kattintsunk duplán a Hálózat csoport Hálózattelepítő ikonjára.

2. Ha a Windows for Workgroups programot Novell NetWare használatához telepítettük, utóbbinak meg kell jelennie a számítógépünkön telepített hálózatok listájában. Ha nem jelenik meg, nyomjuk meg a lista melletti "Hálózat" nyomógombot. A **Hálózat** párbeszédpanel jelenik meg.

Ha a Microsoft Windows Networköt és a Novell NetWare-t együtt szeretnénk használni, válasszuk a Microsoft Windows Network választókapcsolót, aztán pedig a "Más" választókapcsolót, és válasszuk ki a Novell NetWare-t a listáról.

Ha csak Novellt szeretnénk használni, válasszuk a "Windows támogatás csak az alábbi hálózatra" választókapcsolót, majd válasszuk ki a listáról a Novell NetWare megfelelő verzióját.

3. Nyomjuk meg az "OK" nyomógombot.

## Nem jelenik meg a számítógépek vagy NetWare szerverek listája

Ha Microsoft Windows Network mellett használunk Novell NetWare-t és a NetWare szerverek listája nem jelenik meg a kapcsolatokat tartalmazó párbeszédpanelen, ellenőrizzük, hogy az "Adapter Media Type" beállítás összhangban van-e a Novell NetWare szoftver konfigurációjával. Erről a konfigurációról hálózatkezelőnkől kaphatunk információt.

### ► Az "Adapter Media Type" beállítás ellenőrzése

1. Kattintsunk a Hálózat csoport Hálózattelepítő ikonjára.
2. A "Hálózatkezelő program" listán kattintsunk duplán hálózati csatolónk nevére. Egy párbeszédpanel jelenik meg.
3. Nyomjuk meg a "Kiegészítés" nyomógombot.
4. Válasszuk a kiegészítő beállításokat tartalmazó párbeszédpanel "Adapter Media Type" elemét.
5. Novell NetWare használata esetén az "Adapter Media Type" értéke vagy Ethernet II, vagy Ethernet\_II (DIX) lehet. Hibakeresési célokra válasszuk ki a másik értéket, majd nyomjuk meg az "OK" nyomógombot.

Token ring hálózatot használata esetén a ROUTE.COM program AUTOEXEC.BAT file-ból történő eltávolításával is próbálkozhatunk.

## Hálózati kártya telepítése

A következő részben a hálózati kártya telepítésekor és konfigurálásakor esetleg előforduló problémák lehetséges megoldásairól olvashatunk.

### Hálózati kártya telepítése során felmerülő problémák

Ha problémák jelentkeznek a hálózati kártya telepítése és konfigurálása vagy a kábelek csatlakoztatása során, a következőket próbálhatjuk meg:

- Ellenőrizzük, hogy helyén van-e az összes csatlakozás (kábelek és csatlakozók), és hogy a hálózati kártya a "Hálózati hardver telepítése" című, B függelékben látható módon szilárdan ül-e a helyén.
- Ha a hálózati kártyához tartozik diagnosztikai program, kíséreljük meg a program futtatását. A részleteket a hálózati kártya dokumentációjában találjuk.
- Ellenőrizzük a hálózati kártya hátsó részén lévő lámpákat (ha vannak). Ezek jelzéseiről szintén a kártya dokumentációjában olvashatunk.
- Ellenőrizzük, hogy a Windows Telepítő jól ismerte-e fel hálózati kártyánkat. A Windows Telepítőt a következőképpen kell használni a hálózati kártya felismerésére.

#### ► Hálózati kártya felismerése

1. Kattintsunk a Hálózat csoport Hálózattelepítő ikonjára.
  2. Nyomjuk meg a Hálózattelepítés párbeszédpanel "Kezelőprogram" nyomógombját.
  3. Nyomjuk meg a Hálózatkezelő program párbeszédpanel "Illesztő hozzáadása" nyomógombját.
  4. Nyomjuk meg a Hálózatillesztő program hozzáadása párbeszédpanel "Felismerés" nyomógombját.
- Ha a hálózati kártya nincs a Hálózatillesztő program hozzáadása párbeszédpanel listáján, lépünk kapcsolatba a hálózati csatoló kereskedőjével, és kérjük a kártyához Windows for Workgroups hálózati csatoló kezelőprogramot.

- Ha két eszköz ugyanazt a megszakítási szintet (interrupt request level, IRQ) vagy ugyanazt az alap I/O portot használja, egyik sem működik helyesen.

Nézzük meg a hálózati kártya dokumentációjában a kártya beállításával kapcsolatos információt. Annak kiderítéséhez, hogy a számítógépen más eszközök milyen megszakítási szinteket és alap I/O portokat használnak, futtassuk a Windows for Workgroups programhoz tartozó Microsoft Diagnosztikák (MSD) programot.

A Windows for Workgroups telepítésekor az MSD a Windows könyvtárba kerül. Ha még nem telepítettük a Windows for Workgroups programot, az MSD-t közvetlenül a Telepítő lemezekről futtathatjuk.

---

**Megjegyzés** Ha a számítógépen már van 3.1-es verziójú Windows vagy Windows for Workgroups, az MSD-t a 3.11-es verziójú Windows for Workgroups telepítése előtt is futtathatjuk.

---

► **Az MSD futtatása**

1. Lépjünk ki a Windowsból (ha fut).
2. A parancs promptnál írjunk be `msd-t`, majd nyomjuk meg az ENTER billentyűt.
3. Hajtsuk végre a képernyőn megjelenő utasításokat.

---

**Megjegyzés** A hálózati kártya által használt IRQ-t és alap I/O portot az MSD nem észleli. Az IRQ-ról és alap I/O portról bővebb információt a "Hálózati hardver telepítése" című, B függelékben találunk.

---

- Lehet, hogy módosítanunk kell a kártyához rendelt konfigurációs beállításokat. Ha átkötések és kapcsolók révén konfigurált hálózati kártyánk van, akkor ezt ezeknek a hardver elemeknek a segítségével végezhetjük el. Ha szoftver konfigurálású kártyánk van, a kártyánkkal kapott konfiguráló program segítségével módosítsuk a beállításokat. Az ezzel kapcsolatos részletekről a hálózati kártya dokumentációjában olvashatunk.

A hálózati kártya újrakonfigurálása után a Windows Telepítő segítségével meg kell adnunk az új beállításokat.

---

**Megjegyzés** Ha az átkötések vagy DIP-kapcsolók beállítása nincs összhangban a Windows for Workgroups által használt hálózati beállításokkal, a hálózati funkciók nem használhatók.

---

- **Hálózati kártya beállításának módosítása a Windows Telepítő segítségével**
1. Kattintsunk a Rendszer csoport Windows Telepítő ikonjára.
  2. Válasszuk a **Lehetőségek** menü **Hálózatbeállítások módosítása** parancsát. A **Hálózattelepítés** párbeszédpanel jelenik meg.
  3. Kattintsunk duplán hálózati kártyánk nevére a "Hálózatkezelő program" listán. A hálózati kártya párbeszédpanelje jelenik meg. (Ha a hálózati kártya nem található a listán, nézzük meg a hálózati kártya felismerésére vonatkozó utasításokat az előző oldalon.)
  4. Módosítsuk a beállításokat szükség szerint, majd nyomjuk meg az "OK" nyomógombot.
  5. Nyomjuk meg a **Hálózattelepítés** párbeszédpanel "OK" nyomógombját.
- Ha a párbeszédpanellekkel kapcsolatban Súlyos információra van szükségünk, a párbeszédpanelek használata közben nyomjuk meg a "Súlyos" nyomógombot vagy az F1 billentyűt.

---

**Megjegyzés** Ha a hálózati kártya párbeszédpanelén "Kiegészítés" nyomógomb található, nyomjuk meg ezt azért, hogy megnézhessük a hálózati kártya által igényelt esetleges további beállításokat.

---

- Ha vékony Ethernet hálózatot használunk, ellenőrizzük, hogy BNC-típusú T-csatlakozót csatlakoztattunk-e a hálózati kártya hátához, továbbá hogy a hálózat mindkét végén van-e lezárás. Bővebb információt a "Hálózati hardver telepítése" című, B függelékben találunk.
- Ha a számítógépünk nem ismeri fel a munkacsoportban lévő többi számítógépet, ellenőrizzük, hogy a hálózati kártya konfigurálásakor a megfelelő csatlakozót jelöltük-e ki (a kártya hátsó részén) a kábel csatlakoztatására.

## Hálózati problémák elhárítása Microsoft Network Diagnosztikák segítségével

A Microsoft Network Diagnosztikák a hálózati problémák felderítésében és megszüntetésében segíti a hálózat kezelőjét. Ellenőrzi a hálózat két számítógépe közötti kapcsolatot. Segíthet olyankor, amikor egy számítógép hozzá tud csatlakozni ugyan a Microsoft Windows Networkhoz, de nem tud csatlakozni egy másik számítógépen lévő, adott osztott könyvtárhoz, vagy ha a számítógép semmilyen más számítógépet nem talál a hálózatban.

A Network Diagnosztikák vagy egy IPX protokoll, például az IPXODI.COM, vagy egy NetBIOS protokoll, például a Microsoft NetBEUI segítségével hajtja végre a diagnosztikai feladatokat.

A Network Diagnosztikák futtatásához először az egyik számítógépet *diagnosztikai szerverként* kell telepítenünk. Lehetőség szerint olyan számítógépet válasszunk, amelyik rá tud kapcsolódni a Microsoft Windows Network többi számítógépére. Ha az a probléma, hogy egy adott, osztott könyvtárhoz nem tudunk csatlakozni, a diagnosztikai szerver a megosztott könyvtárt tartalmazó számítógép kell legyen.

► **Network Diagnosztikák diagnosztikai szerverének telepítése**

1. Lépünk ki a Windowsból, vagy kattintsunk a Rendszer csoport MS-DOS ikonjára. Az első megoldás a jobb.
2. Írjuk be a parancs promptnál, hogy **net diag**.
3. A Network Diagnosztikák azonosítja a számítógépünkön telepített protokollokat. Amennyiben egynél több protokollt talál, megkérdezi, hogy melyik protokollt szeretnénk használni. Olyan protokollt válasszunk, melyet a tesztbe bevont összes számítógép ismer.
4. A Network Diagnosztikák ezután ellenőrzi a hálózatot, más diagnosztikai szervereket keresve. Ha egyet sem talál, megkérdezi, hogy jól ismerte-e fel a helyzetet. Ha valóban nincs másik ilyen szerver, nyomjuk meg az N billentyűt. Ekkor ez a számítógép lesz a diagnosztikai szerver.

Most már készen vagyunk a Network Diagnosztikák futtatására azon a számítógépen, amely nem tud csatlakozni a hálózathoz.

► **A Network Diagnosztikák futtatása**

1. Lépünk ki a Windowsból, vagy kattintsunk a Rendszer csoport MS-DOS ikonjára. Az első megoldás a jobb.
2. Írjuk be a parancs promptnál, hogy **net diag**.
3. A Network Diagnosztikák azonosítja a számítógépünkön telepített protokollokat. Amennyiben egynél több protokollt talál, megkérdezi, hogy melyik protokollt szeretnénk használni. Válasszuk a diagnosztikai szerver telepítésekor kiválasztott protokollt.

A Network Diagnosztikák ekkor diagnosztikai szervert keres a hálózaton. Ha nem találja meg az általunk telepített diagnosztikai szervert, akkor hibás lehet a hálózati kábel. A Network Diagnosztikákból való kilépés céljából nyomjuk meg az Y billentyűt.



A Network Diagnosztikák a következő paraméterekkel futtatható:

Parancs	Hatása
<code>net diag /?</code>	Megjeleníti a parancssor-paraméterek listáját.
<code>net diag /status</code>	Információt jelenít meg hálózati csatolónk hálózati csatlakozásáról. (Csak NetBIOS protokollokhoz, például a Microsoft NetBEUI-hoz használjuk). Ha a hálózatban lévő valamelyik másik számítógép nevét adjuk meg, a Network Diagnosztikák ennek a számítógépnek a hálózati csatlakoztatásáról jelenít meg információt.
<code>net diag /names</code>	A diagnosztizálás során használt csatlakoztatási név megadására szolgál. Ha egynél több számítógépet használunk diagnosztikai szerverként, a <code>/names</code> paraméter segít az éppen használt diagnosztikai szerver azonosításában.

---

**Megjegyzés** Ha a kábel nem hibás, a probléma a hálózati kártyában vagy a hálózati konfigurációban keresendő.

---

## A Mail használata

Ez a rész a Munkacsoport-postahivatal (workgroup postoffice, a továbbiakban WGPO) létrehozásakor vagy kezelésekor esetleg előforduló problémák megoldásában segíti a Mail program kezelőit.

## Nem hozható létre WPGO

Ennek a problémának többféle oka lehet, de a két leggyakoribb, hogy nincs elegendő szabad lemezterület, vagy ha a WGPO-t szerveren hoztuk létre, hogy nincs írási jogunk erre a szerverre. E problémák kiküszöbölése után a WPGO valószínűleg minden gond nélkül létrehozható.

## A postahivatal kezelője elfelejti a jelszavát

A kezelő jelszava nem állítható helyre; új WGPO létrehozására van szükség.

## Valamelyik felhasználó elfelejti a jelszavát

Ha egy felhasználó felejt el a Mail jelszavát, új jelszót adhatunk neki.

### ► Jelszó kijelölése felhasználó számára

1. Jelentkezzünk be a Mailbe.

2. Válasszuk a **Mail** menü **Postamester** parancsát.
3. A **Postamester** párbeszédpanelen válasszuk ki a felhasználó nevét, majd nyomjuk meg a "Részletek" nyomógombot.
4. Írjunk be egy új jelszót a "Jelszó" mezőbe, majd nyomjuk meg az "OK" nyomógombot.
5. Nyomjuk meg a **Postamester** párbeszédpanel "Bezárás" nyomógombját.  
A felhasználó az új jelszóval ismét használhatja a Mailt.

## Egy üzenetfile megsérült

Sérült üzenetfile esetén a file kijavításának lehetőségét felkínáló párbeszédpanel jelenik meg. A javítást a kezelő is és a felhasználó is elvégezheti akár azonnal, akár a Mailből most kilépve később. Az a felhasználó azonban, akinek a file-ja sérült, a Mailt csak a file kijavítása után használhatja.

## A Microsoft At Work PC Fax használata

A következő részekben a Microsoft At Work PC Fax használatakor esetleg felmerülő problémák lehetséges megoldásait találjuk.

Ha a PC Fax használata során hibaüzenetet kapunk, a Write segítségével olvassuk el a bővebb információt tartalmazó README.WRI file-t.

## Nem tudunk konfigurálni vagy megosztani egy modemet

Másik számítógépen lévő megosztott modem konfigurálásának megkísérlése esetén a "Setup" nyomógomb szürke, azaz nem választható ki. Csak a saját számítógépünkben lévő modemet konfigurálhatjuk.

## Megpróbáltunk faxot küldeni egy alkalmazásból, de lemerevedett a rendszerünk

Ha lemerevedik a rendszerünk, amikor faxot próbálunk küldeni egy alkalmazásból, ellenőrizzük, hogy fut-e a Mail, és próbáljuk meg újra.

## Lemerevedik a Mail

A Mail lemerevedésének leggyakoribb oka, hogy elküldünk faxot egy alkalmazásból, majd a "kinyomtatás" lezajlása előtt töröljük a feladatot. Válasszuk a Mail Fax menüjének **Várakozási sor** parancsát, és töröljük a faxot a **Várakozási sor** párbeszédpanelen.

## Hozzáadtunk egy hálózati modemet, de még mindig nem tudunk faxot küldeni

Ha nem tudunk faxot küldeni megosztott hálózati modemmel, a modemet megosztó személynél ellenőrizzük, hogy a modem hozzáférési típusát megváltoztatta-e "Teljes jogú"-ra vagy "Jelszófüggő"-re. Az alapértelmezett beállítás az "Írásvédett", amely nem engedélyezi a modem megosztását.

## A PC Fax telepítése után nem tudunk hozzáadni faxszámot a Személyi címjegyzékhez

Ha nem tudunk hozzáadni faxszámot a Személyes címjegyzékhez, lépünk ki a Mailból és indítsuk újra. A PC Faxnak most már szerepelnie kell az Új cím párbeszédpanelen választható lehetőségek között.

## Iratot mellékelünk egy faxhoz, és villog az irat ikonja

Ha villog egy mellékelt irat ikonja, kattintsunk rá duplán. A probléma leírását tartalmazó párbeszédpanel jelenik meg.

## Másik számítógépben lévő, osztott modem segítségével elküldtünk egy faxot, de a fax a sorban várakozik

Ha egy másik számítógépben lévő, osztott modem segítségével faxot küldtünk el, és ez a fax beáll a sorba, töröljük a faxot a sorból, és próbáljunk meg egy másik számítógépen lévő modemet. Az osztott modemnek olyan számítógépen kell lennie, amelyet senki sem használ rendszeresen. A számítógép egyéb célokra történő használata feltartja a faxok feldolgozását.

## 9600 bps-nél nagyobb modem sebességet akarunk használni

Mivel a faxadatok ilyen nagy sebességű adása és vétele sok számítógépnél problémákat vet fel, és egyéb telepített szoftverrel is ütközéseket okozhat, a PC Fax nem használ automatikusan 9600 bps-nél (bit/másodpercnél) nagyobb adatátviteli sebességet.

Ha a modemünk támogat ennél nagyobb sebességet, hozzáadhatjuk a következő sorokat az EFAXPUMP.INI file-unk [COMx] részéhez. Számítsunk arra, hogy nagyobb sebesség használatakor megbízhatatlan lehet a fax működése, vagy hibák keletkezhetnek, különösen a lassúbb gépeken.

```
EnableV17Send=1
```

```
EnableV17Recv=1
```

## A CONFIG.SYS és AUTOEXEC.BAT file-ok módosítása

Ha saját magunk akarjuk elvégezni egy probléma okának feltárását és a hiba elhárítását, a legjobb megoldás, ha "minimális" Windows konfigurációval kezdünk. Ez azt jelenti, hogy tesztelésként távolítsuk el a használaton kívüli alkalmazásokat, memóriarezidens programokat (TSR-ek) és a szükségtelen eszközzelők programokat a CONFIG.SYS és AUTOEXEC.BAT file-jainkból. A file-okat a Windowsban valamilyen szövegszerkesztővel, például a Kellékek csoportban található Jegyzettömbbel nyithatjuk meg és szerkeszthetjük. A futó alkalmazások számának csökkentése megkönnyíti a probléma elkülönítését.

Mielőtt bármit módosítanánk, hozzunk létre egy, a CONFIG.SYS és AUTOEXEC.BAT file-jaink másolatát tartalmazó rendszerlemezt. A hibakeresési és hibaelhárítási tesztek befejezése után erről tölthetjük majd vissza az eredeti file-okat. Ha szükséges, rendszerünk indítására is használhatjuk ezt a lemezt.

Rendszerlemezt a Filekezelő indításával, majd a **Lemez** menü **Rendszerlemez** parancsának választásával hozhatunk létre. Ezután másoljuk át az aktuális CONFIG.SYS és AUTOEXEC.BAT file-okat a lemezre. Ezek a file-ok rendszerint az első merevlemezmeghajtónk (amely általában a C: meghajtó) gyökérfájelvtárában helyezkednek el. Ha a rendszerünket rendszerint hajlékony lemez segítségével indítjuk, ezek a file-ok ennek a lemeznek a gyökérfájelvtárában találhatók.

Egyszerre csak egy parancssort távolítsunk el a CONFIG.SYS vagy az AUTOEXEC.BAT file-ból. Egy adott módosítás végrehajtása után teszteljük ezt. Ha a CONFIG.SYS vagy AUTOEXEC.BAT file egy adott parancssorának szerepét nem ismerjük, ne távolítsuk el.

---

**Megjegyzés** Ha mágneslemez-tömörítő szoftvert (például DBLSPACE.SYS) vagy mágneslemez-particionáló szoftvert (például DMDRVR.BIN) használunk, ne távolítsuk el az ezt megadó parancssorokat.

---

A módosítás érvénybe lépéséhez mindig újra kell indítanunk számítógépünket.

Az alábbiakban példát mutatunk be a Windows for Workgroups minimális konfigurációját tartalmazó CONFIG.SYS file-ra.

---

### Ez a parancssor

### Ezt hajtja végre

---

**files=30**

Az MS-DOS által egyszerre elérhető file-ok számát állítja be.

**buffers=20**

A Windows számára a merevlemez olvasását meggyorsító tárolók számára foglal le helyet a rendszer indításakor.

<b>Ez a parancssor</b>	<b>Ezt hajtja végre</b>
<b>device=c:\windows\himem.sys</b>	Telepíti a HIMEM.SYS eszközkezelő programot.
<b>device=c:\windows\ifshlp.sys</b>	Telepíti a Windows for Workgroups kezelőprogramjait.

A következő táblázat a minimális konfigurációjú AUTOEXEC.BAT file-ra mutat példát.

<b>Ez a parancssor</b>	<b>Ezt hajtja végre</b>
<b>c:\windows\net start</b>	Engedélyezi és indítja a Microsoft Windows Network kezelőprogramokat.
<b>prompt \$p\$g</b>	Meghatározza a parancs prompt megjelenését.
<b>path c:;\c:\windows;c:\msdos</b>	Előírja az elérési utat MS-DOS-hoz és Windowshoz. (Az MS-DOS néhány verziója lehet, hogy \MS-DOS-tól eltérő nevet használ ehhez a könyvtárhoz.)
<b>set temp=c:\windows\temp</b>	Kijelöli az ideiglenes file-okat tároló könyvtárat. Lehet, hogy létre kell hoznunk a kijelölt könyvtárt, ha még nem létezik. Az ideiglenes swap file-ok könyvtárának legalább 2MB szabad mágneslemezterülettel rendelkező helyen kell lennie. Az ideiglenes swap file-okról bővebb információt a Windows vagy a Windows for Workgroups Felhasználói kézikönyvében találunk.

# Tárgymutató

- 32 bites fileelérés
  - engedélyezés 85
  - SMARTDrive gyorsítótár, méretcsökkentés 86
- 32 bites lemezelérés
  - engedélyezés 84
  - hordozható számítógép 84
- 386-os mód ikon, Vezérlőpult
  - 32 bites lemezelérés engedélyezése 84, 85
- 3Com 3+Open 87
- 3Com hálózati kártya 133

## A

- adatvédelem
  - kulcs, definíció 54
  - Mail 37
  - PC Fax
    - biztonsági mentés vagy visszaállítás 59
    - digitális aláírás 59
    - fax küldése jelszavas rejtjelezéssel 55
    - jelszó 56
    - jelszóval rejtjelezett fax olvasása 55
    - kulcsos rejtjelezés vagy digitális aláírás 59
    - kulcsos rejtjelezéssel küldött fax olvasása 60
    - leírása 54
    - telepítés és indítás 56
    - tiltás, adatvédelem 57
    - védelmi kulcs cseréje 57
- adminisztrátor-postafiók, Mail
  - létrehozás 95
  - nem távolítható el 100
- aktuális meghajtó módosítása 21
- alap I/O port
  - hálózati kártyák portszám-táblázata 112
  - információinak kijelzése 147
  - szokásos beállítás hálózati kártyákhoz 109
- alapértelmezett faxmodem, beállítás 151
- alapnyomtató kiválasztása 30
- Alapnyomtató parancs, Nyomtatásvezérlő 30
- alkalmazás gyorsítása
  - 32 bites fileelérés 85
  - 32 bites lemezelérés 84
- At Work PC Fax *Lásd* PC Fax
- AUTOEXEC.BAT file
  - minimumkonfiguráció 154
  - módosítása hibaelhárításhoz 153
  - MSCDEX parancssor 143
  - ROUTE.COM eltávolítása 145

- .AWP filenév kiterjesztés 57
- .AWR filenév kiterjesztés 59
- .AWS filenév kiterjesztés 57

## Á

- átkötések beállítása hálózati kártyáknál
  - kézi módosítás 110
  - módosítása Windows Telepítővel 148

## B

- Banyan VINES hálózat 87
- Be- és kijelentkezés ikon 72
- be- és kijelentkezés, Microsoft Windows Network 72, 79
- Beállítások parancs, Mail
  - fax küldése kulcsos rejtjelezéssel vagy digitális aláírással 59
  - globális jellemzők beállítása 50
  - üzenet törlése 41
- Beérkezett üzenetek 36
- Beilleszt parancs
  - mentés, Vágólap 66
  - objektum beágyazása vagy csatolása 69
- bejelentkezés, Mail 36
- bejelentkezés, Windows for Workgroups
  - hogyan jelentkezünk be 16–17
  - indítási beállítások módosítása 81
  - jelszó nélkül 82
- bejelentkezési jellemzők módosítása 78
- bejelentkezési jelszó
  - bejelentkezés, Windows for Workgroups 17
  - módosítás 81–82
  - tennivaló elfelejtése esetén 141
- bejelentkezési név 16, 17
- beszélgetés a Csevegés segítségével 72
- Biztonsági mentés parancs, Mail 102
- biztonsági mentés, MSMAIL.MMF file 102
- biztonsági mentés, saját védelmi kulcs 59
- BNC T-csatlakozó, ábra 121
- BOOTLOG.TXT file 139
- buffers parancs, CONFIG.SYS file 153
- buszbővítő kártyahelyek hálózati kártyáknak 107

## C

- CAS modem 44
- CD-ROM meghajtó, osztott könyvtárak 143

## címgjegyzék, Mail

*Lásd még* a Mail közvetlen Súgójában

MSMAIL.MMF file leírása 102

postafiók módosítása 99

## címgjegyzék nem használható 152

Class 1 vagy Class 2 modem 44

.CLP filenév kiterjesztés 65

Communication Application Specification (CAS) modem 44

CONFIG.SYS file

minimumkonfiguráció 153

módosítása hibaelhárításhoz 153

CPU és nyomtató használatának figyelése 75

**CS**

csatlakozó, ábra 121

csatlakoztató kábelek

áttekintés 120

sodrott érpárú Ethernet rendszer 126

token ring hálózat 128

vastag Ethernet rendszer 123

vékony Ethernet rendszer 121

Csatolva beilleszt parancs 69

Csevegés

*Lásd még* a Csevegés közvetlen Súgójában

leírása 72

**D**

.DCX filenév kiterjesztés 53

DEC Pathworks 87

device parancs, CONFIG.SYS file 153

digitális aláírás, definíció 59

digitális aláírás, fax

célja 54

használat 56

küldés 59

DIP-kapcsoló beállítás

kézi módosítása 110

módosítása Windows Telepítővel 148

**E**

EFAXPUMP.INI file 152

Egyedi telepítés 15

EISA 107

EISA buszbővítő kártyahely 107

EISA hálózati kártya, konfigurálás szoftverből 119

elektronikus beszélgetés a Csevegés segítségével 72

elektronikus üzenet *Lásd* Mail

elérési út, megosztott könyvtár 21

eltávolítás

hálózati kártya kezelőprogram 134

kimenő fax 52

eltávolítás (*folytatás*)

Mail postafiók 100

Mail üzenet 40, 41

nyomtatásra váró dokumentum 30

EMM386 memóriakezelő vagy -biztosító 114, 139

EMMExclude beállítás, SYSTEM.INI file 114, 139

erőforrás megosztása

*Lásd még* Csevegés; könyvtár megosztása; Mail; nyomtató megosztása; PC Fax

áttekintés 6

kapcsolatfelvétel erőforrással 8

eseménynapló

hálózati események rögzítése 82

megtekintés *Lásd* Net Watcher

eszköztár, Filekezelő

jellemzők beállítása megosztáshoz 23

kapcsolat bontása 22

kapcsolatfelvétel hálózati szerveren levő könyvtárral 89

kapcsolatfelvétel megosztott könyvtárral 22

meghajtó módosítása 21

megosztás vége 24

postahivatal megosztása 97

további ikonok 25

új ikonok 21

üzenet küldése 25

eszköztár, Mail

fax küldése 49

fax küldése jelszavas rejtjelezéssel 55

törlés, Mail üzenet 40

üzenet küldése 38

válasz, Mail üzenet 40

eszköztár, Nyomtatásvezérlő

alapnyomtató kiválasztása 30

ikonok 31

kapcsolat bontása hálózati nyomtatóval 28

kapcsolatfelvétel hálózati nyomtatóval 28, 89

megosztás vége 29

nyomtatás törlése 30

nyomtató megosztása és jellemzők beállítása megosztáshoz 29

új ikonok 26

eszköztár, Vágókönyv-megjelenítő

Helyi Vágókönyv oldal másolása 66

Helyi Vágókönyv oldal megosztása 66

ikonok 65

kapcsolat bontása másik Vágókönyvvel 68

másik Vágókönyvvel 67

megosztás vége, Helyi Vágókönyv oldal 67

mentés, Vágólap 66

objektum beágyazása vagy csatolása 69

Ethernet

sodrott érpárú Ethernet rendszer 126

vastag Ethernet rendszer 123

vékony Ethernet rendszer 121

## F

fax *Lásd* PC Fax  
 fax alkalmazás *Lásd* PC Fax  
 fax címezése 48  
 fax küldése  
   formázás mellékelt dokumentumban 49  
   hibaelhárítás  
     fax felfüggesztve a sorban 152  
     lemerevedik a Mail 151  
     lemerevedik a rendszer 151  
     modemsebesség 152  
     osztott modem hozzáadása 152  
   jelszavas rejtjelezés 55  
   kulcsos rejtjelezés vagy digitális aláírás 59  
   Küldés parancs, használat 49  
   leírása 48  
   Mailből 49  
   Nyomtatás parancs, használat 49  
   TrueType betűtípus használata 50  
 fax olvasása 52  
 fax továbbítása 54  
 fax vétele 52  
 Faxmegjelenítő  
   *Lásd még* a PC Fax közvetlen Súgó-jában  
   mellékelt dokumentum megtekintése 53  
 faxmodem  
   aktív faxmodem megadása 46  
   CAS modem 44  
   CAS modem kezelőprogramjának telepítése 44  
   Class 1 vagy Class 2 modem 44  
   hardver telepítése soros portra 44  
   hibaelhárítás  
     fax felfüggesztve a sorban 152  
     modemsebesség 152  
     osztott modem hozzáadása 152  
     osztott modem konfigurálása 151  
   konfigurálás 44  
   megosztás  
     megosztás vége 48  
     telepítés 45, 47  
   megosztott könyvtár létrehozása 47  
   telefonvonal vagy külön vonal 44  
 faxmodem konfigurálása 44  
 faxmodem megosztása  
   megosztás vége 48  
   megosztott könyvtár létrehozása 47  
   telepítés 47  
   telepítés megosztott modem használatához 45  
 faxszám *Lásd* Személyes címjegyzék  
 felrak /i parancs 138, 140  
 felrak parancs 14  
 file  
   megosztás

  kapcsolatfelvétel megosztott könyvtárral 21  
 file, megosztás (*folytatás*)  
   megosztott file elérése 23  
   rendezés 25  
   védelem 23  
 file bezárása megosztott könyvtárban 24  
 file-ok rendezése 25  
 file-ok rendezése abc sorrendben 25  
 file-ok rendezése időrendben 25  
 Filekezelő  
   *Lásd még* a Filekezelő közvetlen Súgó-jában  
   eszköztár  
     ikon, könyvtár megosztása 21  
     további ikonok 25  
   file-ok rendezése 25  
   könyvtár megosztása 23  
     file bezárása megosztott könyvtárban 24  
     használok nevének megjelenítése 24  
     jelszó hozzárendelése 23  
     kapcsolat bontása 22  
     kapcsolatfelvétel megosztott könyvtárral 21  
     megosztás vége 23  
   meghajtó módosítása 21  
   meghajtók és könyvtárak megtekintése 21  
   rendszerlemez létrehozása 153  
   új elemek a Filekezelő ablakban 20  
   új jellemzők leírása XII  
   üzenet küldése 25  
 files parancs, CONFIG.SYS file 153  
 földelt lezárás  
   vastag Ethernet rendszer 125  
   vékony Ethernet rendszer 122

## G

gateway  
   *Lásd még* MAIL.WRI online dokumentum  
   leírása 103  
 grafikus mód, nyomtatás 31

## GY

gyorsítótár  
   default méret 85  
   SMARTDrive gyorsítótár 86  
 Gyorstelepítés 15

## H

hajlékonylemez, SMARTDrive gyorsítótár 86  
 hálózat  
   *Lásd még* NETWORKS.WRI online dokumentum  
   áttekintés 1–11  
   definíció 1



hálózat *(folytatás)*

- eseménynapló, hálózati események rögzítése 82
- hálózat módosítása 88
- hardver követelmények X, XI
- hibaelhárítás
  - a hálózat indítása a Windows indítása előtt 143, 144
  - hálózati funkciók nem használhatók 140
  - hálózati kártya beállításának módosítása 148
  - kapcsolódás Novell NetWare szerverhez 144
  - kapcsolódás Windows NT vagy LAN Manager szerverekhez 143
  - Microsoft Network Diagnosztikák, futtatása 149
  - nincs LAN Manager szerver 143
  - nincs másik számítógép a listán 142
  - nincs Novell NetWare szerver a listán 145
  - összeköttetési problémák diagnosztizálása 148
  - protokollok ellenőrzése 142
- jellemzők beállítása, Vezérlőpult 91
- kapcsolatfelvétel hálózati nyomtatóval 89
- kapcsolatfelvétel hálózati szerveren levő könyvtárral 89
- kompatibilitás Microsoft Windows Networkkel 87
- postahivatal, létrehozása hálózatban 95
- telepítés 88
- telepítés erőforrás megosztásához 20
- új hálózati jellemzők leírása XII
- Vezérlőpult jellemzők leírása XV
- Windows for Workgroups támogatás 15
- Hálózat csoport 71
- hálózat számítógépeinek megtalálása, hibaelhárítás 142
- hálózat telepítése 88
- Hálózatbeállítás módosítása parancs, Windows Telepítő
  - hálózati kártya beállításának módosítása 148
  - protokoll, ellenőrzése 142
- hálózatbeállítások
  - illesztő hordozótípus beállítása, ellenőrzés 145
  - Novell NetWare, telepítés ellenőrzése 144
- hálózati alkalmazás
  - áttekintés XIV
  - Be- és kijelentkezés 72
  - Csevegés 72
  - indítási beállítások módosítása 81
  - Net Watcher 73
  - Schedule+ 74
  - WinMeter 75
  - WinPopup 75
- hálózati beállítások
  - hálózat módosítása 88
  - LAN Manager 91
  - testreszabás
    - bejelentkezési jellemzők módosítása 78
    - bejelentkezési jelszó módosítása 81–82
    - hálózati események rögzítése 82
    - indítási beállítások módosítása 80
    - leírása 77
    - megosztás engedélyezése és tiltása 83
  - hálózati beállítások, testreszabás *(folytatás)*
    - Telepítő, használat 83
    - Vezérlőpult használata 78
    - Windows NT 91
  - hálózati beállítások testreszabása
    - bejelentkezési jellemzők módosítása 78
    - bejelentkezési jelszó módosítása 81–82
    - hálózati események rögzítése 82
    - indítási beállítások módosítása 80
    - leírása 77
    - megosztás engedélyezése és tiltása 83
    - munkacsoport beállítások módosítása 79
    - Vezérlőpult használata 78
  - hálózati csatlakozók konfigurálása *Lásd* a Telepítő közvetlen Súgó-jában
  - hálózati események naplózása 82
  - hálózati illesztő *Lásd* hálózati kártya
  - hálózati kártya alapbeállítása 109
  - hálózati kártya bázismemória címe
    - kizárás 114
    - megválasztása 113
    - szokásos beállítás 109
  - hálózati kártya kezelőprogramjának konfigurálása
    - beállítás módosítása 135
    - kezelőprogram eltávolítása 134
    - kezelőprogram telepítése 131
  - hálózati kártya kiegészítő beállításai 133
  - hálózati kártya konfigurálása
    - alap I/O port 112
    - alapbeállítás 109
    - átkötések beállítása 110
    - bázismemória-cím 113
    - beállítás feljegyzése 111
    - csatlakozó megadása 114
    - DIP-kapcsoló beállítások 110
    - hibaelhárítás 146
    - konfigurálás szoftverből 119
    - megszakítási szint (IRQ) beállítás 111
    - mikor? 109
  - hálózati kártya telepítése
    - Lásd még* Hálózati kártya kezelőprogram; Windows Telepítő közvetlen Súgója
    - a kártya fizikai behelyezése 114, 116
    - alap I/O port 112
    - alapbeállítás 109
    - átkötések beállítása 110
    - áttekintés 105
    - bázismemória-cím 113
    - bázismemória-cím kizárása 114
    - csatlakozó megadása 114
    - DIP-kapcsoló beállítások 110
    - hálózati kártya felismerése 146
    - hardver beállítás, feljegyzése 111

- hibaelhárítás 146
- hálózati kártya telepítése *(folytatás)*
  - kábelek csatlakoztatása
    - áttekintés 120
    - sodrott érpáru Ethernet rendszer 126
    - token ring hálózat 128
    - vastag Ethernet rendszer 123
    - vékony Ethernet rendszer 121
  - kártya konfigurálása
    - alap I/O port 112
    - átkötések beállítása 110
    - bázismemória-cím 113
    - csatlakozó megadása 114
    - DIP-kapcsoló beállítások 110
    - hardver beállítás feljegyzése 111
    - konfigurálás szoftverből 119
    - megszakítási szint (IRQ) beállítás 111
    - mikor? 109
  - kompatibilitás ellenőrzése 107
  - konfigurálás szoftverből 119
  - második kártya telepítése 106
  - megszakítási szint (IRQ) beállítás 111
  - szükséges eszközök 106
- hálózati kártya telepítéséhez szükséges konfiguráló lemezek 108
- hálózati kártya telepítéséhez szükséges lemezek 108
- hálózati kártya telepítéséhez szükséges referencialemmez 108
- hálózati meghajtó
  - automatikus újbóli kapcsolatfelvétel 22
  - definíció 21
  - kapcsolat bontása 22
  - kapcsolatfelvétel megosztott könyvtárral 21
- Hálózati meghajtó csatlakoztatása parancs, Filekezelő
  - kapcsolatfelvétel hálózati szerveren levő könyvtárral 89
  - kapcsolatfelvétel megosztott könyvtárral 22
- Hálózati meghajtó leválasztása parancs, Filekezelő 22
- hálózati nyomtató
  - automatikus újbóli kapcsolatfelvétel 28
  - jelszó hozzárendelése 29
  - kapcsolat bontása 28
  - kapcsolatfelvétel 27, 89
  - port kiválasztása 28
- Hálózati nyomtató csatlakoztatása parancs, Nyomtatásvezérlő 28, 89
- Hálózati nyomtató leválasztása parancs, Nyomtatásvezérlő 28
- hálózati problémák diagnosztizálása 148
- hálózati szerver, kapcsolatfelvétel könyvtárral 89
- hálózatiillesztő kártya
  - beállítás módosítása 135
- hálózatiillesztő kártya kezelőprogram
  - eltávolítás 134
  - telepítés 131
- Hálózattelepítő ikon
  - hálózat módosítása 88
- hálózati kártya
  - felismerése 146
- Hálózattelepítő ikon, hálózati kártya *(folytatás)*
  - kezelőprogram beállításának módosítása 135
  - kezelőprogram telepítése 131
  - illesztő hordozótípus beállítása, ellenőrzés 145
  - jellemzők beállítása erőforrás megosztásához 20
  - megosztás engedélyezése és tiltása 83
  - Novell NetWare, telepítés ellenőrzése 144
- hardver beállítás
  - feljegyző táblázat 111
  - módosítása a Telepítő futtatása után 138
- hardver követelmények X, XI
- Helyi Vágókönyv *Lásd* Vágókönyv
- hibaelhárítás
  - a hálózat indítása a Windows indítása előtt 144
  - AUTOEXEC.BAT file módosítása 153
  - CONFIG.SYS file módosítása 153
- hálózati funkciók
  - a hálózat indítása a Windows indítása előtt 144
  - bejelentkezési jelszó, tennivaló elfelejtése esetén 141
  - CD-ROM meghajtó, osztott könyvtárak 143
  - hálózati funkciók nem érhetők el 140
  - kapcsolódás Windows NT vagy LAN Manager szerverekhez 143
  - nincs LAN Manager szerver 143
  - nincs másik számítógép a listán 142
- hálózati kártya
  - átkötések beállítása 147
  - áttekintés 146
  - DIP-kapcsolók beállítása 147
  - megszakítási szint (IRQ) 147
- hálózati összeköttetések 148
- indítási üzenetek feljegyzése 139
- jelszó
  - bejelentkezési jelszó 141
  - Mail jelszó 150
- kibővített-memória kezelők 139
- Mail
  - jelszó 150
  - postahivatal létrehozása 150
  - sérült üzenetfile 151
- Microsoft Network Diagnosztikák, futtatása 149
- MSD (Microsoft Diagnosztikák) program, futtatása 147
- Novell NetWare
  - kapcsolódás szerverhez 144
  - nincs szerver a Kapcsolat párbeszédpanelen 145
- PC Fax
  - címjegyzék nem használható 152
  - fax elküldésekor lemerevedik a rendszer 151
  - fax felfüggesztve a sorban 152
  - irat mellékelése faxhoz 152
  - lemerevedik a Mail 151
  - modemsebesség 152

- osztott modem hozzáadása 152
- osztott modem konfigurálása 151
- Windows for Workgroups indítása hálózat nélkül 139
- hibaelhárítás (*folytatás*)
  - Windows for Workgroups indítása 138–140
  - Windows for Workgroups telepítés
    - A Telepítő idő előtt leáll 138
    - lemerevedik a rendszer 138
    - nem indul a Windows telepítés után 138–140
    - ütközés memóriarezidens programmal (TSR-rel) 138
- hordozható számítógép, 32 bites lemezelérés használata 84
- hosszabbító csatlakozó, vékony Ethernet kábel 122
- hub (koncentrátor), ábra 127

## I

- IBM LANServer 87
- illesztő hordozótípus beállítása 145
- illesztőegység, vastag Ethernet rendszer 124
- illesztőkártya, hálózati *Lásd* hálózati kártya
- indítás
  - Mail 34, 35
  - Postamaster 98
  - Windows for Workgroups
    - a hálózat indítása a Windows indítása előtt 144
    - hálózat nélkül 139
    - hálózati funkciók, hibaelhárítás 138–140, 140
    - indítás és bejelentkezés 16
  - WinPopup 76
- indítási beállítások módosítása 81
- indítási jellemzők, LAN Manager vagy Windows NT 91
- indítási üzenetek feljegyzése 139
- információ átadása
  - Lásd még* Csevegés; könyvtár megosztása; Mail; nyomtató megosztása; PC Fax
  - áttekintés 5
- információ megosztása
  - Lásd még* Csevegés; könyvtár megosztása; Mail; nyomtató megosztása; PC Fax
  - áttekintés 5
- információcsere
  - Lásd még* Csevegés; könyvtár megosztása; Mail; nyomtató megosztása; PC Fax
  - áttekintés 5
- Irányított beillesztés parancs 69
- iratgyűjtő, Mail
  - Lásd még* a Mail közvetlen Súgójában
  - közös iratgyűjtő állapota 100
  - közös iratgyűjtő tömörítése 101
- IRQ *Lásd* megszakítási szint (IRQ) beállítás
- ISA 107
- ISA buszbővítő kártyahely 107
- ISA hálózati kártya, konfigurálás szoftverből 120

## Í

- írásvédett memória (ROM), címtartomány kizárása 140

## J

- Jellemzők parancs, Filekezelő
  - file bezárása megosztott könyvtárban 24
  - megosztott könyvtárt használók nevének megjelenítése 24
- jelszó
  - bejelentkezési jelszó
    - bejelentkezés jelszó nélkül 82
    - bejelentkezés 17
    - módosítás 81–82
    - tennivaló elfelejtése esetén 141
  - fax küldése 55
  - fax adatvédelem 56
  - file, védelem 23
  - Helyi Vágókönyv oldal 67
  - hibaelhárítás
    - bejelentkezési jelszó 141
    - Mail jelszó 150
  - hozzárendelése nyomtatóhoz 29
  - jelszavas rejtjelezés
    - olvasás 55
  - Jelszófüggő 23
  - Mail postafiók
    - automatikus megadása 37
    - módosítás 37
    - tennivaló a jelszó elfelejtése esetén 150
  - megosztott könyvtár, jelszó hozzárendelése 23
  - tartomány 82, 91
- Jelszó módosítása parancs, Mail 37
- jelszólista file 17

## K

- kábel, számítógép és hálózat összekötésére
  - áttekintés 120
  - sodrott érpárú Ethernet rendszer 126
  - token ring hálózat 128
  - vastag Ethernet rendszer 123
  - vékony Ethernet rendszer 121
- Kapcsol parancs, Vágókönyv-megjelenítő 69
- kapcsolat bontása
  - hálózati meghajtó 22
  - hálózati nyomtatóval 28
  - másik számítógépen levő Vágókönyvvel 68
  - munkacsoport kapcsolatok, Net Watcher 73
- Kapcsolat parancs, Vágókönyv-megjelenítő 67
- kapcsolatfelvétel
  - hálózati nyomtatóval 27, 89
  - hálózati szerveren levő könyvtárral 88

más hálózattal 87  
 másik számítógépen levő Vágókönyvvel 67  
 megosztott faxmodemmel 45  
 megosztott könyvtárral 21  
 postahivatallal 33  
 kapcsolódás  
   a munkacsoport számítógépeihez, hibaelhárítás 142  
   Windows NT vagy LAN Manager szerverekhez,  
   hibaelhárítás 143  
 Kellékek *Lásd* hálózati alkalmazás  
 kezelőprogram, hálózati kártya 131–135  
 kibővített-memória kezelők, hibaelhárítás 139  
 Kilép parancs, Nyomatásvezérlő 31  
 kilépés  
   Mail 41  
   Nyomatásvezérlő 31  
 Kilépés és kijelentkezés parancs, Mail 41  
 Kilépés parancs, Mail 41  
 kimenő fax átütemezése 52  
 kompatibilis hálózat 87  
 koncentrátor (hub), ábra 127  
 konnektordugó, ábra 121  
 könyvtár  
   hálózati szerver, kapcsolatfelvétel 89  
   megosztás  
     használók nevének megjelenítése 24  
     jelszó hozzárendelése 23  
     kapcsolat bontása 22  
     kapcsolatfelvétel megosztott könyvtárral 21  
     leírása XII  
     megosztás vége 23  
     megosztott file bezárása 24  
   megtekintése a Filekezelő ablakban 21  
 könyvtár ablak  
   file-ok rendezése 25  
   meghajtó módosítása 21  
 könyvtár megosztása  
   faxmodemhez 47  
   Filekezelő ablak, ábra 20  
   hálózati szerver, kapcsolatfelvétel könyvtárral 89  
   használók nevének megjelenítése 24  
   jelszó hozzárendelése 23  
   kapcsolat bontása 22  
   kapcsolatfelvétel megosztott könyvtárral 21  
   leírása XII  
   megosztás engedélyezése és tiltása 83  
   megosztás vége 23  
   megosztott file bezárása 24  
   telepítés megosztáshoz 19  
 könyvtárak  
   CD-ROM meghajtó, probléma a könyvtármegosztás 143  
 közös Mail iratgyűjtő  
   állapot ellenőrzése 100  
   tömörítés 101

közös védelmi kulcs  
   csere 57  
   definíció 54  
   exportálás lemezre 57  
   importálás hajlékonylemezről 58  
   telepítés 56  
 központi egység (CPU) 75  
 közvetlen Sűgő XVI  
 kulcsos rejtjelezés  
   fax küldése kulcsos rejtjelezéssel 59  
   leírása 54, 59

## L

LAN Manager  
   automatikus bejelentkezés 81  
   jellemzők beállítása, Vezérlőpult 91  
   jelszó 82  
   kapcsolódás szerverekhez, hibaelhárítás 143  
   szerver nincs a Kapcsolat párbeszédpaneelen 143  
   WinPopup, üzenet küldése és vétele 75  
 lemezmeghajtó  
   32 bites lemezelérés 84  
   aktuális meghajtó módosítása 21  
   hajlékonylemez, SMARTDrive gyorsítótár 86  
 lemezterület  
   Egyedi telepítés 15  
   Mail kezelése  
     közös iratgyűjtő állapota 100  
     közös iratgyűjtő tömörítése 101  
   Mail üzenet, felhasználói postafiók, postahivatal 94  
   PC Fax 43  
   rendszerkövetelmények, Windows for Workgroups X, XI  
 Leválaszt parancs, Vágókönyv-megjelenítő 68  
 Levélírás parancs, Mail 38  
 lezárás  
   vastag Ethernet rendszer 124  
   vékony Ethernet rendszer 122  
 LPT port, definíció 15

## M

Magasszintű adatvédelem parancs, Mail  
   exportálás, közös kulcs 57  
   fax küldése kulcsos rejtjelezéssel vagy digitális  
   aláírással 59  
   importálás, közös kulcs 58  
   kulcsos rejtjelezéssel küldött fax olvasása 60  
   telepítés és indítás 56  
   tiltás, adatvédelem 57  
 Mail  
   *Lásd még* a Mail közvetlen Sűgőjában  
   adatvédelem 37  
   adminisztrátor *Lásd* Mail kezelése

- Beérkezett üzenetek 36
- bejelentkezés 36
- előkészítés használatra 33
- fax
  - Lásd még* PC Fax
  - címzés 48
- Mail, fax (*folytatás*)
  - küldés 49
  - Filekezelő, üzenet küldése 25
  - gateway 103
  - használat más üzenőrendszerrel 103
  - indítás 34, 35
  - jelszó
    - automatikus megadása 37
    - módosítás 37
  - kapcsolatfelvétel postahivatallal 33
  - kezelés *Lásd* Mail kezelése
  - kilépés 41
  - leírása XIII
  - lemezterület, követelmények 94
  - postafiók létrehozása 35, 99
  - postahivatal 35
  - törlés beállítások 41
  - üzenet küldése 38
  - üzenet olvasása 39
  - üzenet törlése 40, 41
  - üzenetfile 42, 151
  - válasz, üzenet 40
- Mail kezelése
  - Lásd még* MAIL.WRI online dokumentum
  - adminisztrátor-postafiók
    - létrehozás 94
    - nem távolítható el 100
  - biztonsági mentés, MSMAIL.MMF file 102
  - hibaelhárítás
    - fax elküldésekor lemerevedik a Mail 151
    - jelszó 150
    - postahivatal létrehozása 150
    - sérült üzenetfile 151
  - lemezterület
    - kezelés leírása 100
    - követelmények 94
    - közös iratgyűjtő állapota 100
    - közös iratgyűjtő tömörítése 101
  - MSMAIL.INI file leírása 102
  - MSMAIL.MMF file
    - biztonsági mentés 102
    - leírása 102
    - visszaállítás 102
  - postafiók
    - eltávolítás 100
    - létrehozás 99
    - módosítás 99
  - postahivatal
    - állandóan bekapcsolt számítógép 95
    - felhasználó hozzáadása 98
    - létrehozás 94
    - postahivatal könyvtár megosztása 97
  - Postamester
    - indítás 98
    - leírása 93
- Mail kezelése (*folytatás*)
  - PostOffice Upgrade for Windows for Workgroups 93
  - rendszerfile leírása 101
- Mail telepítése
  - Lásd még* Mail kezelése
  - postafiók létrehozása 35, 99
- Mail üzenet olvasása 39
- Mail üzenet összeállítása 38
- MAIL.WRI online dokumentum XVI
- másolás
  - Helyi Vágókönyv oldal a Vágólappra 66
  - másik számítógépen levő objektum 69
- MAU (Többállomásos hozzáférési egység) 129
- MCA 107
- MCA buszbővítő kártyahely 107
- MCA hálózati kártya, konfigurálás szoftverből 119
- megbeszélés ütemezése *Lásd* Schedule+
- Megoszt parancs, Vágókönyv-megjelenítő 66
- Megosztás parancs, Filekezelő
  - jellemzők beállítása megosztáshoz 23
  - postahivatal megosztása 97
- Megosztás vége parancs
  - Filekezelő 23
  - Vágókönyv-megjelenítő 67
- megosztás, könyvtár 23
- megosztás, Vágókönyv oldal 66, 67
  - beágyazás vagy csatolás 68
- megosztási név, formátuma 21
- megszakítási szint (IRQ) beállítás
  - információ szerzése 147
  - megválasztása hálózati kártyához 111
  - szokásos beállítás hálózati kártyákhoz 109
- melléklet
  - küldés 49
  - megtekintés 53
- memória
  - net start basic parancs 144
  - rendszerkövetelmények X, XI
- memóriarezidens program (TSR)
  - eltávolítása hibaelhárításkor 153
  - ütközése a Telepítővel 138
- mentés, Vágólap 65
- Microsoft Diagnosztikák (MSD) program
  - a kizárandó címtartomány meghatározása 140
  - futtatása 147
- Microsoft Fax *Lásd* PC Fax

Microsoft Mail Postoffice Upgrade for Windows for Workgroups 93

Microsoft Network Diagnosztikák, futtatása 149

Microsoft Terméktanácsadás  
*Lásd még* a termékkel szállított kártyán

Microsoft Windows 3.1-es verzió, továbbfejlesztés XI

Microsoft Windows for Workgroups 3.1-es verzió, továbbfejlesztés XI

Microsoft Windows for Workgroups 3.11-es verzió *Lásd* Windows for Workgroups 3.11-es verzió

Microsoft Windows Network  
 be- és kijelentkezés 73, 79  
 erőforrás megosztása 87  
 kompatibilis hálózat 87

Microsoft Windows NT Advanced Server 87

Microsoft Windows NT operációs rendszer *Lásd* Windows NT operációs rendszer

Microsoft Workgroup Kiegészítések  
*Lásd még* Windows for Workgroups 3.11-es verzió jellemzők leírása IX  
 követelmények, hardver és szoftver X, XI

modem *Lásd* faxmodem

MS-DOS operációs rendszer, szükséges verzió X, XI

MSCDEX.EXE, 2.21-es verzió 143

MSD (Microsoft Diagnosztikák) program  
 a kizárandó címtartomány meghatározása 140  
 futtatása 147

MSMAIL.INI file  
*Lásd még* MAIL.WRI online dokumentum leírása 102

MSMAIL.MMF file  
 biztonsági mentés 102  
 leírása 102  
 visszaállítás 102

munkacsoport  
 CPU és nyomtató használatának figyelése 75  
 Csevegés, üzenetcsere 72  
 definíció 2  
 file bezárása megosztott könyvtárban 24  
 kapcsolatok és megosztott erőforrások figyelése 73  
 könyvtár megosztása 23  
 használók nevének megjelenítése 24  
 jelszó hozzárendelése 23  
 kapcsolat bontása 22  
 kapcsolatfelvétel megosztott könyvtárral 21  
 megosztás vége 23  
 nyomtató megosztása 29  
 jelszó hozzárendelése 23  
 kapcsolat bontása hálózati nyomtatóval 28  
 kapcsolatfelvétel hálózati nyomtatóval 27  
 megosztás vége 29  
 telepítés erőforrás megosztásához 19

Munkacsoport-postahivatal (WGPO)  
*Lásd még* MAIL.WRI online dokumentum

állandóan bekapcsolt számítógép 95

felhasználó hozzáadása 98

hibaelhárítás 150

kapcsolatfelvétel 33

lemezterület, követelmények 94

létrehozás 94

más postahivatalhoz kapcsolódó felhasználók 93

MSMAIL.INI file 102

Munkacsoport-postahivatal (WGPO) *(folytatás)*  
 postahivatal könyvtár megosztása 97

Munkacsoport-postahivatal (WGPO) telepítése 94

## N

N-sorozatú lezárás, ábra 125

naptár *Lásd* Schedule+ nemzetközi formátum 60

net diag parancs (Microsoft Network Diagnosztikák) 149

net start basic parancs 144

net start full parancs 144

Net Watcher  
*Lásd még* a Net Watcher közvetlen Súgó-jában leírása 73  
 megosztott könyvtárt használók nevének megjelenítése 24  
 megosztott nyomtatót használók nevének kijelzése 29

NetBEUI protokoll 135

NETWORKS.WRI online dokumentum XVI

Novell NetWare  
 a Windows hálózati beállításának ellenőrzése 144  
 hibaelhárítás  
 kapcsolódás szerverhez 144  
 nincs szerver a Kapcsolat párbeszédpanelen 145  
 kompatibilitás Microsoft Windows Networkkel 87

## NY

nyomtatás  
 értesítés, WinPopup 75  
 leírása XIII  
 nyomtatásra váró dokumentum törlése 30  
 nyomtató vagy dokumentum felfüggesztése 30  
 várakozási sor 26

nyomtatás megszakítása 30

Nyomtatás parancs, fax küldése 49

Nyomtatásvezérlő  
*Lásd még* a Nyomtatásvezérlő közvetlen Súgó-jában alapnyomtató kiválasztása 30

eszköztár  
 ikonok 31  
 ikonok nyomtató megosztásához 26

hálózati nyomtató 29  
 automatikus újbóli kapcsolatfelvétel 28  
 definíció 26

- jelszó hozzárendelése 29
- kapcsolat bontása 28
- kapcsolatfelvétel 27
- megosztás vége 29
- kilépés 31
- leírása 26
- nyomtatás felfüggesztése és folytatása 30
- nyomtatásra váró dokumentum törlése 30
- Nyomtatásvezérlő *(folytatás)*
- új jellemzők leírása XII
- nyomtató
- Lásd még* nyomtatás; ePRINTER.WRI online dokumentum
- alapnyomtató kiválasztása 30
- automatikus újbóli kapcsolatfelvétel 28
- felfüggesztés 30
- használatának figyelése 75
- jelszó hozzárendelése 29
- kapcsolat bontása hálózati nyomtatóval 28
- kapcsolatfelvétel hálózati nyomtatóval 27
- megosztás 29
- port, kiválasztása hálózati nyomtatóhoz 28
- várakozási sor 26
- nyomtató megosztása
- hálózati nyomtató, kapcsolatfelvétel 89
- jelszó hozzárendelése 29
- kapcsolat bontása hálózati nyomtatóval 28
- kapcsolatfelvétel hálózati nyomtatóval 27
- leírása XIII
- megosztás engedélyezése és tiltása 83
- megosztás vége 29
- megosztott nyomtatót használók nevének kijelzése 29
- telepítés megosztáshoz 19
- Nyomtató megosztása parancs, Nyomtatásvezérlő 29
- nyomtató újraindítása 31
- nyomtató vagy dokumentum felfüggesztése 30
- Nyomtatómegosztás vége parancs, Nyomtatásvezérlő 29

## O

- objektum beágyazása másik számítógépről 68
- objektum csatolása másik számítógépről 68
- objektumcsatolás és -beágyazás (OLE)
- használat, Vágókönyv-megjelenítő 68
- korlátozott formátum 69
- online dokumentáció XVI
- osztott könyvtárak, CD-ROM meghajtó 143

## P

- párhuzamos port, definíció 15
- PATH beállítás, AUTOEXEC.BAT file 154
- PC Fax
- Lásd még* az At Work PC Fax közvetlen Súgó-jában

- adatvédelem
- biztonsági mentés vagy visszaállítás 59
- digitális aláírás 59
- jelszavas rejtjelezés 55
- jelszó 56
- jelszóval rejtjelezett fax olvasása 55
- kulcsos rejtjelezés vagy digitális aláírás 59
- PC Fax, adatvédelem *(folytatás)*
- kulcsos rejtjelezéssel küldött fax olvasása 60
- leírása 54
- telepítés és indítás 56
- tiltás 57
- védelmi kulcs cseréje 57
- digitális aláírás
- célja 54
- használat 56
- fax címezése 48
- fax küldése
- formázás mellékelt dokumentumban 49
- Küldés parancs, használat 49
- leírása 48
- Mailből 49
- Nyomtatás parancs, használat 49
- fax olvasása 53
- fax továbbítása 54
- fax vétele 52
- faxszám megadása 50
- hibaelhárítás
- címjegyzék nem használható 152
- fax elküldésekor lemerevedik a rendszer 151
- fax felfüggesztve a sorban 152
- irat mellékelése faxhoz 152
- lemerevedik a Mail 151
- modemsebesség 152
- osztott modem hozzáadása 152
- osztott modem konfigurálása 151
- jellemzők beállítása
- egyedi fax 51
- globális jellemzők 50
- kimenő fax átütemezése 52
- kimenő fax törlése 52
- melléklet
- küldés 49
- megtekintés 53
- nemzetközi tárcsázás 60
- tárcsázási jellemzők 60
- telefonvonal vagy külön vonal 44
- telepítés
- aktív faxmodem megadása 46
- CAS modem kezelőprogramjának telepítése 44
- faxmodem hardver 44
- faxmodem konfigurálása 44
- faxmodem megosztása 45, 47
- szükséges lemezterület 43

- TrueType betűtípus használata 50  
várakozási sor 52
- PC Fax telepítése  
aktív faxmodem megadása 46  
CAS modem kezelőprogramjának telepítése 44  
faxmodem hardver, telepítés 44  
faxmodem konfigurálása 44
- PC Fax telepítése (*folytatás*)  
faxmodem megosztása 47  
szükséges lemezterület 43  
telefonvonal vagy külön vonal 44
- port  
*Lásd még* alap I/O port  
definíció 27  
kiválasztása hálózati nyomtatóhoz 28  
párhuzamos, definíció 15  
soros, definíció 15
- postafiók, Mail  
adminisztrátor-postafiók 100  
adminisztrátor-postafiók létrehozása 95  
eltávolítás 100  
létrehozás 35, 99  
módosítás 99
- postahivatal  
*Lásd még* MAIL.WRI online dokumentum  
állandóan bekapcsolt számítógép 95  
felhasználó hozzáadása 98  
hibaelhárítás 150  
kapcsolatfelvétel 33  
lemezterület, követelmények 94  
létrehozás 94  
más postahivatalhoz kapcsolódó felhasználók 93  
MSMAIL.INI file 102  
postahivatal könyvtár megosztása 97
- Postamaster  
felhasználó hozzáadása a postahivatalhoz 99  
indítás 98  
közös iratgyűjtő tömörítése 101  
leírása 93  
postafiók eltávolítása 100  
postafiók módosítása 99  
Postamaster parancs 97
- PostOffice Upgrade for Windows for Workgroups 93  
PRINTER.WRI online dokumentum XVI  
prompt parancs, AUTOEXEC.BAT file 154  
PROTOCOL.INI file 142
- protokoll  
ellenőrzése 142  
hálózati kártya 135
- .PWL filenév kiterjesztés 141
- R**
- RAM címtartomány, kizárása 140
- RAM indítási cím hálózati kártyához 113  
README.WRI online dokumentum XVI  
regisztráció, Windows for Workgroups XVII  
rejtjelezett fax  
fax küldése kulcsos rejtjelezéssel 59  
jelszóval rejtjelezett fax olvasása 55  
küldés 55
- rejtjelezett fax (*folytatás*)  
leírása 54, 59  
rendezés módosítása 25
- Rendszerinformáció képernyő, hardver beállítás  
módosítása 138
- rendszerkövetelmények X, XI  
rendszerlemez létrehozása 153
- Rendszerlemez parancs, Filekezelő 153  
RJ-45 csatlakozó, ábra 126  
ROM címtartomány, kizárása 140  
ROUTE.COM, eltávolítása az AUTOEXEC.BAT  
file-ból 145
- S**
- saját védelmi kulcs  
biztonsági mentés vagy visszaállítás 59  
definíció 54  
telepítés 56
- Schedule+  
*Lásd még* a Schedule+ közvetlen Súgó-jában  
kilépés futás közben, Mail 41  
leírása XIV, 74
- set parancs, AUTOEXEC.BAT file 154  
SETUP.TXT online dokumentum XVI  
SMARTDrive gyorsítótár 86  
sodrott érpárú Ethernet rendszer 126  
soros port, definíció 15  
SYSINI.WRI online dokumentum XVI  
SYSTEM.INI file  
*Lásd még* SYSINI.WRI online dokumentum  
EMMExclude beállítás 114, 139  
jelszólista létrehozása 141  
VirtualHDirq beállítás 139
- SZ**
- Számítógép kiválasztása párbeszédpanel, Vágókönyv-  
megjelenítő 68, 69
- Személyes címjegyzék  
*Lásd még* a PC Fax közvetlen Súgó-jában  
faxszám megadása 50  
nemzetközi formátum 60  
nevek tárolása 38
- szerver  
definíció 11  
kapcsolatfelvétel könyvtárral 89



szoftver követelmények X, XI  
szövegfile XVI

## T

T-csatlakozó, ábra 121  
táblázat  
táblázat *(folytatás)*  
    alap I/O portszámok 112  
    hardver beállítás 111  
    megszakítási szint (IRQ) beállítások 112  
    sodrott érpáru Ethernet rendszer részei 126  
    token ring hálózat részei 129  
    vastag Ethernet rendszer részei 124  
    vékony Ethernet rendszer részei 122  
    Workgroup Kiegészítések követelmények X, XI  
találkozók ütemezése *Lásd* Schedule+  
Tankönyv XVI  
tartomány  
    automatikus bejelentkezés 81  
    definíció 11  
    jelszó 82, 91  
telepítés megosztáshoz 19  
telepítés, hálózati kártya  
    a kártya fizikai behelyezése 114, 116  
    áttekintés 105  
    hibaelhárítás 146  
    kábelek csatlakoztatása  
        áttekintés 120  
        sodrott érpáru Ethernet rendszer 126  
        token ring hálózat 128  
        vastag Ethernet rendszer 123  
        vékony Ethernet rendszer 121  
    kártya konfigurálása  
        alap I/O port 112  
        átkötések beállítása 110  
        bázismemória-cím 113  
        csatlakozó megadása 114  
        DIP-kapcsoló beállítások 110  
        hardver beállítás feljegyzése 111  
        konfigurálás szoftverből 119  
        megszakítási szint (IRQ) beállítás 111  
        mikor? 109  
    kezelőprogram, telepítése 131  
    második kártya telepítése 106  
    szükséges eszközök 106  
telepítés, Windows for Workgroups  
    jellemzők beállítása erőforrás megosztásához 20  
Telepítő program  
    Egyedi telepítés 15  
    futtatás 13  
    Gyorstelepítés 15  
    hardverfelismerés átugrása 138, 140  
    hibaelhárítás

    lemerevedik a rendszer telepítés során 138  
    nem indul a Windows telepítés után 138–140  
    ütközés memóriarezidens programmal (TSR-rel) 138  
Telepítő, hardverfelismerés átugrása 138, 140  
teljesítményjavítás  
    32 bites fileelérés 85  
    32 bites lemezelérés 84  
Thicknet rendszer 123  
Thinnet rendszer 121  
Többállomásos hozzáférési egység (MAU) 129  
token ring hálózat 128, 145  
törlés  
    hálózati kártya kezelőprogram 134  
    kimenő fax 52  
    Mail postafiók 100  
    Mail üzenet 40, 41  
    nyomtatás 30  
    nyomtatásra váró dokumentum 30  
Törlés parancs, Mail 40  
Töröl parancs, Nyomtatásvezérlő 30  
Törölt üzenetek iratgyűjtő  
    törölt üzenet mentése 41  
    üzenet visszaállítása 40  
továbbifejlesztés  
    Windows 3.1-es verzió XI  
    Windows for Workgroups 3.1-es verzió XI  
TrueType betűtípus használata PC Faxszal 50

## Ú

Új ablak nyitása kapcsolat létrejöttkor parancs,  
Filekezelő 22

## Ü

ütemezés, találkozó *Lásd* Schedule+  
üzenet  
    Csevegés 72  
    fax *Lásd* PC Fax  
    indítási üzenetek feljegyzése 139  
    Mail üzenet  
        *Lásd még* a Mail közvetlen Súgó-jában  
        küldés 38  
        olvasás 39  
        törlés 40, 41  
        válasz 40  
    WinPopup 75  
üzenet küldése  
    *Lásd még* fax küldése  
    Csevegés 72  
    Mail 38, 40  
    WinPopup 75  
üzenet vétele  
    *Lásd még* fax vétele

Csevegés 72  
 Mail 39  
 WinPopup 75  
 üzenetfile, Mail 42, 151  
 üzenőrendszer és gateway *Lásd* MAIL.WRI online dokumentum

## V

### Vágókönyv

*Lásd még* Vágókönyv-megjelenítő definíció 63  
 Helyi Vágókönyv-oldal megosztása 66  
 Helyi Vágókönyv, definíció 63  
 kapcsolat bontása másik számítógépen levő Vágókönyvvel 68  
 kapcsolatfelvétel másik számítógépen levő Vágókönyvvel 67  
 megtekintés, Helyi Vágókönyv-oldal 64  
 mentés, Vágólap 65  
 oldal másolása a Vágólapra 66  
 oldal, definíció 63

### Vágókönyv-megjelenítő

*Lásd még* a Vágókönyv-megjelenítő közvetlen Súgó-jában ábra 64  
 beágyazás vagy csatolás 68  
 eszköztár 65  
 formátum 69  
 Helyi Vágókönyv-oldal megosztása 66  
 jelszó hozzárendelése Helyi Vágókönyv-oldalhoz 67  
 kapcsolat bontása másik Vágókönyvvel 68  
 kapcsolatfelvétel másik számítógépen levő Vágókönyvvel 67  
 megtekintés, Helyi Vágókönyv-oldal 64  
 megtekintés, Vágólap tartalma 64  
 oldal másolása a Vágólapra 66  
 sorszálesség beillesztésnél 65

### Vágólap

*Lásd még* Vágókönyv-megjelenítő  
 Helyi Vágókönyv-oldal másolása 66  
 megtekintés 64  
 mentés 65

### Vágólap-megjelenítő *Lásd* Vágókönyv-megjelenítő

Válasz parancs, Mail 40  
 válasz, Mail üzenet 40  
 várakozási sor  
   fax 52  
   nyomtatás 26  
 Várakozási sor parancs, Mail 52  
 vastag Ethernet rendszer 123  
 védelem  
   *Lásd még* jelszó  
   fileelérés 23  
 védelem jelszóval 23

### védelmi kulcs

közös kulcs  
   csere 57  
   exportálás hajlékonylemezre 57  
   importálás hajlékonylemezzel 58  
 saját kulcs, biztonsági mentés vagy visszaállítás 59  
 telepítés 56

### vékony Ethernet rendszer 121

véletlen hozzáférésű memória (RAM), címtartomány kizárása 140

### Vezérlőpult

*Lásd még* a Vezérlőpult közvetlen Súgó-jában  
 32 bites lemezelérés engedélyezése 84, 85  
 bejelentkezési jellemzők módosítása 78  
 bejelentkezési jelszó módosítása 81–82  
 faxmodem  
   konfigurálás 44  
   megosztás vége 48  
   telepítés 45, 47

hálózati események rögzítése 82

hálózati továbbfejlesztések, leírása XV

indítási beállítások módosítása 80

LAN Manager jellemzők beállítása 91

Windows NT jellemzők beállítása 91

VirtualHDirq beállítás, SYSTEM.INI file 139

### virtuális memória

32 bites lemezelérés engedélyezése 84, 85

### virtuális memória beállítások

32 bites lemezelérés engedélyezése 85

visszaállítás, MSMAIL.MMF file 102

visszaállítás, saját védelmi kulcs 59

## W

### WGPO *Lásd* Munkacsoport-postahivatal

win /b parancs 139

win /d:v parancs 139

win /d:x parancs 139

win /n parancs 139

### win parancs

BOOTLOG.TXT file létrehozása 139

EMMExclude paraméter 139

parancssorban 16

VirtualHDirq paraméter 139

WIN.INI file *Lásd* WININI.WRI online dokumentum

Windows 3.1-es verzió, továbbfejlesztés XI

Windows for Workgroups 3.1-es verzió, továbbfejlesztés XI

Windows for Workgroups 3.11-es verzió

*Lásd még* hibakeresés; teljesítményjavítás

bejelentkezés

hogyan jelentkezzünk be 16–17

indítási beállítások módosítása 81

jelszó nélkül 82

definíció IX

- hálózat áttekintése 1
- indítás 16
- indítása hálózat nélkül 139
- regisztráció XVII
- telepítés
  - Egyedi telepítés 15
- Windows for Workgroups 3.11-es verzió, telepítés *(folytatás)*
  - Gyorstelepítés 15
  - hibaelhárítás 137–140
  - jellemzők beállítása erőforrás megosztásához 20
  - más hálózattal való használat 87–88
  - Telepítő futtatása 13
  - új jellemzők leírása IX, XII
- Windows for Workgroups módosítása, értesítés XVII
- Windows for Workgroups telepítése
  - Egyedi telepítés 15
  - Gyorstelepítés 15
  - hibaelhárítás 138
  - más hálózattal való használat 87–88
  - Telepítő futtatása 13
- Windows NT Advanced Server 87
- Windows NT operációs rendszer
  - automatikus bejelentkezés 81
  - erőforrás megosztása 87
- Windows NT operációs rendszer *(folytatás)*
  - jellemzők beállítása, Vezérlőpult 91
  - jelszó 82
  - kapcsolódás szerverekhez, hibaelhárítás 143
  - WinPopup, üzenet küldése és vétele 75
- Windows Tankönyv XVI
- Windows Telepítő ikon
  - hálózati kártya beállításának módosítása 148
  - protokollok ellenőrzése 142
- WININI.WRI online dokumentum XVI
- WinMeter leírása 75
- WinPopup
  - Lásd még a WinPopup közvetlen Súgó-jában*
  - indítás 76
  - indítási beállítások 81
  - leírása 75
- Workgroup Kiegészítések
  - Lásd még Windows for Workgroups 3.11-es verzió*
  - jellemzők leírása IX
  - követelmények, hardver és szoftver X, XI

# Here`s the service for your software. Order now and win!

**Microsoft®**

## Don`t miss this opportunity! Action means a chance to win!

### Your personal Microsoft card:

After returning your user profile you will receive your personal Microsoft card.

Your customer number gives you direct access to every service department.

Whether product innovations, special offers, the latest training dates, seminar offers or technical back-up - you get all the details from one source - straight from Microsoft.

### The Microsoft Competition:

Your registration automatically puts you in our competition. How? It`s simple. Just fill in the user profile and send it to Microsoft. You can choose one of these prizes: a 386 Notebook, a trip to Euro-Disney in France or DM 5,000.--/ASch 35,000.--/SFr 4,200.--.

### Our Service:

You already have your Microsoft card? Please send in your user profile anyway - it`s the only way we can update your info needs.

We`re committed to offering you tip-top service.

Now`s just the right time to fill in the user profile!

# Microsoft® Product Registration Card

Please Print

First name \_\_\_\_\_ Middle initial \_\_\_\_\_

Last name \_\_\_\_\_

Company name (if company licenses product) \_\_\_\_\_

Department/address \_\_\_\_\_

Additional address information \_\_\_\_\_

City \_\_\_\_\_ State \_\_\_\_\_ ZIP \_\_\_\_\_

Daytime phone with area code \_\_\_\_\_ Purchase date \_\_\_\_\_

What is the name of your hardware manufacturer? \_\_\_\_\_

**Please indicate below which Microsoft software you received with your computer, including the version number, (for example Microsoft Windows™ 3.1).**

- 01  MS-DOS® \_\_\_\_\_ 04  Windows NT™ \_\_\_\_\_ 07  Word for Windows \_\_\_\_\_ 10  Money \_\_\_\_\_ 13  Encarta™ \_\_\_\_\_ 16  SQL Server \_\_\_\_\_
- 02  Microsoft Windows \_\_\_\_\_ 05  Microsoft Excel \_\_\_\_\_ 08  PowerPoint® \_\_\_\_\_ 11  Profit \_\_\_\_\_ 14  Cinemania™ \_\_\_\_\_ 17  Microsoft Access™ \_\_\_\_\_
- 03  Windows™ for Workgroups \_\_\_\_\_ 06  Microsoft Works for Windows \_\_\_\_\_ 09  Publisher \_\_\_\_\_ 12  Bookshelf® \_\_\_\_\_ 15  LAN Manager \_\_\_\_\_ 18  FoxPro® for MS-DOS \_\_\_\_\_
- Other \_\_\_\_\_

**So that we may serve you better, please let us know how you use your computer.**

- 19  Relational database \_\_\_\_\_ 20  Application programming \_\_\_\_\_ 23  Accounting \_\_\_\_\_ 24  Spreadsheets \_\_\_\_\_
- 21  Word processing \_\_\_\_\_ 22  Recreation \_\_\_\_\_

**Do you use a CD-ROM drive with your computer?**

- 25  Yes \_\_\_\_\_ 26  No \_\_\_\_\_

